



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

сmt Калинівка

№ 131-06-VIII

Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Керуючись статтею 266 Податкового кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради):

1) ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, згідно з додатком 1;

2) пільги для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

- Рішення Калинівської селищної ради від 14.07.2017 р. №338-16-VII «Про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки»,

- Рішення Данилівської сільської ради від 21.02.2020 р. №2230-41-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2021 рік»,

- Рішення Дібрівської сільської ради від 26.06.2019 р. №294-32-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2020 рік»,

- Рішення Плесецької сільської ради від 19.05.2020 р. №677/м-62-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2021»,

- Рішення Порадівської сільської ради від 16.05.2019 р. №300-25-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельного ділянки, затвердження положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Порадівської сільської ради»,

- Рішення Великосолтанівської сільської ради від 19.06.2020р. №645-37-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, затвердження положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Великосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області»,

- Рішення Варовицької сільської ради від 05.12.2019 р. №290-35-VII «Про затвердження положення про податок на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки на 2021 рік»,

- Рішення Малосолтанівської сільської ради від 20.05.2020р. №794-XXXX-III-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Малосолтанівської сільської ради в 2021 році».

3. Оприлюднити рішення в засобах масової інформації та/або на офіційному сайті Калинівської селищної ради в мережі Інтернет.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

5. Рішення набирає чинності з 01.01.2022 року.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

СТАВКИ
податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
10		3221455800	Калинівська селищна територіальна громада (Калинівська селищна рада) Фастівського району Київської області

Класифікація будівель та споруд ²		Ставки податку ³ за 1 кв. метр (відсотків розміру мінімальної заробітної плати)					
2 код	найменування ²	для юридичних осіб			для фізичних осіб		
		1 зона ⁴	2 зона ⁴	3 зона ⁴	1 зона ⁴	2 зона ⁴	3 зона ⁴
11	Будівлі житлові						
111	Будинки одноквартирні						
1110	Будинки одноквартирні						
1110.1	Будинки одноквартирні масової забудови	1,000	-	-	1,000	-	-
1110.2	Котеджі та будинки одноквартирні підвищеної комфортності	1,000	-	-	1,000	-	-
1110.3	Будинки садибного типу	1,000	-	-	1,000	-	-
1110.4	Будинки дачні та садові	1,000	-	-	1,000	-	-
112	Будинки з двома та більше квартирами						
1121	Будинки з двома квартирами						
1121.1	Будинки двоквартирні масової забудови	1,000	-	-	1,000	-	-
1121.2	Котеджі та будинки двоквартирні підвищеної комфортності	1,000	-	-	1,000	-	-
1122	Будинки з трьома та більше квартирами⁵						
1122.1	Будинки багатоквартирні масової забудови	1,000	-	-	1,000	-	-
1122.2	Будинки багатоквартирні підвищеної комфортності, індивідуальні	1,000	-	-	1,000	-	-
1122.3	Будинки житлові готельного типу	1,000	-	-	1,000	-	-
113	Гуртожитки⁵						
1130.1	Гуртожитки для робітників та службовців	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів ⁵	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1130.3	Гуртожитки для учнів навчальних закладів ⁵	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1130.4	Будинки-інтернати для людей похилого віку та інвалідів ⁵	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					

1130.5	Будинки дитини та сирітські будинки ⁷	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1130.6	Будинки для біженців, притулки для бездомних ⁵	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1130.9	Будинки для колективного проживання інші	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2г) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
12	Будівлі нежитлові						
121	Готелі, ресторани та подібні будівлі						
1211	Будівлі готельні						
1211.1	Готелі	1,500	-	-	1,500	-	-
1211.2	Мотелі	1,500	-	-	1,500	-	-
1211.3	Кемпінги	1,500	-	-	1,500	-	-
1211.4	Пансіонати	1,500	-	-	1,500	-	-
1211.5	Ресторани та бари	1,500	-	-	1,500	-	-
1212	Інші будівлі для тимчасового проживання						
1212.1	Туристичні бази та гірські притулки	1,000	-	-	1,000	-	-
1212.2	Дитячі та сімейні табори відпочинку	1,000	-	-	1,000	-	-
1212.3	Центри та будинки відпочинку	1,000	-	-	1,000	-	-
1212.9	Інші будівлі для тимчасового проживання, не класифіковані раніше	1,000	-	-	1,000	-	-
122	Будівлі офісні						
1220	Будівлі офісні						
1220.1	Будівлі органів державного та місцевого управління ⁵	Звільнені від оподаткування (пп.266.2.2а) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1220.2	Будівлі фінансового обслуговування	1,500	-	-	1,500	-	-
1220.3	Будівлі органів правосуддя ⁵	1,500	-	-	1,500	-	-
1220.4	Будівлі закордонних представництв ⁵	1,500	-	-	1,500	-	-
1220.5	Адміністративно-побутові будівлі промислових підприємств	1,500	-	-	1,500	-	-
1220.9	Будівлі для конторських та адміністративних цілей інші	1,500	-	-	1,500	-	-
123	Будівлі торговельні						
1230	Будівлі торговельні						
1230.1	Торгові центри, універмаги, магазини	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.2	Криті ринки, павільйони та зали для ярмарків ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.3	Станції технічного обслуговування автомобілів	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.4	Їдальні, кафе, закусочні тощо	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.5	Бази та склади підприємств торгівлі і громадського харчування	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.6	Будівлі підприємств побутового обслуговування	1,000	-	-	1,000	-	-
1230.9	Будівлі торговельні інші	1,000	-	-	1,000	-	-
124	Будівлі транспорту та засобів зв'язку						
1241	Вокзали, аеровокзали, будівлі засобів зв'язку та пов'язані з ними будівлі						
1241.1	Автовокзали та інші будівлі автомобільного транспорту	1,000	-	-	1,000	-	-
1241.2	Вокзали та інші будівлі залізничного транспорту	1,000	-	-	1,000	-	-
1241.3	Будівлі міського електротранспорту	1,000	-	-	1,000	-	-
1241.4	Аеровокзали та інші будівлі повітряного транспорту	1,000	-	-	1,000	-	-

1261	Будівлі для публічних виступів						
1261.1	Театри, кінотеатри та концертні зали	1,000	-	-	1,000	-	-
1261.2	Зали засідань та багатоцільові зали для публічних виступів	1,000	-	-	1,000	-	-
1261.3	Цирки	1,000	-	-	1,000	-	-
1261.4	Казино, ігорні будинки	1,000	-	-	1,000	-	-
1261.5	Музичні та танцювальні зали, дискотеки	1,000	-	-	1,000	-	-
1261.9	Будівлі для публічних виступів інші	1,000	-	-	1,000	-	-
1262	Музеї та бібліотеки						
1262.1	Музеї та художні галереї ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1262.2	Бібліотеки, книгосховища ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1262.3	Технічні центри	1,000	-	-	1,000	-	-
1262.4	Планетарії ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1262.5	Будівлі архівів ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1262.6	Будівлі зоологічних та ботанічних садів ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1263	Будівлі навчальних та дослідних закладів						
1263.1	Будівлі науково-дослідних та проектно-вишукувальних установ	1,000	-	-	1,000	-	-
1263.2	Будівлі вищих навчальних закладів	1,000	-	-	1,000	-	-
1263.3	Будівлі шкіл та інших середніх навчальних закладів ⁵	Будівлі загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від форми власності та джерел фінансування, що використовуються для надання освітніх послуг, звільнені від оподаткування (пп.266.2.2 і) п.266.2 ст.266 ПКУ)					
1263.4	Будівлі професійно-технічних навчальних закладів ⁵						
1263.5	Будівлі дошкільних та позашкільних навчальних закладів ⁵						
1263.6	Будівлі спеціальних навчальних закладів для дітей з особливими потребами ⁵						
1263.7	Будівлі закладів з фахової перепідготовки						
1263.8	Будівлі метеорологічних станцій, обсерваторій ⁵						
1263.9	Будівлі освітніх та науково-дослідних закладів інші ⁵						
1264	Будівлі лікарень та оздоровчих закладів						
1264.1	Лікарні багатопрофільні територіального обслуговування, навчальних закладів ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
264.2	Лікарні профільні, диспансери ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1264.3	Материнські та дитячі реабілітаційні центри, пологові будинки ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1264.4	Поліклініки, пункти медичного обслуговування та консультації ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1264.5	Шпиталі виправних закладів, в'язниць та Збройних Сил ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1264.6	Санаторії, профілакторії та центри функціональної реабілітації ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1264.9	Заклади лікувально-профілактичні та оздоровчі інші ⁵	1,000	-	-	1,000	-	-
1265	Зали спортивні ⁵						
1265.1	Зали гімнастичні, баскетбольні, волейбольні, тенісні тощо	1,000	-	-	1,000	-	-
1265.2	Басейни криті для плавання	1,000	-	-	1,000	-	-
1265.3	Хокейні та льодові стадіони криті	1,000	-	-	1,000	-	-
1265.4	Манежі легкоатлетичні	1,000	-	-	1,000	-	-
1265.5	Тири	1,000	-	-	1,000	-	-
1265.9	Зали спортивні інші	1,000	-	-	1,000	-	-

127	Будівлі нежитлові інші					
1271	Будівлі сільськогосподарського призначення, лісівництва та рибного господарства					
1271.1	Будівлі для тваринництва ⁵	Будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників, призначені для використання безпосередньо у сільськогосподарській діяльності, звільнені від оподаткування (пп.266.2.2 ж) п.266.2 ст.266 ПКУ)				
1271.2	Будівлі для птахівництва ⁵					
1271.3	Будівлі для зберігання зерна ⁵					
1271.4	Будівлі силосні та сінажні ⁵					
1271.5	Будівлі для садівництва, виноградарства та виноробства ⁵					
1271.6	Будівлі тепличного господарства ⁵					
1271.7	Будівлі рибного господарства ⁵					
1271.8	Будівлі підприємств лісівництва та звірівництва ⁵					
1271.9	Будівлі сільськогосподарського призначення інші ⁵	1,000	-	-	1,000	-
1272	Будівлі для культової та релігійної діяльності⁵					
1272.1	Церкви, собори, костьоли, мечеті, синагоги тощо ⁵	Об'єкти нерухомості, що перебувають у власності релігійних організацій, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законом порядку, та використовуються виключно для забезпечення їхньої статутної діяльності, включаючи ті, в яких здійснюють діяльність засновані такими релігійними організаціями добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), крім об'єктів нерухомості, в яких здійснюється виробнича та/або господарська діяльність, звільнені від оподаткування (пп.266.2.2 и) п.266.2 ст.266 ПКУ)				
1272.2	Похоронні бюро та ритуальні зали	0,250	-	-	0,250	-
1272.3	Цвинтарі та крематорії ⁵	0,250	-	-	0,250	-
1273	Пам'ятки історичні та такі, що охороняються державою					
1273.1	Пам'ятки історії та архітектури ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1273.2	Археологічні розкопки, руїни та історичні місця, що охороняються державою ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1273.3	Меморіали, художньо-декоративні будівлі, статуї ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1274	Будівлі інші, не класифіковані раніше⁵					
1274.1	Казарми Збройних Сил ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1274.2	Будівлі поліцейських та пожежних служб ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1274.3	Будівлі виправних закладів, в'язниць та слідчих ізоляторів ⁵	0,000	-	-	0,000	-
1274.4	Будівлі лазень та пралень	0,200	-	-	0,200	-
1274.5	Будівлі з облаштування населених пунктів	0,000	-	-	0,000	-

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА

ПЕРЕЛІК

пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
10		3221455800	Калинівська селищна територіальна громада (Калинівська селищна рада) Фастівського району Київської області

Група платників, категорія/класифікація будівель та споруд	Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
Учасники бойових дій, учасники АТО та ООС, (які перебувають на обліку в Управлінні соціального захисту населення Калинівської селищної ради) та члени їх сімей (дружина, чоловік, неповнолітні діти (до 18 років) та батько/мати у разі спільного проживання), у власності яких є об'єкт/об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, а також сім'ї загиблих учасників АТО та ООС.	100
Господарські (присадибні) будівлі - допоміжні (нежитлові) приміщення	100
Пенсіонери (за віком), інваліди I, II груп	50
Заклади, установи, організації та підприємства, які фінансуються та/або створені за рахунок коштів та /або майна органів місцевого самоврядування	100
Нежитлова нерухомість що перебуває у власності комунальних підприємств та комунальних закладів Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області	100

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

сmt Калинівка

№ 132-06-VIII

Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Керуючись абзацами другим і третім пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради):

- ставки земельного податку згідно з додатком 1;
- пільги для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2.

2. Оприлюднити рішення в засобах масової інформації та/або на офіційному сайті Калинівської селищної ради в мережі Інтернет.

3. Визнати такими, що втратили чинність:

-Рішення Калинівської селищної ради від 14.07.2017 р. №337-16-VII «Про затвердження Положення про встановлення плати за землю та ставок земельного податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено».

- Рішення Данилівської сільської ради від 21.02.2020 р. №2229-41-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2021рік»

- Рішення Дібрівської сільської ради від 26.06.2019 р. №293-32-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2020рік»

- Рішення Плесецької сільської ради від 19.05.2020 р. №677-62-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2021 рік»

- Рішення Порадівської сільської ради від 16.05.2019 р. №301-25-VII «Про встановлення ставок плати за землю на території Порадівської сільської ради Васильківського району Київської області»

- Рішення Великосолтанівської сільської ради №646-37-VII від 19.06.2020р. «Про встановлення ставок плати за землю на території Великосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області»

- Рішення Варовицької сільської ради від 15.12.2019 р. №286-35-VII «Про встановлення ставок земельного податку»

- Рішення Малосолтанівської сільської ради від 20.05.2020р. №793-XXXX-III-VII «Про встановлення ставок плати за землю на території Малосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області на 2021 рік».

4. Рішення набирає чинності з 01.01.2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

СТАВКИ

земельного податку¹

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
10		3221455800	Калинівська селищна територіальна громада (Калинівська селищна рада) Фастівського району Київської області

Вид цільового призначення земель ²		Ставки податку ³ (відсотків нормативної грошової			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від	за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну		
код ²	Найменування ²	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
01	Землі сільськогосподарського призначення				
01.01	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва ⁴	0,300	0,300	0,500	0,300
01.02	Для ведення фермерського господарства ⁴	0,300	0,300	0,500	0,300
01.03	Для ведення особистого селянського господарства	0,500	0,300	0,500	0,300
01.04	Для ведення підсобного сільського господарства ⁴	0,500	0,300	0,500	0,300
01.05	Для індивідуального садівництва ⁴	0,500	0,300	0,500	0,300
01.06	Для колективного садівництва ⁴	0,500	0,300	0,500	0,300
01.07	Для городництва ⁴	0,300	0,300	0,300	0,300
01.08	Для сінокошіння і випасання худоби ⁴	0,300	0,300	0,300	0,300
01.09	Для дослідних і навчальних цілей	0,300	0,300	0,300	0,300
01.10	Для пропаганди передового досвіду ведення сільського господарства	0,300	0,300	0,300	0,300
01.11	Для надання послуг у сільському господарстві	1,000	1,000	1,000	1,000
01.12	Для розміщення інфраструктури оптових ринків сільськогосподарської продукції	1,000	1,000	1,000	1,000
01.13	Для іншого сільськогосподарського призначення	1,000	1,000	1,000	1,000
01.14	Для цілей підрозділів 01.01-01.13 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000

02	Землі житлової забудови				
02.01	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) ⁴	1,000	0,200	1,000	0,200
02.02	Для колективного житлового будівництва ⁴	1,000	0,200	1,000	0,200
02.03	Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку	1,000	0,200	1,000	0,200
02.04	Для будівництва і обслуговування будівель тимчасового проживання	1,000	0,200	1,000	0,200
02.05	Для будівництва індивідуальних гаражів	2,000	2,00	2,000	2,000
02.06	Для колективного гаражного будівництва	2,000	2,000	2,000	2,000
02.07	Для іншої житлової забудови	2,000	2,000	2,000	2,000
02.08	Для цілей підрозділів 02.01-02.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
03	Землі громадської забудови				
03.01	Для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування	1,000	1,000	1,000	1,000
03.02	Для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти	1,000	1,000	1,000	1,000
03.03	Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги	1,000	1,000	1,000	1,000
03.04	Для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій	1,000	1,000	1,000	1,000
03.05	Для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування	1,000	1,000	1,000	1,000
03.06	Для будівництва та обслуговування будівель екстериторіальних організацій та органів	1,000	1,000	1,000	1,000
03.07	Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі	3,000	3,000	3,000	3,000
03.08	Для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування	3,000	3,000	3,000	3,000
03.09	Для будівництва та обслуговування будівель кредитно-фінансових установ	3,000	3,000	3,000	3,000
03.10	Для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури	3,000	3,000	3,000	3,000
03.11	Для будівництва та обслуговування будівель і споруд закладів науки	1,000	1,000	1,000	1,000
03.12	Для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування	1,000	1,000	1,000	1,000
03.13	Для будівництва та обслуговування будівель закладів побутового обслуговування	1,000	1,000	1,000	1,000
03.14	Для розміщення та постійної діяльності органів ДСНС ⁴	0,100	0,100	0,100	0,100
03.15	Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови	1,000	1,000	1,000	1,000
03.16	Для цілей підрозділів 03.01-03.15 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
04	Землі природно-заповідного фонду				
04.01	Для збереження та використання біосферних заповідників	0,100	0,100	0,100	0,100

04.02	Для збереження та використання природних Заповідників	0,100	0,100	0,100	0,100
04.03	Для збереження та використання національних природних парків	0,100	0,100	0,100	0,100
04.04	Для збереження та використання ботанічних садів	0,100	0,100	0,100	0,100
04.05	Для збереження та використання зоологічних парків	0,100	0,100	0,100	0,100
04.06	Для збереження та використання дендрологічних парків	0,100	0,100	0,100	0,100
04.07	Для збереження та використання парків - пам'яток садово-паркового мистецтва	0,100	0,100	0,100	0,100
04.08	Для збереження та використання заказників	0,100	0,100	0,100	0,100
04.09	Для збереження та використання заповідних урочищ	0,100	0,100	0,100	0,100
04.10	Для збереження та використання пам'яток природи	0,100	0,100	0,100	0,100
04.11	Для збереження та використання регіональних ландшафтних парків	0,100	0,100	0,100	0,100
05	Землі іншого природоохоронного призначення				
06	Землі оздоровчого призначення (землі, що мають природні лікувальні властивості, які використовуються або можуть використовуватися для профілактики захворювань і лікування людей)				
06.01	Для будівництва і обслуговування санаторно-оздоровчих закладів	1,000	1,000	1,000	1,000
06.02	Для розробки родовищ природних лікувальних ресурсів	1,000	1,000	1,000	1,000
06.03	Для інших оздоровчих цілей	1,000	1,000	1,000	1,000
06.04	Для цілей підрозділів 06.01-06.03 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
07	Землі рекреаційного призначення				
07.01	Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення	1,000	1,000	1,000	1,000
07.02	Для будівництва та обслуговування об'єктів фізичної культури і спорту ⁴	1,000	1,000	1,000	1,000
07.03	Для індивідуального дачного будівництва	1,000	1,000	1,000	1,000
07.04	Для колективного дачного будівництва	1,000	1,000	1,000	1,000
07.05	Для цілей підрозділів 07.01-07.04 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
08	Землі історико-культурного призначення				
08.01	Для забезпечення охорони об'єктів культурної спадщини	1,000	1,000	1,000	1,000
08.02	Для розміщення та обслуговування музейних закладів	1,000	1,000	1,000	1,000
08.03	Для іншого історико-культурного призначення	1,000	1,000	1,000	1,000
08.04	Для цілей підрозділів 08.01-08.03 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
09	Землі лісогосподарського призначення				
09.01	Для ведення лісового господарства і пов'язаних з ним послуг	1,000	1,000	1,000	1,000

09.02	Для іншого лісогосподарського призначення	1,000	1,000	1,000	1,000
09.03	Для цілей підрозділів 09.01-09.02 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
10	Землі водного фонду				
10.01	Для експлуатації та догляду за водними об'єктами	1,000	1,000	1,000	1,000
10.02	Для облаштування та догляду за прибережними захисними смугами	0,010	0,010	0,010	0,010
10.03	Для експлуатації та догляду за смугами відведення	0,010	0,010	0,010	0,010
10.04	Для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами	1,000	1,000	1,000	1,000
10.05	Для догляду за береговими смугами водних шляхів	0,010	0,010	0,010	0,010
10.06	Для сінокосіння	0,010	0,010	0,010	0,010
10.07	Для рибогосподарських потреб	0,100	0,100	0,100	0,100
10.08	Для культурно-оздоровчих потреб, рекреаційних, спортивних і туристичних цілей	0,010	0,010	0,010	0,010
10.09	Для проведення науково-дослідних робіт	0,010	0,010	1,000	1,000
10.10	Для будівництва та експлуатації гідротехнічних, гідрометричних та лінійних споруд	0,100	0,100	0,100	0,100
10.11	Для будівництва та експлуатації санаторіїв та інших лікувально-оздоровчих закладів у межах прибережних захисних смуг морів, морських заток і лиманів	0,010	0,010	0,010	0,010
10.12	Для цілей підрозділів 10.01-10.11 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	1,000	1,000
11	Землі промисловості				
11.01	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємствами, що пов'язані з користуванням надрами	3,000	3,000	3,000	3,000
11.02	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості	3,000	3,000	3,000	3,000
11.03	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств	3,000	3,000	3,000	3,000
11.04	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води)	3,000	3,000	3,000	3,000

11.05	Для цілей підрозділів 11.01-11.04 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	3,000	3,000	3,000	3,000
12	Землі транспорту				
12.01	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд залізничного транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.02	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд морського транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.03	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд річкового транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.04	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства	3,000	3,000	3,000	3,000
12.05	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд авіаційного транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.06	Для розміщення та експлуатації об'єктів трубопровідного транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.07	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд міського електротранспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.08	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій	3,000	3,000	3,000	3,000
12.09	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд іншого наземного транспорту	3,000	3,000	3,000	3,000
12.10	Для цілей підрозділів 12.01-12.09 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	3,000	3,000	3,000	3,000
13	Землі зв'язку				
13.01	Для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій	3,000	3,000	3,000	3,000
13.02	Для розміщення та експлуатації будівель та споруд об'єктів поштового зв'язку	3,000	3,000	3,000	3,000
13.03	Для розміщення та експлуатації інших технічних засобів зв'язку	3,000	3,000	3,000	3,000
13.04	Для цілей підрозділів 13.01-13.03, 13.05 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	3,000	3,000	3,000	3,000
14	Землі енергетики				
14.01	Для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів енергогенеруючих підприємств, установ і організацій	3,000	3,000	3,000	3,000
14.02	Для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії	3,000	3,000	3,000	3,000
14.03	Для цілей підрозділів 14.01-14.02 та для збереження та використання земель природно- заповідного фонду	3,000	3,000	3,000	3,000
15	Землі оборони				
15.01	Для розміщення та постійної діяльності Збройних Сил ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000

15.02	Для розміщення та постійної діяльності військових частин (підрозділів) Національної гвардії	0,000	0,000	0,000	0,000
15.03	Для розміщення та постійної діяльності Держприкордонслужби ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000
15.04	Для розміщення та постійної діяльності СБУ ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000
15.05	Для розміщення та постійної діяльності Держспецтрансслужби ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000
15.06	Для розміщення та постійної діяльності Служби зовнішньої розвідки	0,000	0,000	0,000	0,000
15.07	Для розміщення та постійної діяльності інших, утворених відповідно до законів, військових формувань ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000
15.08	Для цілей підрозділів 15.01-15.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	0,000	0,000	0,000	0,000
16	Землі запасу	-	-	-	-
17	Землі резервного фонду	-	-	-	-
18	Землі загального користування ⁴	0,000	0,000	0,000	0,000
19	Для цілей підрозділів 16-18 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	0,000	0,000	0,000	0,000

За земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні суб'єктів господарювання (крім державної та комунальної форми власності) ставка податку встановлюється 10,000 %

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА

ПЕРЕЛІК
пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих
відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, із сплати земельного
податку¹

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних
територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
10		3221455800	Калинівська селищна територіальна громада (Калинівська селищна рада) Фастівського району Київської області
Група платників, категорія/цільове призначення земельних ділянок			Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
Заклади, установи, організації, та підприємства, які фінансуються та/або створені за рахунок коштів та/або майна органів місцевого самоврядування			100
Благодійні організації, створені відповідно до закону, діяльність яких не передбачає одержання прибутків			100

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

с/мт Калинівка

№ 133-06-VIII

**Про встановлення ставок
єдиного податку**

Відповідно до п.24 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 293 Податкового Кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, з метою забезпечення збільшення надходжень до бюджету на проведення фінансування важливих для життєдіяльності Калинівської селищної територіальної громади видатків, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити ставки єдиного податку для суб'єктів господарської діяльності - фізичних осіб підприємців, які здійснюють діяльність на території Калинівської селищної ради в розмірі:

- для першої групи платників єдиного податку -10 % розміру прожиткового мінімуму;

- для другої групи платників єдиного податку – 20 % розміру мінімальної заробітної плати.

2. Визнати, що з моменту набуття чинності цим рішенням, попередні рішення Калинівської селищної ради, Плесецької, Дібрівської, Данилівської, Малосолтанівської, Порадівської, Великосолтанівської, Варовицької сільських рад щодо встановлення ставок єдиного податку та затвердження відповідних положень втрачають чинність.

3. Дане рішення оприлюднити в засобах масової інформації та/або на офіційному веб-сайті Калинівської селищної ради.

4. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

сmt Калинівка

№ 134-06-VIII

**Про встановлення ставок
туристичного збору на
території Калинівської
селищної ради**

Відповідно до ст. ст. 10, 12, 268 Податкового кодексу України, керуючись п. 24 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити з 01.01.2022 року ставку туристичного збору за кожен добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України у розмірі 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та 3,0 відсотки - для в'їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення, визначивши елементи туристичного збору згідно з додатком.

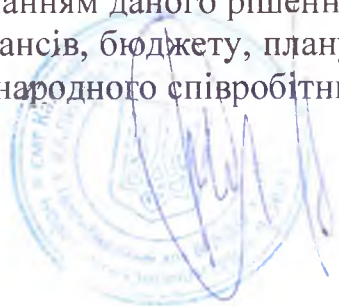
2. Визнати, що з моменту набуття чинності цим рішенням, попередні рішення Калинівської селищної ради, Плесецької, Дібрівської, Данилівської, Малосолтанівської, Порадівської, Великосолтанівської, Варовицької сільських рад щодо встановлення туристичного збору втрачають чинність.

3. Дане рішення оприлюднити в засобах масової інформації та/або на офіційному веб-сайті Калинівської селищної ради.

4. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Елементи туристичного збору

Внутрішній туризм для цілей розділу XII “Податок на майно” Податкового кодексу України - переміщення в межах території України громадян України та/або осіб, які постійно проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.

В’їзний туризм для цілей розділу XII “Податок на майно” Податкового кодексу України - прибуття на територію України та/або переміщення в межах території України осіб, які постійно не проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.

2. Платники збору

Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію адміністративно-територіальної одиниці, на якій діє рішення Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області про встановлення туристичного збору, та тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України.

3. Ставка збору

Ставка туристичного збору встановлюється за рішенням Калинівської селищної ради за кожен добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України, у розмірі 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та 3 відсотка - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення.

4. База справляння збору

Базою справляння збору є загальна кількість днів тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України.

5. Податкові агенти та місця проживання (ночівлі)

Згідно рішення Калинівської селищної ради справляння збору може здійснюватися з тимчасового розміщення у таких місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України:

а) готелі, кемпінги, мотелі, гуртожитки для приїжджих, хостели, будинки відпочинку, туристичні бази, гірські притулки, табори для відпочинку, пансіонати та інші заклади готельного типу, санаторно-курортні заклади;

б) житловий будинок, прибудова до житлового будинку, квартира, котедж, кімната, садовий будинок, дачний будинок, будь-які інші об'єкти, що використовуються для тимчасового проживання (ночівлі).

Згідно рішення Калинівської селищної ради справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами, визначеними підпунктом 268.5.2 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України:

а) юридичними особами, філіями, відділеннями, іншими відокремленими підрозділами юридичних осіб згідно з підпунктом 268.7.2 пункту 268.7 статті 268 Податкового кодексу України, фізичними особами - підприємцями, які надають послуги з тимчасового розміщення осіб у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України ;

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб з метою їх тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом "б" підпункту 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами, які уповноважуються Калинівською селищною радою, справляти збір на умовах договору, укладеного з відповідною радою.

Перелік податкових агентів та інформація про них розміщується та оприлюднюється на офіційному порталі Калинівської селищної ради.

6. Особливості справляння збору

Особливості справляння збору визначаються підпунктами 268.6.1 - 268.6.3 пункту 268.6 статті 268 Податкового кодексу України.

7. Порядок сплати збору

Збір сплачується відповідно до пункту 268.7 статті 268 Податкового кодексу України.

8. Податковий період

Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

Секретар селищної ради

Леся НОВІКОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

сmt Калинівка

№ 135-06-VIII

**Про передачу майна сільських
рад, що увійшли до складу
Калинівської селищної ради**

Розглянувши передавальні акти та інші документи, надані комісією з реорганізації сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області, керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», ст. 104 - 107 Цивільного кодексу України, Порядком подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, п. 7 Розділу I Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. №879, рішенням Калинівської селищної ради від 27 листопада 2020 року № 14-01-VIII «Про початок реорганізації сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради шляхом їх приєднання», враховуючи позитивні рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Великосолтанівської сільської ради (додаток 1).

1.1. Передати з балансу Великосолтанівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні акти (балансова вартість) – 2758032,0 грн., у тому числі:
- основні засоби – 9010552,0 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - ____-____ грн.

Грошові кошти: ____-____-____ грн.;

Дебіторська заборгованість – 1263,0 грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____-____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

1.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

1.3. Реорганізувати Великосолтанівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359198) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

1.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Великосолтанівської сільської ради.

2. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Данилівської сільської ради (додаток 2).

2.1. Передати з балансу Данилівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 27672908,0 грн., у тому числі:

- основні засоби – 27672908,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - ____-____ грн.

Грошові кошти: ____-____-____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____-____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____-____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

2.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

2.3. Реорганізувати Данилівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359229) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

2.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Данилівської сільської ради.

3. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Плесецької сільської ради (додаток 3).

3.1. Передати з балансу Плесецької сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 31294461,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 31294461,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____ - ____ грн.;

Виробничі запаси - ____ - ____ грн.

Грошові кошти: ____ - ____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____ - ____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;

- з оплати праці- ____ - ____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____ - ____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;

- з оплати праці- ____ - ____ грн.;

3.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

3.3. Реорганізувати Плесецьку сільську раду (код ЄДРПОУ 04359376) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

3.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Плесецької сільської ради.

4. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Варовицької сільської ради (додаток 4).

4.1. Передати з балансу Варовицької сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 2269669,19 грн., у тому числі:

- основні засоби – 1632888,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____ - ____ грн.;

Виробничі запаси - ____ - ____ грн.

Грошові кошти: ____ - ____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____ - ____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;

- з оплати праці- ____ - ____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____ - ____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;

- з оплати праці- ____ - ____ грн.;

4.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

4.3. Реорганізувати Варовицьку сільську раду (код ЄДРПОУ 05276215) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

4.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Варовицької сільської ради.

5. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Дібрівської сільської ради (додаток 5).

5.1. Передати з балансу Дібрівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 2775129,85 грн., у тому числі:

- основні засоби – 31294461,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - 32828 грн.

Грошові кошти: ____-____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

5.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

5.3. Реорганізувати Дібрівську сільську раду (код ЄДРПОУ 23235800) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

5.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Дібрівської сільської ради.

6. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Малосолтанівської сільської ради (додаток 6).

6.1. Передати з балансу Малосолтанівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 819761,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 819761,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - ____-____ грн.

Грошові кошти: ____-____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____-____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____-____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

6.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

6.3. Реорганізувати Малосолтанівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359347) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

6.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Малосолтанівської сільської ради.

7. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Дібрівської сільської ради (додаток 7).

7.1. Передати з балансу Порадівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 1098228,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 1098228,00 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - _____ - _____ грн.;

Виробничі запаси - _____ - _____ грн.

Грошові кошти: _____ - _____ грн.;

Дебіторська заборгованість – _____ -- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

Кредиторська заборгованість - _____ --- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

7.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

7.3. Реорганізувати Порадівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359407) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

7.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Порадівської сільської ради.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Калинівського селищного голову Юлію Олексенко.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

смт Калинівка

№ 136-06-VIII

Про внесення змін до положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради та затвердження його у новій редакції

Керуючись статтею 34, підпунктом 9 пункту б) частини Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 9 Закону України «Про колективні договори і угоди» Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести наступні зміни до Положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, затвердженого рішенням Калинівської селищної ради від 28.02.2021 № 38-03-VIII (далі – Положення):

1.1 доповнити розділ 3 Положення пунктом 3.17 такого змісту:

«3.17) проводити в установленому законодавством порядку повідомну реєстрацію колективних договорів, їх перевірку на відповідність чинному законодавству та забезпечує зберігання копій

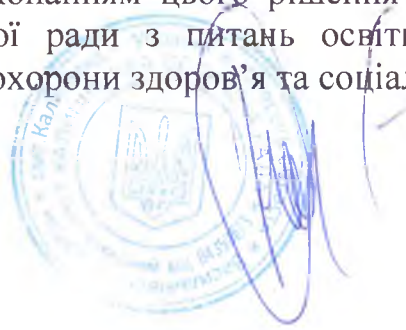
2. Затвердити Положення в новій редакції, що додається.

3. Начальнику управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради Київська Н. вчинити дії для здійснення державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, у порядку визначеному чинним законодавством.

4. Визнати таким, що втратило чинність Положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, затверджене рішенням Калинівської селищної ради від 28.01.2021 № 38-03-VIII.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Калинівської селищної ради

від 14.07.2021 № 136-06-VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про управління соціального захисту населення
Калинівської селищної ради

1. Загальні положення

1.1 Управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради (далі – управління) є виконавчим органом Калинівської селищної ради, утворюється радою відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Управління є підзвітним, підконтрольним селищній раді, а з питань здійснення делегованих йому повноважень органів виконавчої влади - також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади та підпорядкований їй виконавчому комітету, селищному голові.

1.2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України, актами Кабінету Міністрів України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», постановою КМУ від 28.10.2020 р. №1035 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» ,наказами Міністерства соціальної політики, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Калинівської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, іншими законодавчими актами та цим Положенням.

1.3. Управління утримується та фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету.

1.4. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки та штампи.

2. Основними завданнями управління є:

2.1.Забезпечення реалізації на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення.

2.2. Визначення та реалізація соціальних пріоритетів розвитку громади, розробка місцевих програм соціального спрямування та заходів щодо підтримки вразливих категорій населення.

2.3. Запровадження та надання місцевих гарантій соціального захисту, соціальної підтримки мешканцям громади.

2.4. Організація здійснення соціальної роботи в громаді та надання соціальних послуг.

3. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Забезпечує виконання законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, що віднесені до його відання.

3.2. Бере участь у стратегічному плануванні розвитку соціальної сфери громади, здійснює підготовку пропозицій до проектів місцевих програм соціального розвитку, проекту бюджету громади.

3.3. Організовує здійснення відповідно до законодавства соціальну роботу в громаді, в тому числі виявлення осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

3.4. Забезпечує відповідно до законодавства вирішення питання щодо соціальної підтримки населення громади, а саме приймання заяв з необхідними документами для призначення, виплати, а також формування електронної справи:

- державних соціальних допомог;
- компенсацій громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- житлових субсидій;
- грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян,;
- виплати одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;
- адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам;
- оплати послуг патронатного вихователя та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя;
- одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;
- виплати на дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам – вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомним сім'ям за принципом «гроші ходять за дитиною»;
- одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»;
- особам з інвалідністю для забезпечення автомобілем;
- особам для надання послуг із комплексної реабілітації (абілітації);
- виплати одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера;
- одноразової компенсації за шкоду, заподіяну внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, ядерних випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, та щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян;
- надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі;
- інших грошових соціальних виплат, в тому числі у співпраці з центром надання адміністративних послуг та старостинськими округами.

3.5. Веде облік осіб з інвалідністю, осіб, які потребують постійної сторонньої допомоги.

3.6. Приймає рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг.

3.7. Вживає заходи щодо надання соціальної допомоги та компенсацій вразливим верствам населення громади, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.8. Забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів.

3.9. Проводить інформаційно-просвітницьку роботу серед населення спрямовану на підвищення обізнаності з питань прав та гарантій у сфері соціального захисту.

3.10. Здійснює консультування мешканців громади з питань застосування законодавства щодо соціальної підтримки населення, надання соціальних послуг, захисту соціальних прав, інших питань віднесених до його відання.

3.11. Готує проекти розпоряджень селищного голови, рішень виконавчого комітету та селищної ради з питань, що входять до компетенції управління.

3.12. Бере участь у підготовці звітів селищного голови для їх розгляду на сесії Калинівської селищної ради.

3.13. Бере участь у роботі комісій, утворених при селищній раді з питань соціального захисту населення.

3.14. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

3.15. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

3.16. Здійснює інші передбачені законом повноваження, покладені на управління відповідно до законодавства України.

3.17. Проводить в установленому законодавством порядку повідомну реєстрацію колективних договорів, їх перевірку на відповідність чинному законодавству та забезпечення зберігання копій.

4. Управління має право:

4.1. Одержувати в установленому законодавством порядку від інших виконавчих органів, структурних підрозділів ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб документи, матеріали та інформацію з питань, що виникають під час складання, розгляду, затвердження і виконання бюджету та звітування про його виконання;

4.2. Залучати фахівців інших виконавчих органів, структурних підрозділів ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до компетенції управління ;

4.3. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

4.4. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції управління;

4.5. Подавати пропозиції до проекту бюджету Калинівської селищної ради з питань, що належать до його компетенції.

5. Взаємодія управління з іншими органами та структурами

Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами Калинівської селищної ради та її виконавчого комітету, іншими органами місцевого самоврядування, управлінням соціального захисту населення Фастівської районної державної адміністрації, Департаментом соціального захисту населення Київської обласної державної адміністрації, суб'єктами надання соціальних послуг, відділеннями Пенсійного фонду України, робочими органами Фонду соціального страхування України та органами державної служби зайнятості, територіальними підрозділами Міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями.

6. Керівництво управління

6.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою згідно із законодавством про службу в органах місцевого самоврядування.

6.2. Начальник управління:

здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в управлінні;

подає на розгляд ради зміни до Положення про управління;

затверджує посадові інструкції працівників управління та розподіляє обов'язки між ними;

затверджує Положення про преміювання посадових осіб управління; планує роботу управління;

вживає заходів щодо вдосконалення організації та підвищення ефективності роботи управління;

звітує перед селищним головою про виконання покладених на управління завдань та затверджених планів роботи;

представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими виконавчими органами селищної ради, структурними підрозділами селищної ради, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями;

видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;

подає на затвердження селищному голові проекти кошторису та штатного розпису управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

розпоряджається коштами у межах кошторису управління;

організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб управління;

приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників управління;

здійснює заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників управління ;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління;

забезпечує дотримання працівниками управління правил внутрішнього службового і трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

здійснює інші повноваження, визначені законом.

7. Заключні положення

7.1.Накази начальника управління, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані селищною радою.

7.2.Управління утримується за рахунок коштів селищного бюджету.

7.3.Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників управління визначаються в межах відповідних бюджетних призначень у встановленому законодавством порядку.

7.4.Штатний розпис та кошторис управління затверджуються в установленому законодавством порядку.

7.5.Управління є бюджетною, неприбутковою установою.

7.6.Припинення діяльності управління здійснюється шляхом ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, приєднання або перетворення) за рішенням селищної ради, суду, в межах вимог чинного законодавства України.

**Начальник управління
соціального захисту населення
Калинівської селищної ради**



Наталія КИЇВСЬКА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

смт Калинівка

№ 137-06-VIII

Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності Калинівської селищної ради

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2018 № 291 «Про затвердження Типового положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу загальної середньої освіти», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи подання відділу освіти молоді та спорту Калинівської селищної ради та рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності Калинівської селищної ради, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

сmt Калинівка

№ 138-06-VIII

**Про передачу в безоплатне
строкове користування
житлового будинку та земельної
ділянки для функціонування
дитячою будинку сімейного типу**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Конвенції «Про права дитини», постанов Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», враховуючи розпорядження голови Бучанської районної державної адміністрації від 22.06.2021 № 94 «Про створення дитячого будинку сімейного типу», з метою забезпечення виховання в сімейному оточенні дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Слюсаренко Олександрі Володимирівні та Слюсаренку Олександрю Сергійовичу в безоплатне строкове користування житловий будинок та земельну ділянку (кадастровий номер 3221482004:03:006:0041) що знаходяться за адресою: вул. Кооперативна, 76-а, с. Липовий Скиток Фастівського району Київської області для функціонування дитячого будинку сімейного типу.

2. Доручити Калинівському селищному голові Олексенко Ю.О. укласти договори найму (оренди) житлового будинку та земельної ділянки зі Слюсаренко Олександрєю Володимирівною та Слюсаренком Олександром Сергійовичем строком на три роки та підписати акти прийому-передачі нерухомою майна.

3. Зареєструвати договори найму (оренди) вищезазначеного нерухомого майна відповідно до чинного законодавства.

4. Здійснити дії, необхідні для укладення договорів найму (оренди).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Калинівського селищного голову Юлію Олексенко.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**Фастівського району
Київської області**

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

с/мт Калинівка

№ 139-06-VIII

**Про передачу в оперативне
управління комунального
майна**

Розглянувши звернення Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради», рішення Васильківської міської ради від 14 травня 2021 року №35-05-VII «Про передачу безоплатно до комунальної власності Калинівської селищної ради майна», керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільним кодексом України, враховуючи позитивні рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово-комунального господарства, Калинівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно на баланс Калинівської селищної ради об'єкти нерухомого майна згідно з додатком 1.

2. Передати Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» на праві оперативного управління, об'єкти нерухомого комунального майна згідно з додатком 2.

3. Передати комунальному підприємству Калинівської селищної ради «Калинівкаблогоустрій» на праві оперативного управління (на баланс) автомобіль УАЗ 3962 МД, державний номерний знак АІ 8921 АТ, балансовою вартістю 454991,00 грн.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату Калинівської селищної ради Вікторію Максименко.

Селищний голова

Юлія ОЛЕКСЕНКО

**Об'єкти нерухомого майна,
які приймається на баланс Калинівської селищної ради**

1. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, смт. Калинівка, вул. Центральна, 86, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 225085820, від 22.09.2020 р.
2. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, с. Плесецьке, вул. Центральна, 59-А, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 583680632214, від 23.10.2014 р.
3. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, с. Велика Солтанівка, вул. Свободи, 34, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 878777042, від 24.05.2017 р.
4. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 64,3 м² за адресою: Фастівський район, с. Діброва, вул. Нова, 1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 213194892 від 19.06.2020 р.
5. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 56,2 м² за адресою: Фастівський район, с. Данилівка, військове містечко 21, б. 6, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 213194892 від 19.06.2020 р.
6. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 28,6 м² за адресою: Фастівський район, с. Кожухівка, вул. Першотравнева, б. 13/1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 1720625732214 від 10.12.2018 р.
7. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 86,5 м² за адресою: Фастівський район, с. Руликів, вул. Боженка, б. 39, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 32221486901 від 04.12.2019 р.
8. Фельдшерський пункт загальною площею 154,6 м² за адресою: Фастівський район, с. Варовичі, вул. Дружби, б. 1-а, свідоцтво про право власності САС/124117 від 26.07.2011р.
9. Фельдшерсько-акушерський пункт за адресою: Фастівський район, с. Данилівка, вул. Центральна, б. 120/1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 15564643 від 31.07.2006 р.
10. Фельдшерсько-акушерський загальною площею 35 м² за адресою: Фастівський район, с. Мала Солтанівка, вул. Миколаївська, 47 Земельна ділянка для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги 32211484901:01:011:0028, реєстрація права власності на об'єкт нерухомого майна.
11. Автомобіль УАЗ 3962 МД, державний номер ний знак АІ 8921 АТ балансовою вартістю 454991,00 грн.

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА

Об'єкти нерухомого комунального майна, які передаються Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» на праві оперативного управління

1. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, смт. Калинівка, вул. Центральна, 86, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 225085820, від 22.09.2020 р.
2. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, с. Плесецьке, вул. Центральна, 59-А, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 583680632214, від 23.10.2014 р.
3. Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини за адресою: Фастівський район, с. Велика Солтанівка, вул. Свободи, 34, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 878777042, від 24.05.2017 р.
4. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 64,3 м² за адресою: Фастівський район, с. Діброва, вул. Нова, 1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 213194892 від 19.06.2020 р.
5. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 56,2 м² за адресою: Фастівський район, с. Данилівка, військове містечко 21, б. 6, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 213194892 від 19.06.2020 р.
6. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 28,6 м² за адресою: Фастівський район, с. Кожухівка, вул. Першотравнева, б. 13/1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 1720625732214 від 10.12.2018 р.
7. Фельдшерсько-акушерський пункт загальною площею 86,5 м² за адресою: Фастівський район, с. Руликів, вул. Боженка, б. 39, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 32221486901 від 04.12.2019 р.
8. Фельдшерський пункт загальною площею 154,6 м² за адресою: Фастівський район, с. Варовичі, вул. Дружби, б. 1-а, свідоцтво про право власності САС/124117 від 26.07.2011 р.
9. Фельдшерсько-акушерський пункт за адресою: Фастівський район, с. Данилівка, вул. Центральна, б. 120/1, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності 15564643 від 31.07.2006 р.
10. Фельдшерсько-акушерський загальною площею 35 м² за адресою: Фастівський район, с. Мала Солтанівка, вул. Миколаївська, 47 Земельна ділянка для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги 32211484901:01:011:0028, реєстрація права власності на об'єкт нерухомого майна.

Секретар селищної ради



Леся НОВІКОВА



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

Шоста сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 липня 2021 року

смт Калинівка

№ 140-06-VIII

**Про затвердження перспективного
плану оптимізації мережі закладів
освіти Калинівської селищної ради
на 2021-2022 роки**

Керуючись статтями 32, 52-54, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної доктрини розвитку освіти, затвердженої Указом Президента України від 17.04.2002 № 347/2002, Указів Президента України від 04.07.2005 № 1013/2005 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», від 20.03.2008 № 244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», від 30.09.2010 № 926/2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 19.08.2009 № 1007-р «Про забезпечення цільового використання коштів бюджетними установами (закладами) соціально-культурної сфери», розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 06.07.2021 № 410 «Про заходи з підготовки до організованого початку 2021/2022 навчального року в Київській області», рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 27.05.2021 № 86-08 «Про погодження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради», Положення про відділ освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, затвердженого рішенням Калинівської селищної ради від 27.11.2020 № 05-01-VIII та з метою оптимізації мережі закладів освіти, ефективного використання наявних приміщень, створення умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої освіти та позашкільної освіти, Калинівська селищна ради

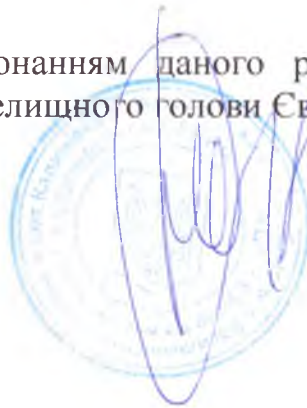
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перспективний план оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021 -2022 роки (далі – Перспективний план), що додається.

2. Відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, виконавчим органам та структурним підрозділам Калинівської селищної ради, Робочій групі з проведення оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради провести всі необхідні організаційно-правові заходи та дотримуватись Перспективного плану, зазначеного в п. 1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Калинівського селищного голови Євгенія Червенка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення
Калинівської селищної ради
від 14.07.2021 №№ 140-06-VIII

**Перспективний план
оптимізації мережі закладів освіти
Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки**

№ з/п	Назва заходу	Правові підстави	Терміни виконання
1.	Перепрофілювання Малосолтанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів у Малосолтанівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: 1) призупинення набору в 10й клас 2) реорганізація, зміна назви і затвердження Статуту Малосолтанівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області (реорганізація на 2020-2023 н.р.) 3) відкриття закладу дошкільної освіти, як структурного підрозділу Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із перепрофілюванням Малосолтанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів у Малосолтанівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: - внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських організацій; - внесення змін до штатного розпису технічного і обслуговуючого персоналу; - працевлаштування вивільнених працівників; - внесення змін до трудових книжок працівників	Рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради Рішення Калинівської селищної ради Рішення Калинівської селищної ради Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Малосолтанівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області	Травень 2021 рік Червень-серпень 2021рік 2022рік

2.	Перепрофілювання Плесецької загальноосвітньої школи I-III ступенів у Плесецьку гімназію Калинівської селищної ради Київської області: 1) припинення набору в 10-й клас 2) реорганізація, зміна назви і затвердження Статуту Плесецької гімназії Калинівської селищної ради Київської області (реорганізація на 2020-2023 н.р.). Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із перепрофілюванням Плесецької загальноосвітньої школи I-III ступенів у Плесецьку гімназію Калинівської селищної ради Київської області: - внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських організацій; - внесення змін до штатного розпису технічного і обслуговуючого персоналу; - працевлаштування вивільнених працівників; - внесення змін до трудових книжок працівників	Рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради Рішення Калинівської селищної ради Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Плесецької гімназії Калинівської селищної ради Київської області	Травень 2021 рік 2022 рік
3.	Перепрофілювання Данилівської загальноосвітньої школи I-III ступенів у Данилівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: 1) припинення набору в 10й клас 2) реорганізація, зміна назви і затвердження Статуту Данилівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області (реорганізація на 2020-2023 н.р.). Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із перепрофілюванням Данилівської загальноосвітньої школи I-III ступенів у Данилівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: - внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських організацій; - внесення змін до штатного розпису технічного і обслуговуючого персоналу; - працевлаштування вивільнених працівників; - внесення змін до трудових книжок працівників	Рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради Рішення Калинівської селищної ради Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Данилівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області	Травень 2021 рік 2022 рік
4.	Перепрофілювання Калинівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 2 у Калинівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: 1) припинення набору в 10й клас 2) реорганізація, зміна назви і затвердження Статуту Калинівської гімназії Калинівської	Рішення Калинівської селищної ради	Травень 2021 рік

	селищної ради Київської області (реорганізація на 2020-2023 н.р.). Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із перепрофілюванням Калинівської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 2 у Калинівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: - внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських організацій; - внесення змін до штатного розпису технічного і обслуговуючого персоналу; - працевлаштування вивільнених працівників; - внесення змін до трудових книжок працівників	Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Калинівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області	2022 рік
5.	Зміна назви Кожухівської загальноосвітньої школи I-II ступенів у Кожухівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: зміна назви і затвердження Статуту Кожухівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області. Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із зміною назви Кожухівської загальноосвітньої школи I-II ступенів у Кожухівську гімназію Калинівської селищної ради Київської області: - внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських організацій; - внесення змін до трудових книжок працівників	Рішення Калинівської селищної ради Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Кожухівської гімназії Калинівської селищної ради Київської області	серпень 2021 рік
6.	ОЗО «Калинівський академічний ліцей – освітній Центр» підготовка до Великосолтанівська гімназія - філія ОЗО «Калинівський Академічний Ліцей - Освітній Центр» - організація підвозу учнів та вихованців з Порадівського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад"		2021 рік
7.	Припинення юридичної особи - Порадівського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад" Калинівської селищної ради Київської області шляхом ліквідації Здійснення організаційно-правових заходів у зв'язку із припиненням юридичної особи : 1) оприлюднення інформаційного повідомлення на офіційному веб-сайті Калинівської селищної ради щодо публічного громадського обговорення;	Калинівська селищна рада Рішення Калинівської селищної ради Діяльність ліквідаційної комісії;	2021 рік

2) проведення публічного громадського обговорення; 3) ліквідація Порадівського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад" 4) повідомлення профкомітетів закладу освіти та попередження працівників про наступне вивільнення в зв'язку з ліквідацією закладу; 5) вжиття заходів щодо державної реєстрації припинення діяльності закладу; 6) виплата працівникам при ліквідації закладу освіти всіх виплат згідно КЗпП та Закону України «Про відпустки»; 7) проведення інвентаризації майна закладу; 8) організація підвозу учнів та вихованців у Великосолтанівську гімназію - філію ОЗО «Калинівський Академічний Ліцей - Освітній Центр»	Накази в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради; Накази директора Порадівський НВК «ЗОШ I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад»	
---	--	--

В.о. начальника відділу освіти,
молоді та спорту



Ірина ГОРБАЧОВА

УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

ПРОТОКОЛ
позачергової
Шостої сесії VIII скликання

14.07.2021 року

№ 06

с/мт Калинівка

**СПИСОК ДЕПУТАТІВ,
присутніх на шостій сесії 14.07.2021 року
Калинівської селищної ради VIII скликання**

1	Бондар Юрій Вікторович
2	Бондарук Сергій Олегович
3	Скрипка Віталій Іванович
4	Глінський Ігор Вікторович
5	Гордієнко Сергій Анатолійович
6	Дмитренко Святослав Віталійович
7	Дунаєв Даніель Володимирович
8	Комар Тетяна Анатоліївна
9	Суханов Руслан Валерійович
10	Новікова Леся Олександрівна
11	Петренко Оксана Михайлівна
12	Гребіник Павло Андрійович
13	Сучок Павло Анатолійович
14	Сябренко Світлана Миколаївна
15	Фещенко Григорій Юрійович
16	Цимбалюк Юрій Степанович
17	Чиж Оксана Василівна
18	Чорна Лариса Валентинівна
19	Шовтенко Юрій Володимирович

**СПИСОК ДЕПУТАТІВ
відсутніх на шостій сесії 14.07.2021 року
Калинівської селищної ради VIII скликання**

1	Юшко Василь Петрович
2	Прокопець Любов Григорівна
3	Мошковська Ніна Микитівна
4	Ярошевич Андрій Вікторович
5	Монько Альона Ігорівна
6	Вовк Олександр Павлович
7	Лісняк Владислав Миколайович

УКРАЇНА
КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області

ПРОТОКОЛ
позачергової
06 сесії VIII скликання

14.07.2021 року

смт Калинівка

Загальний склад ради:
Присутні на засіданні
Відсутні на засіданні:

26 депутатів
19 депутатів
07 депутатів

Головуючий на сесії:

Олексенко Ю.О.

Виступили: Олексенко Ю.О.- селищний голова: - «Хто за те, щоб відкрити шосту позачергову сесію VIII скликання?»

За дану пропозицію голосували “за” – 20, “проти” – 0, “утрималось” – 0.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

2. Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

3. Про встановлення ставок єдиного податку

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

4. Про встановлення ставок туристичного збору на території Калинівської селищної ради

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

5. Про передачу майна сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

6. Про внесення змін до положення про управління соціального захисту

населення Калинівської селищної ради та затвердження його у новій редакції

Доповідач: Київська Н.В. - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

7. Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності Калинівської селищної ради

Доповідач: Горбачова І.В. – в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту.

8. Про передачу в безоплатне строкове користування житлового будинку та земельної ділянки для функціонування дитячою будинку сімейного типу

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

9. Про передачу в оперативне управління комунального майна.

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

10. Про затвердження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки

Доповідач: Горбачова І.В. – в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала прийняти порядок денний за основу, згідно з розпорядженням Калинівського селищного голови від 12.07.2021 року № 60 «Про скликання позачергової сесії селищної ради».

За дану пропозицію голосували “за” – 20, “проти” – 0, “утрималось” – 0.

Олексенко Ю.О. – селищний голова запитала: «У кого є доповнення до порядку денного?»

ВИСТУПИЛИ: Петренко О.М. – депутат Калинівської селищної ради, запропонувала внести до порядку денного питання «Про затвердження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки», питання було розглянуто на комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

ВИСТУПИЛИ: Дунаєв Д.В. – депутат Калинівської селищної ради, який запропонував не розглядати даного питання, так як воно не було розглянуте профільною комісією.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О., яка пояснила що профільна комісія з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення не змогла зібратися і розглянути це питання, а в перспективному плані оптимізації закладів освіти присутні і бюджетні питання, тому це питання було розглянуто лише на бюджетній комісії, з присутністю одного члена комісії з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення - депутата Дунаєва Д.В., який мав можливість запитати у доповідача всі питання, які йому не зрозумілі.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова поставила запитання: «Хто за те, щоб доповнити порядок денний питанням «Про затвердження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки?»

- «прошу голосувати»

За дану пропозицію голосували “за” – 19, “проти” – 0, “утрималось” – 1.

- «Доповнення приймається до порядку денного».

Олексенко Ю.О. – селищний голова запитала: «У кого є доповнення до порядку денного?»

- «Доповнень нема».

Олексенко Ю.О. – селищний голова поставила запитання: «Хто за те, щоб прийняти порядок денний в цілому, прошу голосувати»

За дану пропозицію голосували “за” – 20, “проти” – 0, “утрималось” – 0.

1. Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В. – керуючись статтею 266 Податкового кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, запропонував:

1. Установити на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради):

1) ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, згідно з додатком 1;

2) пільги для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

- Рішення Калинівської селищної ради від 14.07.2017 р. №338-16-VII «Про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки»,

- Рішення Данилівської сільської ради від 21.02.2020 р. №2230-41-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2021 рік»,

- Рішення Дібрівської сільської ради від 26.06.2019 р. №294-32-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2020 рік»,

- Рішення Плесецької сільської ради від 19.05.2020 р. №677/м-62-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2021»,

- Рішення Порадівської сільської ради від 16.05.2019 р. №300-25-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельного ділянки, затвердження положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Порадівської сільської ради»,

- Рішення Великосолтанівської сільської ради від 19.06.2020р. №645-37-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, затвердження положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Великосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області»,

- Рішення Варовицької сільської ради від 05.12.2019 р. №290-35-VII «Про затвердження положення про податок на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки на 2021 рік»,

- Рішення Малосолтанівської сільської ради від 20.05.2020р. №794-XXXX-III-VII «Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Малосолтанівської сільської ради в 2021 році».

3. Оприлюднити рішення в засобах масової інформації та/або на офіційному сайті Калинівської селищної ради в мережі Інтернет.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію

Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

5. Рішення набирає чинності з 01.01.2022 року.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 19, «проти» - 0, «утрималось» - 1

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №131-06-VIII приймається, додається.

2. СЛУХАЛИ: Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради)

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., керуючись абзацами другим і третім пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, запропонував:

1. Установити на території Калинівської селищної територіальної громади (Калинівської селищної ради):

- ставки земельного податку згідно з додатком 1;

- пільги для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2.

2. Оприлюднити рішення в засобах масової інформації та/або на офіційному сайті Калинівської селищної ради в мережі Інтернет.

3. Визнати такими, що втратили чинність.

- Рішення Калинівської селищної ради від 14.07.2017 р. №337-16-VII «Про затвердження Положення про встановлення плати за землю та ставок земельного податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено».

- Рішення Данилівської сільської ради від 21.02.2020 р. №2229-41-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2021 рік»

- Рішення Дібрівської сільської ради від 26.06.2019 р. №293-32-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2020 рік»

- Рішення Плесецької сільської ради від 19.05.2020 р. №677-62-VII «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на 2021 рік»

- Рішення Порадівської сільської ради від 16.05.2019 р. №301-25-VII «Про встановлення ставок плати за землю на території Порадівської сільської ради Васильківського району Київської області»

- Рішення Великосолтанівської сільської ради №646-37-VII від 19.06.2020р. «Про встановлення ставок плати за землю на території Великосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області»

- Рішення Варовицької сільської ради від 15.12.2019 р. №286-35-VII «Про встановлення ставок земельного податку»

- Рішення Малосолтанівської сільської ради від 20.05.2020р. №793-XXXX-III-VII «Про встановлення ставок плати за землю на території Малосолтанівської сільської ради Васильківського району Київської області на 2021 рік».

4. Рішення набирає чинності з 01.01.2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку,

інвестицій та міжнародного співробітництва.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 19, «проти» - 0, «утрималось» - 1

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №132-06-VIII приймається, додається.

3. СЛУХАЛИ Про встановлення ставок єдиного податку

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., відповідно до п.24 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 293 Податкового Кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, з метою забезпечення збільшення надходжень до бюджету на проведення фінансування важливих для життєдіяльності Калинівської селищної територіальної громади видатків, запропонував:

1. Встановити ставки єдиного податку для суб'єктів господарської діяльності - фізичних осіб підприємців, які здійснюють діяльність на території Калинівської селищної ради в розмірі:

- для першої групи платників єдиного податку -10 % розміру прожиткового мінімуму;

- для другої групи платників єдиного податку – 20 % розміру мінімальної заробітної плати.

2. Визнати, що з моменту набуття чинності цим рішенням, попередні рішення Калинівської селищної ради, Плесецької, Дібрівської, Данилівської, Малосолтанівської, Порадівської, Великосолтанівської, Варовицької сільських рад щодо встановлення ставок єдиного податку та затвердження відповідних положень втрачають чинність.

3. Дане рішення оприлюднити в засобах масової інформації та/або на офіційному веб-сайті Калинівської селищної ради.

4. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №133-06-VIII приймається, додається.

4. СЛУХАЛИ: Про встановлення ставок туристичного збору на території Калинівської селищної ради

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., відповідно до ст. ст. 10, 12, 268 Податкового кодексу України, керуючись п. 24 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, запропонував:

1. Встановити з 01.01.2022 року ставку туристичного збору за кожну добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України у розмірі 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та 3,0 відсотки - для в'їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення, визначивши елементи туристичного збору згідно з додатком.

2. Визнати, що з моменту набуття чинності цим рішенням, попередні рішення Калинівської селищної ради, Плесецької, Дібрівської, Данилівської, Малосолтанівської, Порадівської, Великосолтанівської, Варовицької сільських рад щодо встановлення туристичного збору втрачають чинність.

3. Дане рішення оприлюднити в засобах масової інформації та/або на офіційному веб-сайті Калинівської селищної ради.

4. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №134-06-VIII приймається, додається.

5. СЛУХАЛИ: Про передачу майна сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., розглянувши передавальні акти та інші документи, надані комісією з реорганізації сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради Фастівського району Київської області, керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», ст. 104 - 107 Цивільного кодексу України, Порядком подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, п. 7 Розділу I Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. №879, рішенням Калинівської селищної ради від 27 листопада 2020 року № 14-01-VIII «Про початок реорганізації сільських рад, що увійшли до складу Калинівської селищної ради шляхом їх приєднання», враховуючи позитивні рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, запропонував:

1. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Великосолтанівської сільської ради (додаток 1).

1.1. Передати з балансу Великосолтанівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні акти (балансова вартість) – 2758032,0 грн., у тому числі:

- основні засоби – 9010552,0 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - ____ - ____ грн.;

Виробничі запаси - ____ грн.

Грошові кошти: ____ - ____ грн.;

Дебіторська заборгованість – 1263,0 грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;

- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

Кредиторська заборгованість - _____ --- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;

- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

1.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

1.3. Реорганізувати Великосолтанівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359198) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

1.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Великосолтанівської сільської ради.

2. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Данилівської сільської ради (додаток 2).

2.1. Передати з балансу Данилівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 27672908,0 грн., у тому числі:

- основні засоби – 27672908,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - _____ - _____ грн.;

Виробничі запаси - _____ --- _____ грн.

Грошові кошти: _____ --- _____ грн.;

Дебіторська заборгованість – _____ -- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;

- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

Кредиторська заборгованість - _____ --- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;

- з оплати праці- _____ -- _____ грн.;

2.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

2.3. Реорганізувати Данилівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359229) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

2.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Данилівської сільської ради.

3. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Плесецької сільської ради (додаток 3).

3.1. Передати з балансу Плесецької сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 31294461,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 31294461,00 грн.;

- інші необоротні матеріальні активи - _____ - _____ грн.;

Виробничі запаси - _____ --- _____ грн.

Грошові кошти: _____ --- _____ грн.;

Дебіторська заборгованість – _____ -- _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____--_____ грн.;
- Кредиторська заборгованість - _____---_____ грн., у тому числі:
- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____--_____ грн.;

3.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

3.3. Реорганізувати Плесецьку сільську раду (код ЄДРПОУ 04359376) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

3.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Плесецької сільської ради.

4. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Варовицької сільської ради (додаток 4).

4.1. Передати з балансу Варовицької сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 2269669,19 грн., у тому числі:

- основні засоби – 1632888,00 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - _____-_____ грн.;

Виробничі запаси - _____---_____ грн.

Грошові кошти: _____---_____ грн.;

Дебіторська заборгованість – _____--_____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____--_____ грн.;

Кредиторська заборгованість - _____---_____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;
- з оплати праці- _____--_____ грн.;

4.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

4.3. Реорганізувати Варовицьку сільську раду (код ЄДРПОУ 05276215) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

4.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Варовицької сільської ради.

5. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Дібрівської сільської ради (додаток 5).

5.1. Передати з балансу Дібрівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 2775129,85 грн., у тому числі:

- основні засоби – 31294461,00 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - _____-_____ грн.;

Виробничі запаси - 32828 грн.

Грошові кошти: _____---_____ грн.;

Дебіторська заборгованість – _____--_____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- _____ - _____ грн.;

- з оплати праці- ____--____ грн.;
- Кредиторська заборгованість - ____---____ грн., у тому числі:
- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;
- з оплати праці- ____--____ грн.;

5.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

5.3. Реорганізувати Дібрівську сільську раду (код ЄДРПОУ 23235800) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

5.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Дібрівської сільської ради.

6. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Малосолтанівської сільської ради (додаток 6).

6.1. Передати з балансу Малосолтанівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 819761,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 819761,00 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - ____---____ грн.

Грошові кошти: ____---____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____--____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;
- з оплати праці- ____--____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____---____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;
- з оплати праці- ____--____ грн.;

6.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

6.3. Реорганізувати Малосолтанівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359347) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

6.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Малосолтанівської сільської ради.

7. Затвердити передавальний акт майна, активів та зобов'язань Дібрівської сільської ради (додаток 7).

7.1. Передати з балансу Порадівської сільської ради на баланс Калинівської селищної ради на безоплатній основі, відповідно до передавального акту:

Необоротні активи (балансова вартість) – 1098228,00 грн., у тому числі:

- основні засоби – 1098228,00 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - ____-____ грн.;

Виробничі запаси - ____---____ грн.

Грошові кошти: ____---____ грн.;

Дебіторська заборгованість – ____--____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____ - ____ грн.;
- з оплати праці- ____--____ грн.;

Кредиторська заборгованість - ____---____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом- ____-____ грн.;

- з оплати праці- ____--____ грн.;

7.2. Прийняти документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

7.3. Реорганізувати Порадівську сільську раду (код ЄДРПОУ 04359407) шляхом приєднання до Калинівської селищної ради (код ЄДРПОУ 04359873).

7.4. Вважати Калинівську селищну територіальну громаду в особі Калинівської селищної ради правонаступником усього майна, прав та обов'язків реорганізованої Порадівської сільської ради.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Калинівського селищного голову Юлію Олексенко.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №135-06-VIII приймається, додається.

6. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради та затвердження його у новій редакції

Доповідач: Київська Н.В. - начальник управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Київська Н.В. , керуючись статтею 34, підпунктом 9 пункту б) частини Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 9 Закону України «Про колективні договори і угоди» запропонувала:

1. Внести наступні зміни до Положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, затвердженого рішенням Калинівської селищної ради від 28.02.2021 № 38-03-VIII (далі – Положення):

1.1 доповнити розділ 3 Положення пунктом 3.17 такого змісту:
«3.17) проводити в установленому законодавством порядку повідомну реєстрацію колективних договорів, їх перевірку на відповідність чинному законодавству та забезпечує зберігання копій

2. Затвердити Положення в новій редакції, що додається.

3. Начальнику управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради Київська Н. вчинити дії для здійснення державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, у порядку визначеному чинним законодавством.

4. Визнати таким, що втратило чинність Положення про управління соціального захисту населення Калинівської селищної ради, затверджене рішенням Калинівської селищної ради від 28.01.2021 № 38-03-VIII.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №136-06-VIII приймається, додається.

7. СЛУХАЛИ: Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності Калинівської селищної ради

Доповідач: Горбачова І.В. – в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту.

ВИСТУПИЛИ: Горбачова І.В., відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2018 № 291 «Про затвердження Типового положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу загальної середньої освіти», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи подання відділу освіти молоді та спорту Калинівської селищної ради та рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення, запропонувала:

1. Затвердити Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності Калинівської селищної ради, що додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Калинівської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №137-06-VIII приймається, додається

8. СЛУХАЛИ: Про передачу в безоплатне строкове користування житлового будинку та земельної ділянки для функціонування дитячою будинку сімейного типу

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Конвенції «Про права дитини», постанов Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», враховуючи розпорядження голови Бучанської районної державної адміністрації від 22.06.2021 № 94 «Про створення дитячого будинку сімейного типу», з метою забезпечення виховання в сімейному оточенні дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, запропонував:

1. Передати Слюсаренко Олександрі Володимирівні та Слюсаренку Олександр Сергійовичу в безоплатне строкове користування житловий будинок та земельну ділянку (кадастровий номер 3221482004:03:006:0041) що знаходяться за адресою: вул. Кооперативна, 76-а, с. Липовий Скиток Фастівського району Київської області для функціонування дитячого будинку сімейного типу.

2. Доручити Калинівському селищному голові Олексенко Ю.О. укласти договори найму (оренди) житлового будинку та земельної ділянки зі Слюсаренко Олександром Володимирівною та Слюсаренком Олександром Сергійовичем строком на три роки та підписати акти прийому-передачі нерухомого майна.

3. Зареєструвати договори найму (оренди) вищезазначеного нерухомого майна відповідно до чинного законодавства.

4. Здійснити дії, необхідні для укладення договорів найму (оренди).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Калинівського селищного голову Юлію Олексенко.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №138-06-VIII приймається, додається.

9. СЛУХАЛИ: Про передачу в оперативне управління комунального майна.

Доповідач: Семенков М.В. – спеціаліст I категорії сектору юридичного забезпечення апарату Калинівської селищної ради

ВИСТУПИЛИ: Семенков М.В., розглянувши звернення Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради», рішення Васильківської міської ради від 14 травня 2021 року №35-05-VII «Про передачу безоплатно до комунальної власності Калинівської селищної ради майна», керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільним кодексом України, враховуючи позитивні рекомендації постійної комісії Калинівської селищної ради з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозбереження та житлово-комунального господарства, запропонував:

1. Прийняти безоплатно на баланс Калинівської селищної ради об'єкти нерухомого майна згідно з додатком 1.

2. Передати Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Калинівської селищної ради» на праві оперативного управління, об'єкти нерухомого комунального майна згідно з додатком 2.

3. Передати комунальному підприємству Калинівської селищної ради «Калинівкаблогоустрій» на праві оперативного управління (на баланс) автомобіль УАЗ 3962 МД, державний номерний знак АІ 8921 АТ, балансовою вартістю 454991,00 грн.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення апарату Калинівської селищної ради Вікторію Максименко.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №139-06-VIII приймається, додається.

10. СЛУХАЛИ: Про затвердження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки

Доповідач: Горбачова І.В. – в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту

ВИСТУПИЛИ: Горбачова І.В., в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту, яка зачитала проект рішення «Про затвердження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021-2022 роки». Пояснила всім присутнім, що освітня мережа Калинівської селищної ради потребує оптимізації за для підвищення якості надання освітніх послуг. Рішенням виконавчого комітету КСР №61-06 від 29.04.2021 року було створено робочу групу з проведення оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради, до складу якої увійшли всі директори ЗЗСО, старости тих населених пунктів де є ЗЗСО, керівники управлінь та відділів апарату КСР. Робоча група розробила покроковий план оптимізації освітньої мережі на 2021 та 2022 роки, який було погоджено виконкомом КСР 27.05.2021 року. Керуючись ЗУ "Про місцеве

самоврядування", "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", розпорядженням КОДА від 06.07.2021 року №410, прошу підтримати дане рішення для подальшої реалізації покрокового плану.

ВИСТУПИЛИ: Горбачова І.В., керуючись статтями 32, 52-54, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної доктрини розвитку освіти, затвердженої Указом Президента України від 17.04.2002 № 347/2002, Указів Президента України від 04.07.2005 № 1013/2005 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», від 20.03.2008 № 244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», від 30.09.2010 № 926/2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 19.08.2009 № 1007-р «Про забезпечення цільового використання коштів бюджетними установами (закладами) соціально-культурної сфери», розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 06.07.2021 № 410 «Про заходи з підготовки до організованого початку 2021/2022 навчального року в Київській області», рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 27.05.2021 № 86-08 «Про погодження перспективного плану оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради», Положення про відділ освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, затвердженого рішенням Калинівської селищної ради від 27.11.2020 № 05-01-VIII та з метою оптимізації мережі закладів освіти, ефективного використання наявних приміщень, створення умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої освіти та позашкільної освіти, запропонувала:

1. Затвердити перспективний план оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради на 2021 -2022 роки (далі – Перспективний план), що додається.

2. Відділу освіти, молоді та спорту Калинівської селищної ради, виконавчим органам та структурним підрозділам Калинівської селищної ради, Робочій групі з проведення оптимізації мережі закладів освіти Калинівської селищної ради провести всі необхідні організаційно-правові заходи та дотримуватись Перспективного плану, зазначеного в п. 1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Калинівського селищного голови Євгенія Червенка.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. – селищний голова, запропонувала погодити даний проект рішення.

За дане питання голосували «за» - 19, «проти» - 0, «утрималось» - 1

Результати поіменного голосування додаються.

ВИРІШИЛИ: рішення №140-06-VIII приймається, додається.

ВИСТУПИЛИ: Олексенко Ю.О. доповіла про те, що питання порядку денного вичерпані та задала питання: «Хто за те, щоб закрити засідання шостої сесії VIII скликання?»

За дану пропозицію голосували «за» - 20, «проти» - 0, «утрималось» - 0.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

Юлія ОЛЕКСЕНКО

СЕКРЕТАР СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Леся НОВІКОВА

