

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Начальник Управління економічного розвитку,
житлово-комунального господарства,
капітального будівництва та інфраструктури

Калинівської селищної ради



травня 2024 р.

Оксана РЕКЕТЧУК

«ПОГОДЖЕНО»

на засіданні Робочої групи з впровадження субпроектів «Програми з відновлення України»

Європейського інвестиційного банку в Калинівській селищній територіальній громаді

протокол № 1 від «27» травня 2024 р.

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТУ ПРОГРАМИ З ВІДНОВЛЕННЯ УКРАЇНИ

1. KV05B_10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт. Калинівка Фастівського району Київської області»

Кінцевий бенефіціар: Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
1. ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ					
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроєкту на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	2 квартал 2024	2 квартал 2024	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту, заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група з впровадження субпроєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради
Провести аналіз ризиків впровадження субпроєкту та розробити заходи реагування	2 квартал 2024	2 квартал 2024	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група з впровадження субпроєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради
2. ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ					
Визначити та провести аналіз зацікавлених сторін на місцевому рівні, періодично оновлювати інформацію	2 квартал 2024	Протягом реалізації проєкту	Актуальний Список зацікавлених сторін (Додаток 2)	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення, робочі зустрічі, наради, вебсайт
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроєкту	2 квартал 2024	до завершення проєкту	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 3); проведені заходи, передбачені Планом	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради
Організувати навчання виконавців субпроєкту та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	Протягом реалізації проєкту		Участь представників організацій, підрядника, місцевих ГО у тренінгах з соціального менеджменту, інформаційних та інших заходах в рамках ПВУ	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради, вебсайт
3. ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ					
Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту		Комунікаційний план субпроєкту (Додаток 4), публікації на сайті Калинівської селищної ради, в соцмережах	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	Протягом реалізації субпроєкту		План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі Інформаційні: веб-сайт

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроєкту, зниження корупційних ризиків	Протягом реалізації субпроєкту		Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні корупційні дії та недоброчесна поведінка, громадськість залучена до анти-корупційного моніторингу закупівель	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроєкту за участі зацікавлених сторін, представників громадськості, фахівців ПРООН	Протягом реалізації субпроєкту		Створена Моніторингова група, План моніторингу, протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту		Інформація про механізм подачі звернень розміщена на сайті Калинівської СР та інфостенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться реєстр обліку звернень	Спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Приміщення, журнал обліку пропозицій та скарг
4. УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ ТА ЕКОЛОГІЧНИМ ВПЛИВОМ І РИЗИКАМИ СУБПРОЄКТІВ					
Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту, інформувати ПРООН, МРГТІ про виявлені порушення	Протягом реалізації субпроєкту		Моніторингові звіти, звіти Технічного нагляду – без порушень; реєстр обліку скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час реалізації субпроєкту	Начальник управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської СР Рекетчук О.В.	Моніторингові візити, проведення анкетування, отримання звітів технічного нагляду
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	Протягом реалізації субпроєкту		Повідомлення на сайті Калинівської селищної ради/соцмережах, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єктах будівництва	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту		Впроваджені заходи реагування, передбачені таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту	Моніторингова група, підрядник, технагляд	Приміщення, робочі зустрічі, наради, консультації

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту		Представники громадськості залучені до прийняття рішень; пропозиції громади та інших зацікавлених сторін враховані	Робоча група, Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі, консультації
Визначити соціальний ефект субпроєкту на Калинівську селищну територіальну громаду після його завершення, звітувати про результати субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Дата завершення реалізації субпроєкту	Підсумковий звіт про реалізацію субпроєкту містить інформацію про досягнуті соціальні/екологічні впливи, стан дотримання стандартів ЄІБ. Звіт доведений до відома громади, повідомлення у соцмережах, на сайті Калинівської селищної ради, під час прес-конференції, публічних заходів	Робоча група, Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення, робочі зустрічі, наради, веб-сайт, соцмережі, консультації

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ

KV05B 10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт Калинівка Фастівського району Київської області»

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЕКТІВ

Очікуваний вплив	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом
Надання якісної та безпечної медичної, реабілітаційної та паліативної допомоги населенню громади, зокрема, учасникам бойових дій	позитивний	Облаштування Медичного центру допомоги учасникам бойових дій
Безпечне перебування пацієнтів та медичного персоналу в разі виникнення надзвичайних ситуацій	позитивний	Облаштування споруд цивільного захисту.
Забезпечення безбар'єрних умов та інклюзивного простору для обслуговування осіб з порушенням опорно-рухового апарату	позитивний	Врахування потреб жителів громади та медичного персоналу
Забезпечення енергоефективності будівель	позитивний	При проведенні реконструкції будівлі з добудовами будуть використані екологічні будівельні матеріали, запроваджені енергозберігаючі технології
Створення тимчасових робочих місць на період реконструкції	позитивний	Моніторингова група відстежує кількість зайнятих на будівництві працівників
Благоустрій прилеглої території	позитивний	Прилегла територія буде облаштована освітленням, лавочками, місцями для паркування автомобілів, озеленена, облаштовано пішохідні доріжки
Накопичення будівельних відходів на території	негативний	Дотримання правил складування та графіку вивезення будівельних відходів, укладення підрядником договору на вивезення/утилізацію відходів.
Негативний вплив шумів внаслідок виконання будівельних робіт	негативний	Розроблення та дотримання Виконавцем конкретних заходів щодо пом'якшення ризиків негативного впливу шумів. Проведення робіт виключно у робочі години, застосування підрядником засобів захисту працівників, які виконують шумові роботи

2. РИЗИКИ СУБПРОЕКТІВ

Ризик	Рівень ризику незначний/прийнятний/непри- ятний	Заходи реагування на ризик
Помилка в проектуванні, неправильне визначення потужностей об'єкта	незначний	Проведення коригування проектної документації із залученням фахових спеціалістів

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом
Забруднення підземних вод	незначний	Для убезпечення від забруднення при будівництві, необхідно вести належне управління всіма ділянками будівельного майданчика. Контроль за стічними водами.
Неналежне поводження з відходами	негативний	Розроблення та дотримання Виконавцем конкретних заходів щодо поводження з відходами: сортування відходів за класами небезпеки, вчасне вивезення сміття, утилізація відповідно до норм чинного законодавства України. Укладання договору на вивезення відходів. Контроль підрядника за дотримання вимог поводження з відходами, візуальна перевірка Моніторингової групи під час візитів, документація протоколом порушень, надання зауважень.
Платоспроможність Замовника	незначний	Визначення джерел фінансування до початку реалізації проєкту. Наявність чіткого плану-графіку оплати по проєкту, поетапна оплата виконаних робіт
Непередбачені витрати на будівельні роботи	незначний	Динамічна ціна у договорі підряду. Пошук додаткових джерел фінансування.
Перевищення термінів будівництва	незначний	Узгодження плану виконання стратегічних та поточних цілей по проєкту між Виконавцем та Замовником перед початком робіт Моніторинг стану виконання заходів. Взаємодія із зацікавленими сторонами на всіх етапах реалізації проєкту.
Зміни в законодавстві	прийнятний	Проведення коригування проєктної документації із залученням фахових спеціалістів.
Нестабільна політична ситуація в країні – відсутність фінансування по Програмі Відновлення України	неприйнятний	Пошук альтернативних джерел фінансування
Зміна ставлення населення до реалізації проєкту	незначний	Залучення громадськості до обговорення реалізації проєкту, опитування. Врахування пропозицій.
Відсутність потрібних компетенцій для реалізації проєкту зі сторони персоналу Замовника	незначний	Залучення технічної підтримки в період впровадження Проєкту
Неналежна робота зі сторони персоналу Виконавця	незначний	Проведення зборів з метою з'ясування причин. Залучення підтримки
Порушення підрядником вимог безпеки під час реалізації будівельних робіт	незначний	Проведення підрядником навчань та тренінгів для працівників з питань безпеки. Виконання всіх будівельних робіт в суворій відповідності до техніки безпеки.
Небезпека для руху транспорту та пішоходів під час виконання будівельних робіт на території, де розташований будівельний об'єкт	незначний	Відповідно до національних нормативів Виконавець гарантує захищеність належним чином будівельного майданчика та регулювання руху будівельного транспорту. Проведення Замовником, інженером з технагляду щотижневого огляду.
Виникнення аварійних ситуацій	незначний	Виконавець розробляє та проводить процедури евакуації на випадок надзвичайних ситуацій, пов'язаних з небезпекою для життя та здоров'я, а також план дій, які будуть вживатися у випадку аварії або інциденту
Крадіжка будівельних матеріалів	незначний	Встановлення камер відеоспостереження, співпраця з поліцією, облаштування приміщень для зберігання матеріалів, цілодобова охорона майданчика

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом
Репутаційні: звинувачення у корупції від «недоброзичливців», негативні повідомлення у ЗМІ	незначний	Виконувати усі дії в рамках проекту ПВУ максимально прозоро. Висвітлювати усі етапи реалізації проекту на офіційному сайті Калинівської селищної ради та в соціальних мережах.
Можливість соціальних конфліктів, невдоволення жителів громади	негативний	Дотримання вимог законодавства України у сфері будівництва. Виконання заходів комунікаційного впливу. Управління конфліктом здійснювати на декількох рівнях: превенції та реагування на його прояви/наслідки. Сприяння створенню та впровадженню механізму позасудового вирішення скарг на рівні субпроекту. Організація обліку та реагування на скарги. Інформування зацікавлених сторін, осіб про можливості доступу до механізму вирішення скарг.

КV05B 10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт Калинівка Фастівського району Київської області»

СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН				
Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроектів	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроектів	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроектів				
Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради (кінцевий бенефіціар)	Високий, Замовник проекту	Високий, зацікавлений у реалізації проекту	Висока, участь в РГ	Начальник управління Рекетчук О.В., +380633856356 ekon_kalynivka@ukr.net
Калинівська селищна рада (власник)	Високий, підтримка реалізації проекту, виділення фінансування	Високий, зацікавлений у зайнятості населення, у наданні якісної та безпечної медичної, реабілітаційної та паліативної допомоги населенню громади, зокрема, учасникам бойових дій, репутаційні переваги	Висока, участь в РГ	Перший заступник Калинівського селищного голови Червенко Є.М., (04571)4-11-30, kalinovkapossoveto@ukr.net
Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради»	Високий, координатор проекту	Високий, зацікавлений у реалізації проекту	Висока, участь в РГ	Директор КНП ЦПМСД КСР Кудренко С.М., +380689526299 kalinovkacpmsd@ukr.net
Управління фінансів Калинівської селищної ради	Високий, здійснення фінансування	Високий, зацікавлений у реалізації проекту	Висока, забезпечення фінансового контролю та звітування	
Підрядник (Виконавець)	Високий, виконання робіт	Високий, організаційне забезпечення та безпосереднє проведення будівельних робіт	Висока, виконання будівельних робіт. Присутність на засіданнях РГ	ТОВ «МІСЬКЕ БУДІВНИЦТВО», виконавець робіт, Іванко Р.М. +380660078538, gorodskoe.bud@gmail.com
Технічний нагляд	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Середній, репутаційні переваги	Середня, консультування, присутність на засіданнях РГ	Коберник С.В., +380975500350

Проектування та авторський нагляд	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Середній, зацікавлений у реалізації проекту згідно проекту та вимог	Висока, консультування, присутність на засіданнях РГ	Білоцерківський С.І., +380966536756
Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради	Середній, висвітлення ходу реалізації субпроекту	Середній, підвищення прозорості субпроекту, дотримання соціальних стандартів ЕІБ	Середня, підтримка у інформуванні про реалізацію субпроекту	Фахівець з інтерв'ювання Довгаль О.М. (04571)4-11-30, kalinovkapossovet@ukr.net
Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють безпосередній соціальний/екологічний вплив				
Трудовий колектив КНП ЦПМСД КСР	Високий	Висока, інформуємо та консультуємось	Висока, інформування та консультації	Завідувач Калинівської амбулаторії ЗПСМ Штепа А.Ю. 0632802233 kalinovkacpmsd@ukr.net
Учасники бойових дій	Високий, кінцевий споживач	Високий	Середня, інформування, прямі контакти з РГ	Лошак Володимир Вікторович, 0989010589
Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють непрямий соціальний/екологічний вплив				
Депутатський корпус	Середній	Високий	Середня, інформування, участь в РГ	Депутати Калинівської селищної ради
Жителі громади	Середній, кінцевий споживач	Високий	Середня, інформуємо жителів, прямі контакти з РГ	Активісти, старости

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ

KV05B 10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт Калинівка Фастівського району Київської області»

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
БАЗОВІ МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Інформування місцевої громади про оголошення конкурсу/відбору субпроектів ПВУ	Групи В, С	Початок оголошення конкурсу	При отриманні результатів відбору	Публікація про оголошення конкурсу/відбору субпроектів на веб-сайті Калинівської селищної ради, соціальних мережах	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Публікації на сайті Калинівської селищної ради, соціальних мережах
Підготовка матеріалів про ПВУ та субпроекти для інформування зацікавлених сторін	усі Групи	Протягом реалізації проекту		Інформаційні матеріали – розміщені на сайті Калинівської селищної ради, інформаційні дописи	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Публікації на сайті Калинівської селищної ради, соціальних мережах
Оцінка потреб громади у відновленні, проведення публічних обговорень потенційних субпроектів	Групи В, С	Перед початком реалізації проекту		Програма соціально-економічного та культурного розвитку	Депутати Калинівської селищної ради	Відкриті обговорення, засідання
Розробка комунікаційного плану та постійне інформування зацікавлених сторін про стан реалізації субпроектів	усі Групи	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Розроблений комунікаційний план субпроекту, публікації на веб-сайті Калинівської селищної ради, інформаційні матеріали	Робоча група для супроводу проектів у рамках ПВУ	Веб-сайт, соціальні мережі
Проведення консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Наради, протоколи, листування	Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської СР	Приміщення
Впровадження механізму звернення з пропозиціями та вирішення скарг зацікавлених сторін та громадськості	усі Групи	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; Реєстр обліку пропозицій та скарг	Спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Приміщення Журнал обліку
Інформування про механізм звернення з пропозиціями та вирішення скарг	Групи В, С	Початок реалізації проекту За потреби		Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг розміщена на сайті Калинівської СР та інфостенді на об'єкті	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Веб-сайт Калинівської селищної ради, соціальні мережі, робочі зустрічі

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
Забезпечення ефективного процесу розгляду пропозицій та вирішення скарг	Групи В, С	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються відповідно законодавства	Спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Приміщення Робочі зустрічі
ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСТІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
Створення Робочої групи з впровадження субпроектів «Програми з відновлення України» Європейського інвестиційного банку в Калинівській селищній територіальній громаді	Група А (обов'язково), С (за згодою)	Початок реалізації проекту		Положення про Робочу групу затверджено розпорядженням Калинівського селищного голови від 07.05.2024 № 57	Начальник Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради Рекетчук О.В.	Приміщення Робочі зустрічі
Забезпечення належної роботи Робочої групи, запрошення представників громадськості	Група А (обов'язково), В (за згодою)	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Призначено секретаря, спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами	Голова робочої групи, секретар робочої групи	Приміщення Засідання , час
Інформування про засідання Робочої групи та їх результати	усі Групи	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Публікації на веб-сайті Калинівської селищної ради	Секретар робочої групи, Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення, веб-сайт, Ел.пошта, час
Організація та проведення періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	План консультацій, порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників, листування	Начальник Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради Рекетчук О.В.	Приміщення, час, робочі зустрічі
Створення моніторингової групи за участі зацікавлених сторін та представників громадськості	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Робоча моніторингова група створена, затверджено персональний склад групи	Робоча група з впровадження субпроекту	Робочі зустрічі, приміщення, час
Складання плану моніторингу субпроектів та забезпечення його виконання, проведення моніторингових візитів на об'єкти будівництва	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Початок реалізації проекту	Кінець реалізації проекту	Затверджені: План моніторингу субпроектів та протоколи засідань моніторингової групи; проведені візити на об'єкт будівництва згідно з планом моніторингу	Голова моніторингової групи	Засідання, фотокамера, час, Виїзди на об'єкт

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
Узагальнення результатів моніторингу та інформування зацікавлених сторін про такі результати	усі Групи	Початок реалізації проєкту	Кінець реалізації проєкту	Протокол засідання моніторингової групи; публікації на веб-сайті Калинівської селищної ради	Голова моніторингової групи, спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Приміщення Засідання, час Публікації
Внесення змін до процесу реалізації субпроєктів з урахуванням результатів моніторингу /за потреби/	Група А	Початок реалізації проєкту	Кінець реалізації проєкту	Розроблено та впроваджено дії, необхідні для реалізації субпроєкту відповідно до Плану соціального менеджменту	Робоча група з впровадження субпроєкту	Засідання, приміщення, час
Оцінка соціального впливу субпроєктів по завершенні, розробка рекомендацій для наступних субпроєктів	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Початок реалізації проєкту	Кінець реалізації проєкту	Підсумковий звіт про результати субпроєкту; протокол засідання Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Засідання, приміщення, час
ДОВГОСТРОКОВЕ ПАРТНЕРСТВО ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
Презентація результатів впровадження субпроєктів для громади	Групи В, С	Після реалізації проєкту	1 місяць після реалізації проєкту	Прес-конференція, публічне відкриття об'єкту; публікація на веб-сайті Калинівської селищної ради	Спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами	Веб-сайт, соціальні мережі, приміщення, час, прес-конференція
Використання досвіду співпраці з зацікавленими сторонами під час впровадження інших/майбутніх інфраструктурних проєктів у громаді	усі Групи	Після реалізації проєкту	Після реалізації проєкту	Впровадження нових інфраструктурних/соціальних проєктів на території Калинівської ОТГ	Робоча група з впровадження субпроєкту	Приміщення, час
Залучення зацікавлених сторін та громадськості до планування, розробки та реалізації інфраструктурних проєктів на ранніх стадіях	Групи А, В	На стадії розробки проєкту	На стадії реалізації проєкту	Практика залучення громадськості до прийняття рішень у Калинівській селищній територіальній громаді є усталеною та здійснюється на стадії ініціювання проєкту	Робоча група з впровадження субпроєкту	Приміщення, час, прес-конференція, круглий стіл

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ

KV05B 10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт Калинівка Фастівського району Київської області»

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН					
Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
Створення інформаційної сторінки ПВУ на сайті сільської ради, регулярне розміщення інформації щодо реалізації субпроекту	Розміщення інформації щодо реалізації субпроекту в громаді	Громада, місцеві ЗМІ, внутрішньо переміщені особи, бізнес, партнерські організації, Інші зацікавлені сторони	На початку реалізації субпроекту	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Сайт сільської ради, соціальні мережі
Розміщення інформації про початок реалізації субпроекту на сайті Калинівської сільської ради	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Громада, місцеві ЗМІ, внутрішньо переміщені особи, бізнес, партнерські організації, Інші зацікавлені сторони	На початку будівельних робіт	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Сайт сільської ради, соціальні мережі
Інформування про засідання Робочої групи з впровадження субпроектів ПВУ та результати моніторингу субпроектів	Інформування громади, максимальна прозорість виконання субпроектів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	За результатами засідань Робочої групи та моніторингу субпроектів /не рідше ніж раз на квартал/	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Засідання Робочої групи, сайт сільської ради, соціальні мережі
Поточне звітування	Інформування про хід реалізації субпроекту	Калинівська територіальна громада, громадські активісти, ЗМІ	Щоквартально	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Засідання Робочої групи, сайт сільської ради, соціальні мережі
Консультації із зацікавленими сторонами	Покращення якості процесу прийняття рішень і посилення взаєморозуміння	Громада, місцеві ЗМІ, внутрішньо переміщені особи, бізнес, партнерські організації, Інші зацікавлені сторони	Раз на півроку	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Круглі столи, наради, робочі зустрічі
Підсумкова конференція	Презентація результатів реалізації субпроектів	Громада, місцеві ЗМІ, внутрішньо переміщені особи, бізнес, партнерські організації, Інші зацікавлені сторони	Перший місяць після завершення реалізації субпроекту	Робоча група, Фахівець з інтерв'ювання апарату Калинівської селищної ради, Калинівський селищний голова	Прес-конференція/круглий стіл, сайт сільської ради, соціальні мережі, ЗМІ

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ

KV05B 10 - «Реконструкція Калинівської амбулаторії загальної практики сімейної медицини з облаштуванням споруд цивільного захисту (укриття) та Медичного центру допомоги учасникам бойових дій по вул. Центральна, 86 смт Калинівка Фастівського району Київської області»

ПЛАН СОЦІАЛЬНО-ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ

Заходи моніторингу	Термін/періодичність	Відповідальна особа	Ресурси
Формування моніторингової групи і затвердження її складу на засіданні Робочої групи.	2 квартал 2024 року	Робоча група	Засідання робочої групи група з впровадження субпроекту
Формування плану моніторингових візитів	2 квартал 2024 року	Робоча група Моніторингова група	Засідання робочої групи група з впровадження субпроекту
Моніторингові візити на об'єкт для візуального обстеження та фотофіксації	Згідно плану чи за потреби	Моніторингова група	Робочі зустрічі, фототехніка, час
Засідання моніторингової групи та надання рекомендацій для усунення порушень (за наявності)	1 раз на квартал	Моніторингова група	Приміщення, час, засідання моніторингової групи
Звітування про результати моніторингу на сайті сільської ради	1 раз на квартал/ за запитом	Робоча група Моніторингова група	Робочі зустрічі, інформація від підрядників, звіти, час
Підготовка та передача до ПРООН анкети моніторингу екологічних та соціальних стандартів	На початку будівельних робіт, кожні 6 місяців, по завершенню реалізації субпроекту	Голова моніторингової групи	Робочі зустрічі, анкети, моніторингові звіти, інформація від підрядника, звіти, час
Оцінювання соціальних впливів субпроектів після їх завершення. Звітування за результатами реалізації проекту	Протягом 1 місяця після завершення субпроекту	Моніторингова група Робоча група	Робочі зустрічі, моніторингові звіти, анкетування, час