



УКРАЇНА

**КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Фастівського району**

**Київської області**

**Виконавчий комітет**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 29 червня 2022 року

сmt Калинівка

№ 109-10

**Про затвердження Програми про надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», ст. 91 Бюджетного кодексу, враховуючи шкоду, завдану внаслідок збройної агресії російської федерації нерухомому майну громадян та з метою забезпечення надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, виконавчий комітет Калинівської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Програму надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (далі – Програма), що додається.

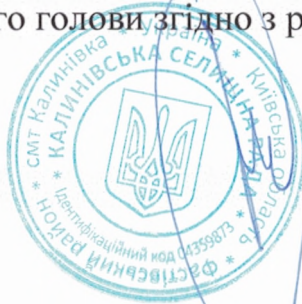
2. Створити комісію з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (далі – комісія) у складі згідно з додатком та затвердити Положення про неї, що додається.

3. Установити, що у разі персональних змін посадових осіб, що входять до складу комісії або їх відсутності у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

4. Управлінню фінансів Калинівської селищної ради, враховуючи потребу в коштах, подану відповідальними виконавцями Програми, передбачити в бюджеті Калинівської селищної територіальної громади бюджетні призначення на фінансування Програми, виходячи з реальних можливостей та пріоритетів.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступників Калинівського селищного голови згідно з розподілом обов'язків.

**Селищний голова**



**Юлія ОЛЕКСЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення виконавчого комітету**

**Калинівської селищної ради**

**від 29.06.2022 № 109-10**

**Програма**

**надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної  
територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких  
зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів  
під час збройної агресії російської федерації**

**смт Калинівка  
2022 рік**

**ЗМІСТ**

|                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| I. Паспорт Програми                                              | Стор.<br>3 |
| II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма | 4          |
| III. Мета Програми                                               | 4          |
| IV. Шляхи та заходи реалізації Програми                          | 5          |
| V. Фінансове забезпечення реалізації Програми                    | 5          |

### І. Паспорт

**Програми надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації**

|    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Повна назва Програми</b>                               | Програма надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації                                                                                 |
| 2. | <b>Ініціатор розроблення Програми</b>                     | Виконавчий комітет Калинівської селищної ради                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. | <b>Розробник Програми</b>                                 | Управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. | <b>Відповідальні виконавці Програми</b>                   | Комісія з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації, управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради    |
| 5. | <b>Головна мета Програми</b>                              | Матеріальна підтримка та посилення соціального захисту громадян, що зареєстровані та мешкають на території Калинівської селищної територіальної громади, житловий будинок/приміщення яких зазнало повної руйнації або стало непридатним для проживання внаслідок ракетно-бомбових ударів під час збройної агресії російської федерації |
| 6. | <b>Термін реалізації Програми</b>                         | 2022 рік                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. | <b>Обсяг фінансових ресурсів, для реалізації програми</b> | 1 000,00 тис. грн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## **II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Внаслідок військової агресії російської федерації проти України з 24 лютого 2022 року інфраструктура Калинівської селищної територіальної громади Фастівського району Київської області зазнала значних ушкоджень.

Внаслідок авіаційних ударів на території Калинівської селищної територіальної громади зруйновано та пошкоджено понад 130 об'єктів, з них зазнали пошкоджень: 1 загальноосвітня школа, 1 дитячий садок, 105 житлових будинків та 16 багатоквартирних будинків; зруйновані, не підлягають відновленню і водночас визнані непридатними для проживання - 6 житлових будинків. Калинівською селищною радою проводяться обстеження об'єктів, що зазнали середнього та тяжкого ступеню руйнування з залученням фахівців відповідної кваліфікації.

Мешканці Калинівської територіальної громади, які втратили майно та житло внаслідок збройної агресії російської федерації, вимушені винаймати житло або тимчасово проживати в наданих їм житлових приміщеннях.

Надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла сприятиме забезпеченню соціального захисту громадян, житло яких було зруйноване або зазнало значних руйнувань; забезпечить фінансово-економічну та психологічну підтримку людям, сприятиме запобіганню зайвим хвилюванням відносно пошуку необхідних коштів, а також боргових зобов'язань за оренду житла.

Тому, з метою встановлення соціальних гарантій пропонується встановити щомісячну матеріальну допомогу на найм (оренду) житла в межах Калинівської селищної територіальної громади в розмірі до 10 тис. грн. у 2022 році на період дії воєнного стану в Україні.

## **III. Мета Програми**

Метою Програми є:

- матеріальна підтримка та посилення соціального захисту громадян, що зареєстровані та мешкають на території Калинівської селищної територіальної громади, житловий будинок/приміщення яких зазнало повної руйнації або стало непридатним для проживання внаслідок ракетно-бомбових ударів під час збройної агресії російської федерації.

## **IV. Шляхи та заходи реалізації програми**

Нормативно-правовою базою для прийняття даної Програми є Конституція України, Закон України «Про місцеве самоврядування», Закон України «Про основи національного спротиву», Закон України «Про соціальні послуги» та Бюджетний кодекс України.



Прийняття даної Програми дозволить встановити гідне соціальне забезпечення зареєстрованим мешканцям Калинівської громади, встановивши щомісячну матеріальну допомогу на найм (оренду) житла у 2022 році на період дії воєнного стану в Україні.

Матеріальна допомога жителям, що зареєстровані та мешкають на території Калинівської селищної територіальної громади, житловий будинок/приміщення яких стало непридатним для проживання внаслідок повної руйнації з причини ракетно-бомбових ударів під час збройної агресії російської федерації, передбачена цією Програмою, надається відповідно до Порядку надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (додаток до Програми).

Розмір допомоги визначається за рішенням комісії враховуючи кількість осіб, що мешкали у повністю зруйнованому житлі, а саме до чотирьох осіб – до 5 тис. грн., більше чотирьох осіб – до 10 тис. грн., але не більше розміру щомісячної орендної плати виходячи з договору найму (оренди) без урахування вартості житлово-комунальних послуг.

#### **V. Фінансове забезпечення реалізації програми**

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у бюджеті Калинівської селищної територіальної громади на відповідний рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України. Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації заходів Програми, може змінюватися шляхом внесення відповідних змін до бюджету Калинівської селищної територіальної громади впродовж терміну дії Програми.

**Начальник управління  
соціального захисту населення  
Калинівської селищної ради**



**Наталія КИЇВСЬКА**

**ПОРЯДОК**  
**надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної**  
**територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких**  
**зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів**  
**під час збройної агресії російської федерації**

1. Порядок надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги (далі – допомога) особам, що є власниками житла, які зареєстровані та мешкають на території Калинівської селищної територіальної громади, житловий будинок/приміщення яких стало непридатним для проживання внаслідок повної руйнації з причини ракетно-бомбових ударів під час збройної агресії російської федерації.

2. Допомога надається на підставі особистої заяви та письмової згоди на збір та обробку інформації про персональні дані громадянина за спільною згодою усіх членів домогосподарства на ім'я Калинівського селищного голови поданої через Центр надання адміністративних послуг або уповноважену особу управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, в якій вказується підстава для отримання допомоги.

3. Для надання допомоги заявник додає до заяви такі документи:

- копії паспортів, реєстраційних номерів облікових карток платників податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, подається копія сторінки паспорта з відповідною відміткою) усіх членів домогосподарства, свідоцтва про народження дітей;

- довідки внутрішньо переміщених осіб;

- документи, які засвідчують (підтверджують) права користування нерухомим майном, яке стало непридатним для проживання внаслідок ракетно-бомбових ударів під час збройної агресії російської федерації (за наявності);

- копію договору найму (оренди) житлового будинку/приміщення на території Калинівської селищної територіальної громади;

- довідка про склад зареєстрованих у будинку/приміщенні, яке зруйновано або стало непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації;

- документи, які підтверджують родинні стосунки (всіх членів домогосподарства);

- акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї в орендованому приміщенні, складений депутатом Калинівської селищної ради та затверджений селищним головою;



- документи, що посвідчують особу орендодавця (копія паспорту, реєстраційний номер облікової картки платника податків);
- документи, що підтверджують права власності на нерухоме майно орендодавця;
- виписку (копію виписки) з рахунку із реквізитами банківської установи для перерахування коштів;
- інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання допомоги.

4. Заява про надання матеріальної допомоги за резолюцією Калинівського селищного голови направляється до секретаря комісії з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (далі – Комісія) для організації та забезпечення розгляду заяви.

5. Розгляд документів здійснюється Комісією виходячи з відповідності одного житлового приміщення, де проживав заявник спільно з зазначеними у заяві особами, до одного договору найму (оренди) та при наявності повного пакету документів визначених п.3 даного Порядку.

6. Комісія розглядає подані документи щодо надання допомоги та приймає рішення про можливість і розмір її надання.

7. Комісія за наслідками розгляду заяви та поданих документів може відмовити в наданні допомоги.

8. Оригінал договору найму (оренди) житлового будинку/приміщення надається для огляду заявником при первинному зверненні.

9. Заявником вважається особа, яка є наймачем (орендарем) житлового приміщення відповідно до договору найму (оренди).

10. Наймодавцем (орендодавцем) є особа-власник житла або інша, уповноважена власником особа.

11. Факт повної руйнації житлового будинку/приміщення засвідчується актами обстеження житла, пошкодженого під час проведення бойових дій на території населених пунктів Калинівської селищної територіальної громади Фастівського району Київської області, спричиненої збройною агресією Російської Федерації, що надаються управлінням економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради.

12. Заяви для надання допомоги надаються щомісячно до 15 числа місяця, наступного за тим, за який нараховується допомога.

13. Заявник несе повну відповідальність за достовірність наданих особистих даних та документів.

14. На підставі рішення Комісії секретар комісії протягом десяти робочих днів готує проєкт розпорядження Калинівського селищного голови про надання допомоги.

15. Сума допомоги, зазначена в розпорядженні Калинівського селищного голови, перераховується управлінням соціального захисту населення

Калинівської селищної ради у безготівковій формі через установи банків на особовий рахунок заявника.

16. Рішення Комісії може бути оскаржене відповідно до чинного законодавства України.

**Начальник управління  
соціального захисту населення  
Калинівської селищної ради**



**Наталія КИЇВСЬКА**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань надання матеріальної допомоги жителям  
Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла,  
помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок  
авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації**

### ***1. Загальні положення***

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування», Закону України «Про основи національного спротиву», Закону України «Про соціальні послуги» та Бюджетного кодексу України.

1.2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії російської федерації (далі – Комісія).

### ***2. Порядок створення Комісії***

2.1. Комісія створюється при Калинівській селищній раді за рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради з метою розгляду заяв жителів Калинівської селищної територіальної громади щодо надання їм щомісячної адресної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла, у зв'язку з втратою майна та житла внаслідок збройної агресії російської федерації (далі – допомога)

2.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

2.3. Комісія утворюється у складі голови комісії, заступника голови, секретаря та її членів. Комісію очолює перший заступник селищного голови.

2.4. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради.

2.5. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за потребою із врахуванням отриманих заяв. Засідання Комісії веде її голова, а у разі його відсутності – заступник голови.

2.6. Порядок денний засідань Комісії формується її секретарем на підставі пропозицій членів Комісії та схвалюється її головою.

### ***3. Основні функції та завдання Комісії***

3.1. Завданням Комісії є розгляд заяв жителів Калинівської селищної територіальної громади щодо надання допомоги, вивчення наявності підстав для надання допомоги, здійснення при необхідності перевірок достовірності обставин, наведених у заявах, матеріального стану та житлово - побутових умов громадян, визначення розміру допомоги.

3.2. До повноважень Комісії належить прийняття рішення про надання допомоги та її розмір або відмову у наданні допомоги на підставі поданих документів.

3.3. Комісія має право:

3.3.1. розглядати заяви та додані до них документи;

3.3.2. інші додаткові документи, що можуть підтверджувати необхідність надання допомог;

3.3.2. одержувати від відділів, управлінь, інших структурних підрозділів Калинівської селищної ради, підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, установ, організацій та підприємств, громадян документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

3.3.3. проводити вибіркові перевірки;

3.3.4. у ході розгляду заяв громадян, виходячи з кожного конкретного випадку приймати рішення про надання допомоги та її розмірів, або про відмову в наданні допомоги;

3.3.5. залучати до участі у вирішенні покладених на Комісію завдань спеціалістів структурних підрозділів Калинівської селищної ради, установ та організацій, працівників виконавчих комітетів сільських, селищних рад Фастівського району.

3.4 Комісія зобов'язана:

3.4.1. бути неупередженою при розгляді заяв та документів;

3.4.2. забезпечувати своєчасний розгляд заяв та прийняття рішення.

### ***4. Організація роботи Комісії***

4.1. Голова Комісії організовує діяльність Комісії, головує на її засіданнях, здійснює керівництво роботою Комісії. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Комісії.

4.2. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює секретар Комісії. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує за дорученням інший член Комісії.

4.3. Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість її членів.

4.5. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Засідання Комісії оформляються протоколом, який підписує

головуючий та секретар. Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, викладає у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

4.6. Пропозиції та рекомендації комісії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідних актів Калинівською селищною радою та її виконавчими органами відповідно до своїх повноважень.

4.7. Засідання Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії. У разі відсутності голови Комісії – підписує заступник голови Комісії.

4.8. Рішення Комісії може бути оскаржено в судовому порядку.

**Начальник управління соціального  
захисту населення Калинівської  
селищної ради**



**Наталія КИЇВСЬКА**



### Склад

**комісії з питань надання матеріальної допомоги жителям Калинівської селищної територіальної громади на найм (оренду) житла, помешкання яких зруйновано або непридатне для проживання внаслідок авіаційних ударів під час збройної агресії росії**

- |                                         |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЧЕРВЕНКО</b><br>Євгеній Миколайович  | - перший заступник Калинівського селищного голови, голова комісії;                                                                                                           |
| <b>СТЕПАНЕНКО</b><br>Анатолій Тихонович | - заступник Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії;                                                            |
| <b>КОПИЧ</b><br>Катерина Миколаївна     | - головний спеціаліст відділу соціальної підтримки громадян та бухгалтерського обліку управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, секретар комісії; |

### Члени комісії:

- |                                          |                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЗОЗУЛЯ</b><br>Анна Валеріївна         | - керуючий справами виконавчого комітету Калинівської селищної ради;                                                                                                             |
| <b>КИЇВСЬКА</b><br>Наталія Володимирівна | - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради;                                                                                                 |
| <b>КОСТРУБИЦЬКА</b><br>Альона Миколаївна | - державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб підприємців Калинівської селищної ради; |

РЕКЕТЧУК  
Оксана Володимирівна

- начальник управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради;

СЕМЕНКОВ  
Марко Валентинович

- спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради;

СОЛОДЕНКО  
Оксана Дмитрівна

- начальник управління фінансів Калинівської селищної ради;

СУЧОК  
Павло Анатолійович

- депутат Калинівської селищної ради;

ТИХОНЕНКО  
Леся Миколаївна

- начальник служби у справах дітей та сім'ї Калинівської селищної ради;

ШОВТЕНКО  
Юрій Володимирович

- депутат Калинівської селищної ради.

**Начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради**

**Наталія КИЇВСЬКА**