



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 184-09 -VIII

**Про прийняття на баланс
комунального майна, основних
засобів та товарно-матеріальних
цінностей**

Розглянувши звернення Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради», рішення Васильківської міської ради від 14 травня 2021 року №35-05-VII «Про передачу безоплатно до комунальної власності Калинівської селищної ради майна», керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільним кодексом України, враховуючи позитивні рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно на баланс Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області майно, основні засоби та товарно-матеріальних цінності після інвентаризації відповідно до акту приймання-передачі.

2. Передати Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» в оперативне управління та на баланс майно, основні засоби та товарно-матеріальних цінності, зазначені в пункті 1 даного рішення згідно з актом приймання-передачі.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення-головного бухгалтера апарату Калинівської селищної ради Вікторію Максименко.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 185-09 -VIII

**Про затвердження Положення про платні медичні послуги, що надаються
Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-
санітарної допомоги Калинівської селищної ради»**

Відповідно до ст. ст. 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи вимоги законів України від 19.11.1992 № 2801-XII «Основи законодавства України про охорону здоров'я», від 06.04.2017 №2002-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я», від 19.10.2017 №2168-VIII «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 №1013-р «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я», з метою впорядкування надання Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико - санітарної допомоги Калинівської селищної ради» платних медичних послуг населенню, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про платні медичні послуги, що надаються Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради», що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та директора Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» Сергія Кудренка.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Калинівської
селищної ради
від 08 жовтня 2021 року №185-09-VIII

**Положення
про платні медичні послуги, що надаються
Комунальним некомерційним підприємством
«Центр первинної медико-санітарної допомоги
Калинівської селищної ради»**

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні (в т.ч. стоматологічні) послуги, які надаються Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» (далі — Положення) розроблено відповідно до частини восьмої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я»; Статуту Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» (далі — КНП), яким передбачено можливість надання платних послуг.

1.2. В основі Положення:

- Закон України «Про ціни та ціноутворення» від 21.06.2012 р. № 5007-VI;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» (зі змінами) (далі — Перелік №1138);
- Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 №1075 «Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування» (далі – Методика №1075);
- Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.1999 № 318 (далі - П(С)БО 16).

1.3. Мета Положення — підвищення рівня якості медичного обслуговування шляхом регламентування процесу надання платних послуг КНП, створення методологічної бази для розрахунку їх собівартості, обґрунтування тарифів на платні послуги КНП.

2. Порядок надання платних послуг

2.1. КНП надає платні медичні (в т.ч. стоматологічні) послуги на засадах, визначених Статутом КНП: провадить цю діяльність як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону «Основи законодавства України про охорону здоров'я».

2.2. КНП надає платні медичні (в т.ч. стоматологічні) послуги у межах Переліку №1138. Медичні послуги деталізуються за конкретними медичними процедурами (послугами) та операціями. Перелік визначається на підставі галузевих класифікаторів (Класифікатора медичних інтервенцій, Класифікатора лабораторних досліджень та показників, Тимчасового галузевого класифікатора медичних процедур (послуг) та хірургічних операцій, тощо), а також інших галузевих медичних стандартів та протоколів лікування, і затверджується керівником КНП.

2.3. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні платних послуг, регулює колективний договір. КНП залучає працівників до надання платних послуг на основі колективного договору та посадових інструкцій.

2.4. Послуги, вказані в п. 2.1, надаються на підставі тарифів. Тарифи на платні послуги затверджуються керівником КНП.

2.5. Інформація щодо переліку послуг, які надає КНП, їх вартості та порядку оплати розміщується на інформаційних стендах у доступних для відвідувачів КНП місцях, а також на офіційному веб-сайті (сторінці) КНП.

2.6. Відповідальність за належне застосування тарифів на платні послуги, належну організацію доведення їх до замовників (споживачів) послуг, якість та повноту надання платних послуг, несе керівник КНП.

3. Розрахунок тарифів на платні послуги

3.1. Тарифи на платні медичні (в т.ч. стоматологічні) послуги, що надаються в КНП, розраховуються індивідуально з урахуванням економічно обґрунтованих витрат. У розрахунки тарифів задіяні всі витрати КНП, незалежно від джерел їх фінансування. КНП самостійно визначає калькуляційну одиницю послуги.

3.2. Розрахунок собівартості платних послуг здійснюється:

- методом покрокового розподілу витрат «зверху донизу», визначеним Методикою № 1075;

- нормативно-витратним методом на підставі державних і галузевих норм використання матеріальних ресурсів, норм часу, норм оплати праці, цін на медикаменти, витратні матеріали та вироби медичного призначення, витрат, пов'язаних з управлінням і обслуговуванням КНП, тощо, за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16.

3.3. Державне регулювання цін здійснюється виконавчим комітетом Калинівської селищної ради відповідно до ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3.4. Технічна реалізація розрахунку тарифів проводиться з використанням стандартних продуктів MSOffice та/або за допомогою спеціально розробленого програмного забезпечення.

4. Оплата послуг

4.1. КНП приймає оплату за платні послуги від фізичних і юридичних осіб, зокрема від страхових компаній.

4.2. Фізичні особи розраховуються у готівковій і безготівковій формі, юридичні — тільки в безготівковій. Розрахунки з фізичними особами здійснюються з дотриманням вимог Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 29.12.2017 № 148.

4.3. В залежності від виду платної послуги оплата здійснюється перед наданням такої послуги або по факту її надання.

4.4. Відповідальні особи надають платні послуги тільки після пред'явлення отримувачем послуги документа про оплату — квитанції, прибуткового касового ордера, фіскального чека РРО, банківської квитанції, тощо.

4.5. Факт надання платної послуги фіксується в акті надання послуг та/або в іншому затвердженому КППН документі, що фіксує такий факт.

5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання платних послуг, КНП використовує виключно в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів Статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками, для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом КНП (п.п. 133.4.2 п. 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України).

5.2. Пріоритетні напрями використання коштів, отриманих за надання платних послуг:

- оплата праці працівників КНП — передусім тих, які забезпечують надання платних послуг; сплата ЄСВ, інших податків і зборів;
- оновлення матеріально-технічної бази КНП.

Директор Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради»



Сергій КУДРЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 186-09 -VIII

Про затвердження Положення про порядок оплати та надання пільг з оплати за навчання в Комунальному закладі Калинівської селищної ради «Калинівська дитяча школа мистецтв»

Відповідно до Закону «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 №260 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у державних школах естетичного виховання», з метою організації та створення необхідних умов навчання в позашкільному закладі Калинівської селищної територіальної громади, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок оплати та надання пільг з оплати за навчання в Комунальному закладі Калинівської селищної ради «Калинівська дитяча школа мистецтв» (додається).

2. Сектору культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації Калинівської селищної ради активізувати порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в Комунальному закладі Калинівської селищної ради «Калинівська дитяча школа мистецтв».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника Калинівського селищного голови з гуманітарних питань Ігоря Чайківського.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Калинівської селищної ради

від 08 жовтня 2021 року №186-09-VIII

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок оплати та надання пільг з оплати за навчання в
Комунальному закладі Калинівської селищної ради
«Калинівська дитяча школа мистецтв»**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у державних школах естетичного виховання», Статуту Комунального закладу Калинівської селищної ради «Калинівська дитяча школа мистецтв» та інших нормативно-правових актів.

1.2. Це Положення поширюється на Комунальний заклад Калинівської селищної ради «Калинівська дитяча школа мистецтв» (далі – Калинівська ДШМ), що належить до комунальної власності Калинівської селищної ради.

1.3. Калинівська ДШМ підпорядковується сектору культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації Калинівської селищної ради (далі – сектор).

1.4. Плата за навчання встановлюється відповідно до ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей».

1.5. Розмір плати за навчання в Калинівській ДШМ переглядається і затверджується щорічно рішенням виконавчого комітету Калинівської селищної ради до початку навчального року за відповідним поданням сектору. Плата за навчання учнів встановлюється один раз на рік з 01 вересня.

1.6. Директор школи доводить встановлений розмір плати за навчання до відома батьків.

II. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ПЛАТИ ЗА НАВЧАННЯ

2.1. Плата за навчання вноситься протягом дев'яти місяців навчального року щомісячно до 10 числа поточного місяця. Учні, батьки яких своєчасно не внесли оплату за навчання, до занять не допускаються. При заборгованості плати за навчання за два місяці (один минулий та один поточний), учні можуть бути відрховані з контингенту школи.

2.3. Учні, відрховані за систематичні пропуски та невиконання програмних вимог, мають право на поновлення навчання у школі, згідно поданої заяви та внесення разової плати у двократному розмірі від встановленої вартості навчання на відповідному відділенні.

ІІІ. ПІЛЬГИ З ОПЛАТИ ЗА НАВЧАННЯ

3.1. Перелік документів для застосування пільг, термін їх подання та періодичність поновлення доводиться до відома батьків адміністрацією закладу.

3.2. Пільги з оплати за навчання надаються при наявності відповідних документів, що надають право на пільгу, поданих батьками з 01 вересня до 15 вересня поточного навчального року. В разі виникнення підстави для надання пільги пізніше зазначеного терміну, пільга надається з того місяця, з якого батьки учня подали письмову заяву та необхідні документи.

3.3. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 15 числа, оплата за відповідний місяць стягується у повному розмірі.

3.4. Встановити пільги з оплати за навчання таким категоріям дітей:

3.4.1. Звільняються від оплати за навчання на 100%:

- а) діти із багатодітних сімей;
- б) діти-сироти;
- в) діти позбавлені батьківського піклування;
- г) діти з малозабезпечених сімей.

3.4.2. Зменшити оплату за навчання на 50%:

- а) дітям-напівсиротам;
- б) дітям, батьки яких є учасниками АТО;
- в) при навчанні двох учнів з однієї сім'ї батьківська плата встановлюється:
 - за першого учня в розмірі 100%, за другого – 50%;
- г) дітям, які навчаються на двох і більше відділеннях:
 - за перше – 100% та за наступні по 50%.

3.5. Вищевказані пільги, передбачені цим Положенням, можуть надаватися лише по одному виду пільг на сім'ю із зазначених видів пільг за бажанням батьків.

3.6. У разі хвороби учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів з лікувального закладу та заяви батьків, за перший місяць хвороби оплачується 100%, за наступні – 50%.

3.7. При наявності медичної довідки про звільнення дитини від фізичного навантаження протягом одного або більше місяців батьківська плата за даний період встановлюється у розмірі 50% від встановленої вартості за навчання на відділенні.

3.8. Пільги надаються учням, які успішно навчаються, мають зразкову поведінку і систематично відвідують заняття. При неуспішності учня чи порушенні учнівської дисципліни директору надається право скасувати встановлені пільги.

ІV. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД ПЛАТИ ЗА НАВЧАННЯ

4.1. Облік видатків та надходжень, нарахування плати за навчання та контроль покладається на бухгалтерію сектора.

4.2. Плата за навчання зараховується до власних надходжень школи і спрямовується на виконання навчальних планів, матеріальні витрати, пов'язані з навчально-виховною роботою, оплату праці, матеріальне стимулювання працівників, зміцнення матеріально-технічної бази закладу, соціальний захист трудового колективу.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням Калинівської селищної ради.

5.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися відповідно до нормативно-правових актів України, що регламентують дане питання.

**Виконуюча обов'язки завідувача
сектору культури, туризму та з
питань діяльності засобів
масової інформації
Калинівської селищної ради**



Анна ХИЖНЯК



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

с/мт Калинівка

№ 187-09 -VIII

**Про затвердження Положення про оренду майна комунальної власності
Калинівської селищної територіальної громади та Методики розрахунку
орендної плати за майно комунальної власності Калинівської селищної
територіальної громади**

З метою врегулювання правових, економічних та організаційних відносин, пов'язаних з передачею в оренду майна, майнових відносин між орендодавцями та орендарями щодо господарського використання майна, що перебуває в комунальній власності Калинівської селищної територіальної громади, відповідно до вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна», а також Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 3 червня 2020 р. N 483, відповідно до пункту 31 статті 26, пункту 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пропозиції постійної комісії Калинівської селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово-комунального господарства, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оренду майна комунальної власності Калинівської селищної територіальної громади, що додається.

2. Затвердити Методику розрахунку орендної плати за майно комунальної власності Калинівської селищної територіальної громади, що додається.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово-комунального господарства.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Калинівської селищної ради
від 08.10.2021 № 187-09-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про оренду майна комунальної власності
Калинівської селищної територіальної громади

1. Загальна частина

1.1 Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності Калинівської селищної територіальної громади (надалі – Положення) розроблене на підставі до ст.ст. 24, 75-781, Господарського кодексу України, ст.ст. 169, 172, 182, 327 Цивільного кодексу України, ст.ст. 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 (далі – Закон), постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 р. № 483 та інших нормативно-правових актів.

1.2 Це Положення регулює: організаційні відносини, пов'язані з передачею в оренду комунального майна, що перебуває у власності Калинівської селищної територіальної громади (далі - майно); майнові відносини між орендодавцями та орендарями щодо господарського використання комунального майна Калинівської селищної територіальної громади.

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються у значеннях, встановлених Законом.

1.4 Передача майна комунальної власності Калинівської селищної територіальної громади в оренду здійснюється шляхом проведення електронного аукціону, крім випадків передбачених чинним законодавством, на підставі цього Положення, з дотриманням принципів законності, рівності, відкритості, гласності та справедливості.

2. Об'єкти оренди

2.1 Об'єктами оренди є: нерухоме майно (будівлі, споруди, приміщення, а також їх окремі частини); інше окреме індивідуально визначене майно; майно органів місцевого самоврядування, що не використовується зазначеними органами для здійснення своїх функцій (без права викупу та передачі в суборенду орендарем); майно, що не підлягає приватизації (без права викупу орендарем та передачі в суборенду).

2.2 Мінімальна площа об'єкта, який пропонується для надання в оренду, становить 1 (один) кв. м.

2.3 Не можуть бути передані в оренду об'єкти визначені ч. 2 ст. 3 Закону.

3. Орендодавці

3.1 Від імені Калинівської селищної територіальної громади повноваження орендодавця майна, яке перебуває у комунальній власності громади, здійснює Калинівська селищна рада, або визначений нею уповноважений орган.

4. Орендарі

4.1 Орендарями можуть бути фізичні та юридичні особи, у тому числі фізичні та юридичні особи іноземних держав, міжнародні організації та особи без громадянства, крім осіб визначених ч. 4. ст. 4 Закону.

5. Повноваження Калинівської селищної територіальної громади щодо оренди комунального майна

5.1 Калинівська селищна рада (далі – Рада):

- приймає рішення про включення комунального майна до Переліку відповідного типу (далі – Переліки);
- визначає додаткові критерії для включення об'єктів до Переліку(ів) згідно із ст. 6 Закону;
- скасовує рішення про включення об'єкта до одного з Переліків;
- затверджує примірний договір оренди;
- затверджує Методику розрахунку орендної плати;
- визначає порядок розподілу орендної плати;
- здійснює контроль у сфері оренди комунального майна Калинівської селищної територіальної громади;
- приймає в порядку, встановленому законом, рішення про надання згоди на здійснення орендарем поточного або капітального ремонту, інших невід'ємних поліпшень комунального майна, управління яким не віднесено до сфери управління жодного виконавчого органу Ради;
- здійснює функції, передбачені пунктом 12 цього Положення щодо майна, управління яким не віднесено до сфери управління жодного виконавчого органу Ради.
- приймає рішення у випадках, передбачених частинами 7, 9 ст. 15 Закону.

5.2 Уповноважений орган:

- надає згоду на розпорядження майном балансоутримувача (у випадках коли такої згоди вимагає статут/положення балансоутримувача);
- надає балансоутримувачу рішення про доцільність передачі майна в оренду;
- скасовує або змінює рішення балансоутримувача про відмову про включення майна до Переліку першого чи другого типу;
- приймає рішення про доцільність або про відмову в передачі єдиного майнового комплексу в оренду;

- приймає в порядку, встановленому законом, рішення про надання згоди на здійснення орендарем поточного або капітального ремонту, інших невід'ємних поліпшень комунального майна, віднесеного до сфери його управління;
- організовує контроль за виконанням умов договорів оренди єдиних майнових комплексів та приймає участь у відповідних заходах контролю разом з уповноваженими особами орендодавця.

5.3 Балансоутримувач:

- приймає рішення про намір передачі майна в оренду або про відмову у включенні майна до відповідного переліку за заявою орендодавця або за власною ініціативою у випадках передбачених Законом;
- вносить інформацію про потенційний об'єкт оренди до електронної торгівельної системи (далі – ЕТС);
- виступає орендодавцем майна, визначеного цим Положенням, у випадках, передбачених його статутом (положенням) та/або рішенням Ради;
- здійснює переоцінку об'єкта оренди майна, яке знаходиться у нього на балансі у випадках, визначених ч. 2 ст. 8 Закону;
- у встановлених Законом випадках приймає рішення про зарахування або про відмову в зарахуванні невід'ємних поліпшень майна, яке перебуває у нього на балансі;
- здійснює контроль за використанням переданого ним у оренду майна.

5.4 Зазначені у пунктах 1-3 цього розділу Положення особи здійснюють також інші функції, передбачені Законом, актами законодавства, їхніми установчими (та/або регламентними) актами та відповідними рішеннями Ради.

6. Ініціатива щодо оренди майна та порядок його передачі

6.1 Ініціатива щодо оренди майна може виходити від: потенційного орендаря; орендодавця; балансоутримувача; уповноваженого органу управління.

6.2 Потенційний орендар, зацікавлений в отриманні майна в оренду, через ЕТС звертається до орендодавця із заявою про включення такого майна до Переліку відповідного типу.

6.3 У заяві потенційний орендар зазначає такі відомості:

- відому йому інформацію про потенційний об'єкт оренди, яка дозволяє його ідентифікувати;
- бажаний розмір площі об'єкта в разі, коли заява подається лише щодо частини об'єкта;
- цільове призначення, за яким об'єкт оренди планується до використання, згідно з додатком 3 до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 (далі – Порядок КМУ);
- бажаний строк оренди, а в разі коли об'єкт планується до використання по годинно, — бажаний графік використання об'єкта;

- тип Переліку, до якого пропонується включити об'єкт оренди;
- обґрунтування доцільності включення майна до Переліку другого типу, якщо заява подається щодо включення майна до такого Переліку;
- контактні дані заявника (поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), а для юридичних осіб — також ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України.

У разі подання заяви щодо включення майна до Переліку другого типу до заяви додаються документи, передбачені додатком 1 до Порядку КМУ.

6.4 Отримана заява потенційного орендаря і документи, додані до неї відповідно до цього Положення, передаються орендодавцем балансоутримувачу такого майна протягом трьох робочих днів з дати отримання відповідної заяви, крім випадків, коли орендодавець і балансоутримувач майна є однією особою.

6.5 Якщо ініціатором передачі в оренду об'єкта оренди є орендодавець, він звертається до балансоутримувача із заявою про включення такого майна до Переліку відповідного типу. Така заява може стосуватися включення до Переліку відповідного типу одного або кількох об'єктів оренди. Заява орендодавця про включення майна до Переліку відповідного типу подається в порядку, передбаченому цим Положенням.

6.6 За результатами розгляду заяви потенційного орендаря або орендодавця балансоутримувач протягом десяти робочих днів з дати отримання такої заяви приймає одне з таких рішень:

1) про намір передачі майна в оренду;

2) про відмову у включенні об'єкта до відповідного Переліку в разі наявності однієї з підстав, передбачених ст. 7 Закону.

Приписи зазначені в п.6.1 цього пункту Положення у частині строків не застосовуються до випадків, коли відповідно до статуту або положення балансоутримувача уповноважений орган управління, до сфери управління якого належить балансоутримувач, повинен надавати згоду на передачу в оренду майна. У такому випадку балансоутримувач повинен прийняти рішення за результатами розгляду відповідної заяви не пізніше ніж через 40 робочих днів після отримання ним заяви потенційного орендаря або орендодавця. Відсутність погодження або відмови у погодженні уповноваженого органу управління протягом 40 робочих днів з дати отримання заяви потенційного орендаря вважається погодженням уповноваженого органу управління рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду.

6.7 Якщо ініціатором оренди майна є уповноважений орган управління, то такий орган надає балансоутримувачу рішення про доцільність передачі майна в оренду, яке є погодженням уповноваженого органу управління рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду. Таке рішення може стосуватися включення до Переліку відповідного типу одного або кількох об'єктів оренди.

Балансоутримувач протягом десяти робочих днів з дати отримання рішення про доцільність передачі майна в оренду приймає рішення про намір передачі майна в оренду.

6.8. Про прийняте рішення про намір передачі майна в оренду або про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу, балансоутримувач повідомляє ініціатора оренди та надсилає орендодавцю копію рішення протягом трьох робочих днів з дати його прийняття, а орендодавець оприлюднює через особистий кабінет таке рішення в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати його отримання.

У разі включення об'єкта до Переліку відповідного типу за заявою іншої особи, яка подана раніше, балансоутримувач інформує потенційного орендаря (іншого ініціатора оренди) та орендодавця протягом трьох робочих днів з дати отримання заяви такого потенційного орендаря (іншого ініціатора оренди).

6.9 Протягом десяти робочих днів з дати прийняття балансоутримувачем рішення про намір передачі майна в оренду або отримання від уповноваженого органу управління рішення про доцільність передачі майна в оренду балансоутримувач:

- вносить інформацію про потенційний об'єкт оренди до ЕТС в порядку, обсязі та строки, передбачені цим Положенням передачі майна в оренду, та включає об'єкт до одного з Переліків, якщо відповідно до Закону балансоутримувач може виступати орендодавцем відповідного майна і якщо включення об'єкта до Переліку відповідного типу не потребує прийняття рішення іншим органом;
- надсилає інформацію про потенційний об'єкт оренди орендодавцю для її внесення до ЕТС в порядку, обсязі та строки, передбачені цим Положенням, та звертається до орендодавця із клопотанням про включення потенційного об'єкта оренди до одного з Переліків згідно з Положенням.

6.10 Рішення про включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу (крім випадків надання в оренду приміщень для розміщення громадських приймалень народних депутатів України і депутатів місцевих рад, комунальних закладів і установ, що фінансуються за рахунок місцевого бюджету, приміщень для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо приміщень, які надаються суб'єктам виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії) приймається Радою.

6.11 Балансоутримувач надсилає інформацію (в обсязі визначеному додатком 1 до Положення) про потенційний об'єкт оренди шляхом її внесення до ЕТС через свій особистий кабінет протягом десяти робочих днів з дати прийняття балансоутримувачем рішення про намір передачі майна в оренду або отримання від уповноваженого органу управління рішення про доцільність передачі майна в оренду. Орендодавець має право внести зміни або

запропонувати балансоутримувачу внести зміни до інформації про об'єкт оренди, якщо інформацію про об'єкт оренди розкрито у неповному обсязі або суперечливо.

6.12 Якщо рішення балансоутримувача про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу було скасовано або змінено Радою або в разі, коли уповноважений орган управління надав балансоутримувачу рішення про доцільність передачі майна в оренду, інформація про потенційний об'єкт оренди може бути внесена орендодавцем до електронної торгової системи.

6.13 Не можуть бути використані за будь-яким іншим, аніж визначено у договорі оренди, цільовим призначенням такі об'єкти оренди:

- майно закладів охорони здоров'я;
- майно закладів освіти;
- об'єкти соціально-культурного призначення (майно закладів культури, фізичної культури і спорту);
- нерухоме майно, в якому розміщені органи місцевого самоврядування;
- майно, щодо якого Радою прийняте рішення про його використання за конкретним цільовим призначенням.

Такі об'єкти оренди можуть використовуватися лише для розміщення відповідних закладів або лише із збереженням профілю діяльності за конкретним цільовим призначенням, встановленим рішенням Ради, крім випадків, що передбачають використання частини такого майна з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо такими закладами, пов'язаних із забезпеченням чи обслуговуванням діяльності таких закладів, їх працівників та відвідувачів. Зазначені об'єкти можуть також використовуватися для проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів.

Обмеження щодо використання майна закладів охорони здоров'я, освіти, соціально-культурного призначення (майна закладів культури, об'єктів спортивної інфраструктури) не поширюються на оренду будівель, споруд, окремих приміщень та їх частин, іншого нерухомого майна, що перебуває в аварійному стані або не використовується у діяльності таких закладів та об'єктів протягом трьох років (для об'єктів площею менш як 500 кв. метрів) або п'яти років (для об'єктів площею, що становить 500 і більше кв. метрів), за умови, що це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у такому закладі або об'єкті, крім закладів фізичної культури і спорту, баз олімпійської та паралімпійської підготовки, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувальних (лікувально-фізкультурних) і лікувально-профілактичних закладів.

Не можуть також використовуватися за будь-яким цільовим призначенням об'єкти оренди, щодо яких укладено договір оренди до набрання чинності Законом та відповідно до якого встановлено обов'язок орендаря використовувати майно за визначеним цільовим призначенням.

6.14 Орендодавець може прийняти рішення про недоцільність включення об'єкта оренди до Переліку другого типу в разі наявності поданої заяви про

включення об'єкта оренди до Переліку першого типу або подання такої заяви орендодавцем, балансоутримувачем, уповноваженим органом управління протягом п'яти робочих днів з дня отримання орендодавцем заяви про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу, якщо такий об'єкт оренди є комерційно привабливим та є недоцільним для включення до Переліку другого типу. У такому випадку орендодавець пропонує заявнику подати заяву щодо включення іншого об'єкта до Переліку другого типу або подати заяву на оренду щодо майна вже включеного до Переліку другого типу.

6.15 У разі відмови у включенні майна до Переліку відповідного типу з підстав, передбачених п. 3 і п. 8 ч. 1 ст. 7 Закону, балансоутримувач протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення надсилає ініціатору оренди копію рішення, що повинна містити підстави та причини такої відмови. У такому рішенні надаються рекомендації ініціатору оренди щодо усунення недоліків, зокрема, щодо зміни зазначеного в заяві цільового призначення, якщо конкретний об'єкт оренди може бути використаний лише за визначеним цільовим призначенням, або щодо зміни площі (частини) об'єкта оренди. У разі коли ініціатором був потенційний орендар, подається також інформація щодо інших об'єктів, які можуть бути або вже включені до Переліку відповідного типу.

Ініціатор оренди усуває недоліки протягом 15 робочих днів з дати отримання рішення про відмову у включенні майна до Переліку відповідного типу та подає уточнену заяву. Якщо ініціатором оренди був потенційний орендар, він подає уточнену заяву орендодавцю, який протягом десяти робочих днів з дати отримання такої заяви приймає рішення про включення об'єкта до Переліку відповідного типу (якщо орендодавцем приймалося рішення про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу) або одразу передає її балансоутримувачу (якщо балансоутримувачем приймалося рішення про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу), який протягом десяти робочих днів з дати отримання такої заяви приймає рішення про намір передачі майна в оренду.

Рішення про включення об'єкта до Переліку відповідного типу та (або) рішення про намір передачі майна в оренду приймається за умови відсутності інших підстав для відмови у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу.

6.16 Якщо станом на дату прийняття рішення про включення об'єкта до Переліку відповідного типу право власності територіальної громади на об'єкт оренди, що є нерухомим майном і має балансову вартість, не зареєстровано: балансоутримувач вживає заходів для здійснення реєстрації майна якщо відповідно до статуту або положення такий балансоутримувач наділений правом вчиняти такі дії; уповноважений орган управління вживає заходів для здійснення реєстрації майна у випадках якщо повноважень щодо управління таким майном належить до його повноважень.

6.17 У разі прийняття рішення про зміну або скасування рішення про включення об'єкта до Переліку відповідного типу або про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу орган, який прийняв таке рішення,

надсилає його копію орендодавцю майна, який оприлюднює його в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати отримання відповідного рішення.

6.18 Орендодавець оприлюднює в ЕТС оголошення про передачу майна в оренду на аукціоні в таких випадках та у такі строки:

1) протягом 20 робочих днів з дати включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, якщо включення такого об'єкта до Переліку відбулося за заявою потенційного орендаря згідно з ч. 2 ст. 6 Закону;

2) протягом 20 робочих днів з дати подання потенційним орендарем заяви на оренду майна, включеного до Переліку першого типу;

3) у будь-який час після включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, якщо включення такого об'єкта до Переліку відбулося за власною ініціативою (ініціативою балансоутримувача, уповноваженого органу управління або орендодавця) і щодо якого відсутня заява на оренду майна, передбачена ч. 1 ст. 11 Закону.

7. Визначення орендної плати, інших платежів та встановлення строку оренди

7.1 Вартістю об'єкта оренди для цілей визначення стартової орендної плати є його балансова вартість станом на останнє число місяця, який передусе даті визначення стартової орендної плати.

Балансоутримувач потенційного об'єкта оренди обов'язково здійснює переоцінку такого об'єкта у разі, якщо:

- у об'єкта оренди відсутня балансова вартість;
- залишкова балансова вартість об'єкта оренди дорівнює нулю;
- залишкова балансова вартість об'єкта оренди становить менше 10 відсотків його первісної балансової вартості (балансової вартості за результатами останньої переоцінки).

7.2 Переоцінка здійснюється після внесення інформації про потенційний об'єкт оренди до ЕТС в порядку, і до розміщення оголошення про передачу майна в оренду. Після переоцінки потенційного об'єкта оренди балансоутримувачі зобов'язані збільшити балансову вартість відповідного майна згідно з результатами оцінки відповідно до правил бухгалтерського обліку.

7.3 Вартість об'єкта оренди встановлюється на рівні його ринкової (оціночної) вартості, за умови наявності однієї з таких підстав:

- об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс комунального підприємства;
- об'єкт оренди пропонується для передачі в оренду без проведення аукціону;
- об'єкт оренди використовується на підставі договору оренди, укладеного без проведення аукціону або конкурсу, і орендар бажає продовжити договір оренди на новий строк.

7.4 Ринкова (оціночна) вартість об'єкта оренди для цілей оренди визначається на замовлення балансоутримувача, крім випадку, передбаченого п. 37 цього Положення. Орендар, визначений за результатами аукціону, або орендар, якому було передано в оренду об'єкт без аукціону, зобов'язаний відшкодувати балансоутримувачу вартість проведення оцінки об'єкта оренди, або самостійно замовити та оплатити виконання робіт з оцінки майна, після погодження з орендодавцем.

7.5 Ринкова (оціночна) вартість об'єкта, який перебуває в оренді на підставі договору, який орендар бажає продовжити на новий строк без проведення аукціону у випадках, передбачених Законом, визначається на замовлення орендаря (згідно з Порядком КМУ) як особи, у якої орендоване майно перебуває на законних підставах, без доручення балансоутримувача.

7.6 Ринкова (оціночна) вартість об'єкта оренди визначається відповідно до Методики оцінки майна, затвердженої Кабінетом Міністрів України.

7.7 Порядок проведення оцінки майна регулюється Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та іншими нормативно-правовими актами з оцінки майна.

7.8 Результати незалежної оцінки є чинними протягом шести місяців від дати оцінки.

7.9 Звіт з незалежної оцінки зберігається у орендодавця протягом трьох років після закінчення дії договору оренди.

7.10 Орендна плата встановлюється у грошовій формі. Строки внесення орендної плати та її розмір, визначені згідно з цим Порядком та визначаються у договорі оренди.

7.11 Початок нарахування орендної плати та інших платежів, пов'язаних з орендою майна, починається з дати підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди, який підписується орендодавцем та орендарем, протягом 20 робочих днів з дати прийняття рішення про укладення договору з потенційним орендарем (у випадку передачі майна в оренду без проведення аукціону) або протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону (у випадку передачі майна в оренду через електронний аукціон).

7.12 Нарахування орендної плати припиняється у разі припинення договору оренди з дати підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди орендарем та орендодавцем.

7.13 Розмір орендної плати визначається:

1) у разі передачі майна в оренду шляхом проведення електронного аукціону – відповідно до цінових пропозицій учасників аукціону;

2) у разі передачі майна в оренду без проведення аукціону – згідно з Методикою розрахунку орендної плати.

7.14 До складу орендної плати не входять витрати на утримання орендованого майна (комунальних послуг, послуг з управління об'єктом нерухомості, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування

інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо).

7.15 Строк оренди становить п'ять років.

Менш тривалий строк може бути встановлений у таких випадках:

1) об'єкт оренди пропонується для використання, що має сезонний характер;

2) об'єкт оренди пропонується для добового або погодинного використання;

3) потенційним орендарем заявлено менш тривалий строк.

Більш тривалий строк оренди може бути встановлений у разі визначення такої додаткової умови оренди майна.

Строк оренди визначається під час затвердження умов оренди майна. З моменту включення об'єкта оренди до Переліку першого типу та до моменту оприлюднення оголошення про передачу майна в оренду потенційні орендарі можуть подати орендодавцю заяву на оренду відповідного об'єкта у порядку, передбачену п. 50 Порядку КМУ, із зазначенням бажаного строку оренди такого об'єкта.

8. Порядок передачі майна в оренду шляхом проведення електронного аукціону

8.1 Передача майна в оренду здійснюється шляхом проведення електронного аукціону, крім випадків, коли таке майно передається в оренду без проведення аукціону.

8.2 Порядок організації, проведення та визначення переможців електронних аукціонів здійснюється відповідно до Порядку КМУ з урахуванням приписів цього Положення.

9. Порядок передачі в оренду майна без проведення електронного аукціону

9.1 Право на отримання в оренду комунального майна, що не міститься в Переліку першого типу, без проведення аукціону мають особи, визначені ст. 15 Закону.

9.2 Протягом 20 робочих днів з дати включення об'єкта оренди до Переліку другого типу або визначення статусу об'єкта оренди як "вільний" у Переліку другого типу (в разі коли щодо об'єкта не було прийнято рішення про виключення такого майна з Переліку другого типу або у разі відмови в продовженні договору оренди відповідно до абзацу третього ч. 1 ст. 19 Закону) орендодавець повинен розробити, затвердити та опублікувати в ЕТС умови та додаткові умови (у разі наявності) оренди майна.

9.3 Умови передачі майна в оренду обов'язково включають розмір орендної плати, визначений відповідно до Методики розрахунку орендної плати, та строк оренди.

Строк оренди визначається орендодавцем. Орендодавцем може бути врахований бажаний строк оренди, зазначений потенційним орендарем у поданій ним заяві.

9.4 Додаткові умови оренди майна, включеного до Переліку другого типу, затверджуються Радою.

Додаткові умови оренди майна розробляються орендодавцем з власної ініціативи або на підставі пропозицій:

балансоутримувача якщо відповідно до статуту або положення про балансоутримувача він наділений правом приймати рішення про намір передачі майна;

уповноваженого органу управління, якщо уповноважений орган повинен надати згоду на передачу в оренду майна.

Орендодавець проводить аналіз пропозицій у частині обмеження конкуренції та дискримінації учасників. Забороняється встановлювати додаткові умови оренди майна, що містять такі положення.

Радою у межах встановленої законодавством компетенції може бути прийняте рішення про затвердження критеріїв для визначення об'єктів щодо яких рішення про затвердження додаткових умов оренди приймається Радою.

Можуть бути визначені такі додаткові умови оренди майна:

- обмеження щодо використання майна для розміщення об'єктів, перелік яких визначений в додатку 3 Порядку КМУ у кількості не більш як п'ять груп з відповідного переліку;
- більш тривалий строк оренди, ніж передбачено п. 47 цього Положення;
- виконання певних видів ремонтних робіт (поточного та/або капітального ремонту), реконструкції або реставрації об'єкта оренди в певній сумі протягом певного строку чи виконання інших інвестиційних зобов'язань у межах, передбачених законодавством;
- вимоги щодо наявності досвіду роботи особи у відповідній сфері, якщо об'єктом оренди є майно закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (закладів культури, фізичної культури і спорту) та додаткові документи, які повинен подати потенційний орендар на підтвердження наявності такого досвіду, передбачені цим пунктом Положення;
- вимоги щодо особливостей використання об'єкта оренди, що є майном закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (закладів культури, фізичної культури і спорту);
- інші умови, передбачені законодавством або рішенням представницького органу місцевого самоврядування (у такому разі в оголошенні зазначається посилання на відповідні нормативно-правові акти або рішення, згідно з якими визначені такі додаткові умови).

9.5 Якщо потенційний орендар має право на отримання майна без проведення аукціону, відповідно до ч. 1, абзаців 11-12 ч. 2 ст. 15 Закону, а об'єкт було включено до Переліку другого типу за його заявою, протягом трьох

робочих днів з дати розроблення та затвердження орендодавцем умов та додаткових умов (у разі наявності) оренди такого майна укладається договір оренди майна з таким потенційним орендарем або приймається рішення про відмову в разі наявності підстав, передбачених п. 56 цього Положення.

9.6 У заяві на оренду об'єкта оренди потенційний орендар зазначає бажаний строк оренди та надає згоду сплачувати орендну плату, розмір якої визначається відповідно до Методики розрахунку орендної плати.

До заяви додаються: документи, передбачені абз. 6 п. 113 Порядку КМУ. Народний депутат України або депутат місцевої ради може подати заяву на оренду для розміщення громадської приймальні лише щодо одного об'єкта оренди в межах однієї адміністративно-територіальної одиниці (району, міста, району в місті, селища, села) за умови, що такий депутат не орендує інше комунальне майно для розміщення громадської приймальні в цій адміністративно-територіальній одиниці (районі, місті, районі в місті, селищі, селі). Для розміщення громадської приймальні народного депутата України об'єкт оренди надається згідно з вимогами Закону України «Про статус народного депутата України».

9.7 Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви на оренду об'єкта, включеного до Переліку другого типу, приймає рішення про укладення договору оренди або про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди, якщо заяву подано потенційним орендарем, передбаченим:

- частиною 1 ст. 15 Закону;
- частиною 2 ст. 15 Закону, який є комунальним підприємством, установою, організацією;
- абзацом 11-12 ч. 2 ст. 15 Закону, незалежно від форми власності.

Рішення про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди може бути прийняте орендодавцем в таких випадках:

- встановлення рішенням орендодавця невідповідності заявника вимогам, передбаченим статтями 4, 15 Закону;
- подання недостовірної чи неповної інформації щодо особи або діяльності заявника, який звернувся із заявою про оренду об'єкта без проведення аукціону, неподання документів, передбачених додатком 1 Порядку КМУ;
- наявності обґрунтованих власних потреб уповноваженого органу управління та/або балансоутримувача, або потреб іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині;
- неможливості використання майна відповідно до графіка запланованих науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів, якщо балансоутримувачем є комунальне підприємство, установа, організація, що провадить діяльність з організації конгресів і торговельних виставок;
- наявності рекомендації про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди заявнику, наданої експертною (художньою) радою державного підприємства, організації, установи, закладу, яким указом Президента України надано статус національний;

- скасування рішення про включення відповідного об'єкта оренди до Переліку другого типу або виключення об'єкта оренди з Переліку другого типу в разі наявності інших підстав, передбачених ст. 7 Закону.

9.8 Орендодавець протягом 15 робочих днів з дати отримання заяви на оренду об'єкта, включеного до Переліку другого типу, оприлюднює через електронну торгову систему інформаційне повідомлення про передачу об'єкта оренди без проведення аукціону, якщо заяву подано особами, передбаченими ч. 2 ст. 15 Закону, крім визначених п. 56 цього Положення.

Інформаційне повідомлення повинне містити такі відомості:

- 1) повне найменування і адресу орендодавця та/або балансоутримувача;
- 2) інформацію про об'єкт оренди, наведену в Переліку другого типу;
- 3) проект договору оренди;
- 4) інформацію про цільове призначення об'єкта оренди;
- 5) умови оренди майна (розмір орендної плати, визначений відповідно до Методики розрахунку орендної плати, строк оренди, а у разі коли об'єкт оренди пропонується для погодинного використання — також інформацію про графік використання об'єкта оренди) та додаткові умови (у разі наявності);
- 6) контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти) працівника балансоутримувача, відповідального за ознайомлення заінтересованих осіб з об'єктом оренди, із зазначенням адреси, на яку протягом робочого часу заінтересовані особи можуть звертатися із заявами про ознайомлення з об'єктом, час і місце проведення огляду об'єкта;
- 7) найменування установи (банку, казначейства), її місцезнаходження та номери рахунків у національній та іноземній валюті, відкритих для проведення орендарем розрахунків за орендовані об'єкти;
- 8) інша додаткова інформація, визначена орендодавцем.

9.9 Протягом 20 робочих днів з дати оприлюднення інформаційного повідомлення про передачу об'єкта оренди без проведення аукціону, суб'єкти, які згідно із статтею 15 Закону мають право на оренду майна без проведення аукціону за зазначеним в інформаційному повідомленні цільовим призначенням, мають право подати заяву на оренду відповідного об'єкта оренди та додані до неї документи згідно з пунктом 113 Порядку КМУ.

Такі потенційні орендарі подають орендодавцю оригінали документів протягом п'яти робочих днів з дня, наступного за днем закінчення строку на подання заяв на оренду об'єкта оренди.

9.10 Протягом десяти робочих днів після закінчення строку на подання потенційними орендарями заяв на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, орендодавець перевіряє подані заяви та додані до них документи, та приймає одне з таких рішень:

про укладення договору оренди з потенційним орендарем, якщо заяву на оренду об'єкта оренди подано одним орендарем, на підставі якої було оприлюднено інформаційне повідомлення відповідно до цього Положення;

про укладення договору оренди з потенційним орендарем, визначеним відповідно до цього Положення;

про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди в разі наявності підстав, передбачених цим пунктом Положення. Рішення про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди може бути прийняте орендодавцем у випадках, передбачених цим Положенням, та у випадку невідповідності заявника кваліфікаційним критеріям, передбаченим додатком 2 до Порядку КМУ.

9.11 У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від організацій/установ, передбачених абзацами 3, 5 та 6 ч. 2 ст. 15 Закону (крім комунальних підприємств, установ, організацій, а також членів національних творчих спілок під їх творчі майстерні), договір оренди укладається з організацією/установою за результатами оцінки таких організацій/установ за критеріями та у спосіб, визначений п. 119 Порядку КМУ. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох членів національних творчих спілок договір укладається з потенційним орендарем, який першим подав заяву, якщо інший порядок не передбачено рішенням відповідного Ради.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від юридичних осіб, передбачених абзацами 4, 9 ч. 2 ст. 15 Закону, крім тих, що є комунальними підприємствами, установами, організаціями та закладами освіти, що засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування з країн - членів Європейського Союзу, договір оренди укладається з особою, яка запропонувала найвищий розмір орендної плати. Якщо потенційні орендарі зазначили у своїй заявах однаковий пропонований розмір орендної плати, договір оренди укладається з особою, яка першою подала заяву.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох депутатів місцевої ради, договір укладається з особою, визначеною Радою. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох народних депутатів України, договір укладається з особою, яка першою подала заяву.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох осіб, договір укладається з потенційним орендарем, що є комунальним підприємством, установою, організацією, якщо заяви подано щодо майна комунальної власності. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох комунальних підприємств, установ, організацій, то договір оренди укладається з такою особою, що раніше подала заяву. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта у випадках, не передбачених цим пунктом, договір оренди укладається з особою, яка першою подала заяву.

9.12 Потенційні орендарі, передбачені абзацами 3, 5 та 6 ч. 2 ст. 15 Закону (крім комунальних підприємств, установ, організацій, а також членів національних творчих спілок під їх творчі майстерні), разом із заявою на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, подають документи, що

підтверджують кількісні показники за кожним із критеріїв оцінки, передбачених додатком 2 до Порядку КМУ.

Орендодавець на підставі даних, викладених у зазначених документах, розраховує бали потенційних орендарів за кожним із критеріїв оцінки. Нараховані кожному потенційному орендарю за кожним із критеріїв бали підсумовуються. Потенційний орендар, сума балів за критеріями оцінки якого найвища, отримує право на укладення договору оренди відповідного об'єкта без проведення аукціону.

Сума балів за всіма критеріями оцінки нараховується потенційним орендарям, які подали заяви на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, за такою формулою:

$$N_i = \sum_{j=1}^m \left(\frac{K_j}{\sum_{i=1}^n K_i} \right) \times W_j$$

де N_i — сума балів відповідного потенційного орендаря за всіма критеріями;
 K_j — кількісний показник відповідного критерію потенційного орендаря;
 K_i — сума кількісних показників відповідного критерію всіх потенційних орендарів,

W_j — питома вага відповідного критерію оцінки;

n — кількість всіх потенційних орендарів, які подали заяви на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу;

m — кількість усіх критеріїв оцінки;

Кількість балів за кожним критерієм оцінки зазначається в додатку 2 до Порядку КМУ.

У разі коли два або більше потенційних орендарів отримали рівну кількість балів, право на укладення договору оренди має той потенційний орендар, який подав заяву на оренду об'єкта оренди раніше.

9.13 Потенційний орендар, який має право на отримання майна без проведення аукціону відповідно до ч. 1 ст. 15 Закону, може подати через електронну торгову систему заяву на оренду майна, внесеного до Переліку першого типу, але до оприлюднення оголошення про проведення аукціону для оренди такого майна.

У такому разі орендодавець може прийняти рішення:

- про задоволення такої заяви, виключення об'єкта, стосовно якого подана заява, із Переліку першого типу, а також прийняти рішення про включення об'єкта до Переліку другого типу;
- підготувати проект рішення іншої уповноваженої особи і передати його на розгляд такої особи, якщо зазначене рішення приймається відповідно до Закону іншою уповноваженою особою;
- відмовити у задоволенні такої заяви, якщо включення відповідного майна до Переліку другого типу є недоцільним за умови, що орендодавець надає потенційному орендарю інформацію про інший вакантний об'єкт оренди та

пропонує заявнику подати заяву щодо включення такого об'єкта до Переліку другого типу або подати заяву на оренду, якщо такий об'єкт уже включено до Переліку другого типу.

10. Порядок укладення договору оренди

10.1 Договір оренди формується на підставі примірного договору оренди, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження примірних договорів оренди державного майна» від 12.08.2020 № 820 або затвердженого Калинівською селищною радою.

10.2 Орендар, що уклав договір оренди майна за результатами аукціону, має право використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням.

10.3 Договір оренди підлягає нотаріальному посвідченню, якщо строк, на який укладається цей договір, перевищує п'ять років.

10.4 До укладення договору оренди про передачу майна без проведення аукціону або в день його підписання потенційний орендар, який відповідає вимогам, передбаченим Законом та цим Положенням, зобов'язаний сплатити на рахунок орендодавця авансовий внесок у розмірах та порядку, передбаченому проектом договору оренди майна, опублікованому в інформаційному повідомленні.

Орендодавець зараховує авансовий внесок в рахунок майбутніх платежів орендаря з орендної плати та перераховує його відповідно до пропорцій, що визначені Калинівською селищною радою.

10.5 Договір оренди майна без проведення аукціону та акт приймання-передачі укладаються з потенційним орендарем, який відповідає вимогам, передбаченим Законом та цим Положенням, протягом 20 робочих днів з дати прийняття рішення про укладення договору з потенційним орендарем. Договір оренди укладається між орендодавцем, балансоутримувачем та потенційним орендарем. Орендодавець завантажує договір оренди та акт приймання-передачі до електронної торгової системи в межах строку для укладення договору оренди, визначеного цим пунктом.

10.6 До укладення договору оренди або в день його підписання переможець електронного аукціону зобов'язаний сплатити на рахунок, зазначений орендодавцем, авансовий внесок у розмірах та порядку, що передбачені проектом договору оренди майна, опублікованим в оголошенні про передачу майна в оренду, а в разі проведення електронного аукціону на продовження договору оренди - також вартість невід'ємних поліпшень (у разі їх здійснення чинним орендарем згідно з даним Положенням) у сумі, зазначеній в оголошенні про продовження договору оренди.

Орендодавець зараховує авансовий внесок в рахунок майбутніх платежів орендаря з орендної плати та перераховує його відповідно до пропорцій, що визначені Радою.

10.7 Протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону, між орендодавцем, балансоутримувачем та переможцем електронного аукціону укладається договір

оренди об'єкта оренди за результатами проведення електронного аукціону, який в межах зазначеного строку оприлюднюється орендодавцем в електронній торговій системі через особистий кабінет. У разі відмови балансоутримувача від підписання договору оренди, договір укладається між орендодавцем та переможцем електронного аукціону.

11. Страхування об'єкта оренди

11.1 Орендар протягом десяти календарних днів з дати укладення договору оренди зобов'язаний застрахувати орендоване нерухоме та інше окреме індивідуально визначене майно на користь балансоутримувача, а єдиний майновий комплекс - на користь орендодавця майна на період строку дії договору оренди на суму:

- вартості майна відповідно до висновку про ринкову вартість (акта оцінки), визначеного відповідно до законодавства про оцінку майна, під час передачі такого майна в оренду - якщо така оцінка майна здійснювалася; або
- балансової вартості майна, але не менше ніж добуток місячної орендної плати за орендоване майно за договором оренди, помножений на 100, — якщо оцінка ринкової вартості такого майна не здійснювалася.

Орендар зобов'язаний постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії договору оренди майно було застрахованим. Якщо договір страхування орендованого майна укладений балансоутримувачем (орендодавцем) до моменту передачі такого майна в оренду, то орендар може бути звільнений від обов'язку страхувати таке майно.

11.2 Орендар протягом десяти календарних днів з дати укладення договору страхування надає балансоутримувачу та орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування (договорів страхування) і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів).

11.3 Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок орендаря (страхувальника).

11.4 Орендодавці контролюють своєчасність укладення договорів страхування орендованого майна та у разі порушення орендарем обов'язку щодо укладення договору страхування повідомляють орендаря про розірвання договору оренди.

11.5 У разі настання страхового випадку, в результаті якого було пошкоджене орендоване майно, на балансоутримувача або орендодавця (в разі оренди єдиного майнового комплексу) покладається обов'язок щодо вжиття заходів для відновлення орендованого майна за рахунок отриманих ним страхових виплат.

12. Передача майна в суборенду

12.1 Орендар має право за письмовою згодою орендодавця передати в суборенду орендоване ним майно (крім випадків, передбачених абз. 5 та 6 п. 5 цього Положення).

Письмова згода на передачу майна в суборенду надається орендодавцем одночасно із розміщенням оголошення про передачу майна в оренду. Орендодавець у такій письмовій згоді зазначає, що вона надається переможцю електронного аукціону з передачі майна в оренду.

12.2 Наявність згоди на суборенду обов'язково зазначається в оголошенні про передачу майна в оренду та договорі оренди.

Орендар, який отримав майно в оренду на такому аукціоні, вважається таким, що отримав письмову згоду орендодавця на суборенду. Такий орендар протягом трьох робочих днів з моменту укладення договору суборенди зобов'язаний подати орендодавцю один примірник договору суборенди та інформацію про суборендаря в обсязі, визначеному ч. 3 ст. 13 Закону, крім документа, що підтверджує сплату реєстраційного внеску, та документа, що підтверджує сплату гарантійного внеску на рахунок оператора електронного майданчика.

Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дати його отримання перевіряє інформацію про суборендаря на відповідність вимогам Закону та оприлюднює договір суборенди в електронній торговій системі.

12.3 Передача в суборенду майна, отриманого орендарем без проведення аукціону або конкурсу не допускається, якщо інше не передбачено договором оренди, укладеним до набрання чинності Законом.

Передача в суборенду єдиних майнових комплексів не допускається.

12.4 Надання орендарем майна в суборенду не звільняє його від виконання умов договору оренди.

12.5 До договору суборенди застосовуються положення договору оренди, крім випадків, визначених ч. 6 ст. 22 Закону.

До договору суборенди обов'язково застосовуються положення договору оренди в частині прав орендодавця, балансоутримувача на доступ до об'єкта оренди з метою проведення його перевірки або огляду. Договір суборенди повинен містити положення про набуття ним чинності не раніше дати його оприлюднення в електронній торговій системі.

12.6 Розмір плати за суборенду встановлюється за згодою сторін договору суборенди.

12.7 Плата за суборенду майна у частині, що не перевищує плати за договором оренди майна, що передається в суборенду, сплачується орендарю, який передає в суборенду орендоване ним майно.

Різниця між платою за суборенду та платою за договором оренди спрямовується орендарем до місцевого бюджету, крім випадків, коли орендар отримав в оренду майно, яке може бути використане за будь-яким цільовим призначенням, у результаті перемоги в аукціоні. Орендар, що є переможцем такого аукціону, має право використовувати таку різницю на власний розсуд. Контроль за перерахуванням різниці, що спрямовується орендарем до місцевого бюджету, здійснюється орендодавцем.

13. Порядок внесення змін до договору оренди

13.1 Внесення змін до договору оренди здійснюється за згодою сторін до закінчення строку його дії з урахуванням обмежень, установлених статтею 16 Закону та цим Положенням.

13.2 Договір оренди може бути змінений у частині зміни площі орендованого майна, якщо:

- зміна площі здійснюється у зв'язку з уточненням площі за наслідками технічної інвентаризації приміщення. При цьому різниця між зміненою площею приміщення і площею приміщення, передбаченою первісним договором, протягом усього строку дії договору становить не більше 50 м² та не перевищує 10 % площі приміщення, передбаченої первісним договором;
- зміна площі відбувається внаслідок відмови орендаря від частини орендованого приміщення за умови, що частина приміщення, від якої орендар відмовляється, може бути самостійним об'єктом оренди, що має окремий вхід і може користуватися попитом, та бути переданим в оренду іншим особам. У такому разі орендодавець одночасно звертається до балансоутримувача із заявою про включення до Переліку першого типу частини приміщення, від якої відмовився орендар;
- зміна площі відбувається шляхом приєднання до об'єкта оренди додаткового приміщення, яке не має окремого входу і доступ до якого неможливий без доступу до об'єкта оренди, за умови, що площа такого приміщення не перевищує 100 % площі об'єкта оренди і що таке приєднання відбувається лише один раз протягом строку дії договору.

У разі зміни площі об'єкта оренди перерахунок орендної плати здійснюється за формулою:

$$\text{Опл.н} = \text{Опл.д} * \text{Пф} / \text{Пд},$$

де **Опл.н** — нова орендна плата;

Опл.д — орендна плата за договором;

Пф — нова площа об'єкта оренди;

Пд — площа об'єкта оренди за договором.

13.3 Графік використання об'єкта оренди за договором оренди, що передбачає погодинну оренду, може бути змінений, якщо внаслідок змін використання майна використовуватиметься не більш як 6 годин протягом доби у будні дні та/або не довше ніж з 7 години до 22 години у вихідні дні. При цьому якщо об'єкт використовується погодинно у вихідні дні, то для цілей розрахунку орендної плати вважається, що об'єкт використовується протягом повної доби (24 години) у такий вихідний день.

У разі зміни графіка використання об'єкта оренди сума орендної плати змінюється пропорційно змінній кількості годин використання об'єкта впродовж місяця, крім випадків, коли зміни графіка використання поширюються

на вихідні дні. У такому разі оренда плата розраховується за повну добу відповідного вихідного дня незалежно від змін у графіку використання.

13.4 Не допускається внесення змін до договору оренди з метою збільшення строку дії договору оренди, крім випадків коли договір був укладений на строк, що становить менш як п'ять років, та з моменту укладення не продовжувався, і заява орендаря стосується збільшення строку оренди з метою приведення його у відповідність із визначеним Законом мінімальним строком. Заява орендаря підлягає задоволенню, якщо право власності на об'єкт оренди зареєстровано за відповідною територіальною громадою у державному реєстрі речових прав станом на дату заяви орендаря або станом на дату закінчення строку, на який був укладений договір. У разі прийняття рішення про внесення змін до договору з метою приведення його строку у відповідність із мінімальним строком оренди, передбаченим Законом, договір оренди викладається в новій редакції згідно з примірним договором оренди, затвердженим відповідно до частини першої статті 16 Закону, але перебіг строку оренди визначається ретроактивно з дати підписання акта приймання-передачі майна за договором, до якого вносяться зміни шляхом викладення його у новій редакції. Якщо це вимагається законом, договір оренди, викладений у новій редакції, підлягає нотаріальному посвідченню і державній реєстрації.

13.5 Внесення змін до договору оренди майна в частині зміни цільового призначення не допускається:

- для договорів, укладених до набрання чинності Законом, крім випадків, коли договір укладено за результатами конкурсу або з єдиним претендентом (за результатом вивчення попиту) в межах цільових призначень, визначених Фондом державного майна, і зміна цільового призначення не призведе до зменшення розміру орендної плати, яку орендар сплачує за результатами конкурсу (вивчення попиту);
- для договорів, укладених після набрання чинності Законом, за умовами якого орендар не має право використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням (зобов'язаний використовувати майно за визначеним цільовим призначенням).

13.6 Не допускається внесення змін до договору оренди в частині зменшення суми орендної плати (призупинення її нарахування тощо) протягом строку його дії, крім:

- випадку, коли можливість користування майном істотно зменшилася через обставини, за які орендар не відповідає (істотного пошкодження об'єкта оренди внаслідок дії обстави непереборної сили, які настали після підписання сторонами акта приймання-передачі об'єкта, за умови, що відновлення об'єкта до того стану, в якому він перебував до настання таких обставин, потребуватиме капітального ремонту об'єкта оренди). У такому випадку зменшення орендної плати або тимчасове (на період здійснення капітального ремонту) звільнення орендаря від сплати орендної плати здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

Внесення змін до договору оренди в частині збільшення суми орендної плати протягом строку його дії допускається за згодою сторін.

13.7 Не допускається внесення інших змін до договору оренди в частині умов, додаткових умов (у разі наявності) оренди майна, що були затверджені згідно з цим Положенням.

13.8 Для внесення змін до договору оренди орендар звертається до орендодавця із заявою, де зазначаються положення договору, які він пропонує змінити, та пояснення необхідності внесення таких змін.

13.9 Орендодавець протягом десяти робочих днів з моменту отримання заяви орендаря про зміни до договору оренди:

- приймає рішення про задоволення заяви або про відмову у задоволенні заяви у випадках, передбачених цим пунктом Положення;
- надсилає заяву для погодження уповноваженому органу управління, до сфери управління якого належить балансоутримувач, відповідно до вимог законодавства, статуту або положення балансоутримувача.

Уповноважений орган управління протягом 40 робочих днів надає погодження або відмову у погодженні на внесення змін до договору оренди. Відсутність погодження або відмови у погодженні уповноваженого органу управління протягом 40 робочих днів з дати отримання заяви вважається погодженням уповноваженого органу управління рішення про задоволення заяви про внесення змін до договору оренди.

Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дати отримання погодження уповноваженого органу управління на внесення змін до договору оренди приймає рішення про задоволення заяви орендаря.

Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дати прийняття рішення про задоволення заяви орендаря готує проект додаткової угоди до договору оренди. Орендодавець надсилає орендарю і балансоутримувачу лист про відмову у внесенні змін до договору оренди, що обов'язково містить обґрунтування та підстави прийнятого рішення, якщо:

- орендодавець в межах своєї компетенції прийняв мотивоване рішення про відмову в задоволенні заяви орендаря про внесення змін до договору оренди;
- уповноважений орган управління, до сфери управління якого належить балансоутримувач, прийняв рішення про відмову у внесенні змін до договору оренди.

13.10 Зміни і доповнення до договору оренди оприлюднюються орендодавцем в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати внесення до договору таких змін і доповнень.

14. Поліпшення орендованого майна

14.1 Орендар має право за письмовою згодою балансоутримувача майна за рахунок власних коштів здійснювати поточний та/або капітальний ремонт орендованого майна.

Для отримання такої згоди орендар звертається до балансоутримувача із клопотанням, у якому обґрунтовує необхідність проведення такого ремонту. До клопотання додаються:

- опис ремонтних робіт;
- орієнтовний строк їх проведення.

Балансоутримувач розглядає клопотання орендаря та протягом десяти робочих днів приймає одне з рішень, передбачених частиною першою статті 21 Закону.

У разі встановлення додаткової умови оренди щодо виконання певних видів ремонтних робіт (поточного та/або капітального ремонту), реконструкції або реставрації об'єкта оренди в певній сумі протягом певного строку, під час оприлюднення оголошення про передачу майна в оренду надається згода на здійснення поточного та/або капітального ремонту орендованого майна, відповідно до цього пункту. Згода на здійснення ремонту, який дає право на зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати або згода на здійснення невід'ємних поліпшень надається орендарю відповідно до цього Положення.

14.2 Якщо орендоване майно неможливо використовувати за призначенням внаслідок його незадовільного стану, орендар має право на зарахування витрат на здійснення капітального ремонту в рахунок орендної плати один раз протягом строку оренди. Для здійснення такого ремонту орендар звертається до орендодавця із клопотанням про зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати.

До клопотання додаються такі документи:

- опис передбачуваних робіт;
- кошторис витрат на їх проведення;
- графік виконання робіт.

Орендодавець розглядає клопотання орендаря і протягом десяти робочих днів з дати звернення орендаря приймає одне з рішень, передбачених частиною третьою статті 21 Закону.

14.3 Після проведення капітального ремонту, який дає право на зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати, орендар надає орендодавцю документи, що засвідчують обсяг виконаних робіт, дати початку та закінчення робіт, звіт про оцінку майна, виконаний суб'єктом оціночної діяльності, в якому визначається різниця між вартістю об'єкта оцінки в стані "після проведення ремонту" та стані "до проведення ремонту". Якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс або нерухоме майно, площа якого перевищує 150 кв. метрів, орендар також подає орендодавцю документи, що підтверджують оплату виконаних робіт. Незалежна оцінка майна здійснюється на замовлення орендаря.

14.4 Перерахунок орендної плати здійснюється за рішенням орендодавця про зарахування витрат орендаря, прийнятим з урахуванням вимог абзацу 2 ч. 2 ст. 21 Закону, після підтвердження вартості виконаних робіт шляхом зменшення орендної плати на 50 % на строк не більше шести місяців один раз протягом строку оренди, крім випадків, передбачених п. 96 цього Положення.

Витрати орендаря, здійснені на проведення капітального ремонту об'єкта оренди, що вже були зараховані орендарю в рахунок орендної плати, не можуть бути зараховані повторно у разі продовження договору оренди такого об'єкта.

14.5 Якщо за розрахунками орендаря, який отримав майно за результатами проведення аукціону або конкурсу, підтвердженими висновком будівельної експертизи, його прогнозовані витрати на ремонт об'єкта оренди, за винятком його витрат на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно цього Положення, становитимуть не менш як 25 відсотків ринкової вартості об'єкта оренди, визначеної суб'єктом оціночної діяльності станом на будь-яку дату поточного року, орендар може звернутися з клопотанням про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.

Рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень або про відмову у погодженні клопотання орендаря про здійснення невід'ємних поліпшень приймається відповідно до частин 4-6 ст. 21 Закону. Після отримання відповідного клопотання та до прийняття рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень здійснюється огляд приміщення та складається акт візуального обстеження об'єкта оренди, в якому зазначається опис стану об'єкта та до якого додаються фотографічні зображення об'єкта оренди. Такий огляд здійснюється: орендодавцем та балансоутримувачем балансоутримувачем, у випадку якщо повноваження щодо такого огляду надано відповідним рішенням Ради.

14.6 Орендар не може вилучати з об'єкта оренди здійснені ним невід'ємні поліпшення, поліпшення, отримані у результаті проведення капітального ремонту відповідно до цього Положення, в тому числі в разі не продовження з таким орендарем договору оренди.

Орендар не може вилучати з об'єкта оренди здійснені ним поліпшення, отримані внаслідок проведення капітального ремонту, крім випадку, передбаченого абзацом 1 ч. 3 ст. 25 Закону.

14.7 Клопотання орендаря про здійснення поточного та/або капітального ремонту, невід'ємних поліпшень майна, переданого в оренду, зарахування витрат на виконання ремонтних робіт та рішення, що приймаються за результатами розгляду таких клопотань, оприлюднюються орендодавцем протягом п'яти робочих днів з дати отримання відповідного клопотання та прийняття відповідного рішення в електронній торговій системі.

14.8 Контроль за здійсненням невід'ємних поліпшень орендованого майна здійснюється орендодавцем та балансоутримувачем, якщо інше не визначено Радою.

14.9 Після здійснення невід'ємних поліпшень орендар подає інформацію про завершення виконання робіт та копії підписаних замовником і підрядником актів приймання виконаних робіт уповноваженому органу, визначеному статтею 21 Закону, що приймав рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень. Якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс або нерухоме майно, площа якого перевищує 150 м², орендар також подає документи, що підтверджують оплату виконаних робіт.

14.10 Якщо орендар здійснив за рахунок власних коштів невід’ємні поліпшення орендованого майна за згодою уповноваженого органу, визначеного статтею 21 Закону, такий орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід’ємних поліпшень у розмірі, що визначений відповідно до п. 14.11 цього Положення, після укладення орендодавцем договору оренди з новим орендарем за результатами проведення аукціону, якщо виконується кожна з таких умов:

- орендарем здійснено поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від відповідного об’єкта без заподіяння йому шкоди, в розмірі не менш як 25 відсотків ринкової вартості майна, визначеної відповідно до п. 14.11 цього Положення, крім його витрат на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно цього Положення;
- орендар отримав письмову згоду уповноваженого органу, визначеного статтею 21 Закону, на здійснення невід’ємних поліпшень;
- здійснення і склад невід’ємних поліпшень, у тому числі невід’ємний характер поліпшень, що підлягають компенсації, підтверджені висновком будівельної експертизи, а вартість невід’ємних поліпшень, підтверджених висновком будівельної експертизи, визначена відповідно до п. 14.12 цього Положення;
- орендар належно виконує умови договору оренди, відсутня заборгованість з орендної плати;
- орендар бере участь в аукціоні на продовження договору оренди.

14.11 Для реалізації права на компенсацію вартості невід’ємних поліпшень вартість невід’ємних поліпшень визначається на підставі звіту незалежного оцінювача про ринкову вартість таких поліпшень. Оцінка здійснюється на замовлення орендаря без доручення балансоутримувача і повинна бути проведена не раніше ніж за шість місяців та не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку договору оренди.

Оцінювач визначає ринкову вартість невід’ємних поліпшень, виконаних на орендованому майні орендарем, як різницю між вартістю об’єкта оцінки в стані “після проведення невід’ємних поліпшень” та стані “до проведення невід’ємних поліпшень”. Рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) здійснюється відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

14.12 Для компенсації здійснених невід’ємних поліпшень орендар подає звіт про оцінку (акт оцінки майна) та рецензію на нього, передбачені пунктом 14.11 цього Положення, та висновок будівельної експертизи, передбачений пунктом 14.13 цього Положення, разом з заявою про продовження договору оренди, який підлягає продовженню за результатами проведення аукціону.

14.14 Вартість невід’ємних поліпшень компенсується орендодавцем попередньому орендарю після сплати новим орендарем розміру компенсації таких витрат, зазначених в оголошенні про продовження договору оренди, крім випадків, коли попередньому орендарю було відмовлено у продовженні договору оренди на підставі того, що орендоване приміщення необхідно для

власних потреб балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовому зверненні балансоутримувача, поданому ним орендарю. У такому разі вартість невід'ємних поліпшень компенсується орендодавцем попередньому орендарю у порядку, визначеному Радою.

Орендодавець компенсує вартість невід'ємних поліпшень попередньому орендарю після підписання акта приймання-передачі (повернення з оренди) об'єкта оренди за умови дотримання вимог цього Положення і таких умов:

- відсутності в попереднього орендаря зобов'язань із сплати пені, неустойки, орендної плати, платежів за договором про відшкодування витрат на утримання орендованого майна та надання комунальних послуг та інших платежів, передбачених договором оренди;
- компенсації попереднім орендарем суми збитків, завданих орендованому майну, у разі їх наявності.

14.15 У випадку приватизації об'єкта оренди компенсація вартості невід'ємних поліпшень здійснюється у порядку, визначеному Законом України «Про приватизацію державного та комунального майна».

14.16 Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна, зроблених орендарем без згоди уповноваженого органу, визначеного статтею 21 Закону, компенсації не підлягає.

15. Порядок здійснення самоврядного контролю за використанням майна територіальної громади, переданого в оренду

15.1 Контрольними заходами у сфері оренди майна територіальної громади є:

- постійний документальний контроль за виконанням умов договору оренди та контроль за використанням переданого в оренду майна територіальної громади (далі – постійний контроль);
- періодичний комплексний контроль за виконанням умов договору та використанням майна з оглядом об'єкта оренди (далі – періодичний контроль).

15.2 Контроль у сфері оренди майна територіальної громади покладається на:

- орендодавця майна - щодо виконання умов договорів оренди;
- балансоутримувачів майна - щодо використання нерухомого та рухомого майна.

Якщо орендодавець не є органом, до сфери управління якого віднесено єдиний майновий комплекс, контрольні заходи здійснюються із особливостями, передбаченими цим Положенням, із обов'язковим залученням представників виконавчого органу Ради, до сфери управління якого віднесене відповідне майно.

15.3 Під час здійснення контрольних заходів їх учасники керуються Конституцією та законами України, іншими законодавчими актами, цим Положенням та актами Ради, інших уповноважених виконавчих органів Ради та

їхніх посадових осіб, а також договором оренди, щодо якого здійснюється контроль.

15.4 З метою забезпечення контрольних заходів орендодавці можуть надсилати органам державної влади, органам місцевого самоврядування та іншим юридичним особам, незалежно від форми власності, а також фізичним особам запити для отримання інформації з питань щодо виконання орендарем зобов'язань, передбачених договором оренди.

15.5 Орендар на вимогу уповноваженої особи орендодавця та/або балансоутримувача зобов'язаний забезпечити доступ на об'єкт оренди з метою здійснення контрольних заходів, передбачених цим Положенням, про що обов'язково зазначається в усіх договорах оренди майна територіальної громади. Протиправний недопуск зазначених у абзаці першому цього пункту осіб орендарем вважається порушенням (невиконанням) умов договору та є підставою для ініціювання розірвання договору оренди.

Факт недопущення уповноважених представників орендодавця, балансоутримувача або уповноваженого органу управління для здійснення контролю підтверджується актом про недопуск. Акт складається у двох примірниках, які підписують усі присутні представники орендодавця, балансоутримувача або уповноваженого органу управління. Один примірник такого акту надсилається орендарю поштою на адресу, вказану у договорі оренди.

15.6 Під час здійснення постійного контролю балансоутримувачем перевіряються:

- цільове використання об'єкта оренди (якщо цільове використання визначено договором);
- технічний стан об'єкта оренди (перебування об'єкта у стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу);
- відповідність займаної орендарем площі акту приймання-передавання орендованого майна;
- надходження плати за оренду майна до балансоутримувача (щомісяця);
- наявність чинного договору страхування об'єкта оренди;
- виконання договору відшкодування витрат на утримання орендованого нерухомого майна та надання комунальних послуг орендарю (щомісяця).

15.7 Під час здійснення постійного контролю орендодавцем перевіряються:

- надходження плати за оренду майна (щомісяця);
- наявність чинного договору страхування об'єкта оренди;
- відомості щодо відповідності орендаря вимогам ч. 3 ст. 4 Закону.

15.8 Якщо особа орендодавця та балансоутримувача збігається – перелічені у цьому Положенні контрольні заходи здійснюються орендодавцем.

15.9 У разі виявлення порушень під час здійснення постійного контролю, орендар невідкладно повідомляє уповноважений орган управління та орендаря. Орендар повідомляється у спосіб, визначений договором.

15.10 Періодичний контроль здійснюється за участю уповноважених представників орендодавця, орендаря, а також:

- балансоутримувача – у разі оренди нерухомого або рухомого майна територіальної громади;
- уповноваженого органу управління – у разі оренди єдиного майнового комплексу комунального підприємства, його відокремленого структурного підрозділу.

Представники відповідного уповноваженого органу управління можуть залучатися до здійснення контрольних заходів щодо нерухомого майна за ініціативи орендодавця або наявності відповідної умови в договорі оренди. Направлення представників балансоутримувача або уповноваженого органу управління для участі у здійсненні заходів контролю здійснюється на підставі розпорядчого акту керівника такої особи, а у разі якщо балансоутримувачем або уповноваженим органом управління є виконавчий комітет Калинівської селищної ради – розпорядженням селищного голови.

15.11 Періодичний контроль здійснюється за ініціативою орендодавця згідно з щорічними планами-графіками контролю у сфері оренди майна територіальної громади (далі – план-графік) не частіше ніж раз на три роки протягом строку дії договору оренди, але не пізніше ніж за місяць до припинення договору оренди.

Плани-графіки контролю затверджуються розпорядчим документом орендодавця не пізніше першого грудня року, що передує плановому та оприлюднюються протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати їх затвердження на веб-сайті Калинівської селищної ради, а у разі наявності окремого веб-сайту у органа управління, до сфери якого належить орендодавець чи безпосередньо у орендодавця, - також і на їхніх ресурсах. Будь-які зміни у план-графік підлягають оприлюдненню у такому ж порядку та строки.

У плані-графіку зазначаються договір оренди, об'єкт оренди, дані орендаря та орієнтовний строк проведення контрольних заходів. Позаплановий контроль також здійснюється (без унесення змін до плану-графіку) у разі надходження звернення органу управління з відповідним обґрунтуванням, звернення правоохоронних органів, а також за власною ініціативою орендаря.

15.12 Орендодавець повідомляє уповноважений орган управління про проведення позапланового контролю не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дня проведення відповідних контрольних заходів.

15.13 Під час здійснення періодичного контролю перевіряються:

- відповідність цільового використання майна (якщо цільове використання визначено договором оренди);
- технічний стан об'єкта оренди;
- наявність/відсутність суборенди;
- виконання умов договору оренди.

15.14 У процесі проведення періодичного контролю використовуються документи, які можуть підтверджувати виконання умов договору оренди або використання орендованого майна.

Такими документами, зокрема, але не виключно, можуть бути:

- матеріали щодо використання амортизаційних відрахувань (у разі якщо орендоване майно перебуває на балансі орендаря);
- договори страхування орендованого майна;
- матеріали щодо списання орендованого майна;
- інші документи, в яких можуть міститися необхідні для проведення перевірки відомості.

Документи мають бути належним чином оформлені та не мати виправлень, пропущених сторінок.

Копії документів, що додаються до матеріалів перевірки, мають бути завірені орендарем (у разі надання ним відповідних копій) або особою, яка здійснює контрольні заходи (у разі, якщо копії робляться особами, що здійснюють контроль самостійно з оригіналів документів, наданих орендарем).

15.15 Орендар забезпечує своєчасне надання уповноваженим особам, які здійснюють контрольні заходи, усієї необхідної інформації та документів та забезпечує їх достовірність.

Ненадання орендарем зазначених у абзаці першому цього пункту інформації та/або документів чи надання недостовірної інформації вважається порушенням (невиконанням) умов договору та є підставою для ініціювання розірвання договору оренди.

15.16 За результатами здійснення періодичного контролю складається звіт, що містить інформацію за напрямками, визначеними у п.15.14 цього Положення, а також інформацію про наявність/відсутність порушень умов виконання договору оренди та використання орендованого майна.

Відповідальним за складання звіту є орендодавець. Звіт складається за формою, відповідно додатку до цього Положення, у кількості примірників, яка відповідає кількості залучених до контролю сторін і підписується його учасниками. До звіту додаються документи які підтверджують стан виконання умов договору оренди.

У разі відмови орендаря (його уповноважених осіб) від підписання звіту цей факт підтверджується відповідним записом у звіті, який посвідчується усіма іншими учасниками контролю.

У разі відмови орендаря отримати свій примірник звіту, він надсилається орендодавцем на поштову адресу орендаря, вказану у договорі.

15.17 У разі виявлення порушення умов договору оренди або використання майна орендар має вжити заходів щодо їх усунення протягом 30 днів від дати отримання орендарем відповідного повідомлення про наявність порушень у ході здійснення постійного контролю або звіту за результатами комплексного періодичного контролю.

Днем отримання орендарем повідомлення про наявність порушень вважається:

- день надсилання належним чином оформленої копії такого повідомлення на електронну пошту орендаря (якщо такий спосіб повідомлення передбачений договором);
- день отримання орендарем відповідного поштового відправлення;
- день надсилання орендарю відповідного поштового відправлення – у випадку ухилення орендаря від отримання відповідного повідомлення, надісланого за адресою, вказаною у договорі оренди. Ухиленням вважається неотримання відповідного поштового відправлення орендарем (його уповноваженим представником) у строк, встановлений законодавством у сфері поштового зв'язку.

15.18 Якщо протягом встановленого п. 15.16 цього Положення строку орендар не усунув порушення умов договору оренди та/або використання майна, орендодавець (балансоутримувач) вживає відповідних заходів згідно з вимогами чинного законодавства та/або договору оренди.

16. Прикінцеві положення

16.1 Продовження терміну дії договору оренди здійснюється за згодою сторін до закінчення строку його дії за результатами проведення електронних аукціонів, або без проведення аукціонів в порядку, встановленому Законом та Порядком КМУ.

16.2 Питання, що не передбачені цим Положенням, регулюються нормами Закону та постановою КМУ від 03.06.2020 № 483, а також іншими актами законодавства.

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА

Додаток
до Положення про оренду майна
комунальної власності Калинівської
селищної територіальної громади

**Звіт
про здійснення періодичного контролю об'єкта оренди**

_____ "____" _____ 20__ р.

Ми, що підписалися нижче, представники:

1) Орендодавця (найменування юридичної особи):

_____ (П.І.П
_____ посада)

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

2) Балансоутримувача (найменування юридичної особи):

_____ (П.І.П посада)

3) Уповноваженого органу управління (найменування органу управління):

_____ (П.І.П посада)
у присутності _____ уповноважених осіб Орендаря
(вказується найменування, ІПН чи номер у ЄДРПОУ Орендаря)

____ (вказуються П.І.П. та посади представників Орендаря) у період з _____ р.
по _____ р. за адресою: _____

_____ було здійснено заходи періодичного контролю щодо

____, (вказується об'єкт оренди із зазначенням даних, які дозволяють його ідентифікувати) який
перебуває у користуванні Орендаря на підставі

_____ (вказуються реквізити договору оренди) Контроль здійснено згідно з

_____ (вказується План-графік та реквізити акту, а у разі проведення позапланових заходів –

підстава проведення контролю відповідно до Положення та реквізити розпорядчого акту про проведення контролю)

Під час контролю встановлено: Інформація щодо:

- 1) цільового використання майна
- 2) технічного стану об'єкта оренди
- 3) наявності або відсутності суборенди
- 4) виконання інших умов договору оренди

Під час здійснення контролю було досліджено наступні документи, які можуть підтверджувати виконання умов договору оренди або використання орендованого майна:

_____. За наслідками контролю Виявлено/Не виявлено порушень умов виконання договору оренди та використання орендованого майна.

_____ (опис порушень, у разі їх виявлення із зазначенням відповідного пункту договору)
Інші відмітки

___ (заповнюється у разі необхідності, зокрема у разі виявлення порушення вказуються дані про необхідність їх усунення)

Перелік додатків (вказується із зазначенням реквізитів та кількості аркушів кожного доданого документа):

Цей акт складено у _____ примірниках, що мають однакову юридичну силу. Підписи учасників контрольних заходів:

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

_____ (П.І.П посада)

Орендар від отримання примірника Звіту відмовився, що посвідчується: (заповнюється у разі необхідності)

_____ (П.І.П посада)

_____ П.І.П посада)

(П.І.П посада)

(П.І.П посада)

(П.І.П посада)

Заповнюється представником Орендодавця у разі необхідності:

Примірник Звіту «__» _____ 20__ р. надіслано Орендарю. Реквізити поштового відправлення: _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Калинівської селищної ради
від 08.10.2021 № 187-09-VIII

МЕТОДИКА
розрахунку орендної плати за майно комунальної власності
Калинівської селищної територіальної громади

1. Ця Методика визначає механізм визначення розміру плати за оренду об'єктів, визначених частиною першою статті 3 Закону України "Про оренду державного та комунального майна" (далі - Закон).

2. Від імені Калинівської селищної територіальної громади повноваження орендодавця майна, яке перебуває у комунальній власності громади, здійснює Калинівська селищна рада, або визначений нею уповноважений орган.

3. Розмір орендної плати за нерухоме майно та інше окреме індивідуально визначене майно, яке передається розраховується згідно з цією Методикою за результатами незалежної оцінки і за домовленістю сторін може бути змінений в установленому законодавством порядку, але в будь-якому випадку не може бути меншим розрахованої орендної плати за цією Методикою.

4. До плати за оренду іншого окремого індивідуально визначеного майна не включаються витрати на утримання орендованого майна та плата за послуги, які відповідно до укладеного договору зобов'язується надавати орендарю балансоутримувач.

5. Відшкодування витрат балансоутримувача на утримання орендованого майна (у тому числі місць загального користування та прибудинкової території) та надання комунальних послуг орендарю здійснюється відповідно до договору, укладеного між балансоутримувачем та орендарем.

6. У разі оренди нерухомого майна та іншого окремого індивідуально визначеного майна розмір річної орендної плати визначається за формулою:

$$O_{\text{р}} = \frac{B_{\text{п}} \times C_{\text{н}}}{100}$$

де Опл - розмір річної орендної плати, гривень;

Вп - вартість орендованого майна, визначена шляхом проведення незалежної оцінки, гривень;

Сор - орендна ставка, визначена згідно з додатком 1 або додатком 2 (для договорів оренди, які продовжуються вперше) або пунктом 14 цієї Методики для іншого окремого індивідуально визначеного майна.

7. Розмір орендної плати за базовий місяць оренди нерухомого та іншого окремого індивідуально визначеного майна визначається за формулою:

$$O_{\text{м.міс}} = \frac{O_{\text{м}}}{12}$$

де Опл.міс. - розмір місячної орендної плати, гривень.

У разі коли між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі майна минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

8. Розмір добової орендної плати розраховується на основі розміру місячної орендної плати з розрахунку кількості днів у місяці фактичного користування за формулою:

$$O_{\text{м.доб}} = \frac{O_{\text{м}}}{12 \times X}$$

де Опл.доб. - розмір добової орендної плати, гривень;

X - кількість днів у місяці фактичного користування.

9. Розмір погодинної орендної плати за об'єкт оренди розраховується на основі розміру добової орендної плати із розрахунку 24 години на добу за формулою:

$$O_{\text{м.год}} = \frac{O_{\text{м}}}{12 \times X \times 24}$$

де Опл.год. - розмір погодинної орендної плати;

X - кількість днів у місяці фактичного користування.

У разі коли погодинна орендна плата припадає на вихідний або святковий день, у такі дні орендна плата нараховується за повну добу.

10. Розмір річної орендної плати за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи визначається за формулою:

$$O_{\text{ор.г}} = \frac{(B_{\text{оз}} - B_{\text{зм}}) \times C_{\text{ор.г}}}{100}$$

де Опл.г - розмір річної орендної плати за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи, гривень;

Воз - вартість основних засобів за незалежною оцінкою на дату оцінки об'єкта оренди (без урахування податку на додану вартість), гривень;

Внм - вартість нематеріальних активів за незалежною оцінкою на дату оцінки об'єкта оренди (без урахування податку на додану вартість), гривень;

Сор.г - орендна ставка за використання об'єкта оренди, визначена згідно з додатком 2.

11. Розмір орендної плати за базовий місяць оренди за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи визначається за формулою:

$$O_{\text{ор.міс}} = \frac{O_{\text{ор.г}}}{12}$$

де Опл.міс. - розмір місячної орендної плати, визначений за цією Методикою, гривень.

Форма розрахунку орендної плати за базовий місяць наведена у додатку 3.

Якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі майна минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

12. Результати незалежної оцінки майна чинні протягом 12 місяців від дати оцінки, якщо інший строк не передбачено у звіті про оцінку майна.

13. Річна орендна плата за оренду нерухомого майна у розмірі 1 гривні встановлюється таким орендарям:

- органам державної влади, іншим бюджетним організаціям, закладам, установам, які повністю фінансуються з державного бюджету;
- органам місцевого самоврядування для розміщення центрів надання адміністративних послуг;

- комунальним підприємствам, що утворилися у результаті реорганізації державного закладу охорони здоров'я;
- Пенсійному фонду України та його органам;
- національним художнім колективам, яким надається фінансова підтримка з державного бюджету;
- редакціям державних і комунальних періодичних видань, які повністю або частково фінансуються з державного або місцевих бюджетів, або заснованих об'єднаннями громадян, державними науково-дослідними установами, трудовими і журналістськими колективами, а також реформованим друкованим засобам масової інформації та редакціям відповідно до Закону України "Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації".

Орендна плата у розмірі 1 гривні для орендарів, зазначених в абзаці восьмому цього пункту, не застосовується у разі оренди нерухомого майна для розміщення засобів масової інформації:

- рекламного та еротичного характеру;
- заснованих в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства;
- в яких понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали зарубіжних засобів масової інформації;
- заснованих за участю юридичних або фізичних осіб, до сфери діяльності яких належить виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення.

14. Розмір річної орендної плати у разі оренди іншого окремого індивідуально визначеного майна (крім транспортних засобів) встановлюється на рівні 12 відсотків вартості об'єкта оренди.

Розмір річної орендної плати у разі оренди транспортних засобів встановлюється на рівні 10 відсотків вартості об'єкта оренди.

У разі коли орендарем є суб'єкт малого підприємництва, розмір річної орендної плати за оренду іншого окремого індивідуально визначеного майна, у тому числі транспортних засобів, становить 7 відсотків вартості об'єкта оренди.

15. Якщо орендна плата визначена на підставі цієї Методики (крім пункту 13 цієї Методики) або абзацу четвертого частини сьомої статті 18 Закону (орендна плата за базовий місяць) і при цьому між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

16. Якщо орендна плата визначена за результатами проведення аукціону, орендна плата за січень - грудень року оренди, наступного за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на річний індекс інфляції року, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень - грудень третього і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалася у попередньому році, на середньорічний індекс інфляції такого року.

Орендна плата, встановлена відповідно до пункту 13 цієї Методики, не підлягає коригуванню на індекс інфляції.

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА

Додаток 1
до Методики розрахунку орендної плати
за майно комунальної власності Калинівської
селищної територіальної громади

ОРЕНДНІ
ставки для договорів оренди комунального майна

Орендарі	Орендна ставка, відсотків
1. Для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря	10
2. Приватні заклади освіти (суб'єкти підприємницької діяльності), які мають ліцензію на надання освітніх послуг у відповідній сфері, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	10
3. Для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії	8
4. Державні та комунальні підприємства, установи, організації/ громадські організації у сфері культури і мистецтв (у тому числі національні творчі спілки або їх члени під творчі майстерні)	4
5. Установи і організації, діяльність яких фінансується з місцевих бюджетів	4
6. Державні видавництва і підприємства книгорозповсюдження	4
7. Вітчизняні видавництва та підприємства книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)	4
8. Державні заклади освіти, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальні заклади освіти, що фінансуються з місцевого бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері	3
9. Заклади освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності та засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування з держав - членів ЄС	3
10. Приватні заклади загальної середньої освіти (суб'єкти підприємницької діяльності), які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	3
11. Установи і організації, діяльність яких частково фінансується за рахунок державного бюджету, органи місцевого самоврядування та їх добровільні об'єднання	3
12. Комунальні заклади охорони здоров'я, які утримуються за рахунок місцевих бюджетів	3
13. Музеї, крім тих, які повністю фінансуються за рахунок державного бюджету	3

14. Громадські об'єднання фізкультурно-спортивної спрямованості, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, утворені ними спортивні клуби (крім спортивних клубів, що займаються професійним спортом), дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту закладів вищої освіти, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, - виключно для проведення спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг	3
15. Державні та комунальні спортивні клуби, дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту закладів вищої освіти, фізкультурно-оздоровчі заклади, центри фізичного здоров'я населення, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також бази олімпійської, паралімпійської та дефлімпійської підготовки	3
16. Комунальні заклади охорони здоров'я, які утримуються за рахунок місцевих бюджетів, та комунальні некомерційні підприємства, що утворилися у результаті реорганізації комунальних закладів охорони здоров'я	3
17. Заклади освіти, засновані на будь-якій формі власності, суб'єкти підприємницької діяльності, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	1
18. Державні та комунальні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"	1
19. Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній:	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
20. Народні депутати України або депутати місцевих рад для розміщення громадської приймальні, у тому числі коли договір оренди від імені депутата укладається громадською організацією в інтересах депутата і для розміщення його депутатської приймальні:	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
21. Громадські організації ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	4
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
22. Реабілітаційні установи для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
23. Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній, які на момент введення в дію Закону України "Про оренду державного та комунального майна" безоплатно використовували об'єкт оренди на підставі договору позички або іншого договору для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній	0,01

Додаток 2
до Методики розрахунку орендної плати
за майно комунальної власності Калинівської
селищної територіальної громади

ОРЕНДНІ
ставки для договорів оренди, які продовжуються вперше

Найменування	Орендна ставка, відсотків
1. Використання нерухомого майна за цільовим призначенням:	
1) розміщення казино, інших гральних закладів, гральних автоматів	100
2) розміщення пунктів продажу лотерейних білетів, пунктів обміну валюти	45
3) розміщення:	40
банкоматів	
ресторанів з нічним режимом роботи	
відділень банків, фінансових установ, ломбардів, бірж, брокерських, дилерських, маклерських, ріелторських контор (агентств нерухомості)	
торговельних об'єктів з продажу ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних металів та дорогоцінного каміння, антикваріату, зброї	
4) розміщення:	30
виробників реклами	
саун, турецьких лазень, соляріїв, кабінетів масажу	
торговельних об'єктів з продажу автомобілів	
зовнішньої реклами на будівлях і спорудах	
5) організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності	25
6) розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туроператорську та турагентську діяльність, готелів	22
7) розміщення:	20
майстерень, що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів	
майстерень з ремонту ювелірних виробів	
аптек у приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	
приватних закладів охорони здоров'я	
суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики	
торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець	
редакцій засобів масової інформації:	
- рекламного та еротичного характеру	
- тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства	
- тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації	
- тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення	
8) розміщення:	18
гурбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	

торговельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів, алкогольних та тютюнових виробів*	
офісних приміщень (крім відділень банків, фінансових установ, ломбардів, бірж, брокерських, дилерських, маклерських, ріелторських контор (агентств нерухомості))	
суб'єктів господарювання, що надають послуги, пов'язані з переказом грошей	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері права, бухгалтерського обліку та оподаткування	
антен, технічних засобів і антен операторів телекомунікацій, які надають послуги рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги доступу до Інтернету	
9) розміщення:	15
ресторанів, кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж товарів підакцизної групи*	
ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з організації шлюбних знайомств та весіль	
складів, крамниць-складів, магазинів-складів	
приватних архівних установ	
камер схову	
стоянок для автомобілів, паркінгів	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з вирощування квітів, грибів	
10) розміщення:	12
суб'єктів господарювання, що провадять виробничу діяльність	
комп'ютерних клубів та інтернет-кафе	
аптек, ветеринарних аптек	
рибних господарств	
шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів	
суб'єктів господарювання, що здійснюють проектні, проектно-вишукувальні, проектно-конструкторські роботи	
інформаційних агентств	
виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі	
кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, їдалень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи	
суб'єктів підприємницької діяльності, що надають освітні послуги погодинно (курси, тренінги, семінари тощо)	
торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи	
11) розміщення:	10
суб'єктів кінематографії, основною діяльністю яких є кіновиробництво або технічне забезпечення і обслуговування кіновиробництва за умови, що вони внесені до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів	
редакцій засобів масової інформації	
приватних закладів освіти (суб'єктів підприємницької діяльності), які мають ліцензію на надання освітніх послуг у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької діяльності, визначених в абзаці четвертому підпункту 18 та абзаці третьому підпункту 20 цього пункту), на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	

12) організація та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є державне або комунальне підприємство, установа, організація, що провадить діяльність з організації конгресів і торговельних виставок	10
13) розміщення:	9
закладів фізичної культури і спорту, крім тих, які наведені в абзацах восьмому та дев'ятому підпункту 18 цього пункту	
суб'єктів підприємницької діяльності, що надають освітні послуги без отримання ліцензії	
суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення	
громадських вбиралень	
виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні	
14) організація та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії	8
15) розміщення:	6
об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштового зв'язку	
суб'єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень	
кінотеатрів, бібліотек, театрів	
16) розміщення:	5
державних та комунальних закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного та місцевих бюджетів	
торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів	
видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції	
17) оренда майна:	4
державними та комунальними підприємствами, установами, організаціями у сфері культури і мистецтв чи громадськими організаціями у сфері культури і мистецтв (у тому числі національними творчими спілками або їх членами під творчі майстерні)	
державними видавництвами і підприємствами книгорозповсюдження	
вітчизняними видавництвами та підприємствами книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)	
18) розміщення:	3
державних закладів освіти, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальних закладів освіти, що фінансуються з місцевого бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької діяльності, визначених в абзаці третьому підпункту 20 цього пункту)	

закладів освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності та засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування з держав - членів ЄС	
приватних закладів загальної середньої освіти (суб'єктів підприємницької діяльності), які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	
державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ і організацій, діяльність яких частково фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів	
добровільних об'єднань органів місцевого самоврядування, у тому числі асоціацій органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом музеїв, крім тих, які повністю фінансуються з державного бюджету	
громадських об'єднань фізкультурно-спортивної спрямованості, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, утворених ними спортивних клубів (крім спортивних клубів, що займаються професійним спортом), дитячо-юнацьких спортивних шкіл, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, центрів студентського спорту закладів вищої освіти, центрів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, - виключно для проведення спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг	
державних та комунальних спортивних клубів, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, центрів студентського спорту закладів вищої освіти, фізкультурно-оздоровчих закладів, центрів фізичного здоров'я населення, центрів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також баз олімпійської, паралімпійської та дефлімпійської підготовки (крім орендарів, зазначених у пункті 13 цієї Методики)	
казенних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що утворилися у результаті реорганізації державних та комунальних закладів охорони здоров'я	
дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими врегульована міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України)	
19) розміщення:	2
державних архівних установ, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальних архівних установ, що фінансуються з місцевого бюджету	
організацій, що надають послуги з нагляду за особами з психічними, інтелектуальними чи сенсорними порушеннями	
20) розміщення:	1
надавачів соціальних послуг (державної та комунальної власності)	
закладів освіти, заснованих на будь-якій формі власності, суб'єктів підприємницької діяльності, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	

закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установ, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та осіб з інвалідністю	
закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема: - центрів соціально-психологічної реабілітації дітей - соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування - соціальних центрів матері та дитини - центрів соціально-психологічної допомоги - центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями - центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді	
21) розміщення уповноважених Національним банком у встановленому законодавством порядку банків, в яких держава володіє часткою статутного капіталу в розмірі понад 75 відсотків, які орендують майно, що було закріплене на праві господарського відання за Національним банком і передане до сфери управління інших державних органів або у комунальну власність або закріплене на праві господарського відання за Національним банком, з цільовим функціональним призначенням для зберігання запасів готівки Національного банку та проведення технологічних процесів щодо забезпечення готівкового обігу	0,01
22) розміщення Товариства Червоного Хреста України та його місцевих організацій	0,01
23) оренда особами з інвалідністю з метою використання під гаражі для спеціальних засобів пересування	0,01
24) оренда юридичними та фізичними особами для облаштування у закладах охорони здоров'я кімнат відпочинку (сімейних кімнат) для перебування в них на безоплатній основі осіб, які перебувають на лікуванні у цьому закладі, та членів їх сімей (під час лікування таких осіб)	0,01
25) оренда релігійними організаціями для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній, які на момент введення в дію Закону України "Про оренду державного та комунального майна" безоплатно використовували об'єкт оренди на підставі договору позички або іншого договору для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній	0,01
26) розміщення транспортних підприємств з:	
перевезення пасажирів	15
перевезення вантажів	18
27) розміщення творчих спілок, творчих майстерень, громадських об'єднань, благодійних організацій та релігійних організацій для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на площі не більш як 50 кв. метрів	4
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
28) розміщення громадської приймальні народного депутата України або депутата місцевої ради, у тому числі коли договір оренди від імені депутата укладається громадською організацією в інтересах депутата і для розміщення його депутатської приймальні (крім випадків, коли в інтересах народного депутата України діє уповноважений орган Верховної Ради України, в такому разі застосовується пункт 13 цієї Методики):	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7

29) розміщення громадських об'єднань осіб з інвалідністю на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
30) оренда громадськими організаціями ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
31) оренда реабілітаційними установами для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
32) інше використання нерухомого майна	15

* Орендна ставка застосовується до всієї площі приміщення, в якому здійснюється продаж алкогольних та/або тютюнових виробів.

Додаток 3
до Методики розрахунку орендної плати
за майно комунальної власності Калинівської
селищної територіальної громади

ЗАТВЕРДЖЕНО
Уповноважена особа орендодавця

_____ 20__ року
М. П. (у разі наявності)

РОЗРАХУНОК
орендної плати за базовий місяць

Майно перебуває на балансі _____
(найменування балансоутримувача)

Порядковий номер	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв. метрів	Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на _____ 20__ року	Орендна ставка*, відсотків	Орендна плата за базовий місяць	
					назва місяця, рік	орендна плата без урахування податку на додану вартість**, гривень

* Орендна ставка визначається на підставі цільового призначення згідно із додатками 1 або 2 до даної Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно.

** Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог законодавства.

Уповноважена особа орендаря _____
М. П. (у разі наявності) (підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові за наявності)



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 188-09-VIII

Про делегування повноважень

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи закони України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про публічні закупівлі», Земельний кодекс України, Водний кодекс України, Бюджетний кодекс України, пункт 3 Порядку розроблення паспорта водного об'єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 № 99, з метою виконання заходів Програми поліпшення технічного та екологічного стану водойм на території Калинівської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки, затвердженої рішенням Калинівської селищної ради від 13.05.2021 № 83-05-VIII (зі змінами, внесеними рішенням Калинівської селищної ради від 05.08.2021 № 143-07-VIII), Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати управлінню економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради:

1.1 повноваження замовника робіт із розроблення паспорта водного об'єкта;

1.2 повноваження та функції замовника для здійснення закупівель товарів, робіт та послуг у галузі «Охорона навколишнього природного середовища».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 189-09-VIII

**Про затвердження Статуту
Комунального підприємства
«Калинівська варта»
Калинівської селищної ради
в новій редакції**

Відповідно до ч. 1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.ст. 58, 78 Господарського кодексу України, Постанови Верховної Ради України від 17.07.2020 №807-IX «Про утворення та ліквідацію районів» та у зв'язку із зміною юридичної адреси Комунального підприємства «Калинівська варта» Калинівської селищної ради, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Статут Комунального підприємства «Калинівська варта» Калинівської селищної ради в новій редакції, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність п.2 рішення Калинівської селищної ради від 12.06.2020 №835-49-VII «Про створення комунального підприємства «Калинівська варта» Калинівської селищної ради».
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Калинівської селищної ради
від 08 жовтня 2021 року №189-09-VIII

С Т А Т У Т
Комунального підприємства
«Калинівська варта» Калинівської селищної ради
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Калинівська варта» Калинівської селищної ради (надалі-Підприємство) створене та діє на підставі цього статуту, Цивільного, Господарського кодексів України, ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншого законодавства

1.2. Підприємство засноване на комунальній власності Калинівської селищної ради, підзвітне та підконтрольне виключно Калинівській селищній раді.

1.3. Засновник (власник) юридичної особи: територіальна громада селища міського типу Калинівка в особі Калинівської селищної ради(далі - Засновник).

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Повне найменування юридичної особи: Комунальне підприємство «Калинівська варта» Калинівської селищної ради; Скорочене найменування юридичної особи: КП «Калинівська варта» КСР.

2.2. Юридична адреса Підприємства: 08623, Україна, Київська область, Фастівський район, селище міського типу Калинівка, вулиця Лисенка, 2а.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС

3.1. Підприємство є уповноваженим представником Власника щодо забезпечення контролю за дотриманням законності та правопорядку, ефективної реалізації державної політики у сфері профілактики та протидії злочинності на території Калинівської селищної ради.

3.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охоронну діяльність», «Про благоустрій населених пунктів», «Про Участь громадян в охороні громадського порядку та державного кордону», «Про захист прав споживачів», «Про охорону навколишнього природного середовища», Кодексом України про адміністративні правопорушення, Кримінальним Кодексом України, Цивільним та Господарським кодексами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, рішеннями селищної ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, даним Статутом та іншими нормативними актами (положеннями, інструкціями)

3.3. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банку, круглу печатку, кутовий та інші штампи та бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційний код та інші атрибути юридичної особи.

3.4. Підприємство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації у встановленому законом порядку. Підприємство від свого імені виступає у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набуває майнових прав та несе обов'язки, виступає стороною у судах загальної юрисдикції, господарському та адміністративному судах, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності.

3.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника та Органу управління, а Власник та Орган управління за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених законом.

3.6. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

3.7. Зразок форменого одягу, знаки розрізнення, особового посвідчення працівника Підприємства затверджуються рішенням виконавчого комітету Власника.

4. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Участь в охороні громадського порядку, сприянні органам місцевого самоврядування, правоохоронним органам та органам виконавчої влади, а також посадовим особам у запобіганні та припиненні адміністративних правопорушень і злочинів у захисті життя, здоров'я, прав і свобод громадян, їх власності, природного середовища від протиправних посягань.

4.2. Комплексна взаємодія з органами місцевої та державної влади, правоохоронними органами, громадськими формуваннями, спрямована на забезпечення оперативного, ефективного, злагодженого реагування на надзвичайні події та загрози інтересам селища.

4.3. Участь у забезпеченні безпеки громадян, сприяння попередженню порушень громадського порядку в місцях масового скупчення людей, забезпечення захисту важливих для життєдіяльності об'єктів.

4.4. Взаємодія з органами влади щодо контролю за станом благоустрою території селища, підтримання чистоти та порядку.

4.5. Взаємодія з органами влади щодо контролю за дотриманням підприємствами, установами, організаціями, громадянами вимог Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про відходи», «Про захист прав споживачів», Правил благоустрою території Калинівської селищної ради, інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини в цій сфері у порядку встановленому законодавством.

4.6. Здійснення заходів припинення адміністративних правопорушень спільно з працівниками органів системи Міністерства внутрішніх справ України (далі МВС), прокуратури.

4.7. Здійснення окремих видів діяльності на підставі ліцензій та відповідно до законодавства України.

4.8. Участь у забезпеченні безпеки дорожнього руху.

4.9. Участь у недопущенні та припиненні наруги над державними символами, символікою територіальних громад, пам'ятниками, об'єктами культурної спадщини, могилами, іншими місцями поховання.

5. ЗАВДАННЯ

5.1 Основним завданням Підприємства є охорона громадського порядку на території селища, у взаємодії з органами системи МВС.

5.2. Профілактика правопорушень.

5.3. Інформування органів системи МВС про вчинені злочини або ті що готуються.

5.4. Охорона майна, що перебуває у комунальній власності.

5.5. Сприяння виконанню рішень Калинівської селищної ради, прийнятих у межах її повноважень з питань:

1) контролю за дотриманням земельного та природоохоронного законодавства, використанням і охороною земель, інших природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення;

2) благоустрою території, контролю за дотриманням правил санітарії, чистотою вулиць, парків, скверів та прибудинкових територій;

3) охорони державних символів, символів територіальної громади та пам'яток культури міста;

4) паркування автотранспорту;

5) охорони пам'яток історії і культури, архітектури та містобудування, палацово-паркових, паркових і садибних комплексів, природних заповідників;

6) організації торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування;

7) забезпечення громадського порядку в тому числі під час проведення карантинних протиепізоотичних та протиепідемічних заходів;

8) прийняття участі у межах своїх повноважень у забезпеченні військового та надзвичайного стану;

9) сприяння органам системи МВС, іншим правоохоронним органам у реалізації ними своїх повноважень.

6. ОBOB'ЯЗКИ

6.1. Захищати права людини незалежно від її соціального походження, майнового та іншого стану, расової та національної належності, громадянства, віку, мови та освіти, ставлення до релігії, статі, політичних та інших переконань, забезпечувати безпеку громадян і громадський порядок.

6.2. Вживати заходи передбачених чинним законодавством з метою запобігання та припинення правопорушень.

6.3. Виявляти та припиняти адміністративні правопорушення, сприяти органам системи МВС у проведенні розслідувань.

6.4. Виявляти причини й умови, що сприяють вчиненню правопорушень, вживати в межах своєї компетенції заходів до їх усунення; брати участь у правовому вихованні населення.

6.5. Разом з працівниками Національної поліції України проводити профілактичну роботу серед осіб, схильних до вчинення правопорушень.

6.6. Сприяти у проведенні розшуку осіб у випадках, передбачених законодавством та міжнародними договорами України.

6.7. Забезпечувати в межах своєї компетенції безпеку дорожнього руху, додержання законів, правил і нормативів у цій сфері, запобігати забрудненню повітря, водойм транспортними засобами та сільськогосподарською технікою; здійснювати контроль за утриманням у належному технічному стані та санітарному стані доріг, вулиць;

6.8. Брати участь у проведенні карантинних заходів під час епідемій та епізоотій з питань участі в забезпеченні правопорядку.

6.9. Сприяти забезпеченню відповідно до законодавства режиму воєнного або надзвичайного стану, зони надзвичайної екологічної ситуації в разі їх оголошення на всій території України або в окремій місцевості.

6.10. Надавати у межах наявних можливостей особам, потерпілим від правопорушень і нещасних випадків, або, які перебувають у безпорадному чи небезпечному для життя і здоров'я стані, у тому числі неповнолітнім, які залишилися без опіки, можливу невідкладну допомогу.

6.11. Забезпечувати, в межах компетенції, додержання вимог законів, виконання та контроль за рішеннями селищної ради з питань охорони громадського порядку, торгівлі, утримання тварин у домашніх умовах, додержання тиші в громадських місцях тощо.

7. ПРАВА

7.1. Вимагати від осіб, які порушують громадський порядок, припинення правопорушень, виносити на місці усне попередження особам, які допустили малозначні адміністративні правопорушення, а в разі невиконання зазначених вимог застосовувати відповідно до чинного законодавства, заходи примусу.

7.2. Залучатися працівниками поліції до перевірки документів громадян, що посвідчують їх особу при підозрі вчинення ними правопорушень;

7.3. За дорученням правоохоронних органів виявляти і вести облік осіб, схильних до правопорушень, які підлягають профілактичному впливу на підставі та в порядку, встановлених законодавством, виносити їм офіційне застереження про неприпустимість протиправної поведінки.

7.4. Разом з працівниками Національної поліції України затримувати і доставляти до підрозділів органів системи МВС правопорушників та осіб, які підозрюються у вчиненні правопорушень чи злочинів.

7.5. Складати протоколи про адміністративні правопорушення в межах наданих повноважень.

7.6. Відбирати усні чи письмові пояснення в громадян, які виявили бажання їх надати, або в разі виникнення такої необхідності.

7.7. Проводити аудіо-, відео-, фото фіксацію, як допоміжний засіб попередження протиправних дій, а також для подальшого документування та розкриття адміністративних та кримінальних правопорушень, злочинів.

7.8. Вести облік адміністративних правопорушень та документів, необхідних для виконання завдань Підприємства.

7.9. Відповідно до чинного законодавства, здійснювати обробку персональних даних в обсязі, структурі та порядку, що впливають із завдань та функцій, покладених на Підприємство цим Статутом та законодавством.

7.10. У межах компетенції складати статистичну інформацію, забезпечувати режим доступу до інформації, надавати інформаційні послуги відповідно до законодавства.

7.11. Залучатися правоохоронними органами до участі у підтримці громадського порядку відповідно до чинного законодавства.

7.12. З метою профілактичного впливу повідомляти за необхідності державні органи влади, громадські об'єднання, трудові колективи і громадськість за місцем проживання, роботи або навчання особи про факти вчинення ними правопорушення.

7.13. Вносити відповідним органам, громадським об'єднанням, службовим особам, підприємствам, установам, організаціям обов'язкові до розгляду подання щодо необхідності усунення причин і умов, що сприяють вчиненню правопорушень.

7.14. Обмежувати або забороняти під час аварій, інших надзвичайних обставинах, що загрожують життю і здоров'ю людей, рух транспорту і пішоходів на окремих ділянках вулиць і автомобільних доріг та у випадках, визначених законодавством.

7.15. Використовувати технічні засоби, в тому числі засоби фото- і відео спостереження для виявлення та фіксування правопорушень та порушень правил дорожнього руху у випадках, передбачених законодавством.

7.16. Спільно з працівниками Національної поліції України зупиняти транспортні засоби лише в разі: порушення правил дорожнього руху водіями; наявності даних, що свідчать про причетність транспортного засобу, його водія, пасажирів або вантажу до вчинення дорожньо-транспортної пригоди, кримінального чи адміністративного правопорушення; перебування транспортного засобу в розшуку; наявності даних про використання транспортного засобу з протиправною метою; необхідності опитування водія чи пасажирів про обставини вчинення дорожньо-транспортної пригоди, кримінального чи адміністративного правопорушення, свідками якого вони є або могли бути; необхідності залучення водія транспортного засобу для надання допомоги іншим учасникам дорожнього руху або працівникам Підприємства чи як свідка при оформленні протоколів про адміністративні правопорушення чи матеріалів дорожньо-транспортних пригод; проведення цільових заходів (операції, відпрацювання, оперативні плани) для перевірки документів на право користування і керування транспортним засобом, документів на транспортний засіб; виконання рішень про обмеження чи заборону руху, прийнятих уповноваженими на це органами; якщо спосіб закріплення вантажу на транспортному засобі створює небезпеку для інших учасників дорожнього руху.

7.17. Залучатися до огляду працівниками органів системи МВС, уповноважених представників юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців чи їх представників приміщень, де знаходяться зброя, спеціальні засоби індивідуального захисту та активної оборони, боєприпаси, вибухові речовини та матеріали, інші предмети, матеріали і речовини, щодо зберігання і використання яких встановлено спеціальні правила, порядок та на які поширюється дозвільна система органів внутрішніх справ, з метою перевірки додержання правил поведінки з ними та їх використання.

7.18. Приймати участь в забезпеченні правопорядку при вилученні правоохоронними органами у громадян і службових осіб з подальшою

передачею органам системи МВС предметів і речей, заборонених або обмежених в обороті, а також документів з ознаками підробки.

7.19. У випадках, передбачених законодавством зберігати, носити і застосовувати спеціальні засоби.

7.20. Звертатися у межах своєї компетенції із запитами до Міністерства внутрішніх справ України, правоохоронних органів інших держав або міжнародних організацій відповідно до законодавства України, міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, а також установчих актів та правил міжнародних організацій поліції, членом яких є Україна.

7.21. Бути членом громадського формування з охорони громадського порядку та державного кордону.

8. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Фінансування діяльності Підприємства здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

8.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається на самотійному балансі Підприємства.

8.3. Статутний фонд підприємства становить 10 000 гривень.

8.4. Майно належать Підприємству на праві господарського відання.

8.5. Підприємство володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним Засновником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Засновника у випадках, передбачених чинним законодавством України.

9. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ, ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ

9.1. Управління Підприємством здійснює директор КП «Калинівська варта» Калинівської селищної ради.

9.2. Призначення (звільнення) директора Підприємства здійснюється Калинівським селищним головою.

9.3. Директор Підприємства самотійно вирішує питання діяльності підприємства (за винятком питань, що потребують узгодження з селищною радою та/або віднесених до компетенції інших органів місцевого самоврядування), а саме:

- діє без доручення від імені Підприємства;
- у межах повноважень укладає договори, угоди з юридичними і фізичними особами;
- особисто або через свого представника представляє Підприємство в судових органах;
- визначає перспективи розвитку Підприємства;
- здійснює поточне керівництво Підприємством, видає накази і розпорядження згідно своєї компетенції;

- приймає і звільняє працівників Підприємства;
- підписує платіжні доручення, та інші банківські та касові документи;
- здійснює будь-які інші функції з управління справами Підприємства, що не суперечать чинному законодавству і Статуту.

9.4. Заступник директора, головний бухгалтер, Підприємства призначаються на посаду і звільняються з посади директором КП “Калинівська варта” Калинівської селищної ради.

10. ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Селищна рада визначає річний розмір фінансування – кошторис підприємства відповідно до селищного бюджету.

10.2. Підприємство планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку за погодженням з селищною радою.

10.3. Правовідносини Підприємства з іншими організаціями, підприємствами, установами та громадянами в усіх сферах діяльності здійснюються на основі договорів.

10.4. Підприємство здійснює свою діяльність в межах території, на яку поширюється юрисдикція селищної ради, що прийняла рішення про її створення.

11. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

11.1. Підприємство здійснює оперативний, податковий та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність. Порядок ведення бухгалтерського, податкового обліку та статистичної звітності визначається відповідним законодавством. Відомості, не передбачені державною статистичною звітністю, можуть бути надані підприємствам, установам, організаціям на договірній основі, а судовим органам, органам прокуратури, служби безпеки, органам системи МВС, Антимонопольному комітетові України та аудиторським організаціям у випадках, передбачених законодавством України - на їх офіційну вимогу.

11.2. Контроль за фінансово-господарською діяльністю здійснюється Засновником та іншими організаціями відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Підприємство зобов’язано надавати Засновнику на його вимогу будь-яку інформацію щодо діяльності Підприємства.

11.4. керівник і головний бухгалтер Підприємства несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення, достовірності обліку та звітності.

12. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ І СОЦІАЛЬНИЙ РОЗВИТОК

12.1. Трудовий колектив підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності, на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.

12.2. Трудова діяльність працівників Підприємства здійснюється на основі укладених з ними трудових договорів (контрактів) відповідно до чинного законодавства. Робота окремих працівників може здійснюватись на підставі цивільно-правових договорів.

12.3. Умови залучення громадян до охоронної діяльності, підготовка та перепідготовка персоналу охорони здійснюється відповідно до встановленого законодавством порядку.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

13.1. Внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства розглядається, здійснюється та затверджується Власником за поданням директора Підприємства.

13.2. Зміни та доповнення до Статуту підприємства підлягають державній реєстрації.

14. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

14.1. Припинення діяльності Підприємства (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації здійснюється за рішенням Власника або суду.

14.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, що утворюється Власником Підприємства або за його дорученням Органом управління. З моменту призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством.

Майно Підприємства передається в управління виконавчому органу Калинівської селищної ради.

**Директор
Комунального підприємства
«Калинівська варта»
Калинівської селищної ради**



Григорій ФЕЩЕНКО



УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№190-09-VIII

Про затвердження проєктів із землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність, технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок та передачу у приватну власність земельних ділянок

Розглянувши заяви громадян про передачу їм у власність земельних ділянок, витяги з Державного земельного кадастру на земельні ділянки, проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність, технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 1 протокол №10 від 07.10.2021року), у відповідності до п. 34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12, 33, 83, 118, 121, 186, 186-1, п.12 Перехідних положень Земельного кодексу України, ч.1 ст. 21 Закону України «Про державний земельний кадастр» Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкти із землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність громадянам згідно зі списком (додаток 1).
2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок згідно зі списком (додаток 2).
3. Передати у власність земельні ділянки відповідно до списків громадян, зазначених в пунктах 1, 2 цього рішення.
4. Відмовити у затвердженні проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність громадянам, затвердженні технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок та передачі у приватну власність земельних ділянок згідно зі списком (додаток 3).

5. Попередити громадян про те, що право власності на земельну ділянку виникає з моменту його державної реєстрації. Громадяни зобов'язані справляти плату за землю відповідно до положень Податкового кодексу України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№191-09-VIII

**Про надання дозволу на виготовлення
проекту землеустрою щодо відведення
земельних ділянок у приватну власність
громадянам**

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 2 протокол №10 від 07.10.2021 року), у відповідності до п. 34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1. Віднести до земель запасу комунальної власності Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області земельні ділянки, передбачені для відведення у власність громадянам згідно з списком (додаток 1).

2. Надати дозвіл на виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність, згідно зі списком (додаток 1). Площу земельних ділянок уточнити проектом.

3. Відмовити у наданні дозволу на виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність, згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 192-09-VIII

Про припинення дії договору оренди землі

Розглянувши службову записку спеціаліста I категорії відділу власності та земельних відносин Калинівської селищної ради Вітківської О.Г. від 08.09.2021 №2564/02-20 щодо необхідності прийняття на сесії рішення про розірвання договору оренди земельної ділянки з цільовим призначенням для ведення особистого селянського господарства, площею 1,0 га, кадастровий номер 3221484901:01:021:0002, розташованої в межах села Мала Солтанівка укладеного Малосолтанівською сільською радою з Хандросом Ю.О., посвідчений державним нотаріусом Васильківської районної державної нотаріальної контори Київської області Н.В. Павленко за №1-5713 оскільки вказана земельна ділянка була передана орендодавцеві у приватну власність рішенням сесії Малосолтанівської сільської ради від 22.04.2004 №211-11-XXIV; заяву Шуляренко Володимира Миколайовича від 31.08.2021 за №997/07-22 про припинення дії договору на право тимчасового користування землею /в тому числі на умовах оренди/ на підставі добровільної відмови та в зв'язку з відчуженням нерухомого майна, що розташоване на земельній ділянці відповідно до договору дарування нежитлового приміщення (кафе) від 03.12.2018, зареєстрованого в реєстрі за номером 1158 та посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Панкевич О.С.; заяву ТОВ «ТЕЛЬБІ» від 17.08.2021 №919/07-22 про необхідність розірвання договору оренди земельної ділянки від 07.06.2006р., зареєстрованого в реєстрі приватним нотаріусом І.Б. Леончук за №1362 та договору оренди землі від 01.07.2010р., зареєстрованого в реєстрі приватним нотаріусом О.В. Бобков за №1098 в зв'язку з переходом права власності на нежитлові приміщення, розташовані на зазначених земельних ділянках до ТОВ «ФІШЕР», враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 3 протоколу №9 від 28.09.2021 року), у відповідності до п. 34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 31

Закону України «Про оренду землі», ст.12 Земельного кодексу України
Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1. Припинити дію договору оренди земельної ділянки від 26 грудня 2003 року зареєстрованого в реєстрі за № 1-5713 на земельну ділянку з цільовим призначенням - Для ведення особистого селянського господарства, площею 1,0 га за адресою: село Мала Солтанівка.

2. Припинити дію договору на право тимчасового користування землею /в тому числі на умовах оренди/ від 23 березня 2001 року зареєстрованого в книзі записів договорів на право тимчасового користування землею за № 2 на земельну ділянку з цільовим призначенням - Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,045 га за адресою: село Скрипки, вул. Лісова №3-б.

3. Припинити дію договору оренди земельної ділянки, кадастровий № 3221455800:06:002:0003, площею 1,721 га, розташованої в межах смт Калинівка Фастівського району Київської області по вулиці Залізнична, 49-а, укладеного між Калинівською селищною радою та ТОВ «Тельбі», посвідченого І.Б. Леончук – приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області від 07 червня 2006 року за №2759, зареєстрованого Васильківським відділом Київської філії центру ДЗК від 20.06.2006 року за № 040632600008, в зв'язку з відчуженням нерухомості, розташованої на орендованій ділянці та за згодою орендаря.

4. Припинити дію договору про внесення змін до договору оренди земельної ділянки, кадастровий номер 3221455800:06:002:0003, площею 1,721 га, розташованої в межах смт Калинівка Фастівського району Київської області по вулиці Залізнична, 49-а, укладеного між Калинівською селищною радою та ТОВ «Тельбі», посвідченого І.Б. Леончук – приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області від 12 травня 2011 року за №1362, зареєстрованого Васильківським відділом Київської філії центру ДЗК від 08.08.2011 року за №322140004000743, в зв'язку з відчуженням нерухомості, розташованої на орендованій ділянці та за згодою орендаря.

5. Припинити дію договору оренди земельної ділянки, кадастровий номер 3221455800:06:002:0008, площею 0,23 га, розташованої в межах смт Калинівка Фастівського району Київської області по вулиці Залізнична, 49-А, укладеного між Калинівською селищною радою та ТОВ «Тельбі», посвідченого О.В. Бобковим – приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області 01 липня 2010 року за № 1539, зареєстрованого Васильківським відділом Київської філії центру ДЗК від 22.09.2010 року за № 041094100117, в зв'язку з відчуженням нерухомості, розташованої на орендованій ділянці та за згодою орендаря.

6. Припинити дію договору про внесення змін та доповнень до Договору оренди земельної ділянки, кадастровий номер 3221455800:06:002:0008, площею 0,23 га, розташованої в межах смт Калинівка Фастівського району Київської області по вулиці Залізнична, 49-А, укладеного між Калинівською селищною радою та ТОВ «Тельбі», посвідченого О.В. Бобковим – приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області 12 травня 2011 року за № 1098, зареєстрованого Васильківським відділом Київської філії центру ДЗК від 08.08.2011 року за №322140004000744, в зв'язку з відчуженням нерухомості, розташованої на орендованій ділянці та за згодою орендаря.

5. Надати дозвіл Калинівському селищному голові селищному голові здійснити державну реєстрацію припинення договорів оренди у відповідності до вимог чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 193-09-VIII

Про передачу в оренду земельних ділянок

Розглянувши заяву від 17.08.2021 №920/07-22 ТОВ «ФІШЕРР» про передачу в оренду земельних ділянок з кадастровими номерами 3221455800:06:002:0003 та 3221455800:06:002:0008 за адресою: сmt Калинівка, вул. Залізнична, 49-б в зв'язку із набуттям права власності на нежитлові приміщення (рибопереробний комплекс), відповідно до витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності індексний номер витягу: 206943926 від 16.04.2020, сформованого нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Бобковим О.В., заяву Матвієнко І.В. та Васільєвої О.В. про передачу в оренду земельної ділянки кадастровий номер 3221484900:03:002:0010 в зв'язку із набуттям права власності на нежитлове приміщення (кафе) розташоване на даній земельній ділянці відповідно до договору дарування нежитлового приміщення (кафе) від 02.12.2018, зареєстрованого в реєстрі за №1158, посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Панкевич О.С., враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 4 протоколу №9 від 28.09.2021 року), у відповідності до пункту 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 12, 93, 96, 123, 124, 125, 126, 134 Земельного кодексу України, статті 21 Закону України "Про оренду землі" Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1.1. Передати ТОВ «Фішерр» в оренду земельну ділянку строком на 49 років, кадастровий номер 3221455800:06:002:0003, з цільовим призначенням -

Для обслуговування виробничої бази, площею 1,721 га, по вул. Залізнична, 49-б в смт Калинівка.

1.2. Встановити річну орендну плату в розмірі 10% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки з подальшим врахуванням щорічної індексації та уточнення грошової оцінки. Орендну плату сплачувати на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради помісячно, протягом десяти днів, наступних за звітним періодом. В разі несвоєчасної сплати орендної плати встановити розмір пені 0,3% від суми недоїмки за кожен день прострочення платежу на користь орендодавця.

2.1. Передати ТОВ «Фішерр» в оренду земельну ділянку строком на 49 років, кадастровий номер 3221455800:06:002:0008, з цільовим призначенням - Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, площею 0,23 га, по вул. Залізнична, 49-б в смт Калинівка.

2.2. Встановити річну орендну плату в розмірі 10% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки з подальшим врахуванням щорічної індексації та уточнення грошової оцінки. Орендну плату сплачувати на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради помісячно, протягом десяти днів, наступних за звітним періодом. В разі несвоєчасної сплати орендної плати встановити розмір пені 0,3% від суми недоїмки за кожний день прострочення платежу на користь орендодавця.

3.1. Передати гр. гр. Матвієнко І.В. та Васільєвій О.В. в оренду земельну ділянку строком на 10 років, кадастровий номер 3221484900:03:002:0010, з цільовим призначенням Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,045 га, по вул. Лісова, 3-б в с. Скрипки.

3.2. Встановити річну орендну плату в розмірі 10% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки з подальшим врахуванням щорічної індексації та уточнення грошової оцінки. Орендну плату сплачувати на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради помісячно, протягом десяти днів, наступних за звітним періодом. В разі несвоєчасної сплати орендної плати встановити розмір пені 0,3% від суми недоїмки за кожен день прострочення платежу на користь орендодавця.

4. Надати дозвіл Калинівському селищному голові укласти відповідні договори оренди земельних ділянок згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 194-09-VIII

**Про внесення змін в рішення
сесій в зв'язку з виправленням
технічних помилок**

Розглянувши заяву Гузенка Олександра Валентиновича від 03.09.2021 №1021/02-18 про внесення змін до рішення Калинівської селищної ради Фастівського району від 26.02.2021 №62-04-VIII «Про передачу у приватну власність земельних ділянок» в зв'язку із допущеною помилкою в кадастровому номері, заяву Скришевського Валерія Івановича від 15.09.2021 №1075/07-22 про внесення змін до рішення Малосолтанівської сільської ради від 01 жовтня 2004 року №233-XII-V «Про розгляд заяв громадян», заяву Горбача Андрія Петровича №1086/07-22 та 1057/07-22 від 16.09.2021 про внесення змін до рішення сесії Калинівської селищної ради від 13.05.2021 №95-05-VIII, враховуючи лист відділу у Васильківському районі головного управління Держгеокадастру у Київській області № Г-115/0-0.955-136/0/452-21 та № Г-114/0-0.955-136/0/452-21 від 15.09.2021 в зв'язку із зміною кадастрового номера, керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 5 протокол №9 від 28.09.2021 року), Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Виправити технічну помилку в додатку до рішення Калинівської селищної ради від 26.02.2021 №62-04-VIII "Про передачу у приватну власність земельних ділянок", а саме у рядку за порядковим номером 4 "Гузенко Олександр Валентинович" у стовбці "Кадастровий номер" змінити номер з "221486201:01:048:0002" на номер "3221486201:01:048:0249".

2. Внести зміни до рішення Малосолтанівської сільської ради від 01 жовтня 2004 року №233-XII-V «Про розгляд заяв громадян», а саме: викласти

в такій редакції: «1. Передати гр. Скришевському Валерію Івановичу безоплатно у приватну власність земельну ділянку загальною площею 0,0694 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 3221484902:02:001:0035, розташована по вул. Комінтерну, 38 в с. Скрипки Фастівського району Київської області.»

3. Виправити технічну помилку в додатку до рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 року №95-05-VIII "Про передачу у приватну власність земельних ділянок", а саме у рядку за порядковим номером 63 "Горбач Андрій Петрович" у стовбці "Кадастровий номер" змінити номер з "3221480901:01:014:0002" на номер "3221480901:01:014:0100".

4. Виправити технічну помилку в додатку до рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 року №95-05-VIII "Про передачу у приватну власність земельних ділянок", а саме у рядку за порядковим номером 34 "Горбач Андрій Петрович" у стовбці "Кадастровий номер" змінити номер з "3221480901:01:014:0003" на номер "3221480901:01:014:0101".

5. Координацію роботи з виконання даного рішення покласти на секретаря Калинівської селищної ради Новікову Л.О.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 195-09-VIII

**Про зміну цільового призначення
земельних ділянок**

Розглянувши заяви громадян про затвердження проєктів землеустрою щодо зміни цільового призначення земельних ділянок, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 6 протокол №9 від 28.09.2021 року), у відповідності до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 118, 121, 188 Земельного кодексу України, ст. 56 Закону України «Про землеустрій», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства на для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що перебуває у власності гр. Заболотної Ірини Володимирівні, виготовлений ТОВ «КОМПАНІЯ МЕГАПОЛІС». (вх. №446/07-22 від 28.05.2021).

1.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,1558 га, розташованої вул. Зарічна, 17 в с. Липовий Скиток Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221482004:03:001:0016, із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

2. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і

обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що перебуває у власності гр. Гордієнко Любові Василівни, виготовлений ФОП Паніна Л.О. (вх №761/07-22 від 20.07.2021)

2.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,1998 га, розташованої вул. Лесі Українки в с. Данилівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221482001:01:022:0011, із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

3. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що перебуває у власності гр. Мельник Наталії Григорівни, виготовлений ФОП Паніна Л.О. (вх №972/07-22 від 25.08.2021)

3.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,1611 га, розташованої в с. Данилівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221482001:01:022:0010, із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

4. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки (зміна цільового призначення) гр. Турчину Юрію Дмитровичу із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована вул. Васильківська, 30 в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області, що перебуває у приватній власності, виготовлений ТОВ «КОМПАС ГЕО». (вх №262/07-22 від 21.04.2021)

4.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,2270 га, розташованої вул. Васильківська, 30 в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221480901:01:014:0008, із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

5. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки (зміна цільового призначення) гр. Турчину Юрію Дмитровичу із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області, що перебуває у приватній власності, виготовлений ТОВ «КОМПАС ГЕО». (вх №263/07-22 від 21.04.2021)

5.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,1245 га, розташованої в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221480901:01:014:0006, із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

6. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована в с. Діброва Фастівського району Київської області, що перебуває у приватній власності гр. Калетнік Антоніни Андріївни, виготовлений ТОВ «Землевпорядне агентство». (вх №1135/07-22 від 22.09.2021)

6.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 7,41 га, розташованої в с. Діброва Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221482100:03:006:0018, із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

7. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована вул. Механізаторів, 54 в смт Калинівка Фастівського району Київської області, що перебуває у приватній власності гр. Дмитренко Олегу Вячеславовичу, виготовлений ТОВ «Землевпорядне агентство». (вх №1134/07-22 від 22.09.2021)

7.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,0470 га, розташованої по вул. Механізаторів, 54 в смт Калинівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221455800:01:011:0273, із земель сільськогосподарського призначення: код 01.03 – для ведення особистого селянського господарства – на землі житлової та громадської забудови: код 02.01 – для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

8. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель для будівництва індивідуальних гаражів у землі для будівництва та обслуговування адміністративних будинків, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку, яка розташована вул. Лесі Українки в смт Калинівка Фастівського району Київської області, що перебуває у приватній власності гр. Бібік Ірини Станіславівни, виготовлений ТОВ «Землевпорядне агентство». (вх №1136/07-22 від 22.09.2021)

8.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,0075 га, розташованої по вул. Лесі Українки в смт Калинівка Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221455800:01:026:0045, із земель житлової та громадської забудови: код 02.05 – для будівництва індивідуальних гаражів – на землі житлової та громадської забудови: код 03.10 – для будівництва та обслуговування адміністративних будинків, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку.

9. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється із земель для ведення фермерського господарства на цільове призначення для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення, що перебуває у власності гр. Малецького Валерія Миколайовича, виготовлений ТОВ «ЗЕМЛЕВПОРЯДНЕ АГЕНСТВО». (вх №1178/07-22 від 29.09.2021)

9.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,4003 га, розташованої на Великосолтанівського старостинського округу Калинівської територіальної громади Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221480900:03:004:0030, із земель для ведення фермерського господарства на цільове призначення для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення.

10. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності цільове призначення якої змінюється із земель для будівництва та обслуговування будівель торгівлі у землі для будівництва і обслуговування багатоквартирного, виготовлений ТОВ «ЗЕМЛЕВПОРЯДНЕ АГЕНСТВО». (вх №1185/07-22 від 30.09.2021)

10.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,0300 га, розташованої за адресою: смт Калинівка, вул. Паркова, 2 Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221455800:01:016:0054, із земель для будівництва та обслуговування будівель торгівлі у землі для будівництва і обслуговування багатоквартирного.

11. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності, цільове призначення якої змінюється із земель для будівництва індивідуальних гаражів (02.05) у землі для будівництва і обслуговування адміністративних будівель, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку (03.10), що перебуває у власності гр. Ковриженко Катерини Василівни, виготовлений ТОВ «ІНВЕНТ-КОМПАНІ». (вх №1241/07-22 від 07.10.2021)

11.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,0059 га, розташованої за адресою: смт Калинівка, вул. Лесі Українки Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221455800:01:037:0009, із земель для будівництва індивідуальних гаражів у землі для будівництва і обслуговування адміністративних будівель, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку.

12. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності, цільове призначення якої змінюється із земель для будівництва індивідуальних гаражів (02.05) у землі для будівництва і обслуговування адміністративних будівель, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку (03.10), що перебуває у власності гр. Гузенко Юрія Юрійовича, виготовлений ТОВ «ІНВЕНТ-КОМПАНІ». (вх №1242/07-22 від 07.10.2021)

12.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею 0,0024 га, розташованої за адресою: смт Калинівка, вул. Центральна Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221455800:01:037:0002, із земель для будівництва індивідуальних гаражів у землі для будівництва і обслуговування адміністративних будівель, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку.

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та ~~охорони~~ навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 196-09-VIII

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) ТОВ ВКФ «САТОР ЛТД»

Розглянувши заяви ТОВ ВКФ «САТОР ЛТД» в особі Петровської Олени Миколаївни від 05.08.2021 №865 про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що належить заявнику на праві постійного користування згідно з державним актом І-КВ №000609, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань будівництва, архітектури, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 8 протокол №9 від 28.09.2021 року), відповідно до вимог статей 12, 37¹, 122 Земельного кодексу України, Закону України № 2498-VIII від 10.07.2018, ст. 25, 55 Закону України "Про землеустрій", статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1. Надати дозвіл ТОВ ВКФ «САТОР ЛТД» на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,03 га, що розташована за адресою: смт Калинівка, вул. Центральна, 59б для обслуговування існуючих магазинів.

2. Технічну документацію із землеустрою разом з витягом із Державного земельного кадастру про земельну ділянку подати на затвердження до Калинівської селищної ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 197-09-VIII

Про викуп земельної ділянки

Розглянувши заяву Кривенка Петра Володимировича від 17.09.2021 за вх. № 615/02-18 про викуп орендованої земельної ділянки, звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, виготовлений ФОП Михайлик С.О. (кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія МК №00751 від 21.05.2011, посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія АА №5051 від 02.12.2020р., витяг з Державного реєстру оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок №1714 від 12.02.2021р.), рецензію на цей звіт, проведену ФОП Ситнік Тетяною Арнольдівною (кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія ЦХ №00375, видане ДК України із земельних ресурсів та МІБ 27.09.2008р.), враховуючи наявність права власності на нерухомість, розташовану на вказаній земельній ділянці (витяг з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності індексний номер витяг:119793324 від 05.04.2018), заяву Скрипки Олени Олексіївни від 17.09.2021 за вх. №616/02-18 про викуп орендованої земельної ділянки, звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, виготовлений ФОП Михайлик С.О. (кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія МК №00751 від 21.05.2011, посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія АА №5051 від 02.12.2020р., витяг з Державного реєстру оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок №1714 від 12.02.2021р.), рецензію на цей звіт, проведену ФОП Ситнік Тетяною Арнольдівною (кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок серія ЦХ №00375, видане ДК України із земельних ресурсів та МІБ 27.09.2008р.), враховуючи наявність права власності на нерухомість,

розташовану на вказаній земельній ділянці (витяг з держаного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності індексний номер витяг:28481722 від 23.10.2014), враховуючи висновки постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 9 протоколу № 9 від 28.09.2021 р.), у відповідності до п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12, 127, 128, 134 Земельного кодексу України, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити оцінну вартість земельної ділянки несільськогосподарського призначення площею 0,0113 га, розташованої в селі Данилівка Фастівського району Київської області по вул. Данилівське шосе, 14-а, в розмірі 58800,00 грн (п'ятдесят вісім тисяч вісімсот гривень 00 коп).

1.2. Передати у власність шляхом викупу громадянину Кривенку Петру Володимировичу земельну ділянку несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221482001:01:013:0028, площею 0,0113 га, розташовану в селі Данилівка Фастівського району Київської області по вул. Данилівське шосе, 14-а за ціною 58800,00 грн.

1.3. Надати дозвіл Калинівському селищному голові укласти від імені Калинівської селищної ради договір купівлі-продажу вказаної земельної ділянки, а також підписати інші, необхідні для вчинення цієї дії (угоди) документи.

1.4. Після повної сплати суми викупу земельної ділянки розірвати договір оренди земельної ділянки, укладений між громадянином Кривенко Петром Володимировичем та Данилівською сільською радою і посвідчений приватним нотаріусом Васильківського нотаріального округу Київської області О.В. Бобковим 19.04.2019 за № 1572, в зв'язку з продажем ділянки та дозволити громадянину Кривенку Петру Володимировичу оформити право власності на вказану земельну ділянку.

2. Затвердити оцінну вартість земельної ділянки несільськогосподарського призначення площею 0,02 га, розташованої в смт Калинівка Фастівського району Київської області по вул. Центральна (бувша вул. Леніна), 78-а, в розмірі 127200,00 грн (сто двадцять сім тисяч двісті гривень 00 коп).

2.1. Передати у власність шляхом викупу громадянці Скрипці Олені Олексіївні земельну ділянку несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221455800:01:026:0005, площею 0,02 га, розташовану в смт Калинівка Фастівського району Київської області по вул. Центральна (бувша вул. Леніна), 78-а за ціною 127200,00 грн.

2.2. Надати дозвіл Калинівському селищному голові укласти від імені Калинівської селищної ради договір купівлі-продажу вказаної земельної

ділянки, а також підписати інші, необхідні для вчинення цієї дії (угоди) документи.

2.3. Після повної сплати суми викупу земельної ділянки розірвати договір оренди земельної ділянки, укладений між громадянкою Скрипкою Оленою Олексіївною та Калинівською селищною радою і посвідчений приватним нотаріусом Васильківського нотаріального округу Київської області О.А. Семенцем 23.04.2018 за № 751, в зв'язку з продажем ділянки та дозволити громадянці Скрипці Олені Олексіївні оформити право власності на вказану земельну ділянку.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 198-09-VIII

**Про надання дозволу на право
викупу земельної ділянки**

Розглянувши клопотання гр. Невгад Віктора Петровича від 26.04.2021 №794/07-22 щодо дозволу на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, враховуючи, що на даній земельній ділянці розміщене нежитлове приміщення, майстерня шиномонтажу, яке згідно Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності належить заявникові на праві приватної власності, клопотання гр. Харлашко Максима Петровича від 01.10.2021 №1193/07-22 щодо надання дозволу на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, враховуючи, що на даній земельній ділянці розміщене нежитлове приміщення, магазин, яке згідно Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності належить заявникові на праві приватної власності, клопотання гр. Приступи Івана Федоровича, що діє на підставі доручення ТОВ «Виробнича фірма «ВІРА» від 01.10.2021 №1195/07-22 щодо надання дозволу на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, враховуючи, що на даній земельній ділянці розміщений комплекс, який згідно свідоцтва про право власності САЕ/552580 від 08.08.2012 належить ТОВ «Виробнича фірма «ВІРА» на праві приватної власності, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 10 протокол №9 від 28.09.2021 року, керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та ст.ст. 12, 127, 128 Земельного Кодексу України, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Невгад Віктору Петровичу на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221486201:01:061:0006, площею 0,0400 га розташованої по вул. Садова в межах с. Плесецьке Фастівського району Київської області, цільове призначення земельної ділянки: 03.15 Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови для будівництва майстерні шиномонтажу.

1.2. Укласти договір з гр. Невгад Віктором Петровичем про перерахунок авансового внеску на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради в розмірі 10% (десять відсотків) від вартості вказаної земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою цієї ділянки.

1.3. Надати дозвіл селищному голові замовити експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221486201:01:061:0006, площею 0,0400га розташованої вул. Садова в межах Плесецьке по Фастівського району Київської області.

1.4. Звіт про експертну грошову оцінку вказаної земельної ділянки надати на розгляд і затвердження сесії Калинівської селищної ради.

2. Надати дозвіл гр. Харлашку Максиму Петровичу на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221455800:01:010:0072, площею 0,0344 га розташованої по вул. Центральна в смт Калинівка Фастівського району Київської області, цільове призначення земельної ділянки: 03.07 Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі.

2.1. Укласти договір з гр. Харлашко Максимом Петровичем про перерахунок авансового внеску на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради в розмірі 10% (десять відсотків) від вартості вказаної земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою цієї ділянки.

2.2. Надати дозвіл селищному голові замовити експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221455800:01:010:0072, площею 0,0344га розташованої по вул. Центральна в смт Калинівка Фастівського району Київської області.

2.3. Звіт про експертну грошову оцінку вказаної земельної ділянки надати на розгляд і затвердження сесії Калинівської селищної ради.

3. Надати дозвіл ТОВ «Виробнича фірма «ВІРА» на викуп земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер 3221482003:02:011:0010, площею 0,5865 га розташованої по вул. Данилівське шосе, 6-а в с. Кожухівка Фастівського району Київської області, цільове призначення земельної ділянки: 11.02 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості.

3.1. Укласти договір з ТОВ «Виробнича фірма «ВІРА» про перерахунок авансового внеску на розрахунковий рахунок Калинівської селищної ради в розмірі 10% (десять відсотків) від вартості вказаної земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою цієї ділянки.

3.2. Надати дозвіл селищному голові замовити експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, кадастровий номер

3221482003:02:011:0010, площею 0,5865га розташованої по вул. Данилівське шосе, 6-а в с. Кожухівка Фастівського району Київської області.

3.3. Звіт про експертну грошову оцінку вказаної земельної ділянки надати на розгляд і затвердження сесії Калинівської селищної ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 199-09-VIII

Про схвалення прогнозу бюджету
Калинівської селищної територіальної
громади на 2022-2024 роки

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75¹ Бюджетного кодексу України, рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 26 серпня 2021 року № 133-11 «Про схвалення прогнозу бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Схвалити прогноз бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Можливі ризики невиконання прогнозних показників та заходів з мінімізації впливу ризиків на показників бюджету буде залежати:

- від наслідків поширення коронавірусної інфекції COVID-19;
- підвищення рівня інфляції;
- демографічний спад;
- міграція населення та інших непередбачуваних показників.

Прогноз включає основні показники економічного і соціального розвитку громади, індикативні прогнозні показники бюджету за основними видами доходів та видатків, взаємовідносини бюджету громади з державним бюджетом та іншими місцевими бюджетами.

Прогноз бюджету громади базується на принципах збалансованості, обґрунтованості, ефективності та результативності, цільового використання коштів, публічності та прозорості.

II. Основні прогнозні показники економічного та соціального розвитку

Калинівська селищна територіальна громада утворилася наприкінці 2020 року. До громади увійшло 15 населених пунктів (1 селищна рада та 7 сільських рад).

Головним завданням розвитку Калинівської селищної територіальної громади в середньостроковому періоді є забезпечення стабілізації економіки та зростання добробуту і підвищення якості життя населення, що є передумовою для розв'язання соціально-економічних проблем та позитивних зрушень в економіці.

Пріоритетними напрями розвитку територіальної громади на 2022-2024 роки залишаються : забезпечення умов для соціально-економічного зростання в усіх галузях і сферах діяльності, модернізації інфраструктури, зростання надходжень до бюджету.

Поточний економічний стан.

За I півріччя 2021 року до загального фонду до Калинівської селищної територіальної громади надійшло 119 104 962 грн. доходів, з них міжбюджетні трансферти – 32 112 681 грн., податки та збори – 86 992 281 гривень.

За I півріччя 2021 року виконання планових показників за доходами загального фонду (в частині податків та зборів) становить 126,7 %. При плані 68 660 000 грн. надійшло 86 992 281 грн. податків та зборів, перевиконання – 18 331 881 гривень.

Станом на 01.07.2021 податок на доходи фізичних осіб до селищного бюджету надійшов у сумі 44 419 540 грн., або 110,8 відсотка до плану (40 100 000 грн). Понад план надійшло 4 319 54 гривень.

Найбільші бюджетоутворюючі підприємства, які сплачують податок на доходи фізичних осіб до селищного бюджету :

Платник	Фактичні надходження за січень – червень 2021 року (60 %)	Фактичні надходження за січень – червень 2020 року (60 %)	Відхилення	
			грн.	%
ТОВ « Епіцентр К»	20 015 083	17 297 894	2 717 189	15,7
ТОВ «Агротехсоюз»	2 177 252	1 374 129	803 123	58,4
ТОВ « Ясенсвіт»	617 523	525 223	92 300	17,5
ТОВ «Плисецький гранітний кар'єр»	463 292	238 097	225 195	94,6
Київська митниця Держмитслужби	458 229	238 086	220 143	92,4
ТОВ « УПХ»	342 271	272 006	70 265	25,8

ТОВ «Фора»	348 186	314 313	33 873	10,7
ТОВ «Петромак»	284 972	159 758	125 214	78,3
ТОВ «Агроструктура»	303 784	303 016	768	0,3
ТОВ «Крона- Калинівка»	370 258	190 991	179 267	93,8
ТОВ «АС Інвестмент»	313 167	311 768	1 399	0,4
ВП НУБіпУ « Боярська дослідна лісова станція»	248 746	137 996	110 750	80,2
ТОВ «Митний термінал « Калинівка »	219 558	165 097	54 461	33,0
ТОВ « БНК»	225 108	202 715	22 393	11
ТОВ « Київметалопром»	150 121	134 383	15 738	11,7
ПРАТ «Логістичний центр Калинівка»	170 586	146 399	24 187	16,5
Разом	26 708 136	22 011 871	4 696 265	21,3

Надходження акцизного податку у I півріччі 2021 року до селищного бюджету склали 2 253 441 грн., що на 98 559 грн. менше планових показників.

Земельного податку та орендної плати за землю надійшло 17 371 143 грн., що становить 127,7 відсотка до плану на звітну дату (перевиконання –3 771 143 гривень).

За I півріччя 2021 року податку на нерухоме майно до селищного бюджету надійшло у сумі 7 292 940 грн., що становить 264,8 відсотка до плану (додатково отримано 4 538 940 грн.), до минулого року.

Єдиний податок у I півріччі 2021 року до селищного бюджету надійшов у сумі 15 138 564 грн., або 169,0 відсотка до плану (8 960 000 грн.).Dodatkowo отримано 6 178 564 гривень.

Плата за надання адміністративних послуг до селищного бюджету надійшла у сумі 263 723 грн, або 38,3 відсотка до плану.

За I півріччя 2021 року план доходів спеціального фонду селищного бюджету виконано на 130,6 відсотка, або у сумі 3 109 617 грн., що на 728 326 грн. більше планових показників. План по спеціальному фонду на звітний період становить 2 381 291 грн. (з урахуванням річного плану власних надходжень бюджетних установ 1 534 049 грн.).

Доходи спеціального фонду сформовані за рахунок надходжень:

- власні надходження бюджетних установ – 1 864 868 грн. ;
- екологічний податок – 28 747 грн.;
- кошти від продажу земельних ділянок – 16 614,00 грн.;
- пайова участь у розвитку інфраструктури населеного пункту - 1 199 388 гривень.

При формуванні показників селищного бюджету на 2022-2024 роки враховано відповідно до Бюджетної декларації збільшення розміру мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму для працездатних осіб та посадового окладу працівника 1-го тарифного розряду.

Назва	2020р	2021р	2022 р	2023р	2024р
	Звіт	Очікуване	Прогноз		
Валовий внутрішній продукт: у відсотках до попереднього року	96,0	104,1	103,8	104,7	105,0
Індекс споживчих цін (ІСЦ): грудень до грудня попереднього року, відсотки	105,0	108,9	106,2	105,3	105,0
Індекс цін виробників (ІЦВ): грудень до грудня попереднього року, відсотки	114,5	117,0	107,8	106,2	105,7
Експорт товарів та послуг у відсотках до попереднього року	95,5	108,8	106,5	107,7	107,9
Імпорт товарів та послуг у відсотках до попереднього року	82,1	115,6	109,2	109,4	108,6
Облікова ставка Національного банку України, відсотків річних на кінець періоду	6,0	7,5	7,0	5,5	5,2
Обмінний курс гривні до долара США, гривень за долар США в середньому за період	27,0	28,0	28,6	28,8	29,2

**Показники бюджету Калинівської селищної територіальної громади
на 2022 – 2024 роки**

Найменування показника, одиниця виміру	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
Доходи (з міжбюджетними трансфертами)	73 314 932	219 082 071	277 487 668	306 087 125	340 634 608
<i>Загальний фонд</i>	65 885 455	216 348 751	275 315 095	303 694 295	337 954 495
<i>Спеціальний фонд</i>	7 429 477	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113

III. Загальні показники бюджету

Прогноз селищного бюджету включає прогнозні показники за основними видами доходів, видатків, кредитування та фінансування, взаємовідносинами бюджету територіальної громади з бюджетами інших рівнів.

Доходи бюджету обраховано : 2022 рік – 277 487 668 грн.(в т. ч: загального фонду 275 315 095 грн., спеціального фонду 2 172 573 грн.); 2023 рік - 306 087 125 грн. (в т. ч: загального фонду 303 694 295 грн., спеціального фонду 2 392 830 грн.); 2024 рік - 340 634 608 грн. (в т.ч: загального фонду 337 954 495 грн., спеціального фонду 2 680 113 грн.).

Темп росту доходів складає : 2022 до 2021 – 26,7 відсотків, 2023 до 2022 – 10,3 відсотків, 2024 до 2023 – 11,3 відсотків .

Видаткова частина бюджету обраховано в наступних обсягах : 2022 рік – 277 487 668 грн. (в т. ч: загального фонду 208 515 095 грн., спеціального фонду 68 972 573 грн.), 2023 рік - 306 087 125 грн. (в т. ч: загального фонду 226 494 295 грн., спеціального фонду 79 592 830 грн.); 2024 рік - 340 634 608 грн. (в т.ч: загального фонду 243 554 495 грн., спеціального фонду – 97 080 113 грн.).

Темп росту видатків складає : 2022 до 2021 – 20,6 відсотків, 2023 до 2022 – 10,3 відсотків, 2024 до 2023 – 11,3 відсотків.

Показники фінансування бюджету: передбачено передача коштів із загального фонду до спеціального фонду (бюджету розвитку) бюджету Калинівської селищної територіальної громади для проведення капітальних видатків, а саме: у 2022 році – 66 800 000 грн., 2023 – 77 200 000 грн., 2024 – 94 400 000 гривень.

Загальні показники надходжень, фінансування, повернення кредитів та загальні граничні показники видатків та надання кредитів бюджету наведені у додатку 1 до даного Прогнозу.

IV. Показники доходів бюджету

При розрахунку прогнозу доходів бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки враховувалися основні макроекономічні прогностичні показники економічного і соціального розвитку України, чинні норми податкового та бюджетного законодавства.

При формуванні дохідної частини бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки враховувалися фактори впливу на збільшення надходжень платежів до бюджету:

- розмір мінімальної заробітної плати з 1 січня 2022 року – 6500 грн., з 1 жовтня 2022 року – 6700 грн (темپ приросту – 3,1 відсотків), з 1 січня 2023 року – 7176 грн. (темп приросту – 7,1 відсотків), з 1 січня 2024 року – 7665 грн (темп приросту 6,8 відсотків);
- підвищення рівня прожиткового мінімуму (з 01.01.2022 року – 2393 грн., з 01.01.2023 – 2589 грн, з 01.01.2024 року – 2778 грн.);
- застосування чинних ставок загальнодержавних податків;
- фактичне виконання дохідної частини бюджету Калинівської селищної територіальної громади за результатами за I півріччя 2021 року та очікуваними надходженнями до кінця 2021 року;
- рішення Калинівської селищної ради від 14.07.2021 року № 131-06-VII « Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Калинівської селищної територіальної громади», 14.07.2021 № 132-06-VII « Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Калинівської селищної територіальної громади», 14 липня 2021 року № 133-06-VII” Про встановлення ставок єдиного податку» .

З урахуванням прогнозу основних макроекономічних показників економічного і соціального розвитку України, Калинівської селищної територіальної громади, динаміки бази оподаткування, загальні показники доходів селищного бюджету на 2022-2024 роки зростають.

Так, темпи росту (без урахування міжбюджетних трансфертів) на 2022 рік до 2021 року становлять – 13,0 %, 2023 рік до 2022 року – 10,6 %, 2024 рік до 2023 року – 12,5 %.

Основними бюджетоутворюючими джерелами формування дохідної частини загального фонду бюджету у 2022-2024 роках залишаються податок та збір на доходи фізичних осіб, плата за землю, податок на нерухоме майно, єдиний податок.

Найбільшу питому вагу у загальних надходженнях займає податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами із доходів платника податку у вигляді заробітної плати. Прогноз надходжень з податку на доходи фізичних осіб розраховано відповідно до єдиної ставки (18 %) оподаткування доходів фізичних осіб, підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, зростання середньомісячної заробітної плати найманих працівників .

Прогнозний обсяг єдиного податку на 2022-2024 роки розраховано з урахуванням положень Податкового кодексу України, фактичних надходжень до селищного бюджету, кількості платників, ставок встановлених рішенням Калинівської селищної ради від 14 липня 2021 року № 133-06-VII” Про встановлення ставок єдиного податку. Темпи росту єдиного податку у 2023 році до 2022 – на 11,2%, у 2024 році до 2023 року – на 16,9% . Найбільшими платниками є : ТОВ "Захід Телеком", ПП "Ритм ТВ", ТОВ "Простонет", ТОВ « Київ Телеком», ПП «Гілея-А», ТОВ « Просто.Тв», ТОВ «Екотеплорозвиток».

Розрахунок прогнозованої суми податку на майно, в частині плати за землю на 2022-2024 роки проведено за підсумками фактичних надходжень за попередні роки, за ставками, визначеними рішеннями селищної ради від 14.07.2021 № 132-06-VII « Про встановлення

ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Калинівської селищної територіальної громади» щодо земельного податку, та орендної плати, з урахуванням перегляду договорів оренди земельних ділянок в частині збільшення розміру орендної плати. Темпи росту плати за землю у 2023 році до 2022 – на 5,1%, у 2024 році до 2023 року – на 5,1%. Найбільшими платниками є: ДТГО «Південно-західна залізниця», ПРАТ "Логістичний центр Калинівка", АТ «Укресімбанк», ПРАТ "Птахофабрика "Україна", ТОВ "Склад Бізнес».

Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2022-2024 роки прогнозуються з урахуванням збільшення ставок податку, які встановлені рішеннями Калинівської селищної ради від 14.07. 2021 року № 131-06 VII «Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Калинівської селищної територіальної громади» та темпів зростання мінімальної заробітної плати. Найбільшими платниками податку на майно є: ТОВ «Епіцентр К», ПРАТ "Київметалопром", ПРАТ "Логістичний центр Калинівка", ТОВ "Фішер", ТОВ "Склад Бізнес".

У 2022 році показники доходів спеціального фонду селищного бюджету (без урахування міжбюджетних трансфертів) прогнозуються за рахунок власних надходжень бюджетних установ на сумі 2 172 573 грн., у 2023 році – 2 392 830 грн., у 2024 році – 2 680 113 гривень.

Прогнозний обсяг міжбюджетних трансфертів до загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022 рік складає 58 265 095,00 грн., 2023 рік – 63 694 295,00 грн., 2024 рік – 67 954 495,00 гривень.

Прогноз частки трансфертів з державного бюджету у загальному обсязі фінансового ресурсу селищного бюджету становить у 2022 році – 20,5 відсотка, 2023 році – 20,4 відсотка та у 2024 році – 19,5 відсотків.

Прогноз частки трансфертів з обласного бюджету Київської області у загальному обсязі фінансового ресурсу селищного бюджету становить у 2022 році – 4,5 відсотка, 2023 році – 4,1 відсотка та у 2024 році – 3,7 відсотків.

Для залучення додаткових надходжень до бюджету громади передбачається здійснити наступні заходи:

- проведення роз'яснювальної роботи серед населення щодо соціального значення легалізації праці та заробітної плати, дотримання норм законодавства в частині оплати праці, у розмірі не менше мінімальної заробітної плати, обов'язкового декларування доходів та сплати податків;

- проводити постійний аналіз сплати податків суб'єктами господарської діяльності до селищного бюджету, для виявлення ухиляння від сплати податків або їх зменшення;

- проведення на відповідній території нормативної грошової оцінки земель у разі закінчення терміну її дії або відсутності;

- проведення заходів щодо розірвання в установленому порядку договорів оренди земельних ділянок, у разі систематичної несплати орендної плати громадянами, фізичними особами – суб'єктами господарювання та юридичними особами;

- виявлення земельних ділянок, що використовується суб'єктами господарської діяльності без укладання договорів оренди земельних ділянок;

- проводити постійний моніторинг податкового боргу до бюджету Калинівської селищної територіальної громади та вживати своєчасних заходів для його зменшення або погашення.

Показники доходів бюджету наведені у додатку 2 до прогнозу бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки.

V. Показники фінансування бюджету, показники місцевого боргу, гарантованого Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу та надання місцевих гарантій

Показники фінансування бюджету селищної територіальної громади визначено з урахуванням вимог ст. 72 Бюджетного кодексу України та наведено у додатку 3 до Прогнозу.

Затверджено профіцит за загальним фондом та дефіцит за спеціальним фондом, так як спрямовуються до бюджету розвитку кошти із загального фонду селищного бюджету.

Показники місцевого боргу селищного бюджету згідно з додатком 4 до цього прогнозу відсутні.

Показники гарантованого Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу і надання місцевих гарантій згідно з додатком 5 до цього прогнозу відсутні.

VI. Показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету

Під час формування видаткової частини бюджету Калинівської селищної територіальної громади у середньостроковому періоді основним завданнями є досягнення поставлених цілей, в межах ресурсних можливостей бюджету, спрямовуючи кошти на заходи відповідно до їх пріоритетності та актуальності, а також з урахуванням ефективності їх використання та можливої економії коштів за діючими бюджетними програмами або напрямками використання бюджетних коштів.

Першочергово враховані обсяги видатків, необхідні для належного функціонування установ селищної ради, з урахуванням гендерних потреб і задоволення гендерних інтересів, за окремими бюджетними програмами, підтримку в належному стані об'єктів житлово-комунального господарства. Враховуючи наявну мережу установ та чисельність їх працівників.

Видатки Прогнозу селищного бюджету розраховувалися відповідно до прогнозних показників дохідної частини бюджету, з дотриманням принципу пропорційності планування призначень на здійснення видаткових повноважень.

При плануванні Прогнозу видатків селищного бюджету на 2022 - 2024 роки враховуються, у першочерговому порядку, потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, а також на придбання продуктів харчування та на здійснення інших видатків, відповідно до статей 55, 71, 89 та 91 Бюджетного кодексу України.

Прогнозні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету на 2022 – 2024 роки обраховані на підставі поданих головними розпорядниками коштів пропозицій до Прогнозу, а саме:

- граничні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету головним розпорядникам коштів згідно додатку 6 ;
- граничні показники видатків бюджету за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету згідно додатку 7;
- граничні показники кредитування бюджету за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету згідно з додатком 8 (відсутні).

Під час формування видаткової частини бюджету Калинівської селищної територіальної громади враховано такі показники:

Показники	2022 рік	2023 рік	2024 рік
1	2	3	4
Мінімальна заробітна плата:			
– з 1 січня року (гривні)	6500,0	7176,0	7665,0
– з 1 жовтня року (гривні)	6700,0		
– темпи приросту (відсоток)	3,1	7,1	6,8
Посадовий оклад працівника I тарифного розряду Єдиної тарифної сітки:			

– з 1 січня року (гривні)	2893,0	3193,0	3411,0
– з 1 жовтня року (гривні)	2982,0		
– темпи приросту (відсоток)	3,1	7,1	6,8
Прожитковий мінімум в розрахунку на одну особу:			
– з 1 січня року (гривні)	2393,0	2589,0	2778,0
– з 1 липня року (гривні)	2508,0	2713,0	2911,0
– з 1 грудня року (гривні)	2589,0	2778,0	2972,0
в т.ч для працевздатних осіб:			
– з 1 січня року (гривні)	2481,0	2684,0	2880,0
– з 1 липня року (гривні)	2600,0	2813,0	3018,0
– з 1 грудня року (гривні)	2684,0	2880,0	3082,0

Використання бюджетних коштів в основних сферах діяльності

ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ

Пріоритетним завданням апарату селищної ради та її структурних підрозділів є належне фінансове забезпечення функціонування органів місцевого самоврядування для здійснення ними повноважень, визначених Конституцією України, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні” та іншими законами. У 2022- 2024 роках передбачається здійснити заходи щодо:

організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності селищної ради та її структурних підрозділів;

забезпечення повноцінного виконання повноважень селищної ради, згідно з чинним законодавством;

подальший розвиток створеної прозорої системи в прийнятті рішень органами місцевого самоврядування, підвищенню рівня довіри до селищної ради;

створення належних умов для реалізації органами місцевого самоврядування прав та повноважень, визначених чинним законодавством України;

вивченню та впровадженню кращого досвіду в сфері розвитку місцевого самоврядування.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 9,7% (в т.ч. загальний фонд – 10,5%, спеціальний – зменшення на 0,3%); темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 11,7% (в т.ч. загальний фонд – 7,4%, спеціальний – 70,2%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 8,3% (в т.ч. загальний фонд – 6,7%, спеціальний – 22,5%).

ОСВІТА

У Прогнозі бюджету на середньостроковий період заплановано здійснення заходів для забезпечення якісної, сучасної, конкурентоспроможної та доступної освіти шляхом реалізації таких заходів:

забезпечення в рамках продовження реформи загальної середньої освіти «Нова українська школа» якісної та доступної освіти шляхом стимулювання вчителів до професійного розвитку, розбудови нового освітнього середовища;

забезпечення закладів загальної середньої освіти сучасним навчальним обладнанням та оновлення матеріально-технічної бази (придбання комп'ютерної техніки та мультимедійного обладнання, сучасних меблів, навчально-методичної літератури, оснащення фізкультурно-спортивних приміщень);

розбудова безпечної та інклюзивної системи освіти за допомогою наближення освітніх послуг учням з особливими освітніми потребами максимально до місця їх проживання, врахуванням індивідуальних потреб і можливостей таких здобувачів освіти;

забезпечення функціонування ефективної та територіально-доступної мережі інклюзивно-ресурсних центрів;

стимулювання кращих учнів шляхом надання стипендій та грантів за рахунок коштів селищного бюджету.

В Прогнозі селищного бюджету враховано обсяги освітньої субвенції, яка спрямовується на заробітну плату педагогічним працівникам загальноосвітніх навчальних закладів громади.

Для забезпечення видатків з утримання закладів освіти передбачено кошти додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам, які спрямовуються на заробітну плату непедагогічним працівникам.

Реалізація освітніх послуг буде спрямована на утримання 4 дошкільних закладів освіти, 8 загальноосвітніх навчальних закладів, комунального закладу позашкільної освіти Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області «Центр дитячо-юнацького розвитку», бухгалтерії, мистецької школи.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 13,7% (в т.ч. загальний фонд – 13,8%, спеціальний – 12,3%); темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 9,3% (в т.ч. загальний фонд – 8,6%, спеціальний – 22,3%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 7,5% (в т.ч. загальний фонд – 6,9%, спеціальний – 17,8%).

ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я

Пріоритетами розвитку галузі є покращення стану здоров'я населення громади, шляхом забезпечення доступу до основних медичних послуг. Фінансові ресурси буде зосереджено на пріоритетних потребах охорони здоров'я:

- профілактиці, первинній медичній допомозі та амбулаторному лікуванні, які є найбільш економічно ефективними;
- підвищенні якості надання медичної допомоги пацієнтам у невідкладних станах з метою зниження передчасної смертності;
- підвищенні доступності основних лікарських засобів для попередження ускладнення захворювань.

У складі видатків на галузь «Охорона здоров'я» передбачені видатки на фінансову підтримку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Калинівської селищної ради.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 391,7% (в т.ч. загальний фонд – 153,8%, спеціальний – 3289,2%); зменшення показників 2023 р. до 2022 р. на 19,6% (в т.ч. загальний фонд – ріст 5,5%, спеціальний – зменшення на 42,5%); зменшення показників 2024 р. до 2023 р. на 38,6% (в т.ч. загальний фонд – 1,9%, спеціальний фонд не планувався).

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Пріоритетними напрямками у галузі є подальше реформування сфери надання соціальних послуг та соціального захисту.

Передбачається виконання таких завдань як створення системи всебічної підтримки громадянської активності, формування необхідних для цього правових, гуманітарних та економічних передумов, надання соціальних гарантій, а також забезпечення своєчасності отримання громадянами державних соціальних гарантій, надання матеріальної допомоги, а також державних гарантій ветеранам війни, учасникам АТО та особам, постраждалим внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, сім'ям, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим пільговим категоріям громадян.

В прогнозі селищного бюджету по галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» враховано обсяги іншої субвенції з місцевого бюджету на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

У складі видатків передбачено видатки на надання адресної матеріальної допомоги хворим жителям Калинівської селищної ради нефрологічного профілю, які потребують гемодіалізу, відповідно до Програми "Здоров'я", надання одноразової матеріальної допомоги жителям Калинівської громади та виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, відповідно до Програми "Турбота".

При формуванні Прогнозу зменшення показників 2022 р. до 2021 р. складає 2,4% (в т.ч. загальний фонд – 2,4%, спеціальний фонд не планувався) що пояснюється зменшенням кількості хворих, які потребують гемодіалізу, у зв'язку із зміною місця проживання; показники 2023 та 2024 років планувалися на рівні 2022 року.

КУЛЬТУРА ТА МИСТЕЦТВО

Головними пріоритетами галузі будуть у 2022-2024 роках:
забезпечення на території громади реалізації державної політики у сфері культури і мистецтва, бібліотечної політики;

реалізація прав громадян на свободу літературної та художньої творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних послуг для кожного;

розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення умов для відродження і розвитку української культури, культурної самобутності корінних народів і національних меншин;

збереження, відтворення та примноження духовних та культурних здобутків українського народу.

У складі прогнозу видатків бюджету селищної територіальної громади передбачені видатки на програму інформаційно-просвітницької діяльності, програму культурно-мистецької діяльності Калинівської селищної ради, програми розвитку туризму та діяльності засобів масової інформації у Калинівській селищній раді та програму інформаційно-культурного простору Калинівської селищної ради.

У Прогнозі селищного бюджету передбачено кошти на утримання 9 бібліотек, 4 будинків культури та 2 клубів, 2 музеїв, бухгалтерії, інших культурно-освітніх закладів та заходів (1 народного колективу).

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 15,7% (в т.ч. загальний фонд – 15,2%, спеціальний – 25,8%); темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 10,6% (в т.ч. загальний фонд – 9,4%, спеціальний – 33,3%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 8,7% (в т.ч. загальний фонд – 7,7%, спеціальний – 25,0%).

ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА ТА СПОРТ

Пріоритетами розвитку галузі будуть всебічне фізичне виховання та становлення здорової нації.

Передбачається виконання таких завдань:

- підвищення рівня залучення населення до занять фізичною культурою та масовим спортом;
- створення стимулів для здорового способу життя й здорових умов праці шляхом розвитку інфраструктури для занять спортом та активного відпочинку;
- розширення можливостей та активізація участі молоді в життєдіяльності громади;
- створення умов для розвитку індивідуальних здібностей спортсменів.

У складі Прогнозу селищного бюджету на галузь «Фізична культура і спорт» передбачено видатки на проведення навчально-тренувальних зборів і змагань.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 4,3% (в т.ч. загальний фонд – 4,3%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 4,7% (в т.ч. загальний фонд – 4,7%).

ЖИТЛОВО КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

Пріоритетними напрямками розвитку житлово-комунального господарства є:

- задоволення потреб мешканців громади в усіх видах/послугах житлово-комунального господарства;
- створення комфортних умов для проживання населення, надання їм якісних послуг;
- належне утримання об'єктів благоустрою.

В Прогнозі селищного бюджету на житлово-комунальне господарство передбачені видатки на організацію благоустрою населених пунктів.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 12,1% (в т.ч. загальний фонд – 5,1%, спеціальний – 50,1%); темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 17,7% (в т.ч. загальний фонд – 13,9%, спеціальний – 32,4%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 28,2% (в т.ч. загальний фонд – 15,9%, спеціальний – 69,0%).

ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

У складі Прогнозу видатків бюджету селищної територіальної громади по галузі «Економічна діяльність» передбачені видатки на:

- членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування;
- будівництво об'єктів житлово-комунального господарства;
- будівництво освітніх установ та закладів;
- будівництво установ та закладів культури;
- будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту;
- будівництво інших об'єктів комунальної власності;
- утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 38,7% (в т.ч. загальний фонд – зменшення на 55,2%, спеціальний – ріст на 38,7%); темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 12,2% (в т.ч. загальний фонд – на рівні 2022 року, спеціальний – 12,2%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 19,7% (в т.ч. загальний фонд – на рівні 2022 року, спеціальний – 19,70%).

ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ

В Прогнозі бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки передбачені видатки на виконання програми «Програма захисту населення і території Калинівської селищної ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (поширення інфекційної хвороби COVID-19), забезпечення пожежної безпеки на 2021 – 2025 роки», на виконання Програми забезпечення діяльності комунального підприємства "Калинівська варта" Калинівської селищної ради.

При формуванні Прогнозу темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 11,2% (в т.ч. загальний фонд – 55,8%, спеціальний – зменшення на 95,1%); зменшення показників 2023 р. до 2022 р. на 4,8% (в т.ч. загальний фонд – 6,7%, спеціальний – ріст на 142,3%); зменшення показників 2024 р. до 2023 р. на 13,8% (в т.ч. загальний фонд – 15,3%, спеціальний – ріст на 31,7%).

У складі Прогнозу видатків передбачено кошти резервного фонду.

У 2021 році резервний фонд не планувався; темп росту показників 2023 р. до 2022 р. складає 10,0% (в т.ч. загальний фонд – 10,0%); темп росту показників 2024 р. до 2023 р. складає 13,6% (в т.ч. загальний фонд – 13,6%).

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ

В Прогнозі бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки передбачена реверсна дотація до держаного бюджету.

VII. Бюджет розвитку

Реалізація інвестиційних проектів громади відбувається у відповідності до визначених основних цілей та завдань.

Упродовж 2022 – 2024 років планується продовжити комплекс робіт, спрямований на розв'язання проблем соціально-економічного розвитку громади у галузях освіти, житлово-комунального господарства та інші.

В Прогнозі бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки передбачені показники бюджету розвитку, згідно додатку 9 до даного прогнозу.

Надходження бюджету розвитку плануються із коштів, що передаються із загального фонду бюджету.

Витрати бюджету розвитку складаються із видатків на виконання інвестиційних проектів та інших капітальних видатків.

Обсяги капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проектів наведені у додатку 10 до даного прогнозу.

VIII. Взаємовідносини бюджету з іншими бюджетами

В Прогнозі бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки передбачені показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів, згідно додатку 11, а саме:

- освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам, яка спрямовується на заробітну плату педагогічним працівникам загальноосвітніх навчальних закладів громади. Темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 9,1% , 2023 р. до 2022 р. складає 9,5% , 2024 р. до 2023 р. складає 6,8%;
- дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету, яка спрямовується на заробітну плату непедагогічним працівникам;
- інші субвенції з місцевого бюджету на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

З бюджету Калинівської селищної територіальної громади передбачені показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам, згідно додатку 12, а саме: реверсну дотацію до державного бюджету. Темп росту показників 2022 р. до 2021 р. складає 86, 8% , 2023 р. до 2022 р. складає 18,0% , 2024 р. до 2023 р. складає 18,1%.

IX. Інші положення та показники Прогнозу бюджету

У Прогнозі бюджету Калинівської селищної територіальної громади відсутня інформація щодо заповнення наступних додатків:

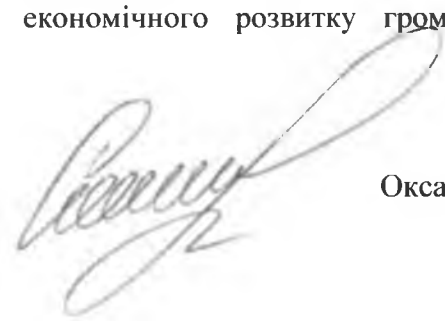
- додаток 4 «Показники місцевого боргу»,
- додаток 5 «Показники гарантованого Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу і надання місцевих гарантій»,
- додаток 8 «Граничні показники кредитування бюджету за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету»,

передбачених типовою формою прогнозу місцевого бюджету, затвердженою Наказом Міністерства фінансів України від 02 червня 2021 № 314 «Про затвердження Типової форми прогнозу місцевого бюджету та Інструкції щодо його складання».

Додатки до Прогнозу 1, 2, 3, 6, 7, 9, 10, 11, 12 додаються, які є невід'ємною частиною Прогнозу бюджету Калинівської селищної територіальної громади.

Конкретні показники обсягів селищного бюджету на середньостроковий період будуть уточнюватися, враховуючи зміни до законодавчих актів, інших непередбачуваних показників, показників соціального та економічного розвитку громади та реальних можливостей бюджету.

Начальник управління фінансів



Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 1

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району
Київської області на 2022 - 2024 роки

Загальні показники бюджету

10548000000

(код бюджету)

№ з/п	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Загальні показники надходжень						
1.	Доходи (з міжбюджетними трансфертами), у тому числі:	73 314 932	219 082 071	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	65 885 455	216 348 751	275 315 095	303 694 295	337 954 495
X	спеціальний фонд	7 429 477	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113
2.	Фінансування, у тому числі:	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	-47 045 424	-66 800 000	-77 200 000	-94 400 000
X	спеціальний фонд	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
3.	Повернення кредитів, у тому числі:	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
X	УСЬОГО за розділом I, у тому числі:	73 314 932	219 082 071	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	65 885 455	169 303 327	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	7 429 477	49 778 744	68 972 573	79 592 830	97 080 113
II. Загальні граничні показники видатків та надання кредитів						
1.	Видатки (з міжбюджетними трансфертами), у тому числі:	80 907 881	230 165 519	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	40 528 661	177 578 094	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	40 379 220	52 587 425	68 972 573	79 592 830	97 080 113
2.	Надання кредитів, у тому числі:	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
X	УСЬОГО за розділом II, у тому числі:	80 907 881	230 165 519	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	40 528 661	177 578 094	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	40 379 220	52 587 425	68 972 573	79 592 830	97 080 113

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 2
до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району Київської
області на 2022-2024 роки

Показники доходів бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2022- 2024 роки

10548000000

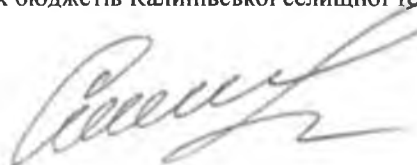
(код бюджету)

Код	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Доходи (без урахування міжбюджетних трансфертів)						
X	Загальний фонд, у тому числі:	64 974 727	161 000 000	217 050 000	240 000 000	270 000 000
10000000	Податкові надходження	63 807 068	159 467 000	216 394 000	239 314 000	269 283 000
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	0	92 004 000	118 874 000	134 594 000	154 333 000
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб *	0	92 000 000	118 870 000	134 589 000	154 327 000
11020000	Податок на прибуток підприємств	0	4 000	4 000	5 000	6 000
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	259 655	280 000	550 000	700 000	850 000
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	505 556	280 000	400 000	500 000	600 000
13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	115 772	0	150 000	200 000	250 000
13040000	Рентна плата за користування надрами місцевого значення	-361 673	0	0	0	0
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	3 981 810	5 182 000	5 070 000	5 450 000	5 950 000
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	461 323	782 000	640 000	700 000	800 000
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	1 613 678	2 300 000	2 130 000	2 300 000	2 500 000
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрівної торгівлі підакцизних товарів	1 906 809	2 100 000	2 300 000	2 450 000	2 650 000
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	59 565 603	62 001 000	91 900 000	98 570 000	108 150 000
18010000	Податок на майно	37 732 306	38 101 000	55 200 000	57 770 000	60 450 000
18050000	Єдиний податок	21 833 297	23 900 000	36 700 000	40 800 000	47 700 000
20000000	Неподаткові надходження	1 167 659	1 533 000	656 000	686 000	717 000
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	12 045	14 500	80 000	90 000	100 000
21080000	Інші надходження	12 045	14 500	80 000	90 000	100 000
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	891 241	1 518 500	576 000	596 000	617 000
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	879 512	1 500 000	575 000	595 000	616 000
22090000	Державне мито	11 729	14 500	1 000	1 000	1 000
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	0	4 000	0	0	0

24000000	Інші неподаткові надходження	264 373	0	0	0	0
24060000	Інші надходження	264 373	0	0	0	0
X	Спеціальний фонд, у тому числі:	7 429 477	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113
10000000	Податкові надходження	33 821	0	0	0	0
19000000	Інші податки та збори	33 821	0	0	0	0
19010000	Екологічний податок	33 821	0	0	0	0
20000000	Неподаткові надходження	6 266 664	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113
24000000	Інші неподаткові надходження	5 004 537	1 199 271	0	0	0
24060000	Інші надходження	7 832	0	0	0	0
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	4 996 705	1 199 271	0	0	0
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1 262 127	1 534 049	2 172 573	2 392 830	2 680 113
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	347 527	1 534 049	2 172 573	2 392 830	2 680 113
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	914 600	0	0	0	0
30000000	Доходи від операцій з капіталом	1 128 992	0	0	0	0
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	1 128 992	0	0	0	0
33010000	Кошти від продажу землі	1 128 992	0	0	0	0
X	УСЬОГО за розділом I, у тому числі:	72 404 204	163 733 320	219 222 573	242 392 830	272 680 113
X	загальний фонд	64 974 727	161 000 000	217 050 000	240 000 000	270 000 000
X	спеціальний фонд	7 429 477	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113
II. Трансфери з державного бюджету						
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	загальний фонд	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	УСЬОГО за розділом II, у тому числі:	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	загальний фонд	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
III. Трансфери з інших бюджетів						
41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	57 000	2 365 000	1 178 800	1 178 800	1 178 800
X	загальний фонд	57 000	2 365 000	1 178 800	1 178 800	1 178 800
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	853 728	754 051	84 395	84 395	84 395
X	загальний фонд	853 728	754 051	84 395	84 395	84 395
X	УСЬОГО за розділом III, у тому числі:	910 728	3 119 051	1 263 195	1 263 195	1 263 195
X	загальний фонд	910 728	3 119 051	1 263 195	1 263 195	1 263 195
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
X	РАЗОМ за розділами I,II,III, у тому числі:	73 314 932	219 082 071	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	65 885 455	216 348 751	275 315 095	303 694 295	337 954 495
X	спеціальний фонд	7 429 477	2 733 320	2 172 573	2 392 830	2 680 113

* податок на доходи фізичних осіб у 2020 році до місцевих бюджетів Калинівської селищної територіальної громади не надходив.

Начальник управління



Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 3

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району
Київської області на 2022 - 2024 роки

Показники фінансування бюджету

10548000000

(код бюджету)

Код	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Фінансування за типом кредитора						
200000	Внутрішнє фінансування	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	-47 045 424	-66 800 000	-77 200 000	-94 400 000
X	спеціальний фонд	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
300000	Зовнішнє фінансування	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
X	УСЬОГО за розділом I, у тому числі:	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	-47 045 424	-66 800 000	-77 200 000	-94 400 000
X	спеціальний фонд	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
II. Фінансування за типом боргового зобов'язання						
400000	Фінансування за борговими операціями	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
600000	Фінансування за активними операціями	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	-47 045 424	-66 800 000	-77 200 000	-94 400 000
X	спеціальний фонд	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
X	УСЬОГО за розділом II, у тому числі:	0	0	0	0	0
X	загальний фонд	0	-47 045 424	-66 800 000	-77 200 000	-94 400 000
X	спеціальний фонд	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 6

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району
Київської області на 2022 - 2024 роки

Граничні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету головним розпорядникам коштів

10548000000

(код бюджету)

(грн)

Код відомчої класифікації	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
01	Калинівська селищна рада, у тому числі:	0	58 577 239	67 584 395	74 134 395	81 034 395
X	загальний фонд	0	51 653 220	60 084 395	64 084 395	68 084 395
X	спеціальний фонд	0	6 924 019	7 500 000	10 050 000	12 950 000
06	Відділ освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, у тому числі:	0	101 826 538	115 883 273	126 632 730	136 180 213
X	загальний фонд	0	96 702 550	110 180 700	119 609 900	127 870 100
X	спеціальний фонд	0	5 123 988	5 702 573	7 022 830	8 310 113
08	Управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, у тому числі:	0	3 745 825	3 950 000	4 250 000	4 550 000
X	загальний фонд	0	3 601 825	3 800 000	4 100 000	4 400 000
X	спеціальний фонд	0	144 000	150 000	150 000	150 000
10	Сектор культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації Калинівської селищної ради, у тому числі:	0	7 959 870	9 520 000	10 420 000	11 220 000
X	загальний фонд	0	7 501 370	9 000 000	9 800 000	10 500 000
X	спеціальний фонд	0	458 500	520 000	620 000	720 000
27	Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури, у тому числі:	0	46 415 965	62 550 000	69 880 000	83 650 000
X	загальний фонд	0	7 137 689	7 500 000	8 200 000	8 800 000
X	спеціальний фонд	0	39 278 276	55 050 000	61 680 000	74 850 000
37	Управління фінансів Калинівської селищної ради, у тому числі:	0	11 640 082	18 000 000	20 770 000	24 000 000
X	загальний фонд	0	10 981 440	17 950 000	20 700 000	23 900 000
X	спеціальний фонд	0	658 642	50 000	70 000	100 000
X	УСЬОГО, у тому числі:	0	230 165 519	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	0	177 578 094	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	0	52 587 425	68 972 573	79 592 830	97 080 113

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Граничні показники видатків бюджету за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету

10548000000

(код бюджету)

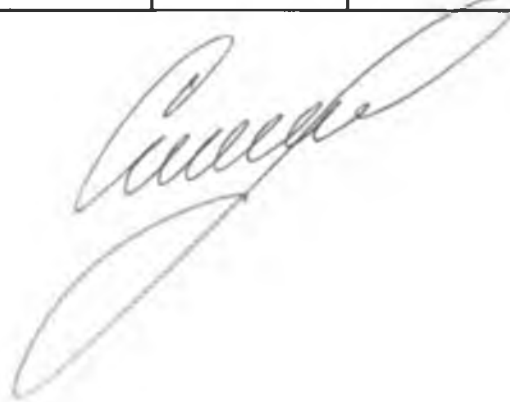
(грн)

Код	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
0100	Державне управління, у тому числі:	0	39 305 112	43 098 954	48 152 691	52 153 341
X	загальний фонд	0	36 346 748	40 148 954	43 132 691	46 003 341
X	спеціальний фонд	0	2 958 364	2 950 000	5 020 000	6 150 000
1000	Освіта, у тому числі:	0	103 324 966	117 527 491	128 448 738	138 130 280
X	загальний фонд	0	98 052 978	111 604 918	121 205 908	129 600 167
X	спеціальний фонд	0	5 271 988	5 922 573	7 242 830	8 530 113
2000	Охорона здоров'я, у тому числі:	0	1 027 880	5 054 300	4 063 400	2 495 000
X	загальний фонд	0	949 880	2 410 700	2 543 000	2 495 000
X	спеціальний фонд	0	78 000	2 643 600	1 520 400	0
3000	Соціальний захист та соціальне забезпечення, у тому числі:	0	3 190 000	3 114 395	3 114 395	3 114 395
X	загальний фонд	0	3 190 000	3 114 395	3 114 395	3 114 395
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
4000	Культура і мистецтво, у тому числі:	0	5 235 534	6 059 023	6 701 131	7 285 467
X	загальний фонд	0	4 997 034	5 759 023	6 301 131	6 785 467
X	спеціальний фонд	0	238 500	300 000	400 000	500 000
5000	Фізична культура і спорт, у тому числі:	0	208 318	25 000	26 075	27 300
X	загальний фонд	0	208 318	25 000	26 075	27 300
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
6000	Житлово-комунальне господарство, у тому числі:	0	23 517 321	26 351 910	31 026 839	39 790 988
X	загальний фонд	0	19 884 256	20 899 510	23 809 495	27 590 325
X	спеціальний фонд	0	3 633 065	5 452 400	7 217 344	12 200 663
7000	Економічна діяльність, у тому числі:	0	37 198 842	51 582 100	57 885 356	69 292 437
X	загальний фонд	0	18 100	8 100	8 100	8 100
X	спеціальний фонд	0	37 180 742	51 574 000	57 877 256	69 284 337
8000	Інша діяльність, у тому числі:	0	9 030 344	10 040 195	9 560 600	8 245 400
X	загальний фонд	0	6 362 820	9 910 195	9 245 600	7 830 400
X	спеціальний фонд	0	2 667 524	130 000	315 000	415 000

8700	Резервний фонд, у тому числі:	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	загальний фонд	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
9000	Міжбюджетні трансферти, у тому числі:	0	8 127 202	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	загальний фонд	0	7 567 960	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	спеціальний фонд	0	559 242	0	0	0
X	УСЬОГО, у тому числі:	0	230 165 519	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	0	177 578 094	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	0	52 587 425	68 972 573	79 592 830	97 080 113

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО



Граничні показники видатків бюджету за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету (за КПК)

Код	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
0100	Державне управління, у тому числі:	0	39 305 112	43 098 954	48 152 691	52 153 341
X	загальний фонд	0	36 346 748	40 148 954	43 132 691	46 003 341
X	спеціальний фонд	0	2 958 364	2 950 000	5 020 000	6 150 000
0110150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад, у тому числі:	0	29 977 128	32 965 000	37 097 000	40 278 000
X	загальний фонд	0	28 207 164	30 215 000	32 297 000	34 378 000
X	спеціальний фонд	0	1 769 964	2 750 000	4 800 000	5 900 000
0610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, територіальних громадах, у тому числі:	0	676 660	1 261 425	1 346 452	1 426 832
X	загальний фонд	0	604 660	1 261 425	1 346 452	1 426 832
X	спеціальний фонд	0	72 000	0	0	0
0810160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах територіальних громадах, у тому числі:	0	2 245 825	2 470 000	2 720 000	3 020 000
X	загальний фонд	0	2 101 825	2 270 000	2 570 000	2 870 000
X	спеціальний фонд	0	144 000	150 000	150 000	150 000
1010160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, територіальних громадах, у тому числі:	0	340 930	530 334	530 334	530 334
X	загальний фонд	0	340 930	530 334	530 334	530 334
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
2710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, територіальних громадах, у тому числі:	0	1 801 689	2 556 495	2 796 805	2 998 175
X	загальний фонд	0	1 678 689	2 556 495	2 796 805	2 998 175
X	спеціальний фонд	0	123 000	0	0	0
2710180	Інша діяльність у сфері державного управління, у тому числі:	0	750 000	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	750 000	0	0	0
3710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, територіальних громадах, у тому числі:	0	3 512 880	3 365 700	3 662 100	3 900 000
X	загальний фонд	0	3 413 480	3 315 700	3 592 100	3 800 000
X	спеціальний фонд	0	99 400	50 000	70 000	100 000
1000	Освіта, у тому числі:	0	103 324 966	117 527 491	128 448 738	138 130 280
X	загальний фонд	0	98 052 978	111 604 918	121 205 908	129 600 167
X	спеціальний фонд	0	5 271 988	5 922 573	7 242 830	8 530 113
0611010	Надання дошкільної освіти, у тому числі:	0	16 564 325	21 326 605	23 046 885	25 129 710
X	загальний фонд	0	15 715 000	19 690 831	21 247 534	22 566 753
X	спеціальний фонд	0	849 325	1 635 774	1 799 351	2 562 957
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти, у тому числі:	0	24 010 454	30 035 067	33 174 708	35 949 405
X	загальний фонд	0	22 605 679	26 042 768	28 033 179	30 292 394

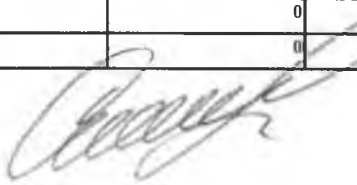
X	спеціальний фонд	0	1 404 775	3 992 299	5 141 529	5 657 011
0611031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти, у тому числі:	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	загальний фонд	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0611061	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти, у тому числі:	0	3 202 000	0	0	0
X	загальний фонд	0	710 250	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	2 491 750	0	0	0
0611141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти, у тому числі:	0	1 502 421	2 472 007	2 582 263	2 672 676
X	загальний фонд	0	1 419 421	2 422 007	2 527 263	2 612 176
X	спеціальний фонд	0	83 000	50 000	55 000	60 500
0611142	Інші програми та заходи у сфері освіти, у тому числі:	0	9 050	14 480	15 103	15 812
X	загальний фонд	0	9 050	14 480	15 103	15 812
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0611200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, у тому числі:	0	300 451	0	0	0
X	загальний фонд	0	199 313	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	101 138	0	0	0
0621070	pull, у тому числі:	0	3 123 159	3 746 789	4 010 144	4 267 178
X	загальний фонд	0	3 001 159	3 722 289	3 983 194	4 237 533
X	спеціальний фонд	0	122 000	24 500	26 950	29 645
1011080	Надання спеціальної освіти мистецькими школами, у тому числі:	0	2 383 406	2 930 643	3 188 535	3 404 199
X	загальний фонд	0	2 163 406	2 710 643	2 968 535	3 184 199
X	спеціальний фонд	0	220 000	220 000	220 000	220 000
2000	Охорона здоров'я, у тому числі:	0	1 027 880	5 054 300	4 063 400	2 495 000
X	загальний фонд	0	949 880	2 410 700	2 543 000	2 495 000
X	спеціальний фонд	0	78 000	2 643 600	1 520 400	0
0112111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги, у тому числі:	0	574 280	5 054 300	4 063 400	2 495 000
X	загальний фонд	0	496 280	2 410 700	2 543 000	2 495 000
X	спеціальний фонд	0	78 000	2 643 600	1 520 400	0
0112144	Централізовані заходи з лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет, у тому числі:	0	453 600	0	0	0
X	загальний фонд	0	453 600	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
3000	Соціальний захист та соціальне забезпечення, у тому числі:	0	3 190 000	3 114 395	3 114 395	3 114 395
X	загальний фонд	0	3 190 000	3 114 395	3 114 395	3 114 395
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0113050	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, у тому числі:	0	0	84 395	84 395	84 395
X	загальний фонд	0	0	84 395	84 395	84 395
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0

0113242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення, у тому числі:	0	1 690 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
X	загальний фонд	0	1 690 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0813160	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, у тому числі	0	20 000	30 000	30 000	30 000
X	загальний фонд	0	20 000	30 000	30 000	30 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0813242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення, у тому числі:	0	1 480 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
X	загальний фонд	0	1 480 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
4000	Культура і мистецтво, у тому числі:	0	5 235 534	6 059 023	6 701 131	7 285 467
X	загальний фонд	0	4 997 034	5 759 023	6 301 131	6 785 467
X	спеціальний фонд	0	238 500	300 000	400 000	500 000
1014030	Забезпечення діяльності бібліотек, у тому числі:	0	995 328	1 066 914	1 227 988	1 404 735
X	загальний фонд	0	995 328	1 026 914	1 127 988	1 204 735
X	спеціальний фонд	0	0	40 000	100 000	200 000
1014040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок, у тому числі:	0	950 835	1 065 378	1 213 158	1 061 192
X	загальний фонд	0	840 335	960 378	1 009 158	1 061 192
X	спеціальний фонд	0	110 500	105 000	204 000	0
1014060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів, у тому числі:	0	2 196 128	3 145 387	3 371 540	3 806 509
X	загальний фонд	0	2 088 128	2 990 387	3 275 540	3 506 509
X	спеціальний фонд	0	108 000	155 000	96 000	300 000
1014081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва, у тому числі:	0	773 243	489 188	536 171	572 609
X	загальний фонд	0	753 243	489 188	536 171	572 609
X	спеціальний фонд	0	20 000	0	0	0
1014082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва, у тому числі:	0	320 000	292 156	352 274	440 422
X	загальний фонд	0	320 000	292 156	352 274	440 422
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
5000	Фізична культура і спорт, у тому числі:	0	208 318	25 000	26 075	27 300
X	загальний фонд	0	208 318	25 000	26 075	27 300
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0615011	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту, у тому числі:	0	185 600	0	0	0
X	загальний фонд	0	185 600	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0625011	Null, у тому числі:	0	22 718	25 000	26 075	27 300
X	загальний фонд	0	22 718	25 000	26 075	27 300
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
6000	Житлово-комунальне господарство, у тому числі:	0	23 517 321	26 351 910	31 026 839	39 790 988

X	загальний фонд	0	19 884 256	20 899 510	23 809 495	27 590 325
X	спеціальний фонд	0	3 633 065	5 452 400	7 217 344	12 200 663
0116030	Організація благоустрою населених пунктів, у тому числі:	0	12 283 029	17 932 405	21 820 900	28 423 500
X	загальний фонд	0	11 559 366	15 956 005	18 406 300	21 788 500
X	спеціальний фонд	0	723 663	1 976 400	3 414 600	6 635 000
0116071	Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання), у тому числі:	0	280 000	0	0	0
X	загальний фонд	0	280 000	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0116090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства, у тому числі:	0	2 755 292	0	0	0
X	загальний фонд	0	2 585 890	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	169 402	0	0	0
2716030	Організація благоустрою населених пунктів, у тому числі:	0	8 199 000	8 419 505	9 205 939	11 367 488
X	загальний фонд	0	5 459 000	4 943 505	5 403 195	5 801 825
X	спеціальний фонд	0	2 740 000	3 476 000	3 802 744	5 565 663
7000	Економічна діяльність, у тому числі:	0	37 198 842	51 582 100	57 885 356	69 292 437
X	загальний фонд	0	18 100	8 100	8 100	8 100
X	спеціальний фонд	0	37 180 742	51 574 000	57 877 256	69 284 337
0117130	Здійснення заходів із землеустрою, у тому числі:	0	243 000	0	0	0
X	загальний фонд	0	10 000	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	233 000	0	0	0
0117350	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації), у тому числі:	0	1 618 790	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	1 618 790	0	0	0
0117680	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування, у тому числі:	0	8 100	8 100	8 100	8 100
X	загальний фонд	0	8 100	8 100	8 100	8 100
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
2717310	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства, у тому числі:	0	6 533 757	8 600 000	10 058 400	11 485 805
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	6 533 757	8 600 000	10 058 400	11 485 805
2717321	Будівництво освітніх установ та закладів, у тому числі:	0	15 311 680	16 570 000	18 127 580	20 832 766
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	15 311 680	16 570 000	18 127 580	20 832 766
2717324	Будівництво установ та закладів культури, у тому числі:	0	382 730	2 180 000	2 790 220	3 956 634
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	382 730	2 180 000	2 790 220	3 956 634
2717325	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту, у тому числі:	0	170 000	2 700 000	2 953 800	4 566 474
X	загальний фонд	0	0	0	0	0

X	спеціальний фонд	0	170 000	2 700 000	2 953 800	4 566 474
2717330	Будівництво інших об'єктів комунальної власності, у тому числі:	0	10 284 000	11 500 000	12 581 000	14 986 832
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	10 284 000	11 500 000	12 581 000	14 986 832
2717461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету, у тому числі:	0	2 646 785	10 024 000	11 366 256	13 455 826
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	2 646 785	10 024 000	11 366 256	13 455 826
8000	Інша діяльність, у тому числі:	0	9 030 344	10 040 195	9 560 600	8 245 400
X	загальний фонд	0	6 362 820	9 910 195	9 245 600	7 830 400
X	спеціальний фонд	0	2 667 524	130 000	315 000	415 000
0118110	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха, у тому числі:	0	600 000	600 000	600 000	600 000
X	загальний фонд	0	600 000	600 000	600 000	600 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
0118230	Інші заходи громадського порядку та безпеки, у тому числі:	0	8 094 020	9 440 195	8 960 600	7 645 400
X	загальний фонд	0	5 762 820	9 310 195	8 645 600	7 230 400
X	спеціальний фонд	0	2 331 200	130 000	315 000	415 000
2718311	Охорона та раціональне використання природних ресурсів, у тому числі:	0	336 324	0	0	0
X	загальний фонд	0	0	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	336 324	0	0	0
8700	Резервний фонд, у тому числі:	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	загальний фонд	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
3718710	Резервний фонд місцевого бюджету, у тому числі:	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	загальний фонд	0	0	2 000 000	2 200 000	2 500 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
9000	Міжбюджетні трансферти, у тому числі:	0	8 127 202	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	загальний фонд	0	7 567 960	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	спеціальний фонд	0	559 242	0	0	0
3719110	Реверсна дотація , у тому числі:	0	6 764 500	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	загальний фонд	0	6 764 500	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету, у тому числі:	0	1 362 702	0	0	0
X	загальний фонд	0	803 460	0	0	0
X	спеціальний фонд	0	559 242	0	0	0
X	УСЬОГО, у тому числі:	0	230 165 519	277 487 668	306 087 125	340 634 608
X	загальний фонд	0	177 578 094	208 515 095	226 494 295	243 554 495
X	спеціальний фонд	0	52 587 425	68 972 573	79 592 830	97 080 113

Начальник управління фінансів



Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 9

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району
Київської області на 2022 - 2024 роки

Показники бюджету розвитку

10548000000

(код бюджету)

(грн)

№ з/п	Найменування показника	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Надходження бюджету розвитку						
1.	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
2.	Кошти від повернення кредитів, надані з бюджету, та відсотки, сплачені за користування ними	0	0	0	0	0
3.	Капітальні трансферти (субвенції) з інших бюджетів, у тому числі:	0	0	0	0	0
3.1	трансферти з державного бюджету	0	0	0	0	0
3.2	трансферти з місцевих бюджетів	0	0	0	0	0
4.	Місцеві запозичення	0	0	0	0	0
5.	Інші надходження бюджету розвитку	0	0	0	0	0
	УСЬОГО за розділом I:	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
	з них надходження до бюджету розвитку (без урахування обсягів місцевих запозичень та капітальних трансфертів (субвенцій))	0	47 045 424	66 800 000	77 200 000	94 400 000
II. Витрати бюджету розвитку						
1.	Капітальні видатки бюджету розвитку, у тому числі:	0	49 175 160	66 800 000	77 200 000	94 400 000
1.1	на виконання інвестиційних проєктів	0	37 668 952	59 993 505	67 083 195	80 651 825
1.2	капітальні трансферти (субвенції) іншим бюджетам	0	0	0	0	0
1.3	інші капітальні видатки	0	11 506 208	6 806 495	10 116 805	13 748 175
2.	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0	0	0	0	0
3.	Погашення місцевого боргу	0	0	0	0	0
4	Платежі, пов'язані з виконанням гарантійних зобов'язань Актиномної Республіки Крим, обласної ради чи територіальної громади міста	0	0	0	0	0
5	Розроблення містобудівної документації	0	0	0	0	0
6.	Інші видатки бюджету розвитку	0	0	0	0	0
	УСЬОГО за розділом II	0	49 175 160	66 800 000	77 200 000	94 400 000

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Додаток 10

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району Київської
області на 2022 - 2024 роки

Обсяги капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проектів

10548000000

(код бюджету)

Код Програмої класифікації видатків та кредитів на місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитів на місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікації видатків та кредитів на місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проекту	Загальний період реалізації проекту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проекту, гривень	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)	Очікуваний рівень готовності проекту на кінець 2024, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27000000	27	Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури				0	37 668 952	59 993 505	67 083 195	80 651 825	
27100000		Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури				0	37 668 952	59 993 505	67 083 195	80 651 825	
2716030	6030	Організація благоустрою населених пунктів				0	2 340 000	8 419 505	9 205 939	11 367 488	
			Капітальний ремонт та благоустрій центральної частини смт Каїнівка	2022-2024	4 545 000	0	1 545 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100
			Капітальний ремонт та благоустрій кладовищ Фастівського району Київської області	2022-2024	8 598 000	0	598 000	2 000 000	2 000 000	4 000 000	100
			Заходи із захисту від підтоплення в центральній частині с.мт Калинівка Васильківського району у Київській області	2022-2024	15 099 000	0	99 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	100
			Капітальний ремонт площі біля загінзичного вокзалу	2022-2024	2 468 505	0	49 000	419 505	1 000 000	1 000 000	100
			Благоустрій території закладів освіти Калинівської ОТГ	2023-2024	573 427	0	0	0	205 939	367 488	100
			Капітальний ремонт та благоустрій зони відпочинку с.Варсявичі	2021	49 000	0	49 000	0	0	0	100
2717310	7310	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства				0	6 533 757	8 600 000	10 058 400	11 485 805	
			Білиництво паркової зони біля озера у в.м/№21 с. Даниліпка	202-2023	8 336 805	0	1 851 000	3 500 000	2 200 000	785 805	100
			Капітальний ремонт парку "Слави" по вул Паркова 1 смт Калинівка	2022-2024	5 449 000	0	149 000	1 100 000	2 000 000	2 200 000	100

		Реконструкція капітальний ремонт, будівництво трубопроводів водогоспостачання на території Калинівської ОТГ трубопроводу водогоспостачання від майданчика фільтрувальної станції до амбулаторії, вздовж будинку 61 по вул. Центральна смт Калинівка	2022-2024	13 119 523	0	1 119 523	4 000 000	4 000 000	4 000 000	100
		Капітальний ремонт дощової каналізації по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району у Київській області	2023-2024	3 798 000	0	298 000	0	1 500 000	2 000 000	100
		Виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкт "Реконструкція господарсько-побутової каналізації з площі біля залізничного вокзалу по вул. Залізнична смт Калинівка	2023-2024	3 008 400	0	49 000	0	358 400	2 500 000	100
		Капітальний ремонт зони відпочинку в с. Дібрівка Фастівського району Київської області	2021	524 000	0	524 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт паркової зони в с. Кожухівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт зони відпочинку в с. Ліповий Скиток Фастівського району у Київській області	2021	298 000	0	298 000	0	0	0	100
		Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту центрального парку в с. Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	35 000	0	35 000	0	0	0	100
		Інженерно-господарські вишукування центрального парку в с. Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	35 000	0	35 000	0	0	0	100
		Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку в с. Багрин Фастівського району Київської області	2021	40 000	0	40 000	0	0	0	100
		Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку біля Данилівський ЗОШ вул. Шкільна с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	49 000	0	49 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку 8 у військовому містечку №21 в с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	1 179 234	0	1 179 234	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку 7 у військовому містечку №21 в с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку 6 у військовому містечку №21 в с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку 4 у військовому містечку №21 в с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку по вул. Васильківська 155 с. Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку по вул. Центральна 65 смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	130 000	0	130 000	0	0	0	100
		Капітальний ремонт даху житлового будинку по вул. Центральна 76 смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100

			Коригування проектно-кошторисної документації та отримання висновку по об'єкту Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул Паркова смт Калинівка Васильківського району у Київській області	2021	49 000	0	49 000	0	0	0	100
			Виконання топографо-геодезичних робіт по об'єкту Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул Паркова смт Калинівка Васильківського району у Київській області	2021	48 000	0	48 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт паркування біля центрального парку смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	50 000	0	50 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво паркової зони с.Хлепча	2021	150 000	0	150 000	0	0	0	100
2717321	7321	Будівництво освітніх установ та закладів				0	15 311 680	16 570 000	18 127 580	20 832 766	
			Капітальний ремонт приміщення харчоблоку ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою вул Центральна 59, смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021-2023	1 340 580	0	843 000	270 000	227 580	0	100
			Капітальний ремонт Кожухівської ЗОШ	2021-2022	1 540 000	0	1 040 000	500 000	0	0	100
			Будівництво багатофункціонального майданчика ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" по вул Центральна 59 смт Калинівка	2021	2 457 120	0	2 457 120	0	0	0	100
			Будівництво багатофункціонального майданчика на території Великосептанівської ЗОШ	2021-2022	1 840 000	0	40 000	1 800 000	0	0	100
			Реконструкція частини приміщень Калинівської ЗОШ І-ІІІ ст №2 під заклад дошкільної освіти по вул Пушкіна 23 смт Калинівка	2021-2022	4 855 560	0	4 355 560	500 000	0	0	100
			Реконструкція Плесецької ЗОШ	2021-2022	1 750 000	0	250 000	1 500 000	0	0	100
			Реконструкції ЗОШ в селищі Калинівка Фастівського району Київської області (ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" (добудова басейну до приміщення ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр")	2022-2024	40 000 000	0	0	10 000 000	15 000 000	15 000 000	100
			Капітальний ремонт Плесецької ЗОШ по вул Центральна, 34 с Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	930 000	0	930 000	0	0	0	100
			Коригування проектно-кошторисної документації на об'єкт "Реконструкція ЗОШ в селищі Калинівка(ОЗО"Калинівський академічний ліцей-освітній центр(добудова басейну до приміщення)	2021	248 000	0	248 000	0	0	0	100
			Будівництво допоміжної будівлі скейт-парку по вул Центральна 59 в смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	5 049 000	0	5 049 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт зовнішніх мереж господарсько-побутової каналізації та локальних очисних споруд в Данилівській ЗОШ по вул Благочинська, 88 Фастівського району Київської області	2021	99 000	0	99 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт зовнішніх мереж господарсько-побутової каналізації та локальних очисних споруд в Данилівській ЗОШ	2022-2023	1 900 000	0	0	1 000 000	900 000	0	100

			Капітальний ремонт та реконструкція приміщень закладів освіти Калинівської селищної ради	2022-2024	6 000 000	0	0	1 000 000	2 000 000	3 000 000	100
			Капітальний ремонт приміщень туалетів закладів освіти Калинівської селищної ради	2024	2 832 766	0	0	0	0	2 832 766	100
2717324	7324	Будівництво установ та закладів культури				0	382 730	2 180 000	2 790 220	3 956 634	
			Капітальний ремонт будинку культури с.Кожухівка	2021	82 730	0	82 730	0	0	0	100
			Капітальний ремонт приміщення Калинівського селищного будинку культури по вул. Центральна 57 Л смт. Калинівка Фастівського району Київської області	2021	300 000	0	300 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт та реконструкція приміщень закладів культури Калинівської селищної ради	2022-2024	8 926 854	0	0	2 180 000	2 790 220	3 956 634	100
2717325	7325	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту				0	170 000	2 700 000	2 953 800	4 566 874	
			Капітальний ремонт спортивного майданчика військового містечка №21 с.Данилівка	2021-2023	1 640 000	0	150 000	1 000 000	490 000	0	0
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво майданчиків з встановленням вуличних тренажерів в с. Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	20 000	0	20 000	0	0	0	0
			Капітальний ремонт будівництв та реконструкція спортивних майданчиків на території Калинівської селищної ради	2023-2024	3 500 000	0	0	0	1 500 000	2 000 000	0
			Капітальний ремонт, реконструкція спортивних стадіонів на території Калинівської селищної ради	2022-2024	5 230 274	0	0	1 700 000	963 800	2 566 874	0
2717330	7330	Будівництво інших об'єктів комунальної власності				0	10 284 000	11 500 000	12 581 000	14 986 874	
			Капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57- смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	1 549 000	0	1 549 000	0	0	0	100
			Реконструкція приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57-п. смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021-2024	12 600 000	0	1 600 000	4 000 000	4 000 000	3 000 000	100
			Капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Лисенка 2, смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	1 520 000	0	1 520 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Варовичі Фастівського району Київської області	2021	520 000	0	520 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області	2021	520 000	0	520 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт ЦНАПу Калинівської селищної ради смт. Калинівка Фастівського району Київської області	2021-2024	3 700 000	0	200 000	2 000 000	1 000 000	500 000	100
			Капітальний ремонт адмінбудівлі по вул. Центральна, 84 смт. Калинівка Фастівського району Київської області	2021-2022	1 685 000	0	1 385 000	300 000	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію адмінбудівлі Калинівської селищної ради смт. Калинівка Фастівського району Київської області	2021	200 000	0	200 000	0	0	0	100

			Капітальний ремонт адмінприміщення вул. Центральна 57, с. Плесецьке Фастівського району Київської області.	2021	200 000	0	200 000	0	0	0	100
			Будівництво вуличного освітлення на території с. Варовичі, с. Липовий Скиток Фастівського району Київської області: вздовж автодороги Т 103В	2021	530 000	0	530 000	0	0	0	100
			Будівництво вуличного освітлення вул. Незалежності у с. Порадівка Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення вул. Центральна с. Діброва Фастівського району Київської області	2021	30 000	0	30 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Київська с. Бярик Фастівського району Київської області	2021	530 000	0	530 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт вуличного освітлення вул. Траянівська с. Руликів Фастівського району Київської області	2021	530 000	0	530 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Центральна с. Плесецьке Фастівського району Київської області	2021	530 000	0	530 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Першотравнева, Шкільна с. Кожухівка Фастівського району Київської області	2021	30 000	0	30 000	0	0	0	100
			Будівництво вуличного освітлення по вул. Озерна с. Варовичі Фастівського району Київської області	2021	330 000	0	330 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт прилеглої території навколо будівлі Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57	2022-2023	2 500 000	0	0	2 000 000	500 000	0	100
			Капітальний ремонт, реконструкція будівництва вуличного освітлення на території Калинівської ОТГ	2022-2024	12 200 000	0	0	3 200 000	5 000 000	4 000 000	100
			Капітальний ремонт, реконструкція адміністративних будівель Калинівської територіальної громади	2023-2024	9 567 932	0	0	0	2 081 000	7 486 832	100
2717461	7461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету				0	2 646 785	10 024 000	11 366 256	13 455 826	
			Будівництво тротуару від с. Липовий Скиток до с. Варовичі, Фастівського району Київської області	2021	180 000	0	180 000	0	0	0	100
			Будівництво тротуару на відрізку від Данилівської сільської ради до Данилівської ЗОШ І-ІІІ ступенів Фастівського району Київської області	2021	180 000	0	180 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації та інженерно-геодезичного вишукування по капітальному ремонту ділянки дороги з тротуаром від с. Кожухівка до смт. Калинівка Фастівського району Київської області	2021-2022	80 000	0	80 000	0	0	0	100

			Виготовлення проектно-кошторисної документації та інженерно-геодезичні вишукування на будівництво дороги від хутор Скрипки до с. Хлепча Фастівського району Київської області	2021	80 000	0	80 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул Мічурина смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	30 000	0	30 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул Польова смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	30 000	0	30 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул Садова смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	30 000	0	30 000	0	0	0	100
			Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул Лесі Українки с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	49 000	0	49 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття автомобільних стоянок в смт Калинівка	2021	50 000	0	50 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт тротуару по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	298 000	0	298 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт покриття тротуару (білощелебене покриття) в с. Липовий Скиток Фастівського району Київської області	2021	295 000	0	295 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощелебене покриття) по вул Кармелюка с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області	2021	240 000	0	240 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощелебене покриття) по вул Вишнева с. Кожухівка Фастівського району Київської області	2021	130 000	0	130 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул Шляхова с. Данилівка Фастівського району Київської області	2021	224 000	0	224 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощелебене покриття) по пров. Новий смт Калинівка Фастівського району Київської області	2021	106 000	0	106 000	0	0	0	100
			Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощелебене покриття) по дорогах, які вносять у комунальний власності Калинівської селищної територіальної громади	2021	480 000	0	480 000	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул Пушкіна с. Плесецьке	2021	164 785	0	164 785	0	0	0	100
			Капітальний ремонт дорожнього покриття автомобільних стоянок в смт Калинівка	2022	1 800 000	0	0	1 800 000	0	0	100
			Будівництво шляхопроводу на території Калинівської селищної територіальної громади	2022-2024	33 046 082	0	0	8 224 000	11 366 256	13 455 826	100
x	x	усього	x	x	245 498 577	0	37 668 952	59 993 505	67 083 195	80 651 825	x

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

10548000000

(код бюджету)

Додаток 11

до Прогнозу бюджету Калинівської селищної
територіальної громади Фастівського району
Київської області на 2022 - 2024 роки

Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

(грн)

Код Класифікації доходу бюджету/Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Трансфери до загального фонду бюджету						
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
9900000000	Державний бюджет України	0	52 229 700	57 001 900	62 431 100	66 691 300
41040200	Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	0	2 365 000	1 178 800	1 178 800	1 178 800
1010000000	Обласний бюджет Київської області	0	2 365 000	1 178 800	1 178 800	1 178 800
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	0	199 313	0	0	0
1054800000	Бюджет Калинівської селищної територіальної громади (Васильківський район)	0	199 313	0	0	0
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	0	0	84 395	84 395	84 395
1010000000	Обласний бюджет Київської області	0	0	84 395	84 395	84 395
41055000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	0	453 600	0	0	0
1010000000	Обласний бюджет Київської області	0	453 600	0	0	0
II. Трансфери до спеціального фонду бюджету						
-	-	0	0	0	0	0
X	УСЬОГО за розділами I та II, у тому числі:	0	55 247 613	58 265 095	63 694 295	67 954 495
X	загальний фонд	0	55 247 613	58 265 095	63 694 295	67 954 495
X	спеціальний фонд	0	0	0	0	0

Начальник управління фінансів



Оксана СОЛОДЕНКО

10548000000
(код бюджету)

Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету/Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	2020 рік (звіт)	2021 рік (затверджено)	2022 рік (план)	2023 рік (план)	2024 рік (план)
1	2	3	4	5	6	7
I. Трансферти із загального фонду бюджету						
3719110	Реверсна дотація	0	6 764 500	12 634 300	14 907 900	17 600 000
99000000000	Державний бюджет України	0	6 764 500	12 634 300	14 907 900	17 600 000
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	0	803 460	0	0	0
10532000000	Бюджет Васильківської міської територіальної громади	0	803 460	0	0	0
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету						
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	0	559 242	0	0	0
10100000000	Обласний бюджет Київської області	0	559 242	0	0	0
X	УСЬОГО за розділами I та II, у тому числі:	0	8 127 202	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	загальний фонд	0	7 567 960	12 634 300	14 907 900	17 600 000
X	спеціальний фонд	0	559 242	0	0	0

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 200-09-VIII

**Про передачу – прийняття
міжбюджетних трансфертів
з районного бюджету Фастівського району
до бюджету Калинівської
селищної територіальної громади**

Відповідно до статей 93, 101 Бюджетного кодексу України, пунктів 27, 43 частини 1 статті 26 та пункту 16 статті 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та відповідно до рішення Фастівської районної ради від 16.09.2021 № 06-04-VIII «Про внесення змін до рішення районної ради від 24.12.2020 № 02-02-VIII «Про районний бюджет Фастівського району на 2021 рік», враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти кошти з районного бюджету Фастівського району до бюджету Калинівської селищної територіальної громади на засадах міжбюджетного трансферту у сумі 6 000 000,00 грн. (шість мільйонів гривень 00 коп.) на придбання бази відпочинку на березі Чорного моря.
2. Затвердити текст Договору на фінансування об'єкта «Придбання бази відпочинку на березі Чорного моря» між Фастівською районною радою та Калинівською селищною радою.
3. Надати дозвіл Калинівському селищному голові ОЛЕКСЕНКО Юлії Олексіївні підписати відповідний договір.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

с/мт Калинівка

№ 201-09 -VIII

10548000000
(код бюджету)

Про внесення змін до рішення
Калинівської селищної ради
від 24.12.2020 № 34-02-VIII
«Про бюджет Калинівської селищної
територіальної громади на 2021 рік»

Відповідно до статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 78 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет на 2021 рік», враховуючи пропозиції управління фінансів Калинівської селищної ради та рекомендації постійної комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести наступні зміни до рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 № 34-02-VIII «Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік», а саме:

1.1. у пункті 1 рішення:

у абзаці першому цифри «248 026 876», «243 143 556» та «4 883 320»
замінити на «257 160 270», «252 266 950» та «4 893 320»

у абзаці другому цифри «257 966 217», «189 978 403» та «67 987 814»
замінити на «267 099 611», «195 572 844» та «71 526 767»

у абзаці третьому та четвертому цифри «61 439 920» замінити на «64 968 873»

1.2. у пункті 3 рішення:

цифру «6 523 597» замінити на «12 542 762»;
цифру «544 866» замінити на «668 260»

1.3 у пункті 5 рішення:
цифру «99 181 424» замінити на «105 219 669»

2. Додатки 1, 2, 3, 5, 6 та 7 до рішення, викласти у новій редакції, що додаються.

3. Управлінню фінансів Калинівської селищної ради взяти до відома та виконання зміни, зазначені в пунктах 1, 2 рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Доходи бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік

105480000000

(код бюджет)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	183 267 000,00	183 267 000,00		
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	101 004 000,00	101 004 000,00		
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	101 000 000,00	101 000 000,00		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	82 000 000,00	82 000 000,00		
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	15 000 000,00	15 000 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	2 000 000,00	2 000 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларювання	2 000 000,00	2 000 000,00		
11020000	Податок на прибуток підприємств	4 000,00	4 000,00		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	4 000,00	4 000,00		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	280 000,00	280 000,00		
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	280 000,00	280 000,00		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини заготовленої в порядку рубок головного користування)	280 000,00	280 000,00		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	5 182 000,00	5 182 000,00		
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні піддакцизованих товарів (продукції)	782 000,00	782 000,00		
14021900	Пальне	782 000,00	782 000,00		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України піддакцизованих товарів (продукції)	2 300 000,00	2 300 000,00		
14031900	Пальне	2 300 000,00	2 300 000,00		
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрівної торгівлі піддакцизованих товарів	2 100 000,00	2 100 000,00		
18000000	Місцеві податки	76 801 000,00	76 801 000,00		
18010000	Податок на майно	47 101 000,00	47 101 000,00		
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	190 000,00	190 000,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	1 800 000,00	1 800 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	250 000,00	250 000,00		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	8 985 000,00	8 985 000,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	27 400 000,00	27 400 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	5 900 000,00	5 900 000,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	1 756 000,00	1 756 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	670 000,00	670 000,00		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	150 000,00	150 000,00		
18050000	Єдиний податок	29 700 000,00	29 700 000,00		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	2 200 000,00	2 200 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	26 800 000,00	26 800 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	700 000,00	700 000,00		

20000000	Неподаткові надходження	4 266 320,00	1 533 000,00	2 733 320,00	1 199 271,00
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	14 500,00	14 500,00		
21080000	Інші надходження	14 500,00	14 500,00		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	14 500,00	14 500,00		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	1 518 500,00	1 518 500,00		
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 500 000,00	1 500 000,00		
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань	300 000,00	300 000,00		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	100 000,00	100 000,00		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	1 000 000,00	1 000 000,00		
22012900	Плата за скорочення терміну надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	100 000,00	100 000,00		
22090000	Державне мито	14 500,00	14 500,00		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	6 000,00	6 000,00		
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (паспосок) та паспортів громадян України	8 500,00	8 500,00		
22130000	Орендні плати за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радіо міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	4 000,00	4 000,00		
24000000	Інші неподаткові надходження	1 199 271,00		1 199 271,00	1 199 271,00
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	1 199 271,00		1 199 271,00	1 199 271,00
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1 534 049,00		1 534 049,00	
25010000	Надходження від плати та послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	1 534 049,00		1 534 049,00	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	1 284 049,00		1 284 049,00	
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна»	250 000,00		250 000,00	
30000000	Доходи від операцій з капіталом	2 160 000,00		2 160 000,00	2 160 000,00
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	2 160 000,00		2 160 000,00	2 160 000,00
33010000	Кошти від продажу землі	2 160 000,00		2 160 000,00	2 160 000,00
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несімейськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	2 160 000,00		2 160 000,00	2 160 000,00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	189 693 320,00	184 800 000,00	4 893 320,00	3 359 271,00
40000000	Офіційні трансферти	67 466 950,00	67 466 950,00		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	52 229 700,00	52 229 700,00		
41033900	Освітні субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	52 229 700,00	52 229 700,00		
41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	2 365 000,00	2 365 000,00		
41040200	Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної дотаткової дотації з державного бюджету	2 365 000,00	2 365 000,00		
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	12 872 250,00	12 872 250,00		
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	300 451,00	300 451,00		
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	668 260,00	668 260,00		
41051700	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	131 044,00	131 044,00		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	11 084 395,00	11 084 395,00		
41055000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення подвійних екстреміальних заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	688 100,00	688 100,00		
x	Разом доходів	257 160 270,00	252 266 950,00	4 893 320,00	3 359 271,00

Калинінський селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток 2

до рішення Калинівської селищної ради "Про бюджет
Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік" від
24.12.2020 № 34-02-VIII (додаток у редакції до рішення
Калинівської селищної ради від 08.10.2021 № 201-09-VIII)

Фінансування бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік

10548000000

(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00
203000	Інше внутрішнє фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00
203410	Одержано	31 508 178,00	31 508 178,00	0,00	0,00
203420	Повернено	-31 508 178,00	-31 508 178,00	0,00	0,00
205000	Фінансування за рахунок залишків коштів на рахунках бюджетних установ	0,00	0,00	0,00	0,00
205100	На початок періоду	726 618,75	0,00	726 618,75	0,00
205200	На кінець періоду	726 618,75	0,00	726 618,75	0,00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00
208100	На початок періоду	10 398 909,91	8 374 792,06	2 024 117,85	934 505,69
208200	На кінець періоду	459 568,91	100 025,06	359 543,85	4 040,69
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-64 968 873,00	64 968 873,00	64 968 873,00
X	Загальне фінансування	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00
602100	На початок періоду	10 398 909,91	8 374 792,06	2 024 117,85	934 505,69
602200	На кінець періоду	459 568,91	100 025,06	359 543,85	4 040,69
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-64 968 873,00	64 968 873,00	64 968 873,00
603000	Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку	0,00	0,00	0,00	0,00
X	Загальне фінансування	9 939 341,00	-56 694 106,00	66 633 447,00	65 899 338,00

Калинівський селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток 3
до рішення Калинівської селищної ради "Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік" від 24.12.2020 № 34-02-VIII (додаток у редакції до рішення Калинівської селищної ради від 08.10.2021 № 201-09-VIII)

РОЗПОДІЛ

видатків бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік

(0548000000) (код бюджету)

(грн.)

Код Програмно-класифікаційного видатку місцевого бюджету	Код Типово-класифікаційного видатку місцевого бюджету	Код Фінансово-класифікаційного видатку місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування (підпис) Типового програмно-класифікаційного видатку та кредитованого місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Усього	видаються споживачам	з них		видаються розвитку	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видаються споживачам	з них			видаються розвитку
						оплата праці	включаючи послуги та енергоносії					оплата праці	комплексні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Калинівська селищна рада	59 072 697,00	59 013 697,00	24 794 285,00	4 881 081,00	59 000,00	8 528 739,00	8 045 739,00	250 000,00	0,00	0,00	8 278 739,00	67 601 436,00
0110000			Калинівська селищна рада (підпорядкований виконавець)	59 072 697,00	59 013 697,00	24 794 285,00	4 881 081,00	59 000,00	8 528 739,00	8 045 739,00	250 000,00	0,00	0,00	8 278 739,00	67 601 436,00
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	29 923 328,00	29 923 328,00	21 042 040,00	1 838 081,00		2 042 458,00	1 792 458,00	250 000,00			1 792 458,00	31 965 786,00
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	2 513 394,00	2 513 394,00				332 300,00	332 300,00				332 300,00	2 845 694,00
0112144	2144	0763	Централізовані заходи з лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет	688 100,00	688 100,00				0,00						688 100,00
0112152	2152	0764	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	40 000,00	40 000,00				0,00						40 000,00
0113050	3050	1070	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	84 395,00	84 395,00				0,00						84 395,00
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1 690 000,00	1 690 000,00				0,00						1 690 000,00
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	12 960 756,00	12 960 756,00	3 752 245,00	3 043 000,00		1 128 005,00	1 128 005,00				1 128 005,00	14 088 761,00
0116071	6071	0640	Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)	369 253,00	369 253,00				0,00						369 253,00
0116090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	4 080 451,00	4 080 451,00				589 776,00	589 776,00				589 776,00	4 670 227,00
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	59 000,00				59 000,00	331 000,00	98 000,00				331 000,00	390 000,00
0117350	7350	0443	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	0,00					1 589 000,00	1 589 000,00				1 589 000,00	1 589 000,00
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	0,00					60 000,00	60 000,00				60 000,00	60 000,00

Код Програми чи класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, який несе повну відповідальність за виконання програмних видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				Усього	видатки споживання	з них:		видача в розшифровці	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них:		видача в розшифровці	
						операційні видатки	комунікаційні послуги					операційні видатки	комунікаційні послуги		
0117680	7680	0490	Членські внески до асоціації органів місцевого самоврядування	8 100,00	8 100,00				0,00						8 100,00
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	600 000,00	600 000,00				0,00						600 000,00
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	6 055 920,00	6 055 920,00				2 456 200,00	2 456 200,00				2 456 200,00	8 512 120,00
0600000			Відвіди освіти, молоді та спорту	104 286 426,00	104 286 426,00	73 020 537,00	6 628 173,00	0,00	5 721 108,00	4 657 059,00	1 064 049,00	41 000,00	0,00	4 657 059,00	110 007 534,00
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	734 860,00	734 860,00	491 850,00			92 000,00	92 000,00				92 000,00	826 860,00
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	17 267 773,00	17 267 773,00	11 805 319,00	1 078 439,00		842 109,00	463 360,00	378 749,00			463 360,00	18 109 882,00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти, всього, в т.ч.	25 841 019,00	25 841 019,00	13 721 789,00	5 163 679,00		1 416 675,00	781 375,00	635 300,00	0,00	0,00	781 375,00	27 257 694,00
			доплата доплати з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я	2 365 000,00	2 365 000,00	1 936 935,00			0,00					2 365 000,00	
			бюджет Київської селищної територіальної громади	23 476 019,00	23 476 019,00	11 784 854,00	5 163 679,00		1 416 675,00	781 375,00	635 300,00			781 375,00	24 892 694,00
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок освітньої субвенції)	52 229 700,00	52 229 700,00	42 776 125,00			0,00					52 229 700,00	
0611061	1061	0922	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією)	610 250,00	610 250,00				2 591 750,00	2 591 750,00				2 591 750,00	3 202 000,00
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	4 155 960,00	4 155 960,00	2 689 983,00	386 055,00		140 000,00	90 000,00	50 000,00	41 000,00		90 000,00	4 295 960,00
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	1 941 941,00	1 941 941,00	1 394 818,00	0,00		103 000,00	103 000,00				103 000,00	2 044 941,00
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	9 050,00	9 050,00				0,00						9 050,00
06111181	1181	0989	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	543 374,00	543 374,00				180 000,00	180 000,00				180 000,00	723 374,00
06111182	1182	0990	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	496 484,00	496 484,00	10 653,00			171 776,00	171 776,00				171 776,00	668 260,00
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	199 313,00	199 313,00	130 000,00			101 138,00	101 138,00				101 138,00	300 451,00
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	48 384,00	48 384,00				82 660,00	82 660,00				82 660,00	131 044,00

Код Программи класифікації видатків та кредитів місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитів місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитів місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця найменування згідно Типової програмної класифікації видатків та кредитів місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				Усього	видаєткi споживання	з них		видаєткi розвитку	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видаєткi споживання	з них		видаєткi розвитку	
						сплата грошi	комуніальні послуги					комп'ютерні послуги	інші послуги		
0615011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	208 318,00	208 318,00				0,00						208 318,00
0800000			Управління соціального захисту населення	3 737 956,00	3 737 956,00	1 766 276,00	0,00	0,00	144 000,00	144 000,00	0,00	0,00	0,00	144 000,00	3 881 956,00
0810160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2 212 756,00	2 212 756,00	1 766 276,00	0,00		144 000,00	144 000,00				144 000,00	2 356 756,00
0813160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	20 000,00	20 000,00				0,00						20 000,00
0813242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1 505 200,00	1 505 200,00				0,00						1 505 200,00
1000000			Сектор культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації	9 563 454,00	9 563 454,00	5 531 201,00	316 087,00	0,00	782 500,00	562 500,00	220 000,00	180 000,00	0,00	562 500,00	10 345 954,00
1010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	340 930,00	340 930,00	279 450,00			0,00						340 930,00
1011080	1080	0960	Надання спеціальної освіти мистецькими школами	2 164 726,00	2 164 726,00	1 734 299,00	19 900,00		220 000,00		220 000,00	180 000,00			2 384 726,00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	1 042 544,00	1 042 544,00	818 022,00	14 492,00		24 000,00	24 000,00				24 000,00	1 066 544,00
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	925 136,00	925 136,00	241 296,00	25 830,00		110 500,00	110 500,00				110 500,00	1 035 636,00
			я т.ч. Програма з інформаційно-просвітницької діяльності на 2021-2025 роки	565 500,00	565 500,00				110 500,00	110 500,00				110 500,00	676 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	2 795 492,00	2 795 492,00	1 870 804,00	255 865,00		408 000,00	408 000,00				408 000,00	3 203 492,00
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	944 626,00	944 626,00	587 330,00	0,00		20 000,00	20 000,00				20 000,00	964 626,00
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва, всього в т.ч.	1 350 000,00	1 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 350 000,00
			Програма культурно-мистецької діяльності Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	1 130 000,00	1 130 000,00				0,00						1 130 000,00
			Програма розвитку туризму та діяльності засобів масової інформації у Калинівській селищній раді на 2021-2025 роки	120 000,00	120 000,00				0,00						120 000,00
			Програма інформаційно-культурного простору Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	100 000,00	100 000,00				0,00						100 000,00
2700000			Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури	7 810 206,00	7 810 206,00	1 506 299,00	21 840,00	0,00	55 691 778,00	55 190 669,00	0,00	0,00	0,00	55 691 778,00	63 501 984,00

Код Програм (загальнодержавна класифікація видатків)	Код Типової програми (загальнодержавна класифікація видатків)	Код Фінансування (загальнодержавна класифікація видатків)	Найменування конкретного розпорядника коштів місцевого бюджету і відповідного виконавця найменування (назва) Типової програми за класифікацією видатків та кредитів місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом		
				Усього	видатки споживання	з них:		видатки розвитку	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них:			видатки розвитку	
						сплата прямих	компенс. платеж					сплата прямих	компенс. платеж			
2710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 976 206,00	1 976 206,00	1 506 299,00	21 840,00		125 600,00	125 600,00				125 600,00	2 101 806,00	
2710180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	0,00					450 000,00	450 000,00					450 000,00	450 000,00
2716030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	5 706 000,00	5 706 000,00				5 626 691,00	5 626 691,00					5 626 691,00	11 332 691,00
2717310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	0,00					5 796 437,00	5 796 437,00					5 796 437,00	5 796 437,00
2717321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	0,00					19 151 799,00	19 151 799,00					19 151 799,00	19 151 799,00
2717324	7324	0443	Будівництво установ та закладів культури	0,00					330 000,00	330 000,00					330 000,00	330 000,00
2717325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту	0,00					1 000 705,00	1 000 705,00					1 000 705,00	1 000 705,00
2717330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	0,00					12 848 966,00	12 848 966,00					12 848 966,00	12 848 966,00
2717370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	0,00					6 000 000,00	6 000 000,00					6 000 000,00	6 000 000,00
2717461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	128 000,00	128 000,00				3 965 256,00	3 800 471,00					3 965 256,00	4 093 256,00
2718311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	0,00					396 324,00	60 000,00					396 324,00	396 324,00
3700000			Управління фінансів	11 102 105,00	11 102 105,00	2 634 240,00	21 400,00	0,00	658 642,00	658 642,00	0,00	0,00	0,00		658 642,00	11 760 747,00
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	3 438 480,00	3 438 480,00	2 634 240,00	21 400,00		99 400,00	99 400,00					99 400,00	3 537 880,00
3719110	9110	0180	Реверсна дотація	6 764 500,00	6 764 500,00				0,00							6 764 500,00
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	899 125,00	899 125,00				559 242,00	559 242,00					559 242,00	1 458 367,00
			Всього	195 513 844,00	195 513 844,00	109 252 838,00	11 868 581,00	59 000,00	71 526 767,00	69 258 609,00	1 534 049,00	221 000,00	0,00		69 992 718,00	267 099 611,00

1. Затверджується у разі прийняття відповідного рішення районним радою рішення про місцеві податки ПДМ у відповідному бюджеті

2. Найменування ідентично з типовою програмою класифікації видатків та кредитів місцевого бюджету і не приймає відповідного місцевого рішення про місцеві податки ПДМ у бюджетному проєкті

Калинінський селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО



Додаток 5

до рішення Кабінетів селищного ради "Про бюджет Калинівської селищної територіальної громади на 2021 рік" від 24.12.2020 № 34-02-VIII (здаток у разі прийняття рішення Кабінетів селищного ради від 08.10.2021 № 201-09-VIII)

**Міжбюджетні трансферти на 2021 рік
10548000000
(код бюджету)**

1. Показники міжбюджетних трансфертів і інших бюджетів

			(грн)
Код класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – надавача міжбюджетного трансферту	Усього	
1	2	3	
I. Трансферти до загального фонду бюджету			
41040200	1.1. Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих і державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я та рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	2 365 000,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	2 365 000,00	
41033900	1.2. Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	52 229 700,00	
9900000000	Державний бюджет України	52 229 700,00	
41051200	1.3. Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету, усього	300 451,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	300 451,00	
41051200	1.3.1. Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (видатки споживання)	199 313,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	199 313,00	
41051200	1.3.2. Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (видатки розвитку)	101 138,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	101 138,00	
41051400	1.4. Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	668 260,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	668 260,00	
41051700	1.5. Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	131 044,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	131 044,00	
41053900	1.6. Інші субвенції з місцевого бюджету	11 084 395,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	5 084 395,00	
41053900	1.6.1. Інші субвенції з місцевого бюджету (видатки споживання)	84 395,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	84 395,00	
41053900	1.6.2. Інші субвенції з місцевого бюджету (видатки розвитку)	11 000 000,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	5 000 000,00	
1032420000	Районний бюджет Фастівського району	6 000 000,00	
41055000	1.7. Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (на лікування хворих на цукровий діабет інсуліном та нецукровий діабет десмопресинам)	688 100,00	
1010000000	Обласний бюджет Київської області	688 100,00	
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету			
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	67 466 950,00	
X	загальний фонд	67 466 950,00	
X	спеціальний фонд	0,00	

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

				(грн)
Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – отримувача міжбюджетного трансферту	Усього	
1	2	3	4	
I. Трансферти із загального фонду бюджету				
3719110	9110	Реверсна дотація	6 764 500,00	
9900000000		Державний бюджет України	6 764 500,00	
3719770	9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	899 125,00	
1053200000		Бюджет Васильківської міської територіальної громади	899 125,00	
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету				
3719770	9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	559 242,00	
1010000000		Обласний бюджет Київської області	559 242,00	
X		УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	8 222 867,00	
X		загальний фонд	7 663 625,00	
X		спеціальний фонд	559 242,00	

Калинівський селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток 6
до рішення Калинівської селищної ради "Про бюджет Калинівської
селищної територіальної громади на 2021 рік" від 24.12.2020 №34-02-
VIII (додаток у редакції до рішення Калинівської селищної ради від
08.10.2021 № 201-09-VIII)

Розподіл коштів бюджету розвитку на здійснення заходів із будівництва, реконструкції і реставрації об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2021 році

10548000000

(код бюджету)

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування об'єкта будівництва / вид будівельних робіт, у тому числі проектні роботи	Загальна тривалість будівництва (рік початку і завершення)	Загальна вартість будівництва, гривень	Рівень виконання робіт на початок бюджетного періоду, %	Обсяг видатків бюджету розвитку, які спрямовуються на будівництво об'єкта у бюджетному періоді, гривень	Рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Калинівська селищна рада	РАЗОМ				8 045 739,0	0,0
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	Всього по 0110150				1 792 458,0	
				Придбання комп'ютерної техніки та меблів для новостворених відділів Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області				245 000,0	
				Придбання необхідних засобів, техніки та обладнання для ЦНАП Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області				831 359,0	
				Придбання комп'ютерної техніки, кондиціонерів та інших предметів довгострокового користування для структурних підрозділів Калинівської селищної ради				522 499,0	
				Придбання багатофункціональних пристроїв для структурних підрозділів Калинівської селищної ради				50 600,0	
				Придбання апаратури для відеоконференцій та мультимедійної дошки				143 000,0	
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Всього по 0112111				332 300,0	
				Придбання ноутбуків та комп'ютера				266 000,0	

				Придбання принтерів багатофункціональних				50 000,0	
				Придбання холодильників (2 шт)				16 300,0	
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Всього по 0116030				1 128 005,0	
				Придбання насосних агрегатів ЕЦВ 6-10-140 (2шт) та інших насосів				68 076,0	
				Придбання лавочок для парку				88 000,0	
				Придбання амфітеатру				300 000,0	
				Придбання садового інвентарю				50 000,0	
				Придбання машини рубільної навісної МРН-1				49 000,0	
				Придбання бензинової прочисної машини				202 029,0	
				Придбання для пішохідних переходів макетів "Хлопчик пішохід"				321 000,0	
				Придбання спортивного майданчика				49 900,0	
0116090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	Фінансова підтримка комунальних підприємств житлово-комунальної сфери				589 776,0	
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Всього по 0117130				98 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на "Винесення та переобладнання ділянки ЛЕП-10 кВ Л-ТП-372 від ПС 110/35/10 кВ "Зоря" за межі земельної ділянки Замовника за адресою: Київська область, Васильківський район, смт Калинівка, вул.Центральна (вулиця Леніна) зем.діл 59-В, кад №3221455800:01:031:0154"				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на "Винесення та переобладнання ділянки ЛЕП-10 кВ Л-ТП-340 від ПС 35/10 кВ "Калинівка" за межі земельної ділянки Замовника за адресою: Київська область, Васильківський район, с.Бобриця, кад №3221482001 01:030:0002"				49 000,0	
0117350	7350	0443	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	Всього по 0117350				1 589 000,0	

				Проведення містобудівного моніторингу реалізації генерального плану с.Велика Солтанівка Фастівського району				42 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування на розроблення генерального плану с.Руликів та с.Порадівка Фастівського району				350 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування території центральної частини смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Розробка детального плану території "Формування шляхопроводу з організацією дорожнього руху та пішохідних зв'язків по вул.Залізнична в смт Калинівка Фастівського району Київської області"				49 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування частини вул.Залізнична включно з прилеглими територіями по вул.Залізнична в смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Розробка детального плану території для формування житлової забудови садибного типу з визначенням містобудівних умов і обмежень по вул. Ш.Таркоської, С.Халаїм, М.Бондаренко в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області"				42 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування території по вул. Ш.Таркоської, С.Халаїм, М.Бондаренко в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області"				28 000,0	
				Розробка детального плану території для формування житлової забудови садибного типу з визначенням містобудівних умов і обмежень по вул.Кооперативна в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області"				31 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування території по вул. Кооперативна в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області"				19 000,0	
				Розробка детального плану території привокзальної площі по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Розробка детального плану території центральної частини смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Виконання рецензії проекту містобудівної документації "Внесення змін в генеральний план с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області"				20 000,0	

				Топографо-геодезичні роботи (Код ДК 021:2015 - 71251000-2-Геодезичні послуги у галузях архітектури та будівництва)				49 100,0	
				Топографо-геодезичні роботи (Код ДК 021:2015 - 71222000-2-Послуги з картування сільської місцевості)				36 500,0	
				Проект містобудівної документації "Внесення змін до Генерального плану с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 71410000-5-Роботи у сфері містобудування)				49 600,0	
				Виготовлення розділу Інженерно-технічних заходів цивільного захисту проекту "Внесення змін до Генерального плану с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області" (ДК 021:2015 - 71320000-7-Послуги з інженерного проектування)				45 000,0	
				Розділ "Охорона навколишнього природного середовища" як звіт про стратегічну екологічну оцінку до проекту "Внесення змін до Генерального плану с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 90710000-7-Екологічний менеджмент)				49 800,0	
				Проект містобудівної документації "Генеральний план с. Порадівка Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 71410000-5-Роботи у сфері містобудування)				49 900,0	
				Виготовлення інженерних розділів проекту "Генеральний план с. Порадівка Фастівського району Київської області" (ДК 021:2015 - 71240000-2-Архітектурні, інженерні та планувальні послуги)				30 700,0	
				Виготовлення розділу Інженерно-технічних заходів цивільного захисту проекту "Генеральний план с. Порадівка Фастівського району Київської області" (ДК 021:2015 - 71320000-7-Послуги з інженерного проектування)				49 600,0	
				Розділ "Охорона навколишнього природного середовища" як звіт про стратегічну екологічну оцінку до проекту "Генеральний план с. Порадівка Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 90710000-7-Екологічний менеджмент)				49 800,0	

				Рецензія на проект містобудівної документації "Генеральний план с.Порадівка Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 71210000-3-Консультаційні послуги у сфері архітектури)				20 000,0	
				Проект містобудівної документації "Генеральний план с.Руликів Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 71410000-5-Роботи у сфері містобудування)				49 900,0	
				Виготовлення інженерних розділів проекту "Генеральний план с.Руликів Фастівського району Київської області" (ДК 021:2015 - 71240000-2-Архітектурні, інженерні та планувальні послуги)				30 700,0	
				Виготовлення розділу Інженерно-технічних заходів цивільного захисту проекту "Генеральний план с.Руликів Фастівського району Київської області" (ДК 021:2015 - 71320000-7-Послуги з інженерного проектування)				49 600,0	
				Розділ "Охорона навколишнього природного середовища" як звіт про стратегічну екологічну оцінку до проекту "Генеральний план с.Руликів Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 90710000-7-Екологічний менеджмент)				49 800,0	
				Рецензія на проект містобудівної документації "Генеральний план с.Руликів Фастівського району Київської області" (Код ДК 021:2015 - 71210000-3-Консультаційні послуги у сфері архітектури)				20 000,0	
				Розробка детального плану території по вул.Набережна, пров.Річний в с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафної організації частини території				49 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування території по вул.Набережна, пров.Річний в с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафної організації частини території				49 000,0	
				Розробка детального плану території по вулицям Польова, Мотовилівська в с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафної організації частини території				49 000,0	

				Інженерно-геодезичні вишукування території по вулицям Польова, Мотовилівська в с Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафної організації частини території				49 000,0	
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Проведення експертно-грошової оцінки земельних ділянок				60 000,0	
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Всього по 0118230				2 456 200,0	
				Придбання автомобіля, пробіскових маячків на автомобіль, сейфу, та інших предметів довгострокового користування				2 321 200,0	
				Модернізація сервера відеоспостереження				10 000,0	
				Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (в т ч відеорекамери та інша техніка і обладнання)				125 000,0	
0600000			Відділ освіти , молоді та спорту	РАЗОМ				4 657 059,0	
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Всього по 0610160				92 000,0	
				Придбання ноутбуків та БФП				72 000,0	
				Придбання меблів				20 000,0	
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Всього по 0611010				463 360,0	
				Придбання обладнання для відкриття дитячого садочка в с Мала Солтанівка Фастівського району Київської області				228 383,0	
				Придбання газового котла				80 000,0	
				Придбання ванни мийної трьохсекційної, з пристінним бортом для ДНЗ "Весняночка"				6 425,0	
				Придбання входних дверей (3шт.) для ЗДО "Дюймовочка"				24 000,0	
				Придбання МФУ				7 000,0	
				Придбання предметів довгострокового користування для ЗДО "Весняночка"				77 177,0	
				Придбання засобів дистанційної передачі даних модуля зв'язку				21 375,0	
				Придбання бойлера для ЗДО "Дюймовочка"				9 000,0	

				Придбання морозильної камери для зберігання риби та ягід для ЗДО "Золоти півник"				10 000,0	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Всього по 0611021				781 375,0	
				Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю для проведення спортивних змагань				160 000,0	
				Придбання меблів для кабінетів хімії та фізики для Калинівського академічного ліцею				24 000,0	
				Придбання меблів в учительську для Великосолтанівської гімназії				75 000,0	
				Придбання баскетбольного щита для спортзалу (2 шт.) для Великосолтанівської гімназії				36 450,0	
				Придбання дивану дитячого (6 шт.) для Великосолтанівської гімназії				38 400,0	
				Придбання морозильних камер для шкіл (8 шт.)				100 000,0	
				Придбання дитячого майданчика для дошкільного відділення Малосолтанівської ЗОШ				255 125,0	
				Придбання засобів дистанційної передачі даних модуля зв'язку				28 500,0	
				Придбання перегородок в дитячі туалети для Малосолтанівської ЗОШ (2 шт.)				14 000,0	
				Придбання спортивного майданчика				49 900,0	
0611061	1061	0922	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією)	Придбання мультимедійного, комп'ютерного обладнання, цифрового вимірювального комп'ютерного комплексу, обладнання для класів (меблі)				2 591 750,0	
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	Всього по 0611070				90 000,0	
				Придбання ноутбуків та МФУ				72 000,0	
				Придбання предметів довгострокового користування				18 000,0	
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Всього по 0611141				103 000,0	
				Придбання комп'ютерної техніки (ноутбук, комп'ютери, МФУ)				83 000,0	
				Придбання меблів				20 000,0	

06111181	1181	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	Придбання комп'ютерного обладнання, засобів наочності та обладнання					180 000,0	
06111182	1182	0990	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Придбання комп'ютерного обладнання, засобів наочності та обладнання					171 776,0	
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку та предметів, матеріалів довгострокового користування					101 138,0	
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку та предметів, матеріалів довгострокового користування					82 660,0	
0800000			Управління соціального захисту населення	РАЗОМ					144 000,0	
0810160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Всього по 0810160					144 000,0	
				Придбання комп'ютерної техніки					144 000,0	
1000000			Сектор культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації	РАЗОМ					562 500,0	
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	Підписка періодичних видань					24 000,0	
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	Будівництво, придбання обладнання та електрокотла для музею					110 500,0	
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Всього по 1014060					408 000,0	

				Придбання матеріально-технічної бази для Калинівського селищного будинку культури				58 500,0	
				Придбання проектору для будинку культури				49 500,0	
				Придбання збірно-розбірної сцени				300 000,0	
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	Всього по 1014081				20 000,0	
				Придбання ноутбука				20 000,0	
2700000			Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури	РАЗОМ				55 190 669,0	
2710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Всього по 2710160				125 600,0	
				Придбання комп'ютерної техніки, обладнання та приладдя				125 600,0	
2710180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Всього по 2710180				450 000,0	
				Придбання автомобіля для Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області				450 000,0	
2716030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Всього по 2716030				5 626 691,0	
				Капітальний ремонт та благоустрій центральної частини смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт та благоустрій центральної частини смт Калинівка Фастівського району Київської області				45 000,0	
				Капітальний ремонт та благоустрій території кладовища с Липовий Скиток Фастівського району Київської області				1 500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт та благоустрій території кладовища с Липовий Скиток Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт та благоустрій території кладовища с Липовий Скиток Фастівського району Київської області (коригування)				24 000,0	

				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт території стадіону в с. Данилівка вул. Благовіщенська Фастівського району Київської області				10 000,0	
				Інженерно-геологічні вишукування по улаштуванню дренажної системи на території смт.Калинівка та с.Кожухівка Фастівського району Київської області				49 191,0	
2717310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Всього по 2717310				5 796 437,0	
				Будівництво паркової зони біля озера у військовому містечку №21 с Данилівка Фастівського району Київської області				18 109,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво паркової зони біля озера у військовому містечку №21 с Данилівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт парку "Слави" за адресою: вул. Паркова 1, смт Калинівка Васильківського району Київської області				49 000,0	
				Реконструкція трубопроводу водопостачання від майданчика фільтрувальної станції до амбулаторії, вздовж будинку 61 по вул.Центральна смт Калинівка				1 119 523,0	
				Капітальний ремонт дощової каналізації по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району у Київській області				20 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дощової каналізації по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району у Київській області				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію господарсько-побутової каналізації з площі біля залізничного вокзалу по вул Залізнична в смт Калинівка Фастівського району у Київській області				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво паркової зони с.Хлепча Фастівського району Київської області				150 000,0	
				Будівництво паркової зони с.Хлепча Фастівського району Київської області				30 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку в с. Діброва Фастівського району Київської області				24 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт паркової зони в с. Кожухівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку в с. Липовий Скиток Фастівського району у Київській області				10 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту центрального парку в с.Плесецьке Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування центрального парку в с.Плесецьке Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку в с.Багрин Фастівського району Київської області				40 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку біля Данилівській ЗОШ вул.Шкільна с.Данилівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку 8 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				1 149 234,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку 8 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку 7 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				50 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку 7 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку 6 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				50 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку 6 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку 4 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				50 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку 4 у військовому містечку №21 в с.Данилівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку по вул.Васильківська 155 с.Плесецьке Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку по вул.Центральна, 65 смт Калинівка Фастівського району Київської області				100 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку по вул.Центральна, 65 смт Калинівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт даху житлового будинку по вул.Центральна, 76 смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 250 000,0	
				Коригування проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт даху житлового будинку по вул.Центральна, 76 смт Калинівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Коригування проектно-кошторисної документації та отримання висновку по об'єкту: Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул.Паркова смт Калинівка Васильківського району у Київській області				49 000,0	
				Виконання топографо-геодезичних робіт по об'єкту: Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул.Паркова смт Калинівка Васильківського району у Київській області				48 000,0	
				Капітальний ремонт паркування біля центрального парку в смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 000 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт паркування біля центрального парку в смт Калинівка Фастівського району Київської області" (Коригування)				10 000,0	

				Виготовлення проектної документації "Реконструкція системи газопостачання топкової за адресою: вул. Леніна (Центральна), с. Діброва, Фастівського району Київської області"				23 652,0	
				Реконструкція системи газопостачання топкової за адресою: вул. Леніна (Центральна), с. Діброва, Фастівського району Київської області				49 919,0	
2717321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Всього по 2717321				19 151 799,0	
				Капітальний ремонт приміщення харчоблоку ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59, смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 230 299,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення харчоблоку ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59, смт Калинівка Фастівського району Київської області				43 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення харчоблоку ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59, смт Калинівка Фастівського району Київської області (коригування)				20 000,0	
				Капітальний ремонт Кожухівської ЗОШ Фастівського району Київської області				588 521,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт Кожухівської ЗОШ Фастівського району Київської області				40 000,0	
				Будівництво багатофункціонального майданчика ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області				2 397 120,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво багатофункціонального майданчика ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області				40 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування на об'єкт "Будівництво багатофункціонального майданчика ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області"				20 000,0	

				Реконструкція частини приміщень Калинівської ЗОШ I-III ступенів №2 під заклад дошкільної освіти по вул.Пушкіна, 23 смт Калинівка Фастівського району Київської області				2 042 146,0	
				Коригування проектно-кошторисної документації реконструкції частини приміщень Калинівської ЗОШ I-III ступенів №2 під заклад дошкільної освіти по вул.Пушкіна, 23 смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 900,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкція Плесецької ЗОШ Фастівського району Київської області				250 000,0	
				Капітальний ремонт Плесецької ЗОШ по вул.Центральна, 34 с.Плесецьке Фастівського району Київської області				1 283 881,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту Плесецької ЗОШ по вул.Центральна, 34 с.Плесецьке Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту Плесецької ЗОШ по вул.Центральна, 34 с.Плесецьке Фастівського району Київської області (коригування)				14 700,0	
				Будівництво допоміжної будівлі скейт-парку по вул.Центральна 59-В у смт Калинівка Фастівського району Київської області				5 000 000,0	
				Коригування проектно кошторисної документації по об'єкту "Будівництво допоміжної будівлі скейт-парку по вул.Центральна 59-В у смт Калинівка Фастівського району Київської області"				49 000,0	
				Капітальний ремонт зовнішніх мереж господарська-побутової каналізації та локальних очисних споруд в Данилівській ЗОШ по вул.Благовіщенська, 88 Фастівського району Київської області				50 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зовнішніх мереж господарська-побутової каналізації та локальних очисних споруд в Данилівській ЗОШ по вул.Благовіщенська, 88 Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Реконструкція ЗОШ в селищі Калинівка Васильківського району Київської області (субв з обл бюджету)				5 000 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію ЗОШ в селищі Калинівка Фастівського району Київської області (коригування)				49 000,0	
				Інженерно-геологічні вишукування на території ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр") за адресою: вул. Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області (добудова басейну до приміщення ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр")				49 000,0	
				Технічне обстеження та оцінка стану будівельних конструкцій будівлі ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул. Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Капітальний ремонт приміщень будівлі Великосолтанівського навчально-виховного комплексу "загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад" за адресою: вул. Свободи, 36 с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області				519 232,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт приміщень будівлі Великосолтанівського навчально-виховного комплексу "загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад" за адресою: вул. Свободи, 36 с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області"				30 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт приміщень закладу дошкільної освіти (дитячий садок) "Данилко" в с. Данилівка вул. Благовіщенська88 Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Капітальний ремонт приміщень закладу дошкільної освіти (дитячий садок) "Данилко" в с. Данилівка вул. Благовіщенська88 Фастівського району Київської області				153 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на влаштування системи вентиляції з додатковими роботами в приміщеннях дитячого дошкільного закладу по вул. Першотравнева, 11-6 с. Мала Солтанівка Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Влаштування системи вентиляції з додатковими роботами в приміщеннях дитячого дошкільного закладу по вул. Першотравнева, 11-6 с. Мала Солтанівка Фастівського району Київської області				20 000,0	

				Капітальний ремонт дитячого павільйону на території ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області				40 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт дитячого павільйону на території ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул Центральна 59 смт Калинівка Фастівського району Київської області				5 000,0	
2717324	7324	0443	Будівництво установ та закладів культури	Всього по 2717324				330 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт будинку культури в с.Кожухівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт приміщення Калинівського селищного будинку культури по вул. Центральна, 57 Л смт Калинівка Фастівського району Київської області				300 000,0	
2717325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту	Всього по 2717325				1 000 705,0	
				Капітальний ремонт спортивного майданчика військового містечка №21 с Данилівка Фастівського району Київської області				40 989,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт спортивного майданчика військового містечка №21 с.Данилівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво майданчиків з встановленням вуличних тренажерів в с. Плесецьке Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво майданчиків з встановленням вуличних тренажерів в с. Плесецьке Фастівського району Київської області (коригування)				9 500,0	
				Будівництво майданчиків з встановленням вуличних тренажерів в с. Плесецьке Фастівського району Київської області				860 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт багатофункціонального майданчика в парку активного відпочинку в смт.Калинівка Васильківського району Київської області (коригування)				30 216,0	
				Капітальний ремонт багатофункціонального майданчика в парку активного відпочинку в смт.Калинівка Васильківського району Київської області				10 000,0	
2717330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Всього по 2717330				12 848 966,0	
				Капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57, смт Калинівка Фастівського району Київської області				2 240 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57, смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Реконструкція приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57-п, смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 500 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкція приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57-п, смт Калинівка Фастівського району Київської області				100 000,0	
				Капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Лисенка 2, смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Лисенка 2, смт Калинівка Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Варовичі Фастівського району Київської області				500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Варовичі Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області				500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Капітальний ремонт ЦНАПу Калинівської селищної ради смт. Калинівка Фастівського району Київської області				200 000,0	
				Капітальний ремонт адмінбудівлі по вул.Центральна, 84 смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 350 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт адмінбудівлі по вул.Центральна, 84 смт Калинівка Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію адмінбудівлі Калинівської селищної ради з розміщенням культурно-освітнього центру громади та вбудованим приміщенням ЦНАПу в смт. Калинівка Фастівського району Київської області				200 000,0	
				Капітальний ремонт адмінприміщення вул. Центральна 57, с. Плесецьке Фастівського району Київської області				299 978,0	

				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт адмінприміщення вул. Центральна 57, с. Плесецьке Фастівського району Київської області				10 000,0	
				Будівництво вуличного освітлення на території с.Варовичі, с Липовий Скиток Фастівського району Київської області, вздовж автодороги Т 1038				556 710,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво вуличного освітлення на території с.Варовичі, с Липовий Скиток Фастівського району Київської області вздовж автодороги Т 1038				30 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Незалежності, вул.Шевченка с.Порадівка Фастівського району Київської області				779 600,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Незалежності, вул Шевченка с.Порадівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Центральна с.Діброва Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Київська с.Багрин Фастівського району Київської області				531 722,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Київська с.Багрин Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Травнева с.Руликів Фастівського району Київської області				500 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Травнева с.Руликів Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Центральна с.Плесецьке Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Центральна с.Плесецьке Фастівського району Київської області				30 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення по вул Першотравнева, Шкільна с. Кожухівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Будівництво вуличного освітлення по вул. Озерна с. Варовичі Фастівського району Київської області				549 346,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво вуличного освітлення по вул Озерна с. Варовичі Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул Центральна 57, смт Калинівка Фастівського району Київської області (коригування)				24 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення вул. Центральна с Діброва Фастівського району Київської області				578 610,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію вуличного освітлення парку "Слави" за адресою: вул. Паркова 1, смт Калинівка Фастівського району Київської області				17 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення по вул Боженка с Руликів Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул Боженка с. Руликів Фастівського району Київської області				180 000,0	
				Капітальний ремонт вуличного освітлення центрального парку в смт Калинівка Фастівського району Київської області"				288 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт вуличного освітлення центрального парку в смт Калинівка Фастівського району Київської області				10 000,0	
2717370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	Придбання бази відпочинку на березі Чорного моря				6 000 000,0	
2717461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Всього по 2717461				3 800 471,0	

				Будівництво тротуару від с.Липовий Скиток до с.Варовичі Фастівського району Київської області				64 322,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво тротуару від с.Липовий Скиток до с.Варовичі Фастівського району Київської області				45 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування по будівництву тротуару від с.Липовий Скиток до с.Варовичі Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Будівництво тротуару на відрізку від Данилівської сільської ради до Данилівської ЗОШ І-ІІІ ступенів Фастівського району Київської області				56 594,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво тротуару на відрізку від Данилівської сільської ради до Данилівської ЗОШ І-ІІІ ступенів Фастівського району Київської області				45 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування по будівництву тротуару на відрізку від Данилівської сільської ради до Данилівської ЗОШ І-ІІІ ступенів Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт ділянки дороги з тротуаром від с.Кожухівка до смт Калинівка Фастівського району Київської області				45 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування на капітальний ремонт ділянки дороги з тротуаром від с.Кожухівка до смт Калинівка Фастівського району Київської області				35 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дороги від хутір Скрипки до с.Хлепча Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування на капітальний ремонт дороги від хутір Скрипки до с.Хлепча Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул.Мічурина смт Калинівка Фастівського району Київської області				30 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул.Польова смт Калинівка Фастівського району Київської області				30 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту дороги по вул.Лесі Українки с Данилівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Капітальний ремонт дорожнього покриття автомобільних стоянок в смт Калинівка Фастівського району Київської області				1 350 000,0	
				Капітальний ремонт покриття тротуару (білощобенове покриття) в с Липовий Скиток Фастівського району Київської області				20 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт покриття тротуару (білощобенове покриття) в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області"				10 000,0	
				Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул Кармелюка с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області				341 058,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул Кармелюка с.Велика Солтанівка Фастівського району Київської області"				10 000,0	
				Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул Вишнева с Кожухівка Фастівського району Київської області				173 434,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул Вишнева с.Кожухівка Фастівського району Київської області"				10 000,0	
				Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул Шляхова с Данилівка Фастівського району Київської області				240 195,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул Шляхова с Данилівка Фастівського району Київської області"				10 000,0	
				Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по пров.Новий смт Калинівка Фастівського району Київської області				139 907,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по пров.Новий смт Калинівка Фастівського району Київської області"				10 000,0	

				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул Нова с Варовичі Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул Академічна в с.Липовий Скиток Фастівського району Київської області				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття)по вул. Центральна с Порадівка Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття)по вул Солов'їна с.Мала Солтанівка Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул Урожайна с.Кожухівка Фастівського району Київської області "				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття по (білощобенево покриття) вул.Лісова с.Кожухівка Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття по (білощобенево покриття) вул.Благовіщенська с Данилівка Фастівського району Київської області"				30 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Молодіжна с Данилівка Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Травнева с Данилівка Фастівського району Київської області"				25 000,0	

				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Покровська с.Плесецьке Фастівського району Київської області"				30 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Кошового с.Плесецьке Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Новосільська с.Плесецьке Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної і документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Польова с.Плесецьке Фастівського району Київської області"				30 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Зоряна смт Калинівка Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по (білощобенево покриття) вул.Сунична смт Калинівка Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по (білощобенево покриття) пров.Центральний смт Калинівка Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по пров.Кленовий смт Калинівка Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенево покриття) по вул.Суверенна смт Калинівка Фастівського району Київської області"				30 000,0	

				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул. Незалежності с. Багрин Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул. Дружби с. Багрин Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул. Грушевського с. Діброва Фастівського району Київської області "				25 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту " Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул. Калинівська с. Діброва Фастівського району Київської області"				15 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття автомобільних стоянок в смт Калинівка Фастівського району Київської області" (Коригування)				10 000,0	
				Виготовлення передпроектних пропозицій по будівництву підходів до перетину залізниці в смт Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Розробка передпроектних пропозицій на виконання Проекту «Розробка проектно-кошторисної документації на будівництво об'єкта : « Будівництво транспортного тунелю під залізничними коліями в смт. Калинівка Фастівського р-ну Київської області. (регіональної філії Південно-Західної залізниці)				49 000,0	
				Розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по (білощобенове покриття) вул. Кільцева смт Калинівка Фастівського району Київської області"				25 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобенове покриття) по вул. Данилівська с. Кажухівка Фастівського району Київської області				10 000,0	

				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дороги по вул.Залізнична від вул.Центральна до вул.Богдана Хмельницького в смт.Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Інженерно-геодезичні вишукування на капітальний ремонт дороги по вул.Залізнична від вул.Центральна до вул.Богдана Хмельницького в смт.Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
				Інженерно-геологічні вишукування по об'єкту: "Будівництво транспортного тунелю під залізничними коліями з підходами в межах ст.Васильків І смт.Калинівка Фастівського району Київської області				47 961,0	
				Розробка проектно-кошторисної документації та проходження експертизи на будівництво об'єкта: "Будівництво транспортного тунелю під залізничними коліями з підходами в межах ст.Васильків І смт.Калинівка Фастівського району Київської області				100 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт виїздів з території земельної ділянки комунальної власності за адресою вул.Залізнична, 47-В смт.Калинівка на а/д 0100720 Васильків - Княжичі - Лука - Гореничі-М06/ в смт.Калинівка Фастівського району Київської області				49 000,0	
2718311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	Всього по 2718311				60 000,0	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт "Поліпшення технічного стану та благоустрій верхів'я водойми в с.Липовий скиток Данилівської сільської ради Васильківського району Київської області" (коригування)				30 000,0	
				Капітальний ремонт "Поліпшення технічного стану та благоустрій верхів'я водойми в с.Липовий скиток Данилівської сільської ради Васильківського району Київської області"				20 000,0	
				Виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт "Розчищення ставу в межах села Липовий Скиток з метою захисту від підтоплення території Калинівської громади Фастівського району Київської області"				10 000,0	

3700000			Управління фінансів	РАЗОМ				658 642,0	
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Придбання комп'ютерної техніки та меблів для новостворених відділів Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області				99 400,0	
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Співфінансування до обласного бюджету на "Реконструкцію трубопроводу водопостачання по вул Паркова в смт Калинівка Васильківського району Київської області"				559 242,0	
			Всього					69 258 609,00	

Калинівський селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток 7
до рішення Калинівської селищної ради "Про бюджет Калинівської
селищної територіальної громади на 2021 рік" від 24.12.2020 № 34-
02-VIII (додаток у редакції до рішення Калинівської селищної ради від
08.10.2021 № 201-09-VIII_)

Розподіл витрат бюджету Калинівської селищної територіальної громади на реалізацію селищних програм у 2021 році

(0548000000)

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитованих місцевих бюджетів	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитованих місцевих бюджетів	Код Фінансової класифікації видатків та кредитованих місцевих бюджетів	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відомітального виконавця, найменування згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитованих місцевих бюджетів	Найменування місцевої, регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву, регіональну програму	Усього	Інші види фондів	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01 00000			Калинівська селищна рада	РАЗОМ		36 647 513,0	28 368 774,0	8 278 739,0	8 045 739,0
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської селищної, сільської рад	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	1 792 458,0		1 792 458,00	1 792 458,00
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради на 2021-2023 роки"	рішення Калинівської селищної ради від 26.02.2021 № 52-04-VIII	2 845 694,0	2 513 394,00	332 300,00	332 300,00
0112152	2152	0764	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	Програма впровадження безоплатного та пільгового надання лікарських засобів та рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань на території Калинівської громади на 2021 рік	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 №80-05-VIII	40 000,0	40 000,00		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма "Здоров'я" з надання адресної матеріальної допомоги хворим жителям Калинівської селищної ради нефрولوгічного профілю, які потребують гемодіалізу на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №18-02-VIII	1 690 000,0	1 690 000,0		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	14 088 761,0	12 960 756,00	1 128 005,00	1 128 005,00
0116071	6071	0640	Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалася або погоджувалася рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)	Програма фінансової підтримки на період реформування та розвитку комунальних підприємств житлово-комунальної сфери Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 № 127-05-VIII	369 253,0	369 253,00		
0116090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	Програма фінансової підтримки на період реформування та розвитку комунальних підприємств житлово-комунальної сфери Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 № 127-05-VIII	4 670 227,0	4 080 451,00	589 776,00	589 776,00
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Програма проведення інвентаризації та нормативної грошової оцінки земель Калинівської селищної ради, Фастівського району, Київської області на 2021 рік	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 №61-05-VIII	233 000,0	0,0	233 000,0	
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	157 000,0	59 000,0	98 000,0	98 000,0
0117350	7350	0443	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	1 589 000,0		1 589 000,0	1 589 000,0
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	60 000,0		60 000,0	60 000,0
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма захисту населення і території Калинівської селищної ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і поширення інфекційних хвороб COVID-19, забезпечення пожежної безпеки на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №25-02-VIII	600 000,0	600 000,0		
				Програма забезпечення діяльності комунального підприємства "Калинівська вода" Калинівської селищної ради на 2021 рік	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №20-02-VIII	6 038 620,0	5 525 620,0	513 000,0	513 000,0

0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Програма "Безпечна громада": Комунікаційного підприємства "Калинінська ярмарка" Калинівської селищної ради на 2021 рік	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №21-02-VII	2 403 500,0	460 300,0	1 943 200,0	1 943 200,0
				Програма "Поліцейський офіцер громади"	рішення Калинівської селищної ради від 15.08.2021 № 146-07-VIII	70 000,0	70 000,0		
0600000			Відпочинок, молоді та спорту	РАЗОМ		2 224 653,0	694 918,0	1 529 735,0	1 529 735,0
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	92 000,00		92 000,00	92 000,00
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	463 360,00		463 360,00	463 360,00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти, закладами загальної середньої освіти	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	781 375,00		781 375,00	781 375,00
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	103 000,00		103 000,00	103 000,00
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти, закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	90 000,00		90 000,00	90 000,00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти, закладами загальної середньої освіти	Програма розвитку системи освіти молоді та спорту, Калинівської селищної ради Фастівського району, Київської області	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №29-02-VIII	254 400,00	254 400,0		
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти, закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми			232 200,00	232 200,0		
0615011	5011	0810	Проведення інавчально-тренінгальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту			208 318,00	208 318,0		
0800000			Управління соціального захисту населення	РАЗОМ		1 669 200,00	1 525 200,00	144 000,00	144 000,00
0810160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	144 000,0		144 000,00	144 000,00
0813160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	Програма "Турбота" Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №19-02-VIII	20 000,0	20 000,00		
0813242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення		рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №19-02-VIII	1 505 200,0	1 505 200,00		
1000000			Система культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації	РАЗОМ		2 454 000,0	1 915 500,0	538 500,0	538 500,0
1010404	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	Калинівська селищна програма з інформаційно-просвітницької діяльності на 2016-2021 роки	рішення Калинівської селищної ради від 23.03.2016 №132-06-VII	676 000,0	565 500,0	110 500,0	110 500,0
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	408 000,0		408 000,00	408 000,00
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	20 000,0		20 000,0	20 000,0
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтвального	Програма культурно-мистецької діяльності Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №37-02-VIII	1 130 000,0	1 130 000,00		
				Програма розвитку туризму та діяльності засобів масової інформації у Калинівській селищній раді на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №37-02-VIII	120 000,0	120 000,0		
				Програма інформаційно-культурного простору Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №37-02-VIII	100 000,0	100 000,00		
2700000			Управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, життєвого будівництва та інфраструктури	РАЗОМ		61 525 778,0	5 834 000,0	55 691 778,0	55 190 669,0
2710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	125 600,0		125 600,00	125 600,00
2710180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	450 000,0		450 000,0	450 000,0
2716030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	11 332 691,0	5 706 000,00	5 626 691,00	5 626 691,00
2717310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	5 796 437,0		5 796 437,00	5 796 437,00

2717321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	19 151 799,0		19 151 799,00	19 151 799,00
2717324	7324	0443	Будівництво установ та закладів культури	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	330 000,0		330 000,00	330 000,00
2717325	7325	0442	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорт	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	1 000 705,0		1 000 705,00	1 000 705,00
2717330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	12 848 966,0		12 848 966,00	12 848 966,00
2717370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	6 000 000,0		6 000 000,00	6 000 000,00
2717461	7461	0456	Утримання та розвитку автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	4 093 256,0	128000,00	3 965 256,00	3 800 471,00
2718311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	Програма поліпшення технічного та екологічного стану ґрунтів на території Калинівської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 №43-05-VIII	396 324,0		396 324,0	60 000,0
3700000			Управління фінансів	РАЗОМ		698 525,0	599 125,0	99 400,0	99 400,0
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відносинах у сфері у містах (міст Києві) селищів, сел, територіальних громад	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №23-02-VIII	99 400,0		99 400,0	99 400,0
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради на 2021-2023 роки" і передачі трансфертів до бюджету Васильківської міської територіальної громади	рішення Калинівської селищної ради від 26.02.2021 № 52-04-VIII	428 460,0	428 460,00		
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма впровадження безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань на території Калинівської громади на 2021 рік	рішення Калинівської селищної ради від 13.05.2021 №43-05-VIII	110 000,0	110 000,00		
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма "Медична" Калинівської селищної ради на 2021-2025 роки	рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №19-02-VIII	60 665,0	60 665,00		
			Всього			105 219 669,00	38 937 517,00	66 282 152,00	65 548 641,00

Калинівський селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 202-09-VIII

**Про передачу міжбюджетних
трансфертів з бюджету Калинівської
селищної територіальної громади
до бюджету Васильківської міської
територіальної громади**

Відповідно до статей 93, 101 Бюджетного кодексу України, пунктів 27, 43 частини 1 статті 26 та пункту 16 статті 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати кошти з бюджету Калинівської селищної територіальної громади до бюджету Васильківської міської територіальної громади на засадах міжбюджетного трансферту у сумі 19 165,00 (Дев'ятнадцять тисяч сто шістдесят п'ять) гривень для Васильківського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

2. Затвердити текст Угод про міжбюджетні трансферти між місцевими бюджетами між Калинівською селищною радою та Васильківською міською радою.

3. Надати дозвіл Калинівському селищному голові ОЛЕКСЕНКО Юлії Олексіївні підписати відповідну Угоду.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 203-09-VIII

Про звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо необхідності підвищення пенсій і виплати додаткової пенсії у 2021 році

Розглянувши звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання, відповідно до Конституції України, статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Калинівської селищної ради VIII скликання, враховуючи нагальну необхідність врегулювання проблемних питань щодо поліпшення соціального стану людей пенсійного віку, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо необхідності підвищення пенсій і виплати додаткової пенсії у 2021 році, що додається.

2. Звернення направити до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 204-09-VIII

Про звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо нововведень в оформленні і призначенні субсидій

Розглянувши звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII, відповідно до Конституції України, статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Калинівської селищної ради VIII скликання, з метою висловлення позиції щодо зміни системи призначення субсидій для українців, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати звернення депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо нововведень в оформленні і призначенні субсидій, що додається.

2. Звернення направити до Президента України В.Зеленського, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 205-09-VIII

Про заяву депутатів Калинівської селищної ради VIII скликання до Верховної Ради України щодо ухвалення законопроектів малої приватизації №4572, №4573, №4574, №4575

Заслухавши звернення депутата Калинівської селищної ради Лісняка В.М. щодо розгляду заяви групи депутатів Калинівської селищної ради, керуючись ст.43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», враховуючи рішення Калинівської селищної ради від 24.12.2020 №16-02-VIII «Про затвердження Регламенту Калинівської селищної ради VIII скликання», , Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати заяву депутатів Калинівської селищної VIII скликання до Верховної Ради України щодо ухвалення законопроектів малої приватизації №4572, №4573, №4574, №4575, що додається.

2. Заяву направити до Верховної Ради України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

**КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№206-09-VII

**Про надання згоди на передачу
майна з державної в комунальну
власність**

Відповідно до ст. 4 та ст. 6 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», керуючись ст. 26 та ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійної комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово- комунального господарства, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу майна з державної в комунальну власність Калинівської селищної територіальної громади Фастівського району Київської області згідно з додатком.

2. Виконавчому комітету Калинівської селищної ради створити комісію з приймання-передачі до комунальної власності Калинівської селищної територіальної громади Фастівського району Київської області об'єктів нерухомого майна та скласти відповідний акт.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово-комунального господарства.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№207-09-VIII

Про припинення юридичної особи - Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І- ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області шляхом ліквідації

Відповідно до статті 26 та пункту 20 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 104-105, 110-111 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи результати громадських слухань щодо припинення юридичної особи – Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області шляхом ліквідації, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити юридичну особу – Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області (код ЄДРПОУ 25299879).

2. Створити ліквідаційну комісію з припинення юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області у складі згідно з додатком.

3. Місцезнаходження ліквідаційної комісії з припинення юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області: 08623, Україна, Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вул. Центральна, 57.

4. Визначити, що строк заявлення вимог кредиторами до юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області складає 2 (два) місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області шляхом ліквідації.

5. Ліквідаційній комісії у встановленому чинним законодавством України порядку забезпечити вжиття всіх необхідних заходів щодо державної реєстрації припинення юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області шляхом ліквідації:

5.1. Провести інвентаризацію майна юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

5.2. Провести розрахунки з бюджетом, дебіторами та кредиторами за зобов'язаннями юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

5.3. Скласти ліквідаційний баланс та надати його на затвердження до Калинівської селищної ради після закінчення строку пред'явлення вимог кредиторами до юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

5.4. Надати державному реєстратору документи, передбачені Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» для проведення державної реєстрації рішення про припинення діяльності юридичної особи Порадівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області шляхом ліквідації.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток
до рішення сесії Калинівської
селищної ради
від 08 жовтня 2021 року
№207-09-VIII

Склад
ліквідаційної комісії з припинення юридичної особи Порадівський
навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І - ІІ ступенів-
дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради
Фастівського району Київської області

Горбачова Ірина Володимирівна	-	в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, голова комісії
----------------------------------	---	---

Члени комісії:

Алексєєнко Віра Іванівна	-	голова Васильківської об'єднаної організації Профспілки працівників освіти і науки України
-----------------------------	---	--

Дніпровська Олена Олегівна	-	економіст відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради
-------------------------------	---	---

Жеребко Віктор Федорович	-	директор Порадівського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І- ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради
-----------------------------	---	---

Нехводюк Ольга Вікторівна	-	головний бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради
------------------------------	---	--

Сімакова Олена Миколаївна	-	фахівець І-ї категорії відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради
------------------------------	---	--

Юрченко Юрій Якович	-	завідувач господарством відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради
------------------------	---	---

Виконуюча обов'язки начальника
відділу освіти, молоді та спорту
Калинівської селищної ради



Ірина ГОРБАЧОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№208-09-VIII

Про припинення юридичних осіб – закладів освіти Калинівської селищної ради шляхом приєднання до опорного закладу освіти «Калинівський академічний ліцей – освітній центр» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області

Відповідно до статті 26 та пункту 20 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 16 Закону України «Про дошкільну освіту», статей 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити юридичні особи – заклади освіти Калинівської селищної ради шляхом приєднання до опорного закладу освіти «Калинівський академічний ліцей – освітній центр» Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області (код ЄДРПОУ 43801651):

- дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) «Золотий ключик» Калинівської селищної ради Васильківського району Київської області (код ЄДРПОУ 37340657);

- Калинівський навчально-виховний комплекс №1 «загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області (код ЄДРПОУ 25300045);

- Великосолтанівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I- II ступенів - дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області (код ЄДРПОУ 25299810).

2. Встановити двомісячний строк для заявлення кредиторами вимог з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичних осіб - закладів освіти Калинівської селищної ради, вказаних у пункті 1 даного рішення.

3. Створити ліквідаційну комісію з припинення юридичних осіб - закладів освіти Калинівської селищної ради, вказаних у пункті 1 даного рішення у складі згідно з додатком.

Місцезнаходження комісії: 08623, Україна, Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вул. Центральна, 57.

4. Делегувати повноваження голові ліквідаційної комісії, здійснити заходи, які пов'язані з припиненням юридичних осіб - закладів освіти Калинівської селищної ради, вказаних у пункті 1 даного рішення, а саме:

- надати державному реєстратору документи, передбачені Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» для проведення державної реєстрації рішення про припинення діяльності вказаних закладів.

5. Ліквідаційній комісії у встановленому чинним законодавством України порядку забезпечити вжиття всіх необхідних заходів щодо державної реєстрації припинення юридичних осіб - закладів освіти Калинівської селищної ради, вказаних у пункті 1 даного рішення шляхом приєднання:

- провести інвентаризацію майна;
- провести розрахунки з бюджетом, дебіторами та кредиторами за зобов'язаннями;
- скласти та затвердити ліквідаційний баланс, передавальний акт;
- забезпечити передачу документів, які підлягають тривалому зберіганню, до відповідної архівної установи у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- зняти заклади освіти з обліку у відповідних органах;
- вчинити інші дії, направлені на припинення юридичних осіб - закладів освіти Калинівської селищної ради, вказаних у пункті 1 даного рішення.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток
до рішення сесії Калинівської
селищної ради
від 08 жовтня 2021 року
№208-09-VIII

Склад

**ліквідаційної комісії з припинення юридичних осіб:
дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) «Золотий ключик»
Калинівської селищної ради Васильківського району Київської області,
Калинівський навчально-виховний комплекс №1 «загальноосвітня школа
I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Васильківського району
Київської області та - Великосолтанівський навчально-виховний комплекс
«загальноосвітня школа I- II ступенів - дошкільний навчальний заклад»
Васильківського району Київської області шляхом приєднання**

Петренко
Оксана Михайлівна - Директор опорного закладу освіти
«Калинівський академічний ліцей –
освітній центр», голова комісії

Члени комісії:

Горбачова
Ірина Володимирівна - в.о. начальника відділу освіти, молоді та
спорту Калинівської селищної ради

Дніпровська
Олена Олегівна - економіст відділу освіти, молоді та спорту
Калинівської селищної ради

Нехводюк
Ольга Вікторівна - головний бухгалтер відділу освіти, молоді
та спорту Калинівської селищної ради

Сімакова
Олена Миколаївна - фахівець I-ї категорії відділу освіти, молоді
та спорту Калинівської селищної ради

Юрченко
Юрій Якович - завідувач господарством відділу освіти,
молоді та спорту Калинівської селищної
ради

**Виконуюча обов'язки начальника
відділу освіти, молоді та спорту
Калинівської селищної ради**



Ірина ГОРБАЧОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№209-09-VIII

**Про визнання права засновника
закладів освіти Калинівської
селищної ради Фастівського
району Київської області**

Відповідно до статті 26 та пункту 20 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 № 600-р «Про затвердження перспективного плану формування територій громад Київської області», враховуючи розпорядження Васильківської районної державної адміністрації Київської області від 10.12.2020 № 329 «Про вихід Васильківської районної державної адміністрації зі складу засновників закладів освіти» та з метою організації і забезпечення здійснення повноважень у сфері управління освітою у новоствореній громаді Калинівської селищної ради, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Визнати за Калинівською селищною радою Фастівського району Київської області права засновника закладів освіти:

1.1. Калинівський навчально-виховний комплекс №1 «загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області (код ЄДРПОУ 25300045).

1.2. Великосолтанівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I- II ступенів – дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області (код ЄДРПОУ 25299810).

2. Затвердити нові назви закладів освіти Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області, а саме:

№ п/п	Фактична назва	Нова назва
1	Калинівський навчально-виховний комплекс №1 «загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області	Калинівський навчально-виховний комплекс №1 «загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради
2	Великосолтанівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад» Васильківського району Київської області	Великосолтанівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад» Калинівської селищної ради

3. Затвердити в новій редакції Статути закладів освіти Калинівської селищної ради, вказані в пункті 2 даного рішення.

4. Керівникам закладів освіти Калинівської селищної ради вчинити дії щодо державної реєстрації статутів у порядку, визначеному чинним законодавством.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Калинівського селищного голови Євгенія Червенка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

с/мт Калинівка

№ 210-09-VIII

**Про затвердження звіту про
виконання бюджету Калинівської
селищної територіальної громади
за 9 місяців 2021 року**

Заслухавши та обговоривши звіт управління фінансів Калинівської селищної ради про виконання бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року, відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 та статті 28 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року (далі – звіт) по доходах у сумі сто вісімдесят три мільйони вісімсот вісімдесят дві тисячі дев'яносто три (183 882 093) гривні і по видатках у сумі сто сорок один мільйон триста сім тисяч чотириста тридцять три (141 307 433) гривні з перевищенням доходів над видатками у сумі сорок два мільйони п'ятсот сімдесят чотири тисячі шістсот шістдесят (42 574 660) гривень, у тому числі:

1.1. По загальному фонду селищного бюджету по доходах у сумі сто сімдесят вісім мільйонів двісті сорок п'ять тисяч чотириста дев'яносто вісім (178 245 498) гривень, по видатках у сумі сто дев'ятнадцять мільйонів триста п'ятдесят п'ять тисяч п'ятсот сорок сім (119 355 547) гривень з перевищенням доходів над видатками у сумі п'ятдесят вісім мільйонів вісімсот вісімдесят дев'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят одна (58 889 951) гривня;

1.2. По спеціальному фонду селищного бюджету по доходах у сумі п'ять мільйонів шістсот тридцять шість тисяч п'ятсот дев'яносто п'ять (5 636 595) гривень, по видатках у сумі двадцять один мільйон дев'ятсот п'ятдесят одна тисяча вісімсот вісімдесят шість (21 951 886) гривень з перевищенням

видатків над доходами у сумі шістнадцять мільйонів триста п'ятнадцять тисяч двісті дев'яносто одна (16 315 291) гривня.

2. Оприлюднити дане рішення згідно з чинним законодавством на офіційному сайті Калинівської селищної ради.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

**Пояснююча записка до проекту рішення про затвердження звіту
про виконання бюджету
Калинівської селищної територіальної громади
за 9 місяців 2021 року**

ДОХОДИ

Бюджет Калинівської селищної територіальної громади (далі – селищний бюджет) за 9 місяців 2021 року затверджений, з урахуванням змін у сумі 170 679 461 грн. (в т.ч. міжбюджетні трансферти – 43 416 347 гривень).

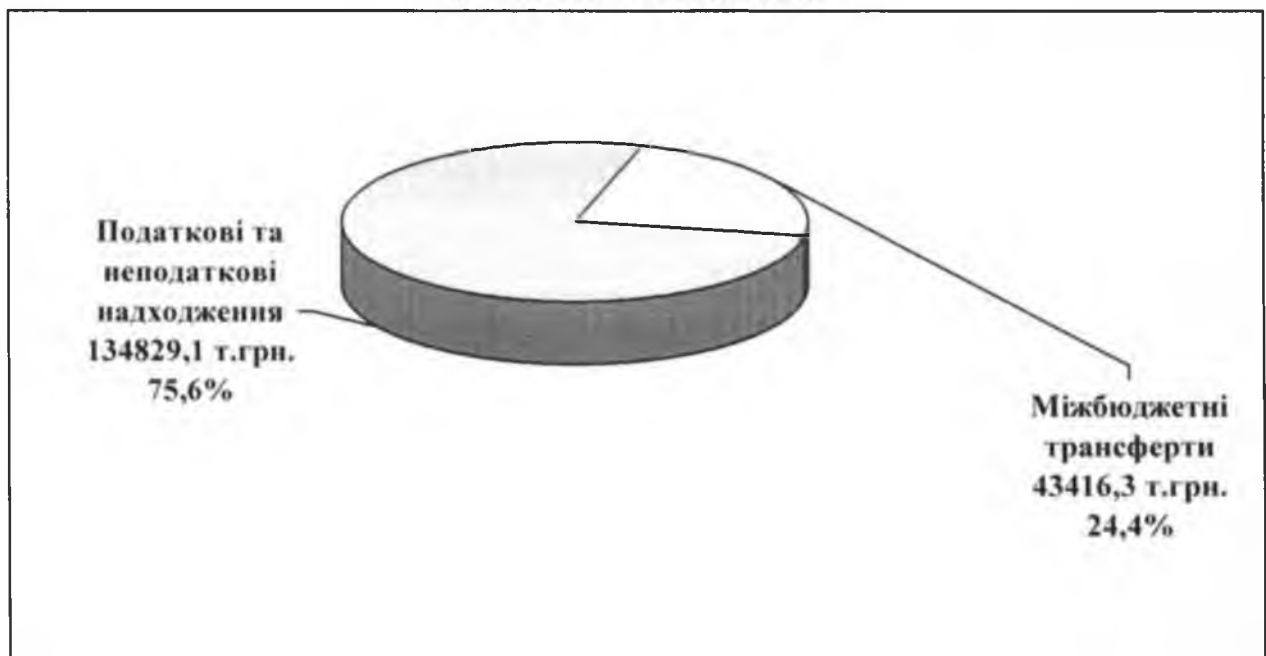
Фактичний обсяг доходів загального та спеціального фонду селищного бюджету за звітний період склав 183 882 093 грн., що становить 107,7 відсотка показників звітного періоду.

Доходи загального фонду

Доходи загального фонду (з урахуванням міжбюджетних трансфертів) селищного бюджету на 9 місяців 2021 року затверджено у сумі 167 086 141 гривень. Фактичний обсяг надходжень становить 178 245 498 грн., або 106,7 відсотка до затверджених планових показників.

Структура доходів загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади на 9 місяців 2021 року

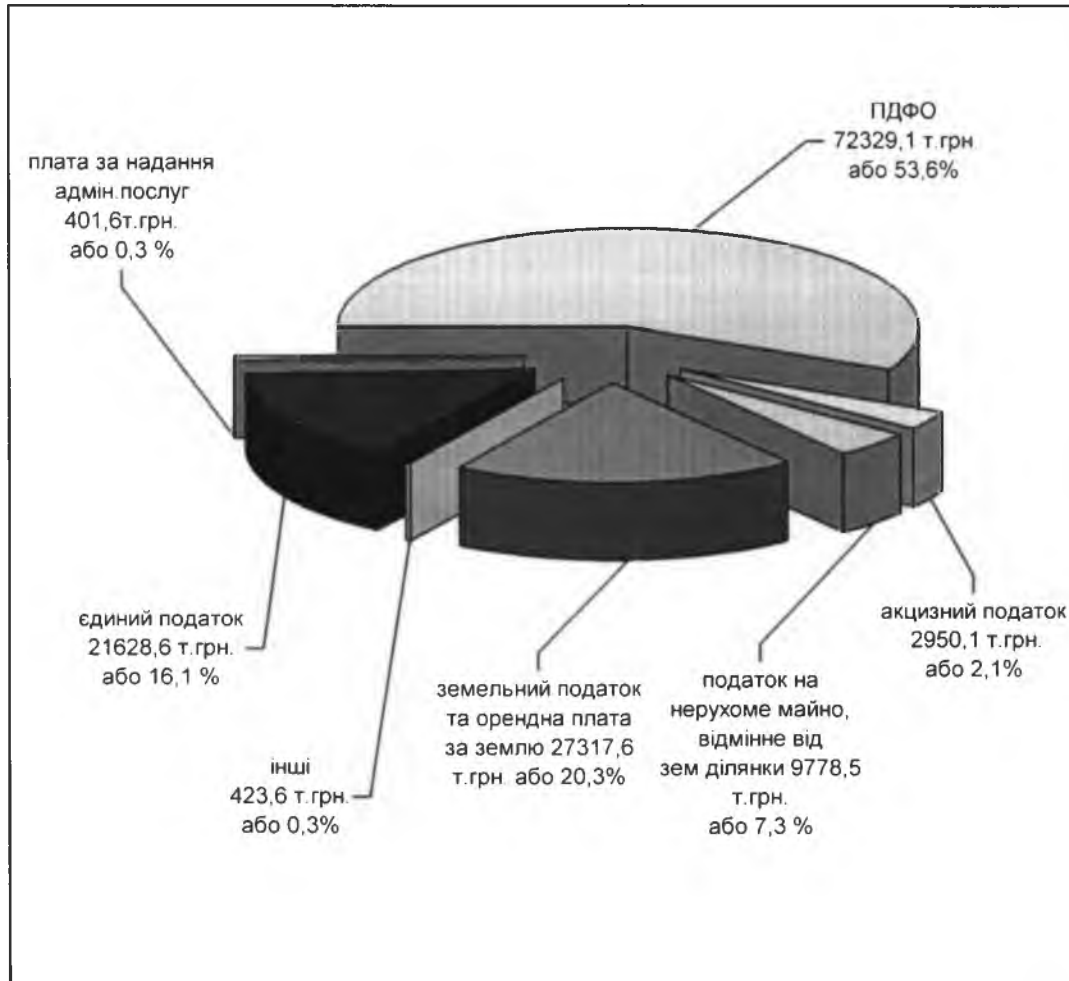
(Фактичні надходження)



Доходи загального фонду селищного бюджету, які формуються за рахунок загальнодержавних податків і зборів, при планових показниках 123 293 188 грн. фактично склали 134 829 151 грн., що становить 109,4 відсотка до затверджених планових показників, або понадпланово надійшло 11 535 963 гривень. Порівняно з відповідним періодом минулого року надходження зросли на 28 947 120 або 27,3 відсотка.

Структура податків і зборів загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної на 9 місяців 2021 року

(Фактичні надходження)



Основним дохідним джерелом селищного бюджету є **податок на доходи фізичних осіб**, відрахування якого становить 60 відсотків від сплаченого на території селища податку. У загальному обсязі надходжень питома вага податку на доходи фізичних осіб становить 53,6 відсотка. Фактичні надходження податку за звітний період становлять 72 329 014 грн., або 110,6 відсотка до затверджених показників (план – 65 400 000 грн.). Перевиконання за звітний період – 6 929 014 гривень. Порівняно з відповідним періодом минулого року надходження зросли на 14 244 020 грн., або 24,5 відсотків.

Найбільші бюджетоутворюючі підприємства, які сплачують податок на доходи фізичних осіб до селищного бюджету :

Платник	Фактичні надходження за січень – вересень 2021 року (60 %)	Фактичні надходження за січень – вересень 2020 року (60 %)	Відхилення	
			грн.	%
ТОВ «Епіцентр К»	35 286 812	28 091 467	7 195 345	25,6
ТОВ «Агротехсоюз»	3 170 197	1 704 075	1 466 122	86,0
ТОВ «Ясенсвіт»	950 320	815 479	134 841	16,5
Київська митниця Держмитслужби	550 842	312 555	238 287	76,2
ТОВ «УПХ»	527 943	397 932	130 011	32,6
ТОВ «Фора»	550 762	469 899	80 863	17,2
ТОВ «Петромак»	486 569	285 945	200 624	70,2
ТОВ «Агроструктура»	479 958	428 525	51 433	12,0
ТОВ «Крона-Калинівка»	548 391	311 876	236 515	75,8
ТОВ «АС Інвестмент»	507 442	497 655	9 787	1,9
ВП НУБіПу «Боярська дослідна лісова станція»	430 027	252 289	177 738	70,4
ТОВ «Митний термінал «Калинівка»	356 002	254 969	101 033	39,6
ТОВ «БНК»	351 736	345 184	6 552	1,9
ТОВ «Київметалопром»	233 858	217 438	16 420	7,5
ПРАТ «Логістичний центр Калинівка»	259 345	221 904	37 441	16,8
Разом	44 690 204	34 607 192	10 083 012	29,6

Надходження **рентної плати за використання природних ресурсів** до селищного бюджету за 9 місяців 2021 року склали 321 006 грн., або 152,9 відсотка до затверджених показників 210 000 грн.), а саме :

- рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів – 246 475 грн., або 117,4 відсотка до плану (перевиконання – 36 475 грн.);

- рентна плата за користування надрами – 74 531 гривень.

Надходження **акцизного податку** за 9 місяців 2021 року до селищного бюджету склали 2 950 167 грн., що на 791 833 грн. менше планових показників. Порівняно з минулим роком надходження зросли на 147 135 грн, або 5,2 відсотка , а саме :

- акцизний податок з виробленого та ввезеного на митну територію України пального – 1 245 243 грн., або 55,5 відсотка до плану (недовиконання – 996 757 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зменшились на 166 410 грн., або 11,8 відсотка ;

- акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів – 1 704 924 грн., або 113,7 відсотка до плану (перевиконання – 204 924 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 313 545 грн., або 22,5 відсотка .

За 9 місяців 2021 року **податку на нерухоме майно** до селищного бюджету надійшло у сумі 9 778 518 грн., що становить 113,3 відсотка до плану (додатково отримано 1 148 930 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 4 727 273 грн., або 93,6 відсотків з них :

- податок на нерухоме майно сплачений юридичними особами – 8 013 063 грн., або 144,4 відсотка до плану (перевиконання – 1 007 475 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 4 392 894 грн., або 121,3 відсотка;

- податок на нерухоме майно сплачений фізичними особами -1 765 455 грн., або 108,7 відсотка до плану (перевиконання – 141 455 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 334 379 грн. , або 23,4 відсотка.

Земельного податку та орендної плати за землю надійшло 27 317 639 грн., що становить 115,7 відсотка до плану на звітну дату (перевиконання –3 717 639 грн), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 4 312 691 грн. або 18,7 відсотка , а саме :

- плата за землю сплачена юридичними особами – 26 091 583 грн., або 119,5 відсотка до плану (перевиконання – 4 251 583 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 4 446 718 грн., або на 20,5 відсотків;

- плата за землю сплачена фізичними особами- 1 226 056 грн., або 69,7 відсотка до плану (недовиконання – 533 944 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 134 027 грн., або на 10 відсотків;

Транспортний податок до селищного бюджету надійшов у сумі 25 000 грн., що становить 25,0 відсотків до плану на звітну дату.

Єдиний податок за 9 місяців 2021 року до селищного бюджету надійшов у сумі 21 628 681 грн., або 105,5 відсотка до плану (20 510 000 грн.). Додатково отримано 1 118 681 гривень. Порівняно з відповідним періодом минулого року надходження зросли на 35,6 відсотків, або 5 678 353 грн., а саме :

- єдиний податок сплачений юридичними особами – 1 952 444 грн., або 130,2 відсотка до плану (перевиконання – 452 444 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 583 783 грн., або 42,7 відсотка;

- єдиний податок сплачений фізичними особами – 19 357 540 грн., або 104,3 відсотка до плану (перевиконання – 797 540 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 5 059 643 грн., або 35,4 відсотка;

- єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників – 318 697 грн., або 70,8 відсотка до плану (недовиконання – 131 303 грн.), у порівнянні з минулим роком надходження зросли на 34 927 грн., або 12,3 відсотка.

Плата за надання адміністративних послуг до селищного бюджету надійшла у сумі 401 644 грн, або 37,5 відсотка до плану. Порівняно з відповідним періодом минулого роком надходження зменшились на 252 348 грн., або 38,6 відсотків, а саме:

ККД	Назва коду	План на 9 місяців 2021 р.	Факт за 9 місяців 2021 р.	Відхилення від плану		Факт за 9 місяців 2020 р.	Ріст/спад до минулого року	
				%	грн.		%	грн.
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	210 000	45 280	21,6	-164720	77 690	-41,7	-32 410
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	72 000	84 114	116,8	12 114	11 037	662,1	73 077
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	720 000	259 540	36,0	-460460	565 265	-54,1	-305 725
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	700 000	12 710	18,2	-57 290			12 710
Усього		1072000	401 644	37,5	-670356	653 992	-38,6	-252 348

Інші неподаткові надходження за 9 місяців 2021 року до селищного бюджету надійшли у 77 482 сумі грн., що становить 358,7 відсотка до плану (21 600 грн.), саме :

- адміністративні штрафи- 45 589 грн., або 422,1 відсотка;
- державне мито – 1 грн ;
- інші надходження- 31 892 грн.(повернення коштів сільськими, селищною радами коштів власних надходжень бюджетних установ за минулі роки, відповідно до Постанови КМУ № 378 від 14.05.2015 «Про затвердження Порядку обслуговування коштів місцевих бюджетів у частині бюджету розвитку та власних надходжень бюджетних установ в установах банків державного сектору»: Плесецьке – 2863 грн., Діброва- 2 370 грн., М.Солтанівка- 7 902 грн., Калинівка – 18 757 грн.).

Міжбюджетні трансферти

До загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади надійшли міжбюджетні трансферти на загальну суму 43 416 347 грн., а саме:

- освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам – 38 427 700 грн.;

- дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету – 1 773 756 грн.;
- субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 179 263 грн.;
- субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду – 131 044 грн.;
- субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 668 260,00 грн.;
- інші субвенції з державного бюджету – 1 548 224 грн.;
- субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 688 100 гривень.

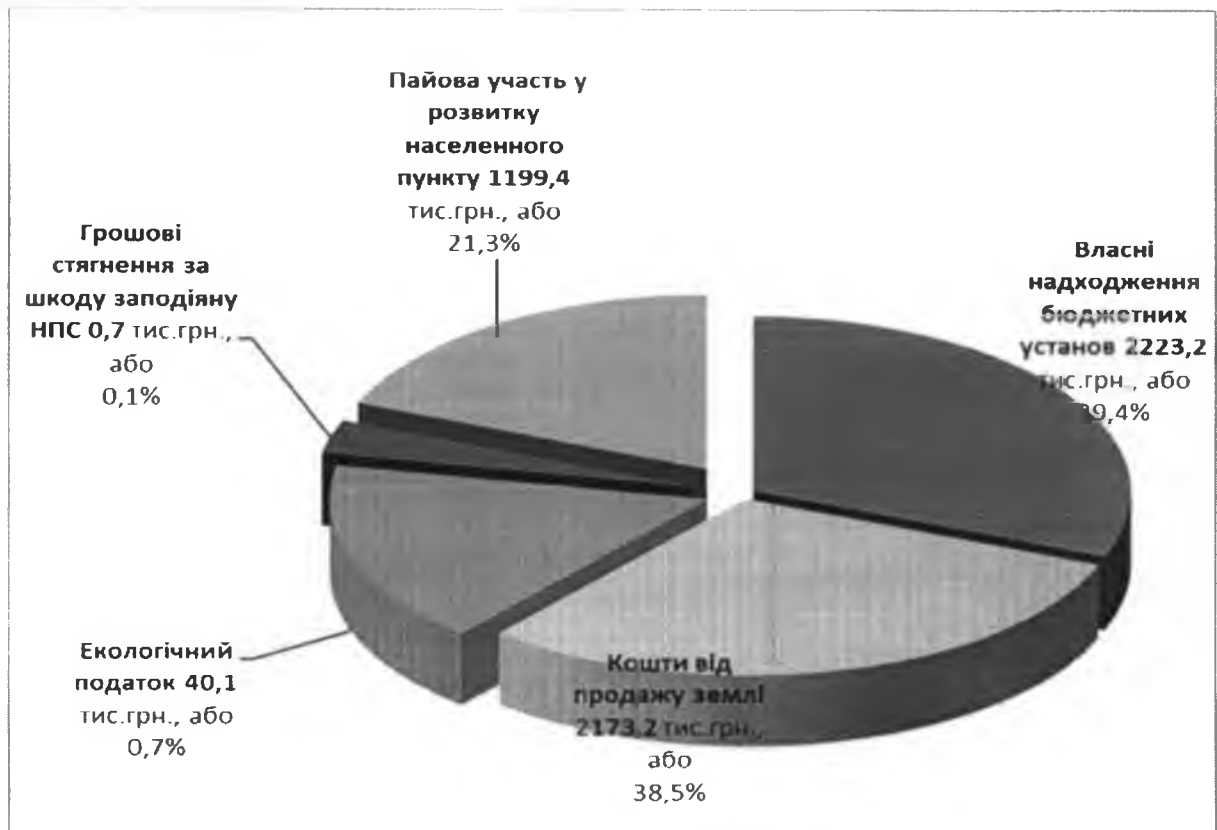
Спеціальний фонд

За 9 місяців 2021 року план доходів спеціального фонду селищного бюджету виконано на 156,9 відсотка, або у сумі 5 636 595 грн., що на 2 043 275 грн. більше планових показників. План по спеціальному фонду на звітний період становить 3 593 320 грн. (з урахуванням річного плану власних надходжень бюджетних установ 1 534 049 грн.).

Порівняно з відповідним періодом минулого року надходження зросли на 991 435 грн, або 21,3 відсотка.

Доходи спеціального фонду сформовані за рахунок надходжень:

Фактичні надходження



- **Власні надходження бюджетних установ – 2 223 177,00 грн. в т.ч.:**
 - надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю 1 758 216,00 грн. , з них до відділу освіти , молоді та спорту - 1 593 366 грн. , сектору культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації – 164 850 гривень ;
 - плата за оренду майна бюджетних установ – 165 843,00 грн. до Калинівської селищної ради ;
 - надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна- 324,00 грн. до відділу світи , молоді та спорту
 - інші джерела власних надходжень (благодійна допомога в натуральній формі) – до відділу освіти , молоді та спорту -298 794 грн.
- **екологічний податок 40 135 грн;**
- **грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності – 729,00 грн.**
- **кошти від продажу земельних ділянок – 2 173 166,00 грн.;**
- **пайова участь у розвитку інфраструктури населеного пункту -1 199 388 гривень.**

Виконання дохідної частини селищного бюджету за 9 місяців 2021 року характеризується показниками, наведеними у Додатку 1 та Додатку 2.

ВИДАТКИ

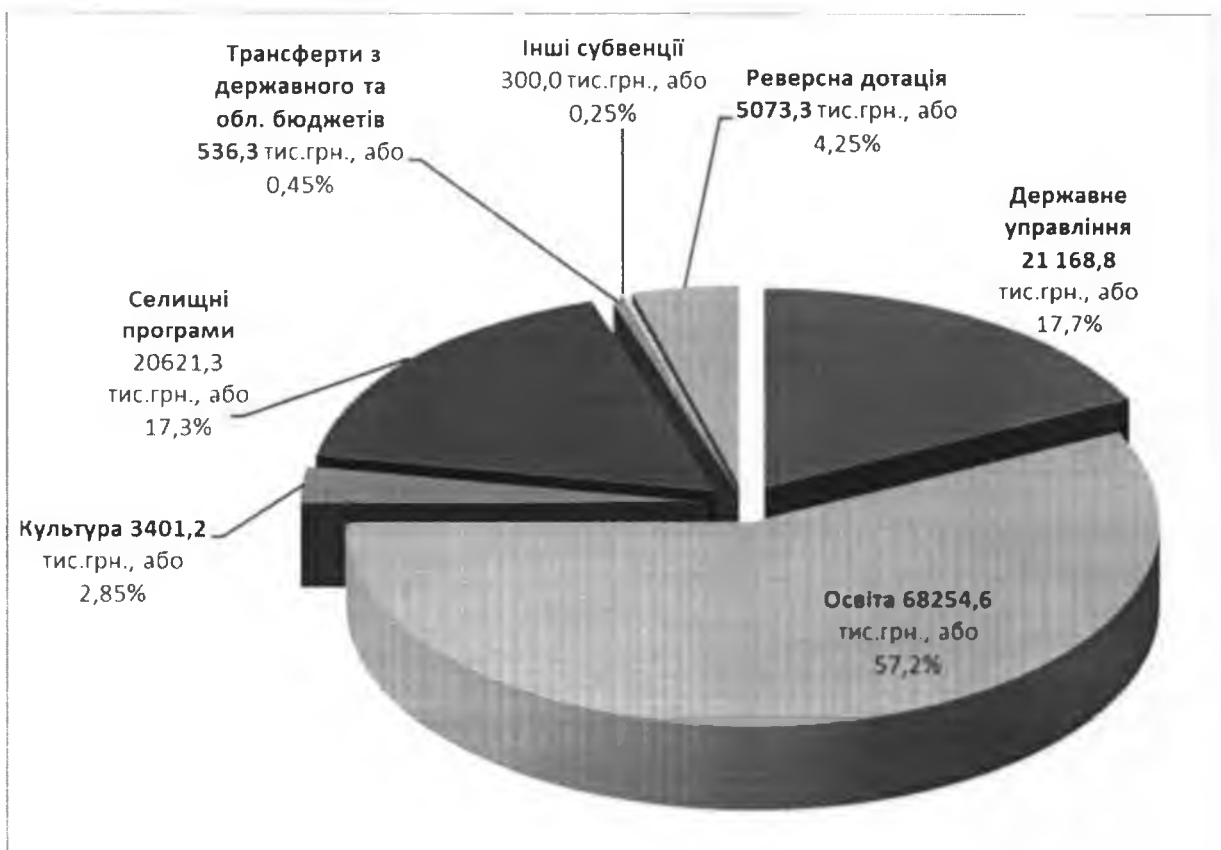
Видатки бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року склали 141 307 433 грн., що становить 66,0 % до затверджених показників, з них по загальному фонду - 119 355 547 грн., що складає 82,4% до уточненого плану на 9 місяців 2021 року, спеціальному – 21 951 886 грн., що складає 31,7 % до уточнених призначень на

2021 рік. Планові показники звітного періоду – 214 124 352 грн., у тому числі загального фонду - 144 860 894 грн., спеціального фонду – 69 263 458 гривень.

Загальний фонд

Видатки загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року склали 119 355 547 грн., або 82,4% до уточненого плану на 9 місяців 2021 року (план – 144 860 894 грн.).

Видатки на утримання установ, фінансування програм і заходів за функціональною класифікацією



Державне управління

На утримання органів державного управління (селищна рада, управління фінансів, управління соціального захисту населення, управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури, посадових осіб відділу освіти, молоді та спорту і сектору культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації) на 9 місяців 2021 року затверджені асигнування у сумі 29 283 938 грн., касові видатки склали 21 168 808 грн., або 72,3% до уточнених бюджетних призначень звітного періоду.

Із загальної суми видатків направлено:

- на виплату заробітної плати з нарахуваннями – 19 106 210 грн.;
- на розрахунки за спожиті енергоносії – 931 031 грн.;

- на предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 715 401 грн.;
- на оплату послуг (крім комунальних) – 403 974 грн.;
- на інші поточні видатки – 12 192 гривень.

Освіта

На галузь «Освіта» за 9 місяців 2021 року направлено кошти у сумі 68 309 118 грн. (в т.ч. видатки на заходи по селищним програмам – 54 475 грн.), що становить 88,7 % до уточнених бюджетних призначень звітного періоду.

Із загальної суми видатків на галузь «Освіта» направлено, з них:

- на виплату заробітної плати з нарахуваннями – 60 985 154 грн.;
- на розрахунки за спожиті енергоносії – 4 502 992 грн.;
- на продукти харчування - 1 003 150 грн.;
- на медикаменти та перев'язувальні матеріали – 2 500 грн.;
- на предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 1 349 669 грн.;
- на оплату послуг (крім комунальних) – 410 926 грн.;
- на інші виплати населенню – 5 430 грн.;
- на інші поточні видатки – 49 297 гривень.

Із зазначеної суми видатків спрямовано коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на заробітну плату педагогічним працівникам загальноосвітніх шкіл (освітня субвенція) – 34 320 864 грн., що становить 89,3% до плану 9 місяців 2021 року.

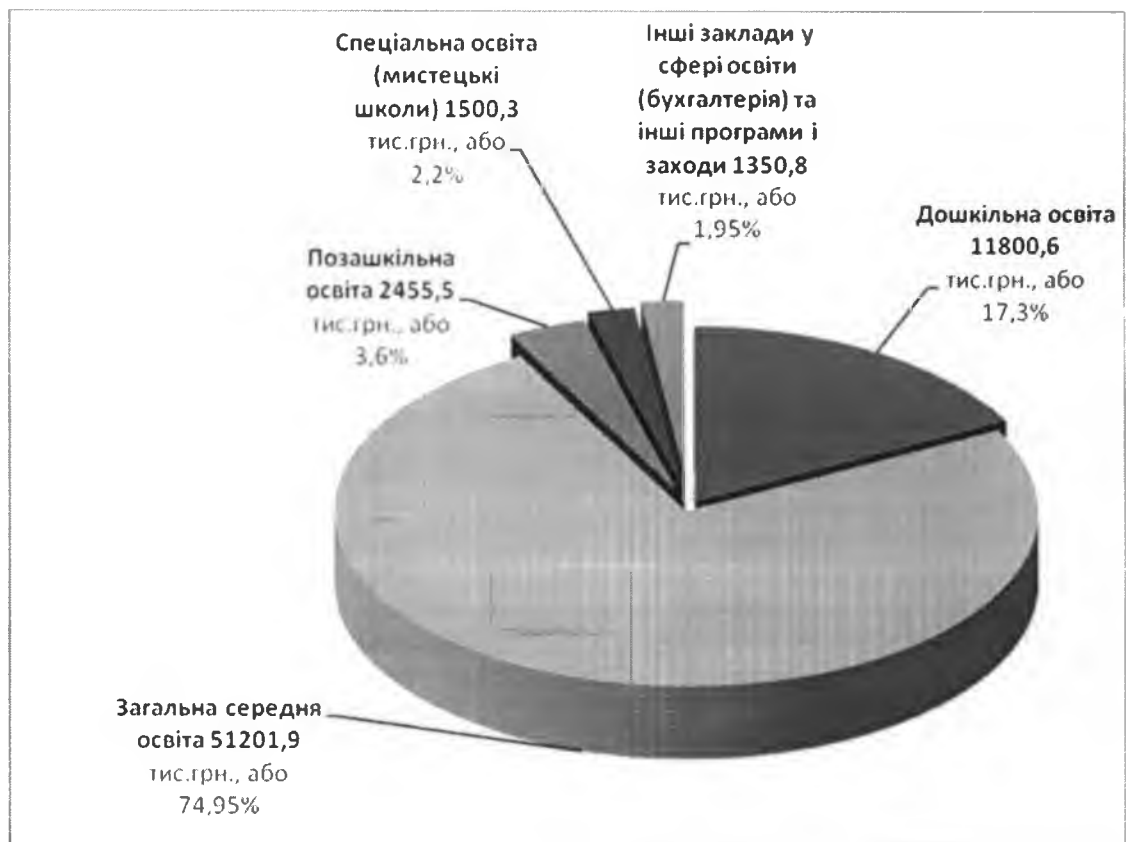
Для забезпечення видатків з утримання закладів освіти профінансовано кошти додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам в сумі 1 773 756 грн., що становить 100% до плану 9 місяців 2021 року, які спрямовані на заробітну плату непедагогічним працівникам.

За рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами спрямовано 25 917 грн. на оплату праці фахівців, які проводять (надають) додаткові психолого-педагогічні і корекційно-розвиткові заняття (послуги).

Кошти з бюджету Калинівської селищної територіальної громади – 32 188 581 гривень.

За рахунок зазначених видатків утримуються 4 дошкільних закладів освіти з кількістю дітей – 480 чол., 8 загальноосвітніх навчальних закладів з кількістю дітей – 2534 чол., центр дитячо-юнацького розвитку, бухгалтерія, мистецька школа з кількістю дітей – 152 чоловіка.

Видатки на утримання установ галузі «Освіта»



Охорона здоров'я

На галузь «Охорона здоров'я» за 9 місяців 2021 року спрямовано 1 113 807 грн. (в т.ч. видатки на заходи по селищним програмам – 577 545 грн.), або 79,4% до бюджетних призначень за звітний період, в тому числі:

- кошти субвенції з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 536 262 грн., які спрямовані на централізовані заходи з лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет;
- фінансову підтримку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Калинівської селищної ради – 577 545 гривень.

Соціальний захист та соціальне забезпечення

Видатки бюджету Калинівської селищної територіальної громади на соціальний захист та соціальне забезпечення населення за 9 місяців 2021 року склали 1 266 611 грн. (в т.ч. видатки на заходи по селищним програмам – 1 266 611 грн.), що становить 51,8% до уточнених бюджетних призначень звітного періоду.

З них:

- надання адресної матеріальної допомоги хворим жителям Калинівської селищної ради нефрологічного профілю, які потребують гемодіалізу, відповідно до Програми "Здоров'я" – 561 481 грн.;
- надання одноразової матеріальної допомоги жителям Калинівської громади, відповідно до Програми "Турбота" – 694 737 грн.;
- виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні

до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги, відповідно до Програми "Турбота" – 10 393 гривень.

Культура і мистецтво

За 9 місяців 2021 року на фінансування установ галузі «Культура і мистецтво» спрямовано 4 652 247 грн. (в т.ч. видатки на заходи по селищним програмам – 1 250 996 грн.), що становить 90,1 % до бюджетних призначень звітнього періоду.

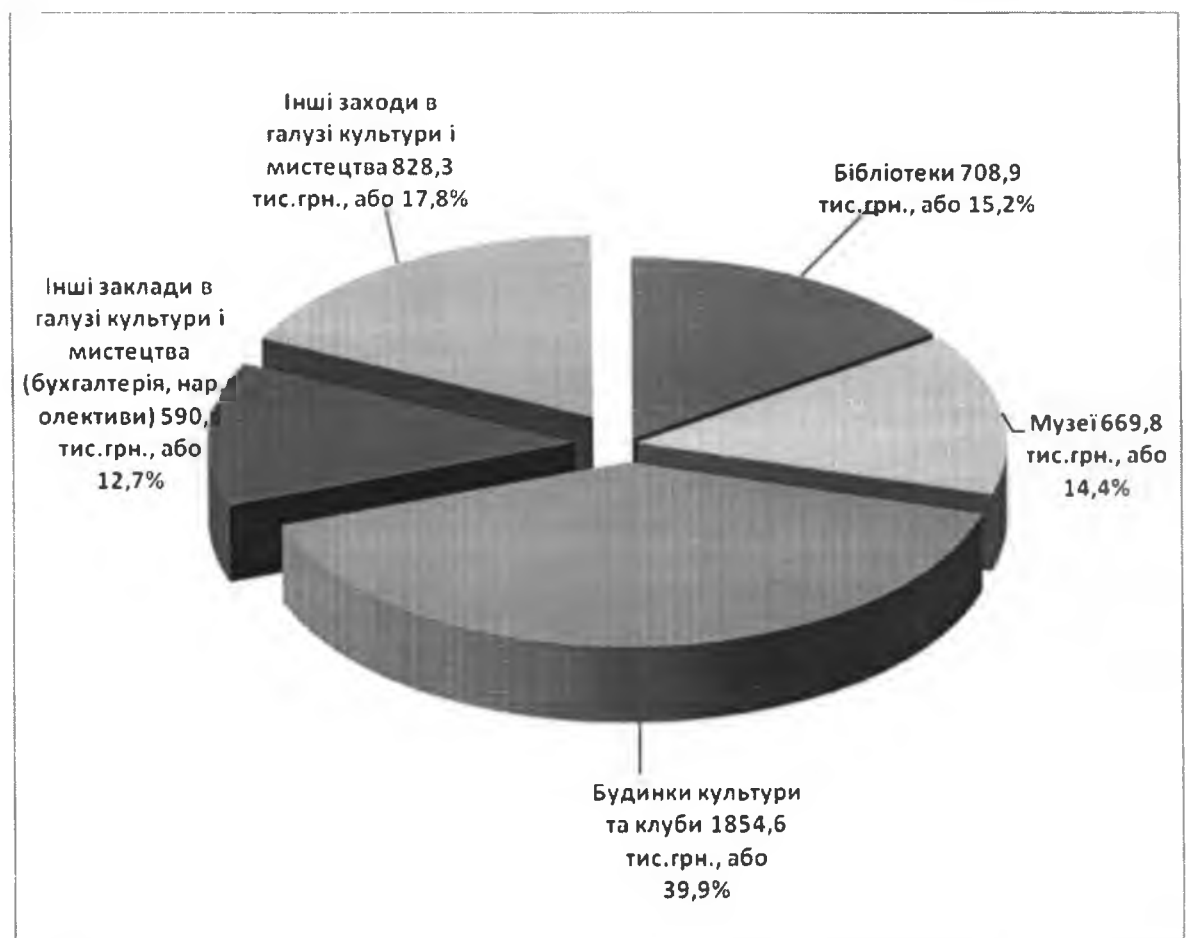
Із загальної суми поточних видатків направлено, з них:

- на заробітну плату з нарахуваннями – 2 936 315 грн., що становить 63,1% загального фінансування;
- на розрахунки за спожиті енергоносії – 143 833 грн., або 3,1 % від загальної суми фінансування;
- на предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 461 178 грн.;
- на оплату послуг (крім комунальних) – 687 998 грн.;
- на інші поточні видатки – 269 грн.;
- на проведення заходів Програми з інформаційно-просвітницької діяльності – 422 654 гривень.

Із зазначеної суми видатків на проведення заходів програми культурно-мистецької діяльності використано 718 809 грн., програми розвитку туризму та діяльності засобів масової інформації – 34 640 грн., програми інформаційно-культурного простору – 74 893 гривень.

Вказані видатки спрямовані на утримання 9 бібліотек, 4 будинків культури та 2 клуби, 2 музеїв, бухгалтерії, інших культурно-освітніх закладів та заходів (1 народного колективу).

Видатки на утримання установ галузі «Культура і мистецтво»



Інші видатки

На інші видатки із бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року спрямовано 22 844 956 грн., а саме:

- організація благоустрою населених пунктів – 10 466 339 грн., з них:
 - на заробітну плату з нарахуваннями – 3 491 670 грн.,
 - на розрахунки за спожиті енергоносії – 1 252 208 грн.,
 - на предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 612 581 грн.;
 - на оплату послуг (крім комунальних) – 5 109 880 грн.;
- відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання) – 287 340 грн.;
- інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства (фінансова підтримка комунальних підприємств житлово-комунальної сфери) – 2 476 789 грн.;
- поточний ремонт доріг – 30 000 грн.;
- заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха – 99 800 грн.;
- інші заходи громадського порядку та безпеки – 3 959 888 грн., в т.ч. по Програмі забезпечення діяльності комунального підприємства "Калинівська варта" – 3 805 765 грн., по Програмі «Безпечна громада» - 154 123 грн.;
- реверсна дотація – 5 073 300 грн.;
- інші субвенції з селищного бюджету – 451 500 грн., для КНП Васильківська лікарня інтенсивного лікування Васильківської міської ради – 300 000 грн., КНП «Васильківський центр первинної медико-санітарної допомоги» - 110 000 грн., Васильківському міському територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) – 41500 гривень.

Звіт про виконання селищних програм за 9 місяців 2021 року

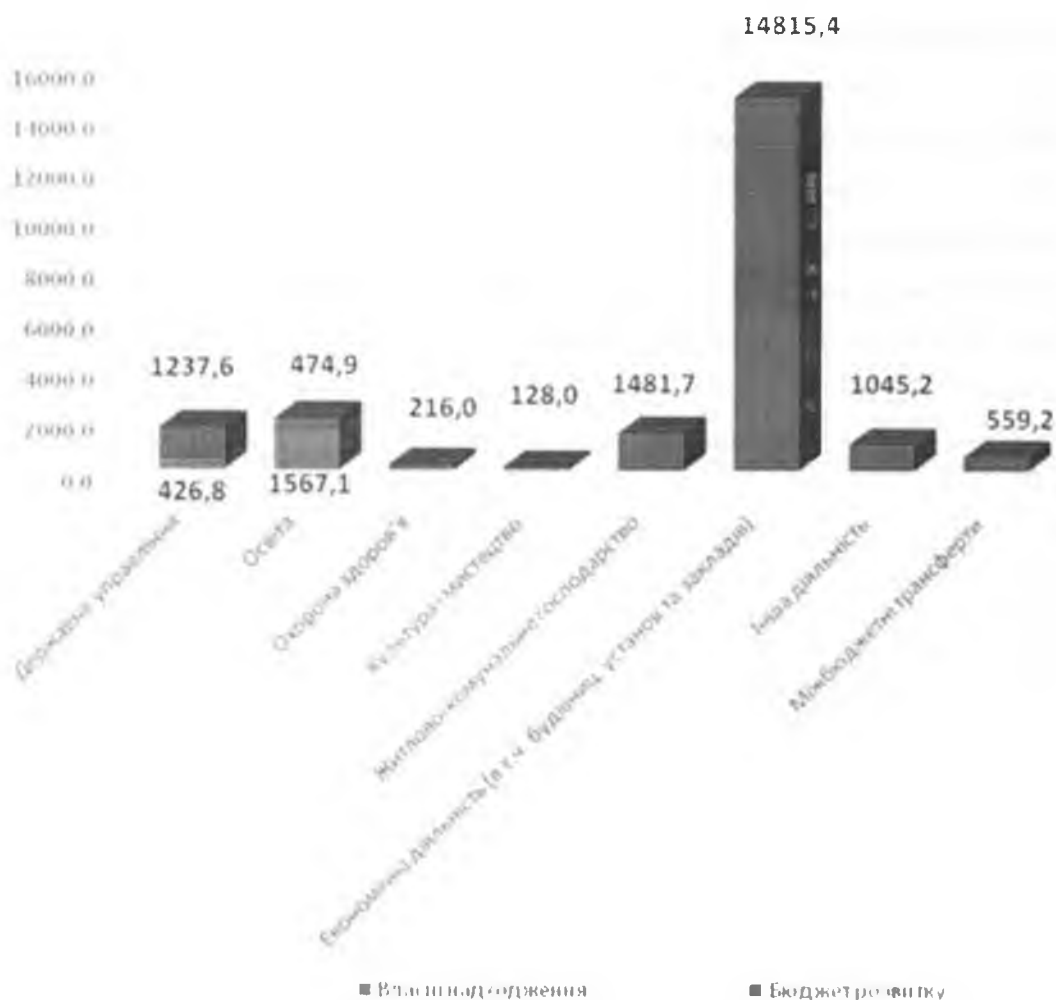
Назва програм	Уточнений план на 9 місяців 2021 р.	Касові видатки за 9 місяців 2021 р.	грн. % виконання до уточненого плану
Програма розвитку системи освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради (КТКВК 1021, 1070, 5011)	348 718	54 475	15,6
Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги " (КТКВК 2111, 9770)	1 143 776	577 545	50,5
Програма "Здоров'я" з надання адресної матеріальної допомоги хворим жителям Калинівської селищної ради нефрологічного профілю, які потребують гемодіалізу (КТКВК 3242)	1 267 200	561 481	44,3
Програма "Турбота" Калинівської селищної ради (КТКВК 3160, 3242, 9770)	1 172 800	746 630	63,7
Калинівська селищна програма з інформаційно-просвітницької діяльності (КТКВК 4040)	435 266	422 654	97,1
Програма культурно-мистецької діяльності Калинівської селищної (КТКВК 4082)	968 700	718 809	74,2

Програма розвитку туризму та діяльності засобів масової інформації у Калинівській селищній раді (КТКВК 4082)	90 000	34 640	38,5
Програма інформаційно-культурного простору Калинівської селищної ради (КТКВК 4082)	75 000	74 893	99,9
Програма соціально-економічного та культурного розвитку Калинівської селищної ради (КТКВК 6030, 6071, 7130, 7461)	15 507 371	10 783 679	69,5
Програма фінансової підтримки на період реформування та розвитку комунальних підприємств житлово-комунальної сфери Калинівської селищної ради (КТКВК 6090)	2 730 208	2 476 789	90,7
Програма захисту населення і території Калинівської селищної ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (поширення інфекційної хвороби COVID-19), забезпечення пожежної безпеки (КТКВК 8110)	600 000	99 800	16,6
Програма забезпечення діяльності комунального підприємства "Калинівська варта" Калинівської селищної ради (КТКВК 8230)	4 258 446	3 805 765	89,4
Програма «Безпечна громада» комунального підприємства "Калинівська варта" Калинівської селищної ради (КТКВК 8230)	212 200	154 123	72,6
Програма «Поліцейський офіцер громади» (КТКВК 8230)	70 000	0,0	0,0
Програма впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань на території Калинівської громади (КТКВК 9770)	110 000	110 000	100
Всього:	28 989 685	20 621 283	71,1

Спеціальний фонд

Видатки спеціального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року склали 21 951 886 грн., у т. ч. за рахунок власних надходжень установ – 1 993 858 грн., бюджету розвитку – 19 958 028 гривень.

Напрямки використання коштів спеціального фонду бюджету



Видатки власних надходжень установ по галузях:

Державне управління

На утримання селищної ради за 9 місяців 2021 року використано кошти у сумі 426 748 грн., що становить 61,1 % до уточнених бюджетних призначень на 2021 рік.

Із загальної суми асигнувань направлено на:

- предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 53 847 грн.;
- оплату послуг (крім комунальних) – 72 207 грн.;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 290 958 грн.;
- інші поточні видатки – 9 736 гривень.

Освіта

На утримання установ галузі «Освіта» за 9 місяців 2021 року використано кошти у сумі 1 567 110 грн., що становить 74,2 % до уточнених бюджетних призначень на 2021 рік.

Із загальної суми асигнувань направлено на:

- на заробітну плату з нарахуваннями – 212 603 грн.;
- предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 27 204 грн.;
- оплату послуг (крім комунальних) – 12 155 грн.;
- продукти харчування – 1 043 558 грн.;
- придбання обладнання і предметів довгострокового користування – 271 590 гривень.

Видатки бюджету розвитку

Видатки бюджету розвитку становлять 19 958 028 грн. і спрямовані на:

- придбання необхідних засобів та обладнання для ЦНАП, придбання комп'ютерної техніки та меблів в селищну раду, управління фінансів, управління соціального захисту населення, управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури, відділу освіти, молоді та спорту – 1 237 636 грн.;
- придбання обладнання для відкриття дитячого садочка в с.Мала Солтанівка – 139 499 грн.;
- придбання газового котла для ДНЗ «Весняночка» - 49 950 грн.;
- придбання предметів довгострокового користування для ЗДО "Весняночка" – 31 554 грн.;
- придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю для проведення спортивних змагань – 76 994 грн.;
- придбання дивану дитячого (6 шт.) для Великосолтанівської гімназії – 38 400 грн.;
- придбання ноутбуків та МФУ для КЗ позашкільної освіти Калинівської селищної ради «Центр дитячо-юнацького розвитку» - 57 909 грн.;
- придбання комп'ютерної техніки (ноутбук, комп'ютери, МФУ) для бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту – 80 550 грн.;
- придбання комп'ютерної та офісної техніки для центру первинної медико-санітарної допомоги – 215 990 грн.;
- придбання матеріально-технічної бази для Калинівського селищного будинку культури – 108 000 грн.;
- придбання ноутбука для бухгалтерії сектору культури, туризму та з питань діяльності засобів масової інформації – 19 999 грн.;
- придбання насосних агрегатів ЕЦВ 6-10-140 для забезпечення безперебійної роботи артезианських та інших насосів – 67 934 грн.;
- придбання амфітеатру – 298 500 грн.;
- придбання бензинової прочисної машини – 198 000 грн.;
- фінансову підтримку комунальних підприємств житлово-комунальної сфери – 169 402 грн.;
- придбання огорожі для багатофункціонального майданчика по вул.Пушкіна смт Калинівка – 399 987 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та інженерно-геодезичні вишукування і капітальний ремонт та благоустрій території кладовища с.Липовий Скиток – 224 094 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт та благоустрій центральної частини смт Калинівка – 45 000 грн.;
- капітальний ремонт та благоустрій зони відпочинку в с.Варовичі – 48 881 грн.;
- виготовлення кошторисної документації на благоустрій частини парку "Слави" за адресою: вул. Паркова 1, смт Калинівка – 9 981 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації Капітальний ремонт бруківки центрального парку вул. Центральна смт Калинівка – 9 932 грн.;
- виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт території стадіону в с. Данилівка вул. Благівіщенська – 10 000 грн.;
- проведення містобудівного моніторингу реалізації генерального плану с.Велика Солтанівка – 42 000 грн.;
- інженерно-геодезичні вишукування території центральної частини смт Калинівка та частини вул.Залізнична включно з прилеглими територіями по вул.Залізнична в смт Калинівка – 98 000 грн.;

- інженерно-геодезичні вишукування території по вул. Ш.Таркоської, С.Халаїм, М.Бондаренко в с.Липовий Скиток та території по вул.Кооперативна в с.Липовий Скиток – 47 000 грн.;
- проведення експертно-грошової оцінки земельних ділянок – 41 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво паркової зони с.Хлепча – 150 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дахів житлових будинків №4, 6, 8 у військовому містечку №21 в с.Данилівка та по вул. Центральна, 65 смт.Калинівка - 120 000 грн.;
- капітальний ремонт дахів житлових будинків 7, 8 у військовому містечку №21 в с.Данилівка та по вул.Центральна, 76 смт Калинівка – 1 191 763 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт зони відпочинку в с.Багрин – 40 000 грн.;
- капітальний ремонт паркування біля центрального парку в смт Калинівка – 16 558 грн.;
- реконструкцію трубопроводу водопостачання від майданчика фільтрувальної станції до амбулаторії, вздовж будинку 61 по вул.Центральна смт Калинівка – 1 060 384 грн.;
- коригування проектно-кошторисної документації та отримання висновку, виконання топографо-геодезичних робіт по об'єкту: Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул. Паркова смт. Калинівка – 97 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації, інженерно-геодезичні вишукування та будівництво багатофункціонального майданчика ОЗО "Калинівський академічний ліцей-освітній центр" за адресою: вул.Центральна 59 смт Калинівка – 2 431 103 грн.;
- будівництво допоміжної будівлі скейт-парку по вул.Центральна 59-В у смт Калинівка – 1 475 377 грн.;
- капітальний ремонт Кожухівської ЗОШ – 579 823 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт приміщень будівлі Великосолтанівського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад" за адресою: вул. Свободи, 36 с. Велика Солтанівка – 30 000 грн.;
- виготовлення кошторисної документації та капітальний ремонт приміщень закладу дошкільної освіти (дитячий садок) "Данилко" в с. Данилівка вул. Благовіщенська, 88 – 172 323 грн.;
- реконструкцію частини приміщень Калинівської ЗОШ I-III ступенів №2 під заклад дошкільної освіти по вул.Пушкіна, 23 смт Калинівка – 1 228 634 грн.;
- капітальний ремонт приміщення Калинівського селищного будинку культури по вул. Центральна, 57 Л смт. Калинівка – 297 127 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт будинку культури в с.Кожухівка – 30 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво майданчиків з встановленням вуличних тренажерів для с.Плесецьке – 20 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт спортивного майданчика військового містечка №21 с.Данилівка – 30 000 грн.;
- будівництво вуличного освітлення по вул.Озерна с.Варовичі – 539 312 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57, смт Калинівка – 1 153 283 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та капітальний ремонт приміщення Калинівської селищної ради по вул. Лисенка 2, смт Калинівка – 1 496 937 грн.;
- капітальний ремонт ЦНАПу Калинівської селищної ради смт. Калинівка – 99 293 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та капітальний ремонт адмінбудівлі по вул.Центральна, 84 смт. Калинівка – 1 365 866 грн.;

- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Велика Солтанівка – 20 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт адміністративної будівлі с.Варовичі – 20 000 грн.;
- капітальний ремонт вуличного освітлення вул.Травнева с.Руликів – 458 338 грн.;
- виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт адмінприміщення вул. Центральна 57, с. Плесецьке – 10 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкція приміщення Калинівської селищної ради по вул. Центральна 57-п, смт Калинівка – 100 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та інженерно-геодезичні вишукування на будівництво тротуару від с.Липовий Скиток до с.Варовичі – 80 000 грн.;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та інженерно-геодезичні вишукування на будівництво тротуару на відрізку від Данилівської сільської ради до Данилівської ЗОШ I-III ступенів – 80 000 грн.;
- виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобеневого покриття) по вул.Вишнева с.Кожухівка – 10 000 грн.;
- виготовлення кошторисної документації на капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобеневого покриття) по пров.Новий смт Калинівка – 10 000 грн.;
- капітальний ремонт дорожнього покриття автомобільних стоянок в смт Калинівка – 14 241 грн.;
- розроблення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобеневого покриття) по вул.Покровська, вул. Кошового, вул.Новосільська с.Плесецьке - 70 000 грн.;
- розроблення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобеневого покриття) по вул.Незалежності та вул. Дружби с.Багрин – 50 000 грн.;
- розроблення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт дорожнього покриття (білощобеневого покриття) по вул.Грушевського та вул. Калинівська с.Діброва – 40 000 грн.;
- модернізацію сервера відеоспостереження КП «Калинівська варта» - 10 000 грн.;
- придбання автомобіля, сейфу та інших предметів довгострокового користування для КП «Калинівська варта» – 1 035 232 грн.;
- іншу субвенцію до обласного бюджету на співфінансування об'єкту: "Реконструкція трубопроводу водопостачання по вул. Паркова в смт. Калинівка" - 559 242 гривень.

Виконання видаткової частини бюджету характеризується даними, наведеними в додатку 3.

Фінансування

Станом на 01.10.2021 року вільні залишки коштів загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади складають 0,27 грн., залишок коштів освітньої субвенції з державного бюджету – 24,79 гривень.

По спеціальному фонду – 359 543,85 грн., з них: залишок бюджету розвитку – 4 040,69 грн., залишок коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського та лісгосподарського виробництва – 337 112,46 грн., залишок коштів від податку з власників транспортних засобів та інших самохідних машин та механізмів – 0,17 грн., залишок коштів від надходження екологічного податку – 18 390,53 гривень.

Протягом 9 місяців 2021 року на рахунках у банках вільні кошти бюджету Калинівської селищної територіальної громади не розміщувалися.

Впродовж 9 місяців 2021 року з Єдиного казначейського рахунку на фінансування тимчасових касових розривів бюджету короткотермінові позики не отримувались.

Заборгованість

Відповідно до проведеного аналізу стану бюджетної дебіторської та кредиторської заборгованості розпорядників та одержувачів коштів бюджету Калинівської селищної територіальної громади Фастівського району по загальному та спеціальному фондах за інформацією, отриманою від Васильківського управління державної казначейської служби України та пояснювальних записок головних розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, складених на підставі Звіту про заборгованість за бюджетними коштами, станом на 01 жовтня 2021 року обліковується:

-дебіторська заборгованість спеціального фонду за доходами (надходження від здачі в оренду приміщення) по КПКВКМБ 0110150 становить 1 263,03 гривень. Калинівська селищна рада стала правонаступником боргу за несплачену ПАТ «Укртелеком» за жовтень-грудень 2020 року орендну плату за орендоване приміщення у В. Солтанівській сільській раді, де розміщена телефонна станція. З боку Калинівської селищної ради ведуться перемовини з представниками ПАТ «Укртелеком» про укладення додаткової угоди для погашення боргу.

Дебіторська та кредиторська заборгованість за видатками спеціального фонду відсутня.

По загальному фонду кредиторська заборгованість, термін якої не настав становить 3579,0 грн. по відділу освіти (за послуги з сервісного обслуговування програмного забезпечення, оплату по яких здійснено на початку жовтня).

Дебіторська заборгованість за видатками по загальному фонду відсутня.

Начальник управління

Оксана СОЛОДЕНКО

Оксана Єлещка
Світлана Курченко
Людмила Куцаченко



Звіт про виконання дохідної частини загального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Код бюджетної класифікації	Найменування	Уточнений план за 9 місяців 2021 р.	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 р.	(±/-) відхилення до уточненого плану	% виконання до уточненого плану	Фактично надійшло за 9 місяців 2020 р.	Відхилення фактичних показників за 9 місяців 2021 р до фактичних показників за 9 місяців 2020 р	
							грн.	%
10000000	Податкові надходження	122 195 588,00	134 350 025,00	12 154 437,00	109,9	105 094 927,00	29 255 098,00	27,8
11000000	Платки на доходи, платки на прибутки, платки на збільшення ринкової вартості	65 400 000,00	72 329 014,00	6 925 014,00	110,6	58 084 994,00	14 244 020,00	24,5
11010000	Податок на доходи фізичних осіб	65 400 000,00	72 329 014,00	6 929 014,00	110,6	58 084 994,00	14 244 020,00	24,5
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у	52 000 000,00	61 187 753,00	9 187 753,00	117,7	47 611 281,00	13 576 472,00	28,5
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	11 000 000,00	9 277 665,00	-1 722 335,00	84,3	9 432 600,00	-1 54 935,00	-1,6
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	1 000 000,00	858 829,00	-141 171,00	85,9	460 321,00	398 508,00	86,6
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами та результатами річного декларування	1 400 000,00	1 004 767,00	-395 233,00	71,8	580 792,00	423 975,00	73,0
11020000	Податок на прибуток підприємств	4 000,00	0,00	-4 000,00	0,0	0,00	0,00	
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	4 000,00	0,00	-4 000,00	0,0	0,00	0,00	
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	210 000,00	321 006,00	111 006,00	152,9	133 051,00	187 955,00	141,3
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	210 000,00	246 475,00	36 475,00	117,4	420 160,00	-173 685,00	-41,3
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування		126 969,00	126 969,00			126 969,00	
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	210 000,00	119 506,00	-90 494,00	56,9	420 160,00	-300 654,00	-71,6
13030000	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин	0,00	74 531,00	74 531,00		-287 109,00	361 640,00	-126,0
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	0,00	74 531,00	74 531,00		91 891,00	-17 360,00	-18,9
13030200	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення					-379 000,00	379 000,00	-100,0
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	3 742 000,00	2 950 167,00	-791 833,00	78,8	2 803 032,00	147 135,00	5,2
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	542 000,00	283 255,00	-258 745,00	52,3	313 406,00	-30 151,00	-9,6
14021900	Пальне	542 000,00	283 255,00	-258 745,00	52,3	313 406,00	-30 151,00	-9,6
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	1 700 000,00	961 988,00	-738 012,00	56,6	1 098 247,00	-136 259,00	-12,4
14031900	Пальне	1 700 000,00	961 988,00	-738 012,00	56,6	1 098 247,00	-136 259,00	-12,4
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлею підакцизних товарів	1 500 000,00	1 704 924,00	204 924,00	113,7	1 391 379,00	313 545,00	22,5
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	52 839 588,00	58 749 838,00	5 910 250,00	111,2	44 073 850,00	14 675 988,00	33,3
18010000	Податок на майно	32 319 588,00	37 121 157,00	4 791 569,00	114,8	28 123 522,00	8 997 635,00	32,0
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	145 000,00	66 509,00	-78 491,00	45,9	135 045,00	-68 536,00	-50,8
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	1 420 000,00	1 569 419,00	149 419,00	110,5	1 263 198,00	306 221,00	24,2
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	204 000,00	196 036,00	-7 964,00	96,1	167 878,00	28 158,00	16,8
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	6 860 588,00	7 946 554,00	1 085 966,00	115,8	3 485 124,00	4 461 430,00	128,0
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	18 690 000,00	20 619 850,00	1 929 850,00	110,3	18 399 873,00	2 219 977,00	12,1
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	3 150 000,00	5 471 733,00	2 321 733,00	173,7	3 244 992,00	2 226 741,00	68,6
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	1 340 000,00	1 036 508,00	-303 492,00	77,4	962 127,00	74 381,00	7,7
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	420 000,00	189 548,00	-230 452,00	45,1	397 956,00	-208 408,00	-52,4
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	100 000,00	25 000,00	-75 000,00	25,0	61 079,00	-36 079,00	-59,1
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб					6 250,00	-6 250,00	-100,0
18050000	Єдиний податок	20 510 000,00	21 628 681,00	1 118 681,00	105,5	15 950 328,00	5 678 353,00	35,6
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	1 500 000,00	1 952 444,00	452 444,00	130,2	1 368 661,00	583 783,00	42,7
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	18 560 000,00	19 357 540,00	797 540,00	104,3	14 297 897,00	5 059 643,00	35,4
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	450 000,00	318 697,00	-131 303,00	70,8	283 770,00	34 927,00	12,3

20000000	Неподаткові надходження	1 097 600,00	479 126,00	-618 474,00	43,7	787 104,00	-307 978,00	-39,1
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	10 800,00	45 589,00	34 789,00	422,1	8 474,00	37 115,00	438,0
21080000	Інші надходження	10 800,00	45 589,00	34 789,00	422,1	8 474,00	37 115,00	438,0
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	10 800,00	40 589,00	29 789,00	375,8	8 265,00	32 324,00	391,1
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів		5 000,00	5 000,00		209,00	4 791,00	2292,3
22000000	Адміністративні збори та платіжі, доходи від некомерційної господарської діяльності	1 086 800,00	401 644,00	-685 155,00	37,0	663 138,00	-261 493,00	-39,4
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 072 000,00	401 644,00	-670 356,00	37,5	653 992,00	-252 348,00	-38,6
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань	210 000,00	45 280,00	-164 720,00	21,6	77 690,00	-32 410,00	-41,7
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	72 000,00	84 114,00	12 114,00	116,8	11 037,00	73 077,00	662,1
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	720 000,00	259 540,00	-460 460,00	36,0	565 265,00	-305 725,00	-54,1
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	70 000,00	12 710,00	-57 290,00	18,2		12 710,00	
22090000	Державне мито	10 800,00	1,00	-10 799,00	0,0	9 146,00	-9 145,00	
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	4 500,00	1,00	-4 499,00	0,0	4 463,00	-4 462,00	
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян	6 300,00	0,00	-6 300,00	0,0	4 683,00	-4 683,00	
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються у користування на умовах оренди Радою	4 000,00						
24000000	Інші неподаткові надходження	0,00	31 892,00	31 892,00		115 492,00	-83 600,00	-72,4
24060000	Інші надходження	0,00	31 892,00	31 892,00		115 492,00	-83 600,00	-72,4
24060300	Інші надходження		31 892,00	31 892,00		115 492,00	-83 600,00	-72,4
Разом доходів (без врахування міжбюджетних трансфертів)		123 293 188,00	134 829 151,00	11 535 963,00	109,4	105 882 031,00	28 947 120,00	27,3
40000000	Офіційні трансферти	43 792 953,00	43 416 347,00	-376 606,00	99,1		43 416 347,00	
41300000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	38 427 700,00	38 427 700,00	0,00	100,0		38 427 700,00	
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	38 427 700,00	38 427 700,00	0,00	100,0		38 427 700,00	
41040000	бюджетам	1 773 756,00	1 773 756,00	0,00	100,0		1 773 756,00	
41040200	Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	1 773 756,00	1 773 756,00	0,00	100,0		1 773 756,00	
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	3 591 497,00	3 214 891,00	-376 606,00	89,5		3 214 891,00	
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	179 263,00	179 263,00	0,00	100,0		179 263,00	
41051700	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	131 044,00	131 044,00	0,00	100,0		131 044,00	
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	544 866,00	668 260,00	123 394,00	122,6		668 260,00	
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	2 048 224,00	1 548 224,00	-500 000,00	75,6		1 548 224,00	
41055000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	688 100,00	688 100,00	0,00	100,0		688 100,00	
Разом доходів		167 086 141,00	178 245 498,00	11 159 357,00	106,7	105 882 031,00	72 363 467,00	68,3

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Оксана Єлещеня



Звіт про виконання дохідної частини спеціального фонду бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року

грн.

Код бюджетної класифікації	Найменування	Уточнений план на 9 місяців 2021 р.	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 р.	(+/-) відхилення до уточненого плану	% виконання до уточненого плану	Фактично надійшло за 9 місяців 2020 р.	Відхилення фактичних показників за 9 місяців 2021 р. до фактичних показників за 9 місяців 2020 р.	
							грн.	%
19000000	Інші податки та збори	0,00	40 135,00	40 135,00		25 747,00	14 388,00	55,9
19010000	Екологічний податок	0,00	40 135,00	40 135,00		25 747,00	14 388,00	55,9
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	0,00	39 806,00	39 806,00		25 427,00	14 379,00	56,6
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	0,00	329,00	329,00		320,00	9,00	2,8
20000000	Неподаткові надходження	3 593 320,00	3 423 294,00	-170 026,00	95,3	4 619 413,00	-1 196 119,00	-25,9
24000000	Інші неподаткові надходження	1 199 271,00	1 200 117,00	846,00	100,1	3 633 158,00	-2 433 041,00	-67,0
24060000	Інші надходження		729,00				729,00	
24062100	Грошові стягнення та шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності		729,00				729,00	
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	1 199 271,00	1 199 388,00	117,00	100,0	3 633 158,00	-2 433 770,00	-67,0
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1 534 049,00	2 223 177,00	689 128,00	144,9	303 064,00	1 920 113,00	633,6
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	1 534 049,00	1 924 383,00	390 334,00	125,4	229 064,00	1 695 319,00	740,1
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	1 284 049,00	1 758 216,00	474 167,00	136,9		1 758 216,00	
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна»	250 000,00	165 843,00	-84 157,00	66,3	229 064,00	-63 221,00	-27,6
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)		324,00	324,00				
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ		298 794,00	298 794,00		74 000,00	224 794,00	303,8
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки		298 794,00	298 794,00		74 000,00	224 794,00	303,8
30000000	Доходи від операцій з капіталом		2 173 166,00	2 173 166,00		683 191,00	1 489 975,00	218,1
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	860 000,00	2 173 166,00	1 313 166,00	252,7	683 191,00	1 489 975,00	218,1
33010000	Кошти від продажу землі	860 000,00	2 173 166,00	1 313 166,00	252,7	683 191,00	1 489 975,00	218,1
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	860 000,00	2 173 166,00	1 313 166,00	252,7	73 579,00	2 099 587,00	2853,5
33010400	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення до розмежування земель державної та комунальної власності з розстроченням платежу					609 612,00	-609 612,00	
Разом доходів		3 593 320,00	5 636 695,00	2 043 275,00	156,9	4 645 160,00	991 435,00	21,3

Начальник управління фінансів

Оксана СОЛОДЕНКО

Оксана Єлєцька

Видатки

Додаток 3

Видатки бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року склали 141 307 433 грн., у тому числі видатки загального фонду – 119 355 547 грн., що складає 82,4% до уточненого плану на 9 місяців 2021 р., спеціального – 11 21 951 886 грн., що складає 31,7% до уточненого, призначених на 2021 рік.

Виконання видаткової частини бюджету Калинівської селищної територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Загальний фонд				
Найменування показника	Затверджено на 9 місяців 2021 р. з урахуванням внесених змін (грн.)	Фактичне виконання за 9 місяців 2021 р. (грн.)	Відхилення від уточненого плану на 9 місяців 2021р. (+,-)	% виконання до затвердженого плану
1	2	3	4	5
Державне управління	29 283 938	21 168 808	-8 115 130	72,3
0150 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	23 016 114	16 721 696	-6 294 418	72,7
0160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	6 267 824	4 447 112	-1 820 712	71,0
Освіта	77 043 571	68 309 118	-8 734 453	88,7
1010 Надання дошкільної освіти	12 787 736	11 800 555	-987 141	92,3
1021 Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	18 570 682	16 855 087	-1 715 595	90,8
1031 Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок освітньої субвенції)	38 427 700	34 320 864	-4 106 836	89,3
1061 Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією)	710 250	0	-710 250	0,0
1070 Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти заходи із позашкільної роботи з дітьми	2 795 127	2 455 481	-339 646	87,8
1080 Надання спеціальної освіти мистецькими школами	1 611 282	1 500 328	-110 953	93,1
1141 Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	1 433 641	1 345 415	-88 226	93,8
1142 Інші програми та заходи у сфері освіти	7 240	5 430	-1 810	75,0
1181 Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	110 000	0	-110 000	0,0
1182 Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам	392 046	0	-392 046	0,0
1200 Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	149 483	25 917	-123 566	17,3
1210 Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	48 384	0	-48 384	0,0
Охорона здоров'я	1 403 416	1 113 807	-289 609	79,4
2111 Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	715 316	577 545	-137 771	80,7
2144 Централізовані заходи з лікування хворих на цукровий та нецукровий діабет	688 100	536 262	-151 838	77,9
Соц.захист населення та соц. забезпечення	2 446 724	1 266 611	-1 180 113	51,8
3050 Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	48 224	0	-48 224	0,0
3242 Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	2 383 692	1 256 218	-1 127 474	52,7
3160 Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надляють соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	14 808	10 393	-4 415	70,2
Культура і мистецтво	5 165 392	4 652 247	-513 145	90,1

4030 Забезпечення діяльності бібліотек	751 405	708 897	-42 508	94,3
4040 Забезпечення діяльності музеїв і виставок	693 903	669 799	-24 104	96,5
4060 Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів для дітей та інших клубних закладів	1 910 614	1 854 643	-55 971	97,1
4081 Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	675 770	590 566	-85 204	87,4
4082 Інші заходи в галузі культури і мистецтва	1 133 700	828 342	-305 358	73,1
Фізична культура і спорт	178 268	0	-178 268	0,0
5011 Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	178 268	0	-178 268	0,0
Житлово-комунальне господарство	18 148 579	13 230 468	-4 918 111	72,9
6030 Організація благоустрою населених пунктів	15 128 371	10 466 339	-4 662 032	69,2
6071 Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої ради та органу місцевого самоврядування та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)	290 000	287 340	-2 660	99,1
6090 Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	2 730 208	2 476 789	-253 419	90,7
Економічна діяльність	97 100	30 000	-67 100	30,9
7130 Здійснення заходів із землеустрою	59 000	0	-59 000	0,0
7680 Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	8 100	0	-8 100	0,0
7461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	30 000	30 000	0	100,0
Інша діяльність	5 140 646	4 059 688	-1 080 958	79,0
8110 Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	600 000	99 800	-500 200	16,6
8230 Інші заходи громадського порядку та безпеки	4 540 646	3 959 888	-580 758	87,2
Міжбюджетні трансферти	5 953 260	5 524 800	-428 460	92,8
9110 Реверсна дотація	5 073 300	5 073 300	0	100,0
9770 Інші субвенції з місцевого бюджету	879 960	451 500	-428 460	51,3
Всього видатків загального фонду :	144 860 894	119 355 547	-25 505 347	82,4

Спеціальний фонд

Найменування показника	Уточнені бюджетні призначення на 2021 р з урахуванням внесених змін (грн.)	Фактичне виконання за 9 місяців 2021р (грн.)	Відхилення від уточненого плану на 2021р. (+,-)	% до затвердженого плану на 2021р
Державне управління	3 702 322	1 664 384	-2 037 938	45,0
0150 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районової у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	2 491 322	1 364 406 00	-1 126 916	54,8
0160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	461 000	299 978 00	-161 022	65,1
0180 Інша діяльність у сфері державного управління	750 000	0,00	-750 000	0,0
Освіта	6 532 157	2 041 966	-4 490 191	31,3
1010 Надання дошкільної освіти	957 503	586 324	-371 179	61,2
1021 Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	1 933 750	1 062 425	-841 325	56,5
1061 Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти (за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією)	2 491 750	0	-2 491 750	0,0
1070 Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	309 536	160 167	-145 369	51,7

1060 Надання спеціальної освіти мистецькими школами	220 000	122 500	-97 500	55,7
1141 Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	103 000	80 550	-22 450	78,2
1181 Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	180 000	0	-180 000	0,0
1182 Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	152 820	0	-152 820	0,0
1200 Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	101 138	0	-101 138	0,0
1210 Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	82 660	0	-82 660	0,0
Охорона здоров'я	316 000	215 990	-100 010	68,4
2111 Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санктарної) допомоги	316 000	215 990	-100 010	68,4
Культура і мистецтво	538 500	127 999	-410 501	23,8
4040 Забезпечення діяльності музеїв і виставок	110 500	0	-110 500	0,0
4060 Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	408 000	108 000	-300 000	26,5
4081 Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	20 000	19 999	-1	100,0
Житлово-комунальне господарство	7 612 881	1 481 710	-6 131 171	19,5
6030 Організація благоустрою населених пунктів	7 323 105	1 312 308	-6 010 797	17,9
6090 Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	289 776	169 402	-120 374	58,5
Економічна діяльність	46 862 832	14 815 363	-32 047 469	31,6
7130 Здійснення заходів із землеустрою	233 000	0	-233 000	0,0
7310 Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	5 434 437	2 675 705	-2 758 732	49,2
7321 Будівництво освітніх установ та закладів	21 700 860	5 917 260	-15 783 600	27,3
7324 Будівництво установ та закладів культури	330 000	327 128	-2 872	99,1
7325 Будівництво споруд установ та закладів фізичної культури і спорту	1 030 000	50 000	-980 000	4,9
7330 Будівництво інших об'єктів комунальної власності	12 469 366	5 263 029	-7 206 337	42,2
7350 Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	1 618 790	187 000	-1 431 790	11,6
7461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	3 986 379	354 241	-3 632 138	8,9
7650 Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	60 000	41 000	-19 000	68,3
Інша діяльність	3 139 524	1 045 232	-2 094 292	33,3
8230 Інші заходи громадського порядку та безпеки	2 456 200	1 045 232	-1 410 968	42,6
8311 Охорона та раціональне використання природних ресурсів	683 324	0	-683 324	0,0
Міжбюджетні трансферти	559 242	559 242	0	100,0
9770 Інші субвенції з місцевого бюджету	559 242	559 242	0	100,0
Всього видатків спеціального фонду :	69 263 458	21 951 886	-47 311 572	31,7
Разом загальний і спеціальний фонд:	214 124 352	141 307 433	-72 816 919	66,0

Начальник управління

Оксана СОЛОДЕНКО

Світлана Яценко



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 211-09-VIII

**Про внесення змін до структури
Калинівської селищної ради**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2005 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» та з метою оптимізації структури Калинівської селищної ради та підвищення ефективності її роботи, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. УТВОРИТИ:

1.1. сектор з питань державного архітектурно – будівельного контролю Калинівської селищної ради;

1.2. сектор молоді та спорту Калинівської селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права.

2. ВВЕСТИ в структуру:

2.1. сектору з питань державного архітектурно – будівельного контролю Калинівської селищної ради посади:

завідувач сектору – 1 одиниця;

головний спеціаліст - 1 одиниця.

2.2. сектору молоді та спорту Калинівської селищної ради посади:

завідувач сектору – 1 одиниця;

головний спеціаліст - 1 одиниця.

3. ПЕРЕЙМЕНУВАТИ відділ освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради у відділ освіти Калинівської селищної ради.

4. **ЗАТВЕРДИТИ** відповідні документи для здійснення державної реєстрації юридичної особи, зазначеної в пункті 1 даного рішення та для здійснення державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, зазначену в пункті 3 даного рішення.

5. Начальнику відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення – головному бухгалтеру апарату Калинівської селищної ради Максименко В.Я. підготувати та подати на затвердження зміни до штатного розпису Калинівської селищної ради.

6. **ЗАТВЕРДИТИ** структуру Калинівської селищної ради в новій редакції.

7. Визнати такою, що втратила чинність структура Калинівської селищної ради, затверджена рішенням Калинівської селищної ради від 05 серпня 2021 року №147-07-VIII «Про внесення змін до структури Калинівської селищної ради».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Калинівського селищного голову.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 212-09-VIII

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

Розглянувши клопотання ТОВ «НОВА ПЛЮС+» в особі директора Бойко Юлії Юріївни від 16.09.2021 вх. №2663/02-20 про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) конфігурація якої буде змінюватися, що належить заявнику на праві оренди згідно договору оренди земельної ділянки від 27.02.2020, зареєстрованого в реєстрі за №359, посвідченого приватним нотаріусом Васильківського нотаріального округу Київської області Семенцем О.А., враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань будівництва, архітектури, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 4 протокол №10 від 07.10.2021 року), відповідно до вимог статей 12, 37¹, 122 Земельного кодексу України, Закону України № 2498-VIII від 10.07.2018, ст. 25, 55 Закону України "Про землеустрій", статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА :

1. Надати дозвіл ТОВ «НОВА ПЛЮС+» на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) конфігурація якої буде змінюватися, кадастровий номер 3221455800:01:037:0006, площею 0,3206 га, що розташована за адресою: сmt Калинівка, вул. Центральна для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку.

2. Технічну документацію із землеустрою разом з витягом із Державного земельного кадастру про земельну ділянку подати на затвердження селищною радою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 213-09-VIII

**Про надання згоди на
передачу орендованої
земельної ділянки в суборенду**

Розглянувши клопотання керівника ТОВ "НОВА ПЛЮС+" Бойко Ю.Ю. вх №1044 від 08.09.2021 року про надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду, яка перебуває в користуванні відповідно до Договору оренди земельної ділянки, зареєстрованого в реєстрі за номером 359 від 27.02.2021 року посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Семенцем О.А., кадастровий номер 3221455800:01:037:0006, загальною площею 0,3206 га, цільове призначення: 02.03 - для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 5 протокол №10 від 07.10.2021 року) керуючись ст.ст. 12, 93 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі» та ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Надати згоду ТОВ "НОВА ПЛЮС+" на передачу в суборенду ФОП Одинцю Владиславу Івановичу земельної ділянки для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку, загальною площею 0,3206 га з кадастровим номером 3221485800:01:037:0006, розташована за адресою: сmt Калинівка, вул. Центральна.

2. Установити, що умови договору суборенди земельної ділянки повинні обмежуватися умовами договору оренди і не суперечити йому, а строк

договору суборенди не може перевищувати строку, визначеного договором оренди землі.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійно діючу комісію з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 214-09-VIII

**Про надання згоди на поділ
земельної ділянки комунальної
власності**

Розглянувши клопотання керівника ТОВ "НОВА ПЛЮС+" Бойко Ю.Ю. вхідний №1043 від 08.09.2021 року про надання згоди на поділ земельної ділянки та виготовлення технічної документації із землеустрою, яка перебуває в користуванні відповідно до Договору оренди земельної ділянки, зареєстрованого в реєстрі за номером 359 від 27.02.2021 року посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Семенцем О.А., кадастровий номер 3221455800:01:037:0006, загальною площею 0,3206 га, цільове призначення: 02.03 - для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 6 протокол №10 від 07.10.2021 року) та відповідно до вимог статей 12, 79-1, 122 Земельного кодексу України, ст.19, 56 Закону України «Про землеустрій», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Надати згоду на поділ земельної ділянки ТОВ "НОВА ПЛЮС+" та на розроблення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки з кадастровим номером 3221455800:01:037:0006, загальною площею 0,3206 га цільове призначення: 02.03 - для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку на три земельні ділянки.

2.

2. Технічну документацію із землеустрою разом з витягом про реєстрацію земельної ділянки подати на затвердження до Калиівської селищної ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійно діючу комісію з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 215-09-VIII

**Про припинення права
постійного користування
земельною ділянкою**

Розглянувши клопотання директора ТОВ ВКФ «САТОР ЛТД» Петровської Олени Миколаївни від 01.10.2021 за №1192/07-22 про припинення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,0334га, кадастровий номер 3221455800:01:010:0072, що розташована по вул. Центральна, буд. 59-Б в сmt Калинівка Фастівського району Київської області, з огляду на договір купівлі-продажу нежитлового приміщення (магазину), посвідчений І.А. Носенко – приватним нотаріусом Фастівського районного нотаріального округу Київської області 29.09.2021 № 1375, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 7 протокол №10 від 07.10.2021року) у відповідності до пункту 34 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 141 Земельного кодексу України, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Припинити ТОВ ВКФ «САТОР ЛТД» право постійного користування земельною ділянкою площею 0,0334 га, кадастровий номер 3221455800:01:010:0072, розташованою по вул. Центральна, буд. 59-Б в сmt Калинівка Фастівського району Київської області.

2. Погасити державний акт на право постійного користування землею серія І-КВ №000609, зареєстрований в Книзі записів державних актів на право постійного користування землею Калинівської селищної ради 10.03.1998року за №6.

3. Перевести земельну ділянку площею 0,0334 га, кадастровий номер 3221455800:01:010:0072, цільове призначення (03.07) для будівництва та обслуговування будівель торгівлі до земель житлової та громадської забудови комунальної власності Калинівської селищної ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 216-09-VIII

**Про надання дозволу на розробку
проекту землеустрою щодо
відведення в оренду земельної
ділянки**

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Тимощуку Руслану Олександровичу в оренду, розміщеної в межах Калинівської територіальної громади Фастівського району Київської області та додані документи, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 9 протокол №10 від 07.10.2021 року), керуючись статтями 9, частиною 5 статті 37-1, 123, 134 Земельного кодексу України, Законом «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Тимощуку Руслану Олександровичу в межах Калинівської територіальної громади Фастівського району Київської області в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства орієнтовною площею 0,595га.

2. Розроблений проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду подати на затвердження сесією Калинівської селищної ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№217-09-VIII

**Про затвердження технічної документації
щодо інвентаризації земель комунальної
власності**

Розглянувши технічні документації щодо інвентаризації земель комунальної власності, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 10 протокол №10 від 07.10.2021 року), керуючись ст. ст. 12, 79-1, 83, 184 Земельного кодексу України, ст. ст. 22, 25, 35, 57 Закону України «Про землеустрій», ст. 21 Закону України «Про Державний земельний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2012 № 513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель», ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити технічну документацію щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови (код згідно КВЦПЗ – 03.15), площею 0,2572 га, кадастровий номер 3221482103:02:009:0207 по вул. Київська в с. Багрин Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ДЗК».

2. Затвердити технічну документацію щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови (код згідно КВЦПЗ – 03.15), площею 0,0564 га, кадастровий номер 3221482101:01:003:0039 по вул. Щастя в с. Діброва Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ДЗК».

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади

та місцевого самоврядування (код згідно КВЦПЗ – 03.01), площею 0,0544 га, кадастровий номер 3221482101:01:008:0058 по вул. Центральна, 19 в с. Діброва Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ДЗК».

4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги (код згідно КВЦПЗ – 03.03), площею 0,0265 га, кадастровий номер 3221482101:01:008:0059 по вул. Нова, 1 в с. Діброва Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ДЗК».

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування (код згідно КВЦПЗ – 03.05), площею 0,0707 га, кадастровий номер 3221482101:01:008:0057 по вул. Центральна, 19а в с. Діброва Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ДЗК».

6. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо проведення інвентаризації земель для культурно-оздоровчих потреб, рекреаційних, спортивних і туристичних цілей (код згідно КВЦПЗ – 10.08), площею 5,0000 га, кадастровий номер 3221480901:01:017:0017 в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ІНВЕНТ КОМПАНІ».

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо проведення інвентаризації земельної ділянки для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови (код згідно КВЦПЗ – 10.15), площею 0,1000 га, кадастровий номер 3221482001:01:020:0083 в с. Данилівка Фастівського району Київської області, розроблену ТОВ «ІНВЕНТ КОМПАНІ».

8. Надати дозвіл Калинівському селищному голові здійснити державну реєстрацію права комунальної власності земельної ділянки у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№218-09-VIII

**Про затвердження проєкту
землеустрою щодо відведення
земельної ділянки у постійне
користування**

Розглянувши заяву ТОВ «Оператор газотранспортної системи України» в особі уповноваженого представника Скиби Ірини Володимирівни від 08.07.2021 №638/07-22, клопотання ТОВ «Оператор газотранспортної системи України» в особі Біленька Віталія Івановича, що діє на підставі довіреності від 02.02.2021 зареєстрованої в реєстрі за №137, від 15.09.2021 №1081/07-22 про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у постійне користування КВЦПЗ 12.06 (для розміщення та експлуатації об'єктів трубопровідного транспорту) під розміщенням блочно-модульної автоматичної газорозподільчої станції по вул. Київська, 54 в с. Багрин Фастівського району Київської області, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 9 протокол №10 від 07.10.2021 року), керуючись ст. 12 Земельного Кодексу України ст. 19, 30 Закону України «Про землеустрій», законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА

1. Відмовити ТОВ «Оператор газотранспортної системи України» у затвердженні проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у постійне користування КВЦПЗ 12.06 (для розміщення та експлуатації об'єктів трубопровідного транспорту) під розміщенням блочно-модульної автоматичної газорозподільчої станції по вул. Київська, 54 в с. Багрин

Фастівського району Київської області, кадастровий номер 3221482100:03:002:0001, площею 0,0608, та передачі у постійне користування ТОВ «Оператор ГТС України» у зв'язку із невідповідністю фактичного місця розташування земельної ділянки вимогам діючої містобудівної документації.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 жовтня 2021 року

сmt Калинівка

№ 219-09-VIII

**Про надання земельної ділянки у
користування на умовах оренди**

Розглянувши заяву ТОВ «Забір'я» в особі директора Строева О.В. від 01.10.2021 №1196/07-22 про передачу в оренду земельної ділянки з кадастровим номером 3221482001:01:030:0002, площею 74,4831га, цільове призначення для товарного сільськогосподарського виробництва (риборозведення), яка знаходиться на території села Данилівка, враховуючи висновок постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (пункт 12 протокол №10 від 07.10.2021року), у відповідності до пункту 34 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 12, 93, 96, 123, 124, 125, 126, 134 Земельного кодексу України, статті 21 Закону України "Про оренду землі", Калинівська селищна рада

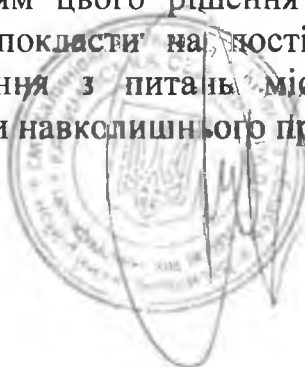
ВИРІШИЛА:

1. Відмовити ТОВ «Забір'я» в передачі в оренду земельної ділянки, кадастровий номер 3221482001:01:030:0002, з цільовим призначенням 01.01 Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, площа 74,4831 га, яка знаходиться на території села Данилівка в зв'язку з тим, що відповідно до відомостей Державного реєстру речових прав на нерухоме майно об'єкти нерухомого майна на території зазначеної земельної ділянки відсутні.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО





УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Дев'ята сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Від 08 жовтня 2021 року

смт Калинівка

№ 220-09-VIII

Про розробку
детального плану території

Розглянувши заяви громадян та юридичних осіб про надання дозволу на виготовлення містобудівної документації – детального плану території, беручи до уваги протокол від 07.10.2021 за №10 постійної комісії Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, у відповідності до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19, п. 3 ст. 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати гр. Логвиненку Ігорю Анатолійовичу (за вх. № 232/07-21 від 28.09.2021) дозвіл на розробку, містобудівної документації – детального плану території у зв'язку зі зміною цільового призначення земельної ділянки з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Леніна в с. Плесецьке Фастівського району Київської області на земельній ділянці площею 0,1399 га (кадастровий №3221486201:01:008:1052) у відповідності до затверджених положень генерального плану с. Плесецьке з урахуванням громадських та приватних інтересів.

1.1. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельної ділянки, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень, які також визначені затвердженим генеральними планом відповідного населеного пункту Фастівського району Київської області.

1.2. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

1.3. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

2. Надати ТОВ «ТЕРРА КРЕАТИВ» (за вх. № 215/07-21 від 20.09.2021) дозвіл на розробку, містобудівної документації – детального плану території «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості» по вул. Данилівське шосе, 16 в с. Данилівка Фастівського району Київської області на земельній ділянці площею 11,0 га (кадастровий №3221482000:06:010:0060) у відповідності до затверджених положень генерального плану с. Данилівка з урахуванням громадських та приватних інтересів.

2.1. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельної ділянки, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень, які також визначені затвердженням генеральним планом відповідного населеного пункту Фастівського району Київської області.

2.2. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

2.3. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

3. Надати гр. Боклач Наталії Анатоліївні (за вх. № 174/07-21 від 26.08.2021) дозвіл на розробку, містобудівної документації – детального плану території у зв'язку зі зміною цільового призначення земельної ділянки з «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі» по вул. Київська, 1-А в с. Багрин Фастівського району Київської області на земельній ділянці площею 0,08 га (кадастровий №3221482103020040191) у відповідності до затверджених положень генерального плану с. Багрин з урахуванням громадських та приватних інтересів.

3.1. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельної ділянки, розподіл

території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень, які також визначені затвердженням генеральним планом відповідного населеного пункту Фастівського району Київської області.

3.2. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

3.3. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

4. Надати гр. Лютову Миколі Миколайовичу (за вх. № 202/07-21 від 09.09.2021) дозвіл на розробку, містобудівної документації – детального плану території «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Центральна, 2-Б с. Хлепча Фастівського району Київської області на земельній ділянці площею 0,4406 га (кадастровий №3221480903020140011) у відповідності до затверджених положень генерального плану с. Хлепча з урахуванням громадських та приватних інтересів.

4.1. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельної ділянки, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень, які також визначені затвердженням генеральним планом відповідного населеного пункту Фастівського району Київської області.

4.2. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

4.3. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

5. Надати гр. Дубовику Сергію Івановичу (за вх. №70/07-21 від 24.06.2021) дозвіл на розробку, містобудівної документації – детального плану території «для індивідуального гаражного будівництва» та «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Залізнична в смт Калинівка Фастівського району Київської області у відповідності до затверджених положень генерального плану смт Калинівка з урахуванням громадських та приватних інтересів.

5.1. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельної ділянки, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень, які також визначені затвердженим генеральним планом відповідного населеного пункту Фастівського району Київської області.

5.2. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

5.3. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

6. Надати дозвіл виконавчому комітету Калинівської селищної ради на проведення робіт по розробці містобудівної документації – детального плану території по вулиці Набережна, провулку Річний в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафтної організації частини території.

6.1. Надати дозвіл Калинівському селищному голові укласти договір на розробку та фінансування робіт з розробником містобудівної документації – детального плану території по вулиці Набережна, провулку Річний в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафтної організації частини території.

6.2. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельних ділянок, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень.

6.3. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

6.4. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

7. Надати дозвіл виконавчому комітету Калинівської селищної ради на проведення робіт по розробці містобудівної документації – детального плану

території по вулицям Польова, Мотовилівська в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафтної організації частини території.

7.1. Надати дозвіл Калинівському селищному голові укласти договір на розробку та фінансування робіт з розробником містобудівної документації – детального плану території по вулицям Польова, Мотовилівська в с. Велика Солтанівка Фастівського району Київської області для визначення планувальної організації, просторової композиції і параметрів забудови та ландшафтної організації частини території.

7.2. Детальним планом визначити принципи планувально - просторової організації забудови, режим та параметри забудови земельних ділянок, розподіл території згідно з даними Державного земельного кадастру, з дотриманням планувальних та існуючих обмежень та обтяжень.

7.3. Оприлюднити через засоби масової інформації та офіційний сайт Калинівської селищної ради інформацію про початок розробки детального плану з визначенням адреси та строків надання пропозицій та зауважень по розробці детального плану території фізичними та юридичними особами з врахуванням державної планованої діяльності стратегічної екологічної оцінки з метою одержання та врахування зауважень і пропозицій громадськості.

7.4. Виготовлений детальний план території подати на розгляд і затвердження до Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області.

8. Відмовити ТОВ «ТОРНАДО» (за вх. № 1017/02-20 від 01.10.2020) в наданні дозволу на розроблення детального плану території земельної ділянки площею 0,5 га (кадастровий № 3221455800:06:001:0100), розташованої за адресою: смт Калинівка Фастівського району Київської області, з метою зміни цільового призначення з «для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування» на «для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» у зв'язку з невідповідністю містобудівній документації та державним будівельним нормам, що суперечить ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

9. Відмовити гр. Гайдук Олені Володимирівні (за вх. № 18/07-21 від 03.03.2021) в наданні дозволу на розроблення детального плану території земельної ділянки площею 0,08 га, розташованої за адресою: вул. Нова, 3 с. Данилівка Фастівського району Київської області для «будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» у зв'язку з тим, що територія проектування в поданих графічних матеріалах не відповідає місцю розташування на містобудівній документації.

10. Відмовити гр. Сахневичу Євгенію Ігоровичу (за вх. № 223/02-18 від 09.02.2021) в наданні дозволу на розроблення детального плану території

земельної ділянки площею 2,9800 га (кадастровий № 3221455800:06:007:0041), розташованої за адресою: смт Калинівка Фастівського району Київської області для формування житлової забудови садибного типу у зв'язку з невідповідністю містобудівній документації та державним будівельним нормам, що суперечить ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

11. Відмовити гр. Савченку Олександру Володимировичу (за вх. № 38/07-22 від 22.02.2021) в наданні дозволу на розроблення детального плану території земельної ділянки площею 0,7745 га (кадастровий № 3221482001:01:031:0122), розташованої за адресою: вул. Благівіщенська с. Данилівка Фастівського району Київської області, з метою зміни цільового призначення земельної ділянки з «для ведення особистого селянського господарства» на «для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості», у зв'язку з невідповідністю містобудівній документації та державним будівельним нормам, що суперечить ст. 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради VIII скликання з питань містобудування, архітектури, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО