



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 02 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 122

Про надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям призваним на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань, а також військовослужбовцям, що проходять військову службу для захисту України від збройної агресії російської федерації відповідно до Програми підтримки військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань для захисту України від збройної агресії російської федерації

Відповідно до статей 34, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми підтримки військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань для захисту України від збройної агресії російської федерації, затвердженої рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 19.10.2022 №203-17, на виконання рішення протоколу від 01 листопада 2023 року №12 засідання комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям призваним на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань, а також військовослужбовцям, що проходять військову службу для захисту України від збройної агресії російської федерації, утвореної рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 19.10.2022 №203-17, з метою соціальної підтримки військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань, а також військовослужбовців, що проходять військову службу для захисту України від збройної агресії російської федерації:

1. Надати матеріальну допомогу військовослужбовцям призваним на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань, а також військовослужбовцям, що проходять військову службу для захисту України від збройної агресії російської федерації відповідно до Програми підтримки військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань для захисту України від збройної агресії російської федерації, згідно з додатком.

2. Виділити кошти в сумі 220,00 тис. грн. (двісті двадцять тисяч гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги, зазначеної в пункті 1 розпорядження.

3. Управлінню фінансів Калинівської селищної ради перерахувати кошти, зазначені в пункті 2 розпорядження, на рахунок управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

4. Управлінню соціального захисту населення Калинівської селищної ради використати виділені кошти за призначенням.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників Калинівського селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

№ 123

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників
Калинівського селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 03 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 125

Про визначення відповідальних осіб за газове господарство на території Калинівської селищної територіальної громади

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 №285 «Про затвердження Правил безпеки систем газопостачання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.06.2015 за №674/27/119, з метою дотримання і виконання правил техніки безпеки, безпечних умов праці на території відповідних старостинських округів Калинівської селищної територіальної громади та враховуючи подання заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів:

1. ВИЗНАЧИТИ наступних відповідальних осіб за газове господарство на території відповідних старостинських округів Калинівської селищної територіальної громади:

1.1. **ВЕРЕЩАК** Тетяну Михайлівну, старосту Данилівського старостинського округу Калинівської селищної ради, в адміністративних приміщеннях на території Данилівського старостинського округу Калинівської селищної ради.

1.2. **ВОВЧЕНКА** Володимира Михайловича, старосту Дібрівського старостинського округу Калинівської селищної ради, в адміністративних приміщеннях на території Дібрівського старостинського округу Калинівської селищної ради.

1.3. **ДЕРІЙ** Тетяну Володимирівну, старосту Плесецького старостинського округу Калинівської селищної ради, в адміністративних приміщеннях на території Плесецького старостинського округу Калинівської селищної ради.

1.4. **ПОПОВИЧ** Іванну Іванівну, старосту Малосолтанівського старостинського округу Калинівської селищної ради, в адміністративних приміщеннях на території Малосолтанівського старостинського округу Калинівської селищної ради.

1.5. **ЯШИНУ** Анастасію Володимирівну, старосту Порадівського старостинського округу Калинівської селищної ради, в адміністративних

приміщеннях, в тому числі на об'єктах комунальної власності на території Порадівського старостинського округу Калинівської селищної ради.

2. Контроль за виконання цього розпорядження покласти на заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Анатолія СТЕПАНЕНКА.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 06 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 126

**Про прийняття Черепінського С.С.
на суспільно корисні роботи**

Відповідно до направлення Фастівського районного відділу №1 філії Державної установи «Центр пробації у м.Києві та Київській області» від 03.11.2023 №4884/32/19-23, на виконання постанови Васильківського міськрайонного суду Київської області від 31.08.2023 у справі №362/4322/23 (провадження №3/362/2271/23), Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту права дитини на належне утримання шляхом удосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», статей 31⁻¹, 183⁻¹, 325⁻¹ Кодексу України про адміністративні правопорушення, враховуючи наказ Міністерства юстиції України від 19.03.2013 № 474/5 «Про затвердження Порядку виконання адміністративних стягнень у вигляді громадських робіт, виправних робіт та суспільно корисних робіт», рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 24 листопада 2022 року № 237-20 «Про затвердження переліку об'єктів та видів робіт на 2023 рік для організації проведення оплатних суспільно корисних робіт на території Калинівської селищної територіальної громади», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Прийняти в Калинівську селищну раду Черепінського Сергія Сергійовича для відбуття покарання у вигляді суспільно корисних робіт строком 120 (сто двадцять) годин в якості робітника з благоустрою Калинівської селищної ради на території Плесецького старостинського округу з 07.11.2023.

2. Відповідальною особою за дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку та правил техніки безпеки на робочому місці призначити старосту Плесецького старостинського округу Калинівської селищної ради Дерій Тетяну Володимирівну.

3. Старості Плесецького старостинського округу Калинівської селищної ради Дерій Т.В.:

3.1. провести інструктаж про дотримання правил техніки безпеки із порушником;

- 3.2. розробити графік виходу на роботу Черепінського С.С.
3.3. вести табель виходу на роботу на відпрацювання Черепінського С.С.;
3.4. при ухиленні порушника від відбування покарання - повідомити Фастівський районний відділ №1 філії Державної установи «Центр пробації у м.Києві та Київській області».

4. Начальнику відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення - головному бухгалтеру апарату Калинівської селищної ради Вікторії Максименко здійснювати нарахування плати Черепінського С.С. за виконання суспільно корисних робіт та перераховувати її на рахунок Васильківського відділу державної виконавчої служби в Обухівському районі Київської області Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Київ) (номер рахунку у форматі IBAN: UA953223130000025301000000451, МФО 322313, код ЄДРПОУ 34842289, банк одержувача АТ «Укресімбанк», призначення платежу - 5066287) для подальшого погашення заборгованості зі сплати аліментів.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Анатолія Степаненка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 06 листопада 2023 року

с.м.т. Калинівка

№ 127

Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади приватні житлові будинки яких пошкоджено від збройної агресії російської федерації проти України

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми надання одноразової матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади приватні житлові будинки яких пошкоджено від збройної агресії російської федерації проти України на 2023 рік, затвердженої рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 03.11.2022 № 223/1-19, враховуючи звернення жителів Калинівської селищної територіальної громади, на підставі рішення комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади приватні житлові будинки яких пошкоджено від збройної агресії російської федерації проти України (протокол № 5 від 01.11.2023):

1. НАДАТИ одноразову матеріальну допомогу жителям Калинівської селищної територіальної громади приватні житлові будинки яких пошкоджено від збройної агресії російської федерації проти України згідно з додатком.

2. Виділити кошти в сумі на суму 217 750 (двісті сімнадцять тисяч сімсот п'ятдесят) грн. 00 коп. для виплати одноразової матеріальної допомоги, зазначеної в пункті 1 цього розпорядження.

3. Управлінню фінансів Калинівської селищної ради перерахувати кошти, зазначені в пункті 2 цього розпорядження, на рахунок управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради.

4. Управлінню економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради використати виділені кошти за призначенням.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників Калинівського селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

Селищний голова





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 09 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 128

**Про скликання позачергового
засідання виконавчого комітету
Калинівської селищної ради**

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42, статті 53, пункту 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту виконавчого комітету Калинівської селищної ради VIII скликання, затвердженого рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 18.12.2020 №01-01:

1. Скликати позачергове засідання виконавчого комітету Калинівської селищної ради 10 листопада 2023 року о 14.00 год. у приміщенні Калинівської селищної ради за адресою: смт Калинівка, вул. Центральна, 57.
2. До порядку денного засідання внести питання у відповідності з додатком.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Калинівської селищної ради Анну Зозулю.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 15 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 129

Про скликання сесії

Калинівської селищної ради

Керуючись п. 8 ч. 4 ст. 42, ст. 46, ч. 8 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», скликати позачергову тридцяту сесію Калинівської селищної ради 17 листопада 2023 року, яка відбудеться о 10:00 год. в залі засідань Калинівської селищної ради по вул. Центральна, 57, з наступним порядком денним:

1. Про затвердження звіту про виконання бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2023 року

Доповідач: Курченко С.А. - в.о. начальника управління фінансів Калинівської селищної ради.

2. Про внесення змін до рішення Калинівської селищної ради від 23.12.2022 № 341-21-VIII «Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2023 рік»

Доповідач: Курченко С.А. - в.о. начальника управління фінансів Калинівської селищної ради.

3. Про затвердження звіту про використання коштів резервного фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади за січень-жовтень 2023 року

Доповідач: Рекетчук О.В. – начальник управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради.

4. Про затвердження Положення про відділ містобудування та архітектури Калинівської селищної ради в новій редакції

Доповідач: Зозуля А.В. – керуючий справами виконавчого комітету Калинівської селищної ради.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 17 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 130

Про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади відповідно до Програми про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», ст. 91 Бюджетного кодексу, враховуючи шкоду, завдану внаслідок збройної агресії російської федерації нерухомому майну громадян на виконання рішення протоколу засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади, передбаченої заходами Програми про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації від 16 листопада 2023 року, з метою забезпечення надання адресної соціальної матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла:

1. Надати матеріальну допомогу за жовтень 2023 року жителям Калинівської селищної територіальної громади, відповідно до Програми про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації, згідно з додатком.

2. Виділити кошти в сумі 30 000,00 грн. (тридцять тисяч гривень 00 коп.) для виплати матеріальної допомоги, зазначеної в пункті 1 розпорядження.

3. Управлінню фінансів Калинівської селищної ради перерахувати кошти, зазначені в пункті 2 розпорядження, на рахунок управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

4. Управлінню соціального захисту населення Калинівської селищної ради використати виділені кошти за призначенням.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників Калинівського селищного голови згідно із розподілом обов'язків.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 23 листопада 2023 року

сmt Калинівка

№ 131

**Про затвердження паспортів
бюджетних програм на 2023 рік**

Відповідно до пункту 8 статті 20 Бюджетного кодексу України, пункту 1.6 Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення Калинівської селищної ради від 23.12.2022 №341-21-VIII "Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2023 рік"

1. Затвердити паспорти бюджетних програм на 2023 рік за КПКВК, що додаються, а саме :

0110150 "Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад ";

0113242 "Інші заходи у сфері соціального захисту соціального забезпечення";

0116020 "Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги "

0116090 "Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства";

0118110 "Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха";

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 23 листопада 2023 року

с/мт Калинівка

№ 132

**Про скликання позачергового
засідання виконавчого комітету
Калинівської селищної ради**

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42, статті 53, пункту 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту виконавчого комітету Калинівської селищної ради VIII скликання, затвердженого рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 18.12.2020 №01-01:

1. Скликати позачергове засідання виконавчого комітету Калинівської селищної ради 24 листопада 2023 року о 12.00 год. у приміщенні Калинівської селищної ради за адресою: с/мт Калинівка, вул. Центральна, 57.

2. До порядку денного засідання внести питання у відповідності з додатком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Калинівської селищної ради Анну Зозулю.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 23 листопада 2023 року

сmt Калинівка

№ 133

Про прийняття Миколаєнка С.В.
на громадські роботи

Відповідно до направлення Фастівського районного відділу №1 філії Державної установи «Центр пробації у м.Києві та Київській області» від 23.11.2023 №5233/32/19-23, на виконання вироку Васильківського міськрайонного суду Київської області від 18.09.2023 у справі №362/5098/23 (провадження №1-кп/362/635/23), керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Прийняти в Калинівську селищну раду на громадські роботи Миколаєнка Сергія Вікторовича для відбуття покарання у вигляді громадських робіт строком 200 (двісті) годин в якості прибиральника території с.Велика Солтанівка з 27.11.2023.

2. Відповідальною особою за дотриманням правил внутрішнього трудового розпорядку та правил техніки безпеки на робочому місці призначити старосту Великосолтанівського старостинського округу Калинівської селищної ради Кострицького Олександра Миколайовича.

3. Кострицькому О.М. розробити графік виходу на роботу Миколаєнка С.В.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Анатолія Степаненка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 24 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 134

**Про скликання сесії
Калинівської селищної ради**

Керуючись п. 8 ч. 4 ст. 42, ст. 46, ч. 8 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», скликати чергову тридцять першу сесію Калинівської селищної ради **05 грудня 2023 року**, яка відбудеться о **10:00** год. в залі засідань Калинівської селищної ради по вул. Центральна, 57, з наступним порядком денним:

1. Про внесення змін до Програми підтримки військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації до лав Збройних сил України та інших військових формувань для захисту України від збройної агресії російської федерації

Доповідач: Київська Н.В. - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

2. Про внесення змін до Програми про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації

Доповідач: Київська Н.В. - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

3. Про внесення змін до програми «Турбота» Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки, затвердженої рішенням Калинівської селищної ради від 13.05.2021 № 87-05-VIII

Доповідач: Київська Н.В. - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

4. Про затвердження Програми фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» на 2024-2025 роки

Доповідач: Кудренко С.М. - директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги Калинівської селищної ради».

5. Про внесення змін до Програми «Культурно-мистецька діяльність» на 2021-2025 роки сектору культури, туризму та з питань

діяльності засобів масової інформації Калинівської селищної ради, затвердженої рішенням Калинівської селищної ради від 13.05.2021 № 88-05-VIII

Доповідач: Панченко М.М. – в.о. завідувача сектору культури, туризму та з питань діяльності ЗМІ Калинівської селищної ради.

6. Про приймання - передачу комунального майна інженерних мереж Калинівської селищної територіальної громади

Доповідач: Максименко В.Я. - начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення - головний бухгалтер апарату Калинівської селищної ради.

7. Про надання дозволу на списання майна комунальної власності

Доповідач: Рудаківська О.Й. – начальник відділу освіти Калинівської селищної ради.

8. Про внесення змін до рішення Калинівської селищної ради від 23.12.2022 № 341-21-VIII «Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2023 рік»

Доповідач: Курченко С.А. - в.о. начальника управління фінансів Калинівської селищної ради.

9. Про передачу міжбюджетних трансфертів з бюджету Калинівської селищної територіальної громади до бюджету Васильківської міської територіальної громади

Доповідач: Курченко С.А. - в.о. начальника управління фінансів Калинівської селищної ради.

10. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок та передачу у приватну власність земельних ділянок

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

11. Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки комунальної власності

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

12. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності, цільове призначення якої змінюється

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

13. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

14. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

15. Про передачу земельної ділянки в оренду

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

16. Про надання дозволу на право викупу земельної ділянки

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

17. Про підготовку до проведення земельних торгів з продажу земельної ділянки

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

18. Про проведення електронних земельних торгів у формі аукціону з продажу права оренди земельної ділянки на території Калинівської селищної ради

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

19. Про надання згоди на внесення змін до Договору купівлі-продажу об'єкта державної власності від 18 квітня 2019 року №06/19 в частині продовження строків будівництва

Доповідач: Червенко Є.М. – перший заступник Калинівського селищного голови.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 27 листопада 2023 року

сmt Калинівка

№ 135

**Про завершення відбуття
покарання у вигляді суспільно
корисних робіт Черепінського С.С.**

Відповідно до наказу Міністерства юстиції України від 19.03.2013 № 474/5 «Про затвердження Порядку виконання адміністративних стягнень у вигляді громадських робіт, виправних робіт та суспільно корисних робіт», враховуючи розпорядження Калинівського селищного голови від 06 листопада 2023 року № 126 «Про прийняття Черепінського С.С. на суспільно корисні роботи», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Звільнити Черепінського Сергія Сергійовича з Калинівської селищної ради та вважати його таким, що завершив відбуття покарання у вигляді суспільно корисних робіт в якості робітника з благоустрою Калинівської селищної ради на території Плесецького старостинського округу у зв'язку з завершенням строку відбуття покарання 27.11.2023.

2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення – головному бухгалтеру апарату Калинівської селищної ради Вікторії Максименко здійснити повний розрахунок з Черепінським С.С. за виконання суспільно корисних робіт та перераховувати відповідні кошти на рахунок Васильківського відділу державної виконавчої служби в Обухівському районі Київської області Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Київ) (номер рахунку у форматі IBAN: UA953223130000025301000000451, МФО 322313, код ЄДРПОУ 34842289, банк одержувача АТ «Укрексімбанк», призначення платежу - 5066287) для подальшого погашення заборгованості зі сплати аліментів.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Анатолія Степаненка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 28 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 136

**Про скликання чергового
засідання виконавчого комітету
Калинівської селищної ради**

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42, статті 53, пункту 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту виконавчого комітету Калинівської селищної ради VIII скликання, затвердженого рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 18.12.2020 №01-01:

1. Скликати чергове засідання виконавчого комітету Калинівської селищної ради 30 листопада 2023 року о 11.00 год. у приміщенні Калинівської селищної ради за адресою: смт Калинівка, вул. Центральна, 57.

2. До порядку денного засідання внести питання у відповідності з додатком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Калинівської селищної ради Анну Зозулю.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 28 листопада 2023 року

сmt Калинівка

№ 137

Про внесення змін до розпорядження Калинівського селищного голови від 21 червня 2023 року № 72 «Про затвердження переліку дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, для виплати одноразової грошової допомоги відповідно до Програми поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Калинівської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. 91 Бюджетного кодексу України, керуючись рішенням Калинівської селищної ради від 04.05.2023 № 398-25-VIII «Про затвердження Програми поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Калинівської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки», враховуючи подання відділу освіти Калинівської селищної ради від 27.11.2023 №01-11/650 та з метою поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування:

1. Внести зміни до переліку дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, для виплати одноразової грошової допомоги відповідно до Програми поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Калинівської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки, затвердженого розпорядженням Калинівського селищного голови від 21 червня 2023 року № 72 (далі - перелік), а саме:

1.1. виключити з переліку: Деркачову Ольгу Віталіївну, 11 липня 2007 року народження, Лагуту Артура Віталійовича, 09 березня 2007 року народження;

1.2. включити у перелік: Співакова Дениса Олександровича, 21 липня 2004 року народження, Співакову Валерію Олександрівну, 31 січня 2006 року народження та Богорад Софію Юріївну, 08 липня 2006 року народження.

2. Затвердити перелік дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, для виплати одноразової грошової допомоги відповідно до Програми поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Калинівської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників Калинівського селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 28 листопада 2023 року

смт Калинівка

№ 138

Про визначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Калинівської селищної ради

Керуючись статтями 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021 № 277/21 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції», з метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції:

1. Визначити уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Калинівської селищної ради СЕМЕНКОВА Марка Валентиновича – юрисконсульта сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

2. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Калинівської селищної ради, що додається.

3. Керівникам структурних підрозділів Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права, установ та закладів, що належать до сфери управління Калинівської селищної ради визначити власними розпорядчими документами уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції та затвердити Положення про неї.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження Калинівського
селищного голови
від 28.11.2023 № 138**

**ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції
Калинівської селищної ради**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає основні завдання, функції та права уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Калинівської селищної ради (далі - уповноважена особа).

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання корупції" (далі - Закон).

3. Функції уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Калинівської селищної ради поширюються на структурні підрозділи апарату Калинівської селищної ради та структурні підрозділи Калинівської селищної ради без статусу юридичної особи публічного права.

Уповноважена особа визначається шляхом покладення на одного з працівників Калинівської селищної ради функцій уповноваженої особи.

Визначення працівника Калинівської селищної ради уповноваженою особою не повинно призводити до реального чи потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з виконанням таким працівником повноважень уповноваженої особи.

У разі відсутності уповноваженої особи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці та з інших причин, її обов'язки виконує інша особа (за її згодою), визначена селищним головою.

4. Селищний голова забезпечує гарантії незалежності уповноваженої особи від впливу чи втручання у її роботу.

Уповноважена особа забезпечується матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на неї завдань.

5. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняються.

6. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням.

7. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку з виконанням службових обов'язків, крім випадків, установлених законом.

II. Основні завдання та функції уповноваженої особи

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Калинівської селищної ради, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій селищному голові;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування селищного голови та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі - Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвочасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

9) інформування селищного голови, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє проєкти актів з питань запобігання та виявлення корупції у Калинівській селищній раді;

2) надає працівникам Калинівської селищної ради, її структурним підрозділам методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

3) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства у структурних підрозділах апарату Калинівської селищної ради та структурних підрозділах Калинівської селищної ради без статусу юридичної особи публічного права;

4) здійснює координацію діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) структурних підрозділів Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права, комунальних установ та закладів, що належать до сфери управління Калинівської селищної ради;

5) взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

6) за результатами роботи за звітний рік надає до Національного агентства інформацію щодо своєї діяльності до 10 лютого року, наступного за звітним;

7) у разі зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також уповноваженої особи Калинівської селищної ради повідомляє про це Національне агентство протягом десяти робочих днів;

8) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Калинівської селищної ради, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить селищному голові пропозиції щодо таких заходів, залучається для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків;

9) забезпечує підготовку документа за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення;

10) здійснює підготовку документа за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення;

11) щопівроку надає Національному агентству інформацію щодо виконання заходів, передбачених документом за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення;

12) візує проекти актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

13) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує селищного голову та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

14) надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

15) проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють у Калинівській селищній раді (працювали або входять чи входили до складу утвореної у Калинівській селищній раді конкурсної комісії), відповідно до частини першої статті 51⁻² Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

16) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

17) надає працівникам Калинівської селищної ради або особам, які проходять у селищній раді службу чи навчання або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

18) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

19) здійснює перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

20) інформує селищного голову, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками селищної ради;

21) здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання Калинівською селищною радою вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65⁻¹ Закону;

22) повідомляє у письмовій формі селищного голову про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Калинівської селищної ради з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65⁻¹ Закону;

23) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Калинівської селищної ради корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

24) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

25) інформує Національне агентство у разі ненаправлення відділом організаційно-кадрового та документального забезпечення апарату Калинівської селищної ради засвідченої в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення відомостей до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

26) веде облік працівників Калинівської селищної ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

27) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

III. Права уповноваженої особи

1. Уповноважена особа з метою виконання покладених на неї завдань має право:

1) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Калинівська селищна рада, з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати їх копії;

2) витребувати від інших структурних підрозділів Калинівської селищної ради документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі селищного голову, заступників селищного голову;

5) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6) вносити селищному голові подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Калинівської селищної ради, винних у порушенні Закону;

7) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, у тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;

8) отримувати від посадових та службових осіб Калинівської селищної ради письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9) брати участь та проводити для працівників Калинівської селищної ради внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10) надсилати за своїм підписом запити до структурних підрозділів Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права, комунальних установ та закладів, що належать до сфери управління Калинівської селищної ради, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

11) ініціювати перед селищним головою питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції у структурних підрозділах Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права, комунальних установах та закладах, що належать до сфери управління Калинівської селищної ради;

12) проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів Калинівської селищної ради і надавати інформацію про них селищному голові;

13) витребувати від структурних підрозділів Калинівської селищної ради інформацію щодо виконання заходів, передбачених документом за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення;

14) вести листування з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) структурних підрозділів Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права, комунальних установ та закладів, що належать до сфери управління Калинівської селищної ради, Національним

агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;

15) надавати на розгляд селищному голові пропозиції щодо удосконалення роботи уповноваженої особи.

IV. Уповноважена особа

1. Уповноважена особа визначається згідно з чинним законодавством України, розпорядженням селищного голови.

2. Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна селищному голові.

3. Уповноважена особа забезпечує своєчасність і повноту виконання завдань та обов'язків уповноваженої особи.

4. Уповноважена особа підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками Калинівської селищної ради, у тому числі селищним головою.

**Керуючий справами
виконавчого комітету**



Анна ЗОЗУЛЯ