



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 30 березня 2021 року

сmt Калинівка

№ 33-04

**Про встановлення (погодження)
режиму роботи підприємств,
установ та організацій сфери
обслуговування**

Розглянувши заяви громадян щодо погодження режиму роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування на території Калинівської територіальної громади, відповідно до пп. 4 п. «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Калинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити (погодити) режим роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування на території Калинівської територіальної громади терміном на один рік:

1.1. магазину-кафе, що знаходиться за адресою: вул. Шляхова, 30/А, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Богомазова Валентина Болеславівна) режим роботи з 8.00 год. до 23.00 год.

1.2. магазину-кафе, що знаходиться за адресою: вул. Данилівське шосе, буд. 2, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Бец Анатолій Васильович) режим роботи з 7.00 год. до 23.00 год.

1.3. кафе, що знаходиться за адресою: вул. Данилівське шосе, буд. 2, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Бец Юрій Васильович) режим роботи з 10.00 год. до 23.00 год.

1.4. магазину «Кава», що знаходиться за адресою: вул. Данилівське шосе, буд. 12, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт

господарювання - ФОП Каплун Сергій Миколайович) режим роботи з 8.00 год. до 20.00 год. щоденно (крім неділі - з 9.00 год. до 18.00), обідня перерва з 14.00 год. до 15.00 год.

1.5. магазину «Дитячий світ», що знаходиться за адресою: вул. Данилівське шосе, буд. 2, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Кузьменко Ірина Іванівна) режим роботи з 10.00 год. до 19.00 год. щоденно (крім суботи, неділі - з 10.00 год. до 17.00), обідня перерва з 14.00 год. до 15.00 год.

1.6. магазину, що знаходиться за адресою: вул. Лесі Українки, буд. 28, с. Данилівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Ленько Володимир Федорович) режим роботи з 8.00 год. до 22.00 год.

1.7. магазинів-кафетеріїв, що знаходяться за адресою: вул. Миколаївська, буд. 56/А, вул. Осіння, 1 А, вул. Квітнева, 1, с. Мала Солтанівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання - ФОП Гуменюк Дарина В'ячеславівна) режим роботи з 7.30 год. до 21.00 год.

ФОП Гуменюк Д.В. попередити про дотримання положень рішення Малосолтанівської сільської ради від 14.11.2019 № 54 «Про графік роботи магазинів, кафе-бару в осінньо-зимовий період. Про обмеження та заборону реалізації слабоалкогольних та алкогольних напоїв на території Малосолтанівської сільської ради», а саме: заборону продажу алкогольних, слабоалкогольних напоїв, пива (крім безалкогольного) та вин столових на території Малосолтанівської сільської ради у стаціонарних об'єктах торгівлі, малих архітектурних та у закладах торгівлі, розміщених в окремих будівлях, крім закладів ресторанного господарства в період з 21.00 години вечора до 07.30 години ранку щоденно, враховуючи вихідні дні та свята.

1.8. магазину, що знаходиться за адресою: вул. Садова, 39, с. Мала Солтанівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання – ФОП Хоменко Тетяна Володимирівна) режим роботи з 8.00 год. до 20.00 год., терміном на один рік.

ФОП Хоменко Т.В. попередити про дотримання положень рішення Малосолтанівської сільської ради від 14.11.2019 № 54 «Про графік роботи магазинів, кафе-бару в осінньо-зимовий період. Про обмеження та заборону реалізації слабоалкогольних та алкогольних напоїв на території Малосолтанівської сільської ради», а саме: заборону продажу алкогольних, слабоалкогольних напоїв, пива (крім безалкогольного) та вин столових на території Малосолтанівської сільської ради у стаціонарних об'єктах торгівлі, малих архітектурних та у закладах торгівлі, розміщених в окремих будівлях, крім закладів ресторанного господарства в період з 21.00 години вечора до 07.30 години ранку щоденно, враховуючи вихідні дні та свята.

1.9. магазину № 22, що знаходиться за адресою: вул. Свободи, 40, с. Велика Солтанівка, Фастівський район, Київська область (суб'єкт господарювання – ФОП Кириленко Людмила Пилипівна) режим роботи з 8.00 год. до 21.00 год.

ФОП Кириленко Л.П. попередити про дотримання положень рішення виконавчого комітету Великосолтанівської сільської ради від 26.09.2013 №32 «Про вжиття заходів щодо протидії поширенню алкоголю та тютюну серед дітей», а саме: заборону продажу алкогольних напоїв та пива з 22.00 години до 8.00 години.

1.10. Відмовити гр. Іванець Анатолію Івановичу в розгляді заяви, оскільки дане звернення не відповідає по суті адміністративній послугі «Встановлення (погодження) режиму роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування».

Рекомендувати гр. Іванець Анатолію Івановичу подати заяву на отримання дозволу на розміщення об'єктів виїзної (виносної) тимчасової торгівлі з відповідним пакетом документів.

2. При здійсненні торговельної діяльності дотримуватися запроваджених обмежувальних протиепідемічних заходів..

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на старост відповідних старостинських округів Калинівської селищної ради, КП «Калинівська Варта» Калинівської селищної ради.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 30 березня 2021 року

сmt Калинівка

№ 34-04

**Про розгляд заяви ФОП
Яковенка Олександра
Дмитровича**

Розглянувши заяву ФОП Яковенка Олександра Дмитровича за вх. № 67902-20 від 12.03.2021 щодо внесення змін до рішення Калинівської селищної ради від 25.02.2021 № 16-02 «Про встановлення режиму роботи магазину «Крамниця Галинка», керуючись рішенням Калинівської селищної ради від 21.06.2018 № 495-29-VII «Про встановлення обмежень продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових», відповідно до пп. 4 п. «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Калинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Залишити без змін рішення виконавчого комітету Калинівської селищної ради від 25.02.2021 №16-02 «Про встановлення режиму роботи магазину «Крамниця Галинка».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради, КП «Калинівська Варта» Калинівської селищної ради.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 30 березня 2021 року

сmt Калинівка

№ 35-04

**Про надання дозволу на розміщення
об'єктів виїзної (виносної)
тимчасової торгівлі**

Розглянувши заяви громадян щодо отримання дозволу на розміщення об'єктів виїзної (виносної) тимчасової торгівлі, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 №833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», керуючись підпунктом 8 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на розміщення об'єктів виїзної (виносної) тимчасової торгівлі:

1.1. квітами та розсадою гр. Мартиненко Юлії Миколаївні за адресою: Привокзальна площа, сmt Калинівка, Фастівський район, Київська область, терміном з 01.04.2021 по 30.06.2021 (включно), в наступні дні тижня: четвер, п'ятниця, субота.

Рекомендувати гр. Мартиненко Ю.М. проводити торгівлю з 08:00 до 20:00 години.

1.2. саджанцями гр. Добуляку Валентину Васильовичу за адресою: вул. Залізнична, сmt Калинівка, Фастівський район, Київська область терміном з 30.03.2021 по 30.05.2021 (включно) щоденно з 07.00 год. до 18.00 год.

2. Зобов'язати заявників забезпечити наявність копій відповідних документів для здійснення торговельної діяльності, дотримуватися на прилеглий території належного санітарного стану із дотриманням діючих обмежувальних заходів, санітарних та протиепідемічних норм та вимог.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на управління економічного розвитку, житлово-комунального господарства, капітального будівництва та інфраструктури Калинівської селищної ради, КП «Калинівська Варта» Калинівської селищної ради.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Фастівського району
Київської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 30 березня 2021 року

сmt Калинівка

№ 36-04

**Про створення комісії з обстеження
зелених насаджень на території
Калинівської селищної ради**

Керуючись статтями 30, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтю 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконавчий комітет Калинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Створити комісію з обстеження зелених насаджень на території Калинівської селищної ради та затвердити її персональний склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з обстеження зелених насаджень на території Калинівської селищної ради (додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Анатолія Степаненка.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету Калинівської селищної
ради від 30.03.2021 № 36-04

СКЛАД
комісії з обстеження зелених насаджень на території
Калинівської селищної ради

Степаненко Анатолій Тихонович	- заступник Калинівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, голова комісії
Міхалкова Валентина Василівна	- майстер житлової ділянки КП «Калинівкаблагоустрій», секретар комісії
Члени комісії:	
Чернишов Олександр Георгійович	- головний інженер КП «Калинівка благоустрій»
Староста старостинського округу Калинівської селищної ради, на території якого здійснюється обстеження зелених насаджень	
Представник сектору власності та земельних відносин Калинівської селищної ради	
Представник заявника, власника земельної ділянки (користувача) (за згодою)	
Представник Державної екологічної інспекції (за згодою)	

Керуючий справами виконавчого
комітету Калинівської селищної ради

Анна ЗОЗУЛЯ

Додаток 2

до рішення виконавчого
комітету Калинівської селищної
ради від 30.03.2021 № 36-04

ПОЛОЖЕННЯ **про комісію з обстеження зелених насаджень на території** **Калинівської селищної ради**

1. Загальні положення

1.1. Комісія з обстеження зелених насаджень на території Калинівської селищної ради (далі Комісія) є постійно діючим органом виконавчого комітету Калинівської селищної ради, який утворюється з метою обстеження зелених насаджень на території населених пунктів громади та території селищної ради для визначення їх якісного стану, кількості, видового складу, а також визначення відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню і тих, що ростуть на земельних ділянках, які відводяться в установленому порядку фізичній або юридичній особі у власність (крім зелених насаджень посаджених (створених) цією особою).

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності» (Закон N 3038-VI), постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», в разі затвердження Програмою благоустрою Калинівської селищної ради, іншими нормативно – правовими актами та цим Положенням.

2. Повноваження комісії

2.1. До повноважень Комісії належить:

- обстеження зелених насаджень на території населених пунктів громади проводиться на виконання заходів щодо благоустрою населених пунктів та відповідно до звернень юридичних і фізичних осіб до виконавчого комітету Калинівської селищної ради;
- проведення обстеження земельної ділянки на наявність зелених насаджень у разі відведення її у власність та користування;
- підготовка та оформлення акта обстеження зелених насаджень;
- визначення відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню або ростуть на земельній ділянці, яка відводиться у власність та користування;
- підготовка проектів рішень виконавчого комітету селищної ради щодо видалення зелених насаджень;
- підготовка та видача ордерів на видалення зелених насаджень, виписаних на підставі рішення виконавчого комітету селищної ради;
- з'ясування причини набуття деревами аварійного, сухостійного і фаутного стану.

3. Порядок роботи, обов'язки та права комісії

3.1. Підставою для обстеження зелених насаджень є заява юридичної чи фізичної особи (заявника) до виконавчого комітету селищної ради.

У разі відведення земельної ділянки у власність чи користування до заяви заявник додає: копію схеми генерального плану М 1:500 або викопіювання з схеми землекористування М 1:2000 та копію рішення селищної ради про надання дозволу на складання проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

3.2. Після надходження заяв секретар Комісії протягом п'яти днів формує порядок (графік) обстеження зелених насаджень із зазначенням адрес і об'єктів на наступне виїздне засідання Комісії та надсилає запит до Державної екологічної інспекції і балансоутримувачу території чи власнику земельної ділянки (користувачу) щодо можливості їх участі в роботі Комісії.

У разі надходження повідомлення про відмову від участі в роботі комісії, обстеження проводиться без таких представників.

3.3. Видалення зелених насаджень здійснюється у разі:

- будівництва об'єкта архітектури на підставі документів, визначених частиною першою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;
- знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев, а також самосійних і порослих дерев з діаметром кореневої шийки не більше як 5 сантиметрів;
- ліквідація аварійної ситуації на інженерних мережах міста;
- відтворення світлового режиму в житловому приміщенні, що затіняється деревами;
- проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередач, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційні і кабельні електромережі;
- провадження господарської діяльності на території розсадників з вирощування декоративних дерев та кущів;
- ліквідація наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації.

3.4. Після надходження заяви відповідно до складеного графіку Комісія виїжджає, обстежує та визначає стан зелених насаджень розташованих на земельній ділянці, їх відновну вартість та складає акт обстеження тих насаджень, що підлягають видаленню (далі - акт), за формою, затвердженою Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства.

Відновна вартість зелених насаджень визначається згідно з методикою затвердженою Мінрегіонбуд.

3.5. З метою встановлення якісного стану зелених насаджень їх обстеження проводиться в листяний період з квітня до жовтня місяця, крім випадків коли зелені насадження знаходяться в аварійному стані, чим загрожують життю, здоров'ю та майну громадян.

3.6. Кожному члену комісії надається один примірник акта.

3.7. Секретар Комісії в п'ятиденний термін готує проект рішення виконавчого комітету про видалення зелених насаджень.

3.8. Виконавчий Комітет у місячний строк після надходження зазначеного

проекту рішення про видалення зелених насаджень приймає відповідне рішення.

3.9. Секретар Комісії після отримання відповідного рішення видає наступного дня заявнику його копію для оплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

3.10. На підставі рішення виконавчого комітету секретар готує ордер на видалення зелених насаджень і видає його заявнику не пізніше наступного робочого дня після надання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

3.11. Відновна вартість зелених насаджень, що належить до комунальної власності, сплачується до селищного бюджету.

3.12. Сплата відновної вартості зелених насаджень не проводиться у випадках передбачених пунктом 6 постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах».

3.13. Видалення аварійних, сухостійних і фаутих дерев на об'єкті благоустрою здійснює балансоутримувач на підставі акта, складеного Комісією за наслідками обстеження зелених насаджень.

3.14. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю чи майну громадян, видалення зелених насаджень здійснюється негайно з подальшим оформленням Комісією акта, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах».

3.15. Для забезпечення своєї діяльності Комісія має право одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію від виконавчих органів міської ради, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.

У разі потреби залучати до роботи Комісії представників спеціалізованих підприємств і організацій.

3.16. Комісія зобов'язана забезпечувати своєчасний та якісний розгляд звернень фізичних та юридичних осіб відповідно до наданих повноважень, забезпечувати оптимальні терміни роботи комісії. Вживати заходи щодо збереження зелених насаджень.

4. Організація роботи комісії

4.1. Комісія утворюється у складі голови, секретаря та членів комісії у кількості не менше як 6 (шість) чоловік.

4.2. Склад комісії та зміни до нього затверджується рішенням виконавчого комітету селищної ради.

4.3. Комісію очолює голова, який відповідно до цього Положення ініціює та організовує діяльність Комісії, представляє Комісію у взаємовідносинах з об'єднанням громадян, засобами масової інформації та юридичними і фізичними особами, підписує акти обстеження зелених насаджень та ордери на їх видалення.

4.4. Секретар Комісії:

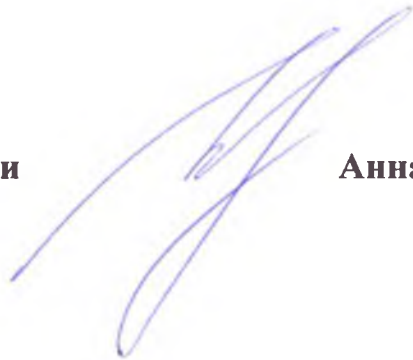
- скликає Комісію та організовує виїзд за попередньо складеним порядком (графіком);
- складає та оформлює акти обстеження зелених насаджень;
- готує проекти рішень виконавчого комітету про видалення зелених насаджень;
- готує (виписує) ордери на видалення зелених насаджень, на підставі рішення виконавчого комітету селищної ради;
- готує відповіді на звернення фізичних та юридичних осіб.

4.5. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки виконує один із членів Комісії за рішенням голови Комісії.

4.6. Засідання Комісії відбувається в міру потреби та являється правомірним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

4.7. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів. При однаковій кількості голосів «за» і «проти» голос голови є вирішальним.

**Керуючий справами виконавчого
комітету Калинівської селищної ради**



Анна ЗОЗУЛЯ



УКРАЇНА

КАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Фастівського району

Київської області

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 30 березня 2021 року

сmt Калинівка

№ 37-04

**Про присвоєння поштових адрес
об'єктам нерухомого майна**

Розглянувши заяви та додані документи щодо присвоєння, зміни та коригування адрес об'єктів будівництва та об'єктів нерухомого майна, керуючись ст.26²-26⁵ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», тимчасовим порядком реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 року №367, відповідно до пункту 1¹ статті 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Калинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Впорядкувати нумерацію поштової адреси житлового будинку, що належить Полежаєву Андрію Євгеновичу на підставі договору дарування будинку від 21.10.1998 серія ААН №016929 та договору дарування частини будинку від 29.10.2003 серія ВАО №430653, та присвоїти поштову адресу: Київська область, Фастівський район, с. Данилівка, провулок Вишневий, 14-А (замість Вишневий, 14).

2. Впорядкувати нумерацію поштової адреси житловому будинку, що належить Осадчук Ніні Миколаївні та Прудніковій Тетяні Миколаївні на підставі рішення Васильківського міськрайонного суду Київської області від 24.06.2014 у справі №362/1725/14-ц, провадження №2/362/1264/14, та присвоїти поштову адресу: Київська область, Фастівський район, с. Плесецьке, вулиця Покровська, 82-А (замість Покровська (колишня Кірова), 82).

3. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 339,7 кв. м., що збудовано на земельній ділянці площею 0,1825 га, кадастровий №3221484901:01:016:0029 (декларация про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта від 11.03.2021

№КС101210311519), що належить Бабенку Костянтину Миколайовичу, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, с. Мала Солтанівка, провулок Осінній, 1-А.

4. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 99,6 кв. м., що збудовано на земельній ділянці площею 0,05 га, кадастровий №3221484902:02:004:0133 (декларація про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта від 16.02.2021 №КС101210216254), що належить Ставняцькій Валентині Вікторівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, с. Скрипки, вулиця Лісова, 28-А.

5. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 232,2 кв. м., що збудовано на земельній ділянці площею 0,25 га, кадастровий №3221482004:03:007:0077 (декларація про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта від 18.03.2021 №КС101210318673), що належить Федорченко Катерині Петрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, с. Липовий Скиток, вулиця Кооперативна, 70.

6. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 23,7 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0082 га, кадастровий №3221455800:01:038:0031, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1.

7. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 23,6 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,005 га, кадастровий №3221455800:01:038:0032, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-А.

8. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 23,4 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0051 га, кадастровий №3221455800:01:038:0043, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Б.

9. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 33,8 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0062 га, кадастровий №3221455800:01:038:0042, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-В.

10. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 49,3 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,014 га, кадастровий

№3221455800:01:038:0040, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Г.

11. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 49,5 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0143 га, кадастровий №3221455800:01:038:0039, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Д.

12. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 35,2 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0137 га, кадастровий №3221455800:01:038:0030, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Ж.

13. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 35,5 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0138 га, кадастровий №3221455800:01:038:0035, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-З.

14. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 36,0 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,014 га, кадастровий №3221455800:01:038:0034, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-К.

15. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 24,0 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0121 га, кадастровий №3221455800:01:038:0033, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Л.

16. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 23,8 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0033 га, кадастровий №3221455800:01:038:0028, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-М.

17. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 23,8 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0033 га, кадастровий №3221455800:01:038:0038, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-Н.

18. Присвоїти житловому будинку, загальною площею 24,1 кв. м., який знаходиться на земельній ділянці площею 0,0045 га, кадастровий №3221455800:01:038:0029, що належить Куценко Оксані Олександрівні, поштову адресу: Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вулиця Зоряна, 1-О.

19. Присвоїти поштову адресу об'єкту нерухомого майна (нежитлові будівлі загальною площею 22 672,4 кв. м.), складовими частинами якого є:

№ п/п	Найменування об'єкта нерухомого майна/споруди/прибудови, що є складовими частинами комплексу (функціональне призначення)	Літера (номер) згідно технічної документації	Площа, кв. м	Тип нерухомого майна
1	Пташник №1 дорослої птиці	A1	1 424,4	нежитлова будівля
2	Пташник №2 дорослої птиці	A2	1 391,2	нежитлова будівля
3	Пташник №3 дорослої птиці	A3	1 626,6	нежитлова будівля
4	Пташник №4 дорослої птиці	A4	1 354,4	нежитлова будівля
5	Пташник №5 дорослої птиці	A5	1 367,4	нежитлова будівля
6	Пташник №6 дорослої птиці	A6	1 766,5	нежитлова будівля
7	Пташник №7 дорослої птиці	A7	1 728,6	нежитлова будівля
8	Пташник №8 дорослої птиці	A8	856,9	нежитлова будівля
9	Пташник №9 дорослої птиці	A9	1 499,1	нежитлова будівля
10	Пташник №10 дорослої птиці	A10	1 492,7	нежитлова будівля
11	Пташник №11 дорослої птиці	A11	1 705,4	нежитлова будівля
12	Пташник №12 дорослої птиці	A12	1 961,5	нежитлова будівля
13	Санпропускник дорослої птиці	Б	248,0	нежитлова будівля
14	Будівельний цех	В	811,8	нежитлова будівля
15	Зерносховище	Г	868,7	нежитлова будівля
16	Контора та прохідна	Д	413,0	нежитлова будівля
17	Пождепо	Ж	385,4	нежитлова будівля
18	Котельня	З	616,2	нежитлова будівля
19	Забійний цех	І1	550,5	нежитлова будівля
20	Забійний цех	І2	808,4	нежитлова будівля
21	Мехмайстерня	К	208,6	нежитлова будівля
22	Яйцесклад	Я1	886,9	нежитлова будівля
23	Яйцесклад	Я2	258,1	нежитлова будівля
24	Кормоцех	Л	517,5	нежитлова будівля
25	Інкубаторій	М	2 331,7	нежитлова будівля
26	ГРП	С	12,6	нежитлова будівля
26.1	Газопровід	7	-	споруда
27	Гараж	Р	43,5	нежитлова будівля
28	Вагова	Е	33,7	нежитлова будівля
28.1	Огорожа з/бетонна	1	-	споруда
28.2	Скважина бурова, пташника дорослої птиці	2	-	споруда
28.3	Скважина бурова	3	-	споруда
28.4	Башня водонапірна	4	-	споруда
28.5	Промплощадка	5	-	споруда
28.6	Дороги і площадки	6	-	споруда

29	Гараж	О	366,2	нежитлова будівля
30	Дизельна електростанція інкубатора	Ч	49,1	нежитлова будівля
31	Трансформаторна підстанція	Ц	49,9	нежитлова будівля
32	Пункт охорони	Х	7,8	нежитлова будівля
33	Пункт охорони	Ф	10,8	нежитлова будівля
34	Заправка	У	9,2	нежитлова будівля
35	Трансформаторна підстанція	Т	10,1	нежитлова будівля

що належить на праві приватної власності Товариству з обмеженою відповідальністю «ГЛАСС ІНВЕСТ» на підставі свідоцтва, посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Бобковим О.В. від 02.11.2020 №2611, який знаходиться на земельній ділянці площею 25 га, кадастровий №3221482003:02:004:0001, та присвоїти поштову адресу: Київська область, Фастівський район, село Кожухівка, вулиця Першотравнева, 71

20. Присвоїти поштову адресу об'єкту нерухомого майна (нежитлові будівлі загальною площею 8 901,2 кв. м.), складовими частинами якого є:

№ п/п	Найменування об'єкта нерухомого майна/споруди/прибудови, що є складовими частинами комплексу (функціональне призначення)	Літера (номер) згідно технічної документації	Площа, кв. м	Тип нерухомого майна
1	Пташник №1 молодняка птиці	П1	897,1	нежитлова будівля
2	Пташник №2 молодняка птиці	П2	862,2	нежитлова будівля
3	Пташник №3 молодняка птиці	П3	857,3	нежитлова будівля
4	Пташник №4 молодняка птиці	П4	857,4	нежитлова будівля
5	Пташник №5 молодняка птиці	П5	847,1	нежитлова будівля
6	Пташник №6 молодняка птиці	П6	851,5	нежитлова будівля
7	Пташник №7 молодняка птиці	П7	857,5	нежитлова будівля
8	Пташник №8 молодняка птиці	П8	860,3	нежитлова будівля
9	Пташник №9 молодняка птиці	П9	848,9	нежитлова будівля
10	Пташник №10 молодняка птиці	П10	859,5	нежитлова будівля
11	Санпропускник молодняка птиці	Н	122,1	нежитлова будівля
12	ГРП	Ю	36,4	нежитлова будівля
12.1	Газопровід площадки молодняка	8	-	споруда
13	Дизельна електростанція	Ш	44,1	нежитлова будівля
14	Насосна площадки молодняка	Щ	24,2	нежитлова будівля
15	Трансформаторна підстанція	И	45,6	нежитлова будівля
16	Прохідна площадки молодняка	Й	30,0	нежитлова будівля
16.1	Огорожа площадки молодняка	9	-	споруда
16.2	Артскважина площадки молодняка	10	-	споруда
16.3	Артскважина площадки молодняка	11	-	споруда
16.4	Башня водонапірна	12	-	споруда
16.5	Дороги і площадки	13	-	споруда
16.6	Водопровід зовнішній	14	-	споруда
16.7	Водопровід внутрішній	15	-	споруда
16.8	Дезванни бетонні площадки молодняка	16	-	споруда
16.9	Каналізація площадки молодняка	17	-	споруда

що належить на праві приватної власності Товариству з обмеженою відповідальністю «ГЛАСС ІНВЕСТ» на підставі свідоцтва, посвідченого приватним нотаріусом Васильківського районного нотаріального округу Київської області Бобковим О.В. від 02.11.2020 №2611, який знаходиться на земельній ділянці площею 11 га, кадастровий №3221482000:06:010:0060, та присвоїти поштову адресу: Київська область, Фастівський район, село Данилівка, вулиця Данилівське шосе, 16.

Селищний голова



Юлія ОЛЕКСЕНКО